

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Академический колледж

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю
ПМ. 01 Организация перевозочного процесса на
автомобильном транспорте
ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на
автомобильном транспорте
ПМ. 03 Организация транспортно-логистической
деятельности на автомобильном транспорте

программы подготовки специалистов среднего звена
23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)»

период с «13» июня 2025 г. по «26» июня 2025 г.

Студент группы
СО-ОП-22-1



В.П. Бухарова

Наименование предприятия: ООО «Форвард Эл» г. Владивосток

Руководитель практики
от предприятия



А.В. Конченко

Отчет защищен:
с оценкой Отлично

Руководитель
практики от ООО



Н.С. Каминский

Владивосток 2025

Содержание

Введение.....	3
1 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	4
1.1 Характеристика предприятия ООО «Форвард Эл»	4
1.2 Виды деятельности предприятия	4
1.3 Организационная структура управления предприятием.....	5
2 Выполнение индивидуального задания на базе предприятия.....	7
2.1 Оформление договоров на перевозку грузов.....	7
2.2 Оценка качества перевозки и обслуживания клиентов.....	8
2.3 Участие в выпуске подвижного состава на линию	9
2.4 График выхода водителей на работу	11
2.5 Анализ исполнительного движения транспортных средств	11
2.6 Анализ принимаемых диспетчерских решений	12
2.7 Путевой лист.....	14
2.8 Нормирование скоростей движения	15
2.9 Заполнение ведомостей по экономии и расходу топливно-смазочных материалов	16
2.10 Характеристика внутреннего рынка автотранспортных услуг	18
2.11 Выявление неполадок, рекомендации по устранению и совершенствованию организации перевозок и управление на транспорте	20
Заключение.....	21
Список использованных источников	22
Приложение А. Путевой лист.....	24
Приложение Б. Карточка технического обслуживания автомобиля	25

Введение

Производственная практика является необходимой составляющей учебного процесса по подготовке студентов по направлению 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Логистика – это комплексная управленческая деятельность, направленная на планирование, организацию, координацию и контроль эффективного и экономичного перемещения, хранения и распределения материальных ресурсов, информации и услуг от источника их происхождения до конечного потребителя с целью удовлетворения требований клиентов и достижения стратегических целей организации.

Главная задача логистики – обеспечить своевременное, точное и экономически эффективное перемещение и хранение материальных, информационных и финансовых ресурсов от их источника до потребителя, максимально удовлетворяя потребности клиентов и достигая стратегических целей организации посредством оптимизации всех процессов цепи поставок.

Целью производственной практики является возможность применять теоретические знания, полученные в учебных заведениях, в реальных условиях. Это помогает студентам научиться решать практические задачи, с которыми они могут столкнуться в своей будущей профессиональной деятельности. В ходе практики студенты развивают профессиональные навыки, такие как работа в команде, коммуникация, аналитические способности и решение проблем, которые являются важными для их будущей карьеры.

Главная задача производственной практики заключается в том, чтобы обеспечить студентам возможность интегрировать теоретические знания, полученные в учебном заведении, с практическими навыками, необходимыми для успешной профессиональной деятельности, обеспечении их конкурентоспособности на рынке труда и формировании у них необходимых навыков и компетенций для успешной карьеры в выбранной области.

В период прохождения практики мной был изучен широкий круг вопросов, затрагивающих грузоперевозки и аспекты, которые составляют деятельность данной организации. Были выполнены все виды предлагаемых работ и отмечены в дневнике.

1 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте

1.1 Характеристика предприятия ООО «Форвард Эл»

ООО «Форвард Эл» была основана во Владивостоке 25 мая 2017г. Находится данное предприятие по адресу г. Владивосток, ул. Крыгина, д. 77. Основным видом деятельности является – доставка контейнерных, сборных и генеральных грузов из Юго-Восточной Азии. График работы ежедневно с 9:00 – 18:00.

Организационно-правовая форма – Общество с ограниченной ответственностью.

Уставный капитал ООО «Форвард Эл» составляет 1 млн руб. Это значительно больше минимального уставного капитала, установленного законодательством для ООО (10 тыс. руб.).

До 28.06.2018 уставный капитал составлял 10 тыс. руб.

В 2024 году организация получила выручку в сумме 1,4 млрд руб., что на 349 млн руб., или на 19,7%, меньше, чем годом ранее.

По состоянию на 31 декабря 2024 года совокупные активы организации составляли 632 млн руб. Это на 177 млн руб. (на 39%) больше, чем годом ранее.

Чистые активы ООО «Форвард Эл» по состоянию на 31.12.2024 составили 71,9 млн руб.

