

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ТОРГОВЛИ

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО РАЗВИТИЮ
СОЦИАЛЬНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ

Студент
группы БТД-20-МЛ1



Б.А Ветренко

Руководитель
канд. технических
наук, доцент



Т.В. Тилиндис

Владивосток 2021

Содержание

Введение.....	3
ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ.....	4
Чек-лист «Проверь себя».....	6
Заключение.....	8
Приложение 1 Лекция «Герои космоса»	9
Приложение 2	10

Введение

Вид практики: учебная по развитию социально-профессиональных компетенций.

Целью данной практики является развитие компетенций, позволяющих эффективно решать задачи в различных социальных и профессиональных ситуациях, стимулирование социальной, творческой и учебной активности.

Задачи практики:

- вовлечение студентов в социальную активность университета, развитие интереса к участию в социально-значимых проектах;
- развитие навыков социализации в коллективе;
- формирование системы этических ценностей студентов;
- развитие способности к добровольному выполнению обязательств, как личных, так и основанных на требованиях коллектива.


ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

Студента группы БТД-20-МЛ1 Ветренко Богдан Андреевич
Фамилия Имя Отчество

Кафедра Международного маркетинга и торговли гр БТД-20-МЛ1


Руководитель практики Тилиндис Татьяна Витальевна

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел



(подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен



(подпись обучающегося)

Индивидуальное задание

Задание 1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности. (ОК-5)

Задание 2. Принять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации. (ОК-4, ОК-5)

Задание 3. Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями. (ОК-4, ПК-5)

Задание 4. Принять участие в работе малого коллектива (проектной группы) (ПК-5)

Задание 5. Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке. (ОК-4)

Задание 6. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки. (ОК-5)

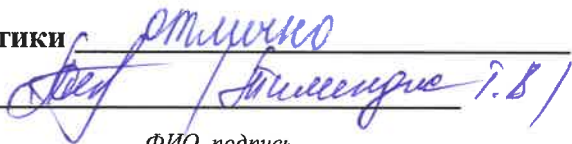
РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Вид работы	Структурное подразделение/название проекта/мероприятия	Дата	Количество отработанных часов	Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий	Руководитель практики / проекта
Организационное собрание	Кафедра ММТ, Кураторский час	30.04.21	1	-	Трапезникова Е.М.
Инструктаж по технике безопасности	Кафедра ММТ, Кураторский час	30.04.21	1	-	Трапезникова Е.М.

Проект «За чистый университет»	Дежурства по университету	17.09.20	18	-	Петрушенко Н.И.
		04.12.20			
		24.03.21			
		24.05.21			
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета	Субботник в университете		3	-	Трапезникова Е.М
	Работа по заявкам подразделений университета	06.09.21	4	-	Прошенко Л.И.
		07.09.21	6		Прошенко Л.И.
		08.09.21	4		Прошенко Л.И.
		09.09.21	4		Прошенко Л.И.
		10.09.21	4		Прошенко Л.И.
Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма	Вебинар «против терроризма»	06.10.20	2	-	Трапезникова Е.М
Реализации социально-значимых мероприятий, проектов., в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др.	Участие в лекции «Герои космоса»	07.04.21	2	-	Трапезникова Е.М
	Участие в вебинаре «Осознанный франчайзинг»	05.04.21	1	-	Юрченко Н.А
	Приемная комиссия	14.07.21 - 16.07.21	24	-	Трапезникова Е.М
Итого			74		

Оценка руководителя практики

Руководитель практики


ФИО, подпись

Чек-лист «Проверь себя»

ФИО студента: Ветренко Богдан Андреевич

Группа: БТД-20-МЛ1

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике:

№	Вопросы	Да	Нет
1.	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		нет
2.	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции.		нет
3.	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?	да	
4.	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?	да	
5.	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		нет
6.	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению.	да	

БЛОК II «Организационно-управленческие структура подразделения»

Этапы организационно-управленческой работы	Содержание организационно-управленческой работы	Содержание организационно-управленческой работы <u>в вашем малом коллективе</u>
Планирование	Постановка цели и определение задач малого коллектива, определение графика работ	Постановка цели и определение задач всем малым коллективом.
Организация	Распределение ролей в малом коллективе, подотчетность в коллективе	Распределение ролей между каждым членом малого коллектива, для ускорения её выполнения.
Мотивация	Определение способов мотивация в малом коллективе	Быстро, качественно и организовано сделанная работа
Анализ	- текущей ситуации - удалось ли достигнуть поставленных целей и в полном ли объеме - удалось ли выполнить все поставленные задачи; своевременно ли	Практика была пройдена полностью. Все поставленные цели и задачи удалось достигнуть в полной мере и вовремя.

Контроль	Определить виды, формы и содержание контроля в малом коллективе - промежуточный контроль - итоговый контроль	В малом коллективе наиболее правильным вариантом контроля будет промежуточный, так как он предоставит возможность предотвратить проблемы и работа будет более качественно выполнена.
----------	--	--

Заключение

В заключении хотелось бы добавить ,что при прохождении социальной практики мы получаем первичные навыки общения, организации работы, анализа происходящего ,коммуникации с незнакомыми нам людьми и т.д. Это все пригодится в нашем будущем на работе ,на учёбе ,при знакомстве с новыми людьми ,можно приводить кучу ситуаций ,где эти навыки нам пригодятся.

Приложение 1 Лекция «Герои космоса»



Приложение 2

Владивостокский государственный университет экономики и сервиса

**НАПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ПО ФОРМИРОВАНИЮ
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Студент Востряков Богдан Александрович
Факультет Новых Отраслей

Кафедра Международного маркетинга и торговли г.р. БТД-20-ИЛ1
Направляется _____

Инициалы подразделения

для прохождения практики в количестве 12 часов
с 08 сентября 2021 г. по 10.09 2021 г.

Руководитель практики от кафедры: Тялиндис Т.В.
Отметки о выполнении практики

Дата	Место прохождения практики	Виды выполняемых работ	Количество отработанных часов	Комментарий руководителя проекта	Ф.И.О. руководителя практики от подразделения, печать, подпись
08.09.21	КЭМ		4ч.		Тялиндис Т.В.
09.09.21			6ч.		
09.09.21	Техническая работа в		4ч.		
09.09.21	информационной поддержки		4ч.		
09.09.21	содержательного сопровождения		4ч.		
	в колледже ВГУЭС				
	отработано 12 часов	оформлено			