Результатом работы ООО «Форвард Эл» за 2024 год стала прибыль в размере 17,7 млн руб. Это на 16,2% больше, чем в 2023 г.

Организация не применяет специальных режимов налогообложения (находится на общем режиме).

Организация значится в реестре как среднее предприятие. Согласно законодательству РФ средними являются организации с годовой выручкой до 2 млрд. руб. и численностью сотрудников до 250 человек (в легкой промышленности – до 1000 чел.).

1.2 Виды деятельности предприятия

Основной вид деятельности логистической компании «ООО «Форвард Эл» заключается в перевозках грузов из Китая.

Виды перевозимых грузов данной компании:

- зеркала;
- металлические входные двери;
- искусственные цветы;

- световое оборудование;
- промышленные генераторы;
- панели;
- цепи якорные (судовые).

Также в практике перевозок есть весьма специфичные грузы, такие как:

- катализаторы с содержанием драгоценных металлов;
- полуприцепы;
- погрузчики контейнеров;
- масло закалочные печи;
- термомасляные котельные установки;
- led экраны для стадиона.

Из этого можно сделать вывод, что предприятие ООО «Форвард ЭЛ» перевозит разнообразные грузы включая и специфические.

1.3 Организационная структура управления предприятием

Организационная структура – это система, которая определяет порядок и способы взаимодействия подразделений, распределения обязанностей и полномочий внутри предприятия для достижения его целей. Она включает в себя иерархию управленческих уровней, функции отделов и распределение ответственности.

Цель организационной структуры – обеспечить четкое распределение задач, полномочий и ответственности между подразделениями и сотрудниками организации, способствовать эффективному взаимодействию и координации внутри компании, оптимизировать процессы управления, повысить производительность и обеспечить достижение стратегических целей организации.

В ходе выполнения учебной практики была составлена организационная структура управления предприятием, данные представлены на рисунке 1.



Рисунок 1 – Организационная структура предприятия

Организационная структура подразделяется на несколько видов в зависимости от критериев классификации. Основные способы классификации включают:

- а) по форме структурирования:
 - 1) линейная структура;
 - 2) функциональная структура;
 - 3) дивизиональная структура;
 - 4) матричная структура;
 - 5) проектная структура.
- б) по уровню централизации управления:
 - 1) централизованная структура;
 - 2) децентрализованная структура.
- в) по масштабу и характеру компании:
 - 1) простая структура;
 - 2) сложная структура.

Для более наглядного рассмотрения обязанностей структурного подразделения можно посмотреть таблицу 1.

Таблица 1 – Обязанности кадрового состава

Должность	Обязанности
Директор	Обязанности директора включают стратегическое управление компанией, принятие ключевых решений, организацию работы подразделений, контроль достижения целей, взаимодействие с партнерами и акционерами, а также обеспечение соблюдения законодательства и внутренних нормативов.
Бухгалтерия	Обязанности бухгалтерии включают ведение учета финансовых операций, подготовку отчетности, управление налогами, контроль расходов и доходов, а также обеспечение точности и своевременности финансовых данных.
Отдел продаж	привлечение клиентов, выполнение планов продаж, подготовка контрактов, ведение клиентской базы и развитие отношений с покупателями.
Экспедиторская служба	организация и контроль доставки грузов, оформление транспортных документов, взаимодействие с перевозчиками и контроль сохранности товара.
Экспедитор	прием и оформление грузов, контроль своевременной доставки, сопровождение перевозок и оформление сопроводительных документов.

Организационная структура предприятию нужна для определения основных процессов, распределения обязанностей и ответственности, улучшения взаимодействия между отделами, повышения эффективности работы и достижения целей компании.

2 Выполнение индивидуального задания на базе предприятия

2.1 Оформление договоров на перевозку грузов

Оформление договора на перевозку грузов — это важный этап в организации логистики и обеспечения безопасности грузоперевозок. Основные элементы договора могут варьироваться в зависимости от специфики грузов, требований сторон и юрисдикции, однако общая структура договора на перевозку грузов обычно включает следующие разделы:

Вступительная часть:

- Наименование договора: «Договор перевозки грузов»;
- Дата и место заключения договора;
- Стороны договора: Обозначение сторон (например, «Перевозчик» и «Грузоотправитель»), их полные юридические адреса, контактные данные и реквизиты (ИНН, ОГРН, и т.д.).

Предмет договора:

- Обсуждение цели договора: «Перевозка груза от одного пункта до другого», с указанием наименования груза, его характеристик (вес, объем, температура хранения и т.д.) и количества.

Обязанности сторон:

- Обязанности перевозчика: Осуществить перевозку груза в указанный срок. Обеспечить сохранность груза во время транспортировки. Сообщить грузоотправителю о начале и окончании перевозки. В случае необходимости, обеспечить оформление грузовых документов;
- Обязанности грузоотправителя: Предоставить груз в установленное время в необходимом состоянии (упакованным и маркированным). Оплатить услуги перевозки в соответствии с условиями договора. Предоставить необходимые документы на груз.

Сроки выполнения и доставка:

- Указание сроков, в течение которых груз должен быть доставлен, а также график погрузки и разгрузки.
- Место отправления и место назначения.

Оплата и расчеты:

- Описание стоимости перевозки (по весу, объему или по другим критериям).
- Условия и сроки оплаты (предоплата, постоплата, способы расчетов).

Ответственность сторон:

- Условия и порядок возмещения убытков в случае задержки доставки, утраты или повреждения груза.

- Указание на страхование груза, если это предусмотрено.

Приложения:

- Перечень приложений (транспортные накладные, спецификации на груз и другие документы).

После составления договора важно внимательно его прочитать и, при необходимости, проконсультироваться с юристом, чтобы избежать возможных правовых проблем и обеспечить защиту интересов обеих сторон. Подписанный договор имеет законную силу и является обязательным к исполнению для обеих сторон. [1]

2.2 Оценка качества перевозки и обслуживания клиентов

Оценка качества перевозки грузов является важным аспектом логистики и управления цепочками поставок. Она помогает выявить сильные и слабые стороны процесса доставки, а также улучшить его. Вот основные критерии и методы оценки качества перевозки грузов:

Доставка в срок

- Своевременность: Один из важнейших критериев — это выполнение сроков доставки. Оценка производится на основе того, сколько раз груз доставляется в согласованные сроки по сравнению с общим количеством перевозок;

- Диапазон задержек: Анализ задержек и выявление причин, влияющих на своевременность.

Сохранность груза

- Повреждения и потери: Оценка количества поврежденных или утерянных грузов в процессе транспортировки. Можно использовать процентное соотношение повреждений/потерь к общему объему перевозок;

- Страхование: Наличие и условия страхования, которое покрывает стоимость груза в случае потерь или повреждений.

Стоимость перевозки

- Сравнительный анализ затрат: Оценка стоимости доставки грузов с учетом всех факторов (тарифов, дополнительных услуг и т.д.) в сравнении с рыночными ставками;

- Скрытые затраты: Выявление дополнительных расходов, таких как тарифы за хранение, таможенные сборы и т.д.

Обслуживание клиентов

- Оценка качества сервиса: Опросы и отзывы клиентов о качестве предоставляемых услуг. Степень реакции на запросы и проблемы клиентов также важна для оценки;

- Коммуникация: Эффективность взаимодействия с клиентами, включая информацию о статусе доставки, а также профессионализм и отзывчивость персонала.

Уровень грузооборота

- Оценка производительности: Объем грузов, перевезенных в единицу времени, позволяет оценить эффективность работы логистики;

- Сравнение с общепринятыми стандартами: Сравнение показателей с отраслевыми стандартами и аналогичными компаниями.

Безопасность

- Анализ инцидентов: Оценка случаев, связанных с безопасностью транспортировки. Это может включать как аварии, так и случаи кражи груза;

- Соблюдение норм: Проверка соблюдения нормативно-правовых актов и стандартов безопасности в процессе транспортировки.

Технологическая поддержка

- Использование IT-решений: Оценка степени автоматизации процессов, применения GPS-трекеров и других технологий, которые могут улучшить качество перевозки;

- Система мониторинга: Использование современных систем для отслеживания и контроля состояния груза в процессе перевозки.

Оценка качества перевозки грузов требует комплексного подхода и учета различных факторов. Правильная система оценки позволит не только выявить проблемы, но и найти пути их решения, и улучшить общий уровень сервиса и конкурентоспособность компании. [2]

2.3 Участие в выпуске подвижного состава на линию

Для контроля за выходом автомобилей на линию в компании ООО «Форвард Эл» применяется специальный журнал учета. Прежде чем допустить транспортное средство до работы, специалисты предприятия должны убедиться в том, что его техническое состояние соответствует установленным нормам, карточку учета технического обслуживания автомобиля можно рассмотреть в приложении Б, что в машине отсутствуют повреждения, поломки и неисправности, которые могут привести к внештатным ситуациям на дороге, авариям и т.д. При осуществлении этой процедуры проверяются комплектность, технические узлы, элементы и детали автомобиля, осматривается его внешний вид. Обязательно обследуется рулевое управление и тормозная система, а также система оптики и зажигания.

За проведением этого мероприятия следит механик-контролер. На должность механика-контролера по выпуску автотранспорта принимается лицо, имеющее все техническое образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 1 года или среднее специальное образование и стаж работы по

специальности на инженерно-технических должностях не менее 3 лет.

После того, как транспортное средство подано на КТП (контрольно-технический пункт) для проверки, необходимо взять у водителя путевой лист (путевка выдается диспетчером, после чего водитель обязан пройти медицинский осмотр у медика) и проверить правильность его заполнения, в т.ч.:

проверить правильность даты и времени выезда автомобиля на линию и возвращения с линии;

зафиксировать эти данные в планшете механика;

проверить соответствие фамилии водителя в путевом листе с фамилией водителя, выезжающего на линию (при необходимости – по водительскому удостоверению);

проверить наличие в путевке подписи диспетчера и штампа медицинского работника о допуске водителя к работе;

проверить соответствие типа подвижного состава характеру перевозимого груза (т.е. на бензовозе, например, нельзя перевозить песок и т.п.);

проверить наличие в путевке специальных записей для водителей автомобилей, осуществляющих перевозку опасных грузов, а также записей о метеорологических и дорожных условиях;

проверить соответствие реальных показаний спидометра записям в путевом листе.

В случае фиксации нарушений механик запрещает выезд автомобиля на линию, отправляя водителя устранить выявленные недостатки. В случае, если на механика КТП (контрольно-технический пункт) возлагается контроль за своевременностью прохождения транспортными средствами планового технического обслуживания (ТО1, ТО2, СО), необходимо проверить, нет ли выпускаемого автомобиля в списках на очередное ТО (техническое обслуживание).

После проверки правильности оформления путевой документации механик приступает к проверке технического состояния автотранспортного средства.

По результатам проведенного технического осмотра в путевом листе проставляется соответствующая отметка о допуске ТС (транспортное средство) к работе, подтверждаемая подписью механика.

В случае фиксации нарушений механик запрещает выезд автомобиля на линию, отправляя водителя устранить выявленные недостатки.

Следует иметь в виду, что механик-контролер подчиняется непосредственно руководителю автотранспортного предприятия (либо предприятия, эксплуатирующего автотранспорт для нужд производства), и на его действия и решения не могут влиять другие должностные лица (главный инженер, заместители директора и т. п.). [3]

2.4 График выхода водителей на работу

График работы – это систематизированный и установленный план, определяющий порядок и часы выполнения трудовых обязанностей сотрудниками в организации, включая дни и время начала и окончания работы, а также перерывы, и способствующий эффективной организации рабочего процесса, соблюдению трудового законодательства и обеспечению оптимального распределения ресурсов. График работы водителей предприятия ООО «Форвард Эл» можно рассмотреть в таблице 2.

Таблица 2 – График работы водителей

Дата работы	ФИО водителя	Рабочие часы	Дни работы	Выходные дни
15.06.2025	Иванов И.И.	08:00-17:00	Пн, Вт, Ср, Чт	Пт, Сб, Вс
16.06.2025	Васильев П.Р.	09:00-18:00	Пн, Вт, Чт, Пт	Ср, Сб, Вс
17.06.2025	Сидоров Н.С.	10:00-19:00	Пн, Ср, Чт	Вт, Пт, Сб, Вс

Компоненты графика

- 1) Ф.И.О. водителя: Указываются полные фамилия, имя и отчество водителя.
- 2) Рабочие часы: Указывается время начала и окончания рабочего дня.
- 3) Дни работы: указываются дни недели, когда водитель выходит на работу.
- 4) Выходные дни: Указываются дни недели, когда водитель отдыхает.

Факторы для учета

– Рабочие нормы: Согласно Трудовому кодексу РФ, необходимо соблюдать нормы рабочего времени и отдыха.

– Загрузка и транспортные маршруты: График должен учитывать нагрузки и дни с высокой активностью. - Сменный график: Возможность работы в сменах в зависимости от потребностей бизнеса.

– Дни отдыха: Планирование выходных и праздников для водителей.

График работы водителей является важным инструментом управления ресурсами компании и может варьироваться в зависимости от специфики бизнеса, требований законодательства и потребностей самой компании. Рекомендуется регулярно пересматривать и обновлять график, а также учитывать мнения водителей для повышения их удовлетворенности и эффективности работы. [4]

2.5 Анализ исполнительного движения транспортных средств

Анализ исполненного движения является обязательной частью работы службы движения организаций ООО «Форвард Эл», осуществляющих перевозку грузов. Предполагает исследование данных о реальных перемещениях транспортного средства с целью оценить его эффективность, определить отклонения, выявить проблемы и предложить пути для оптимизации. Контроль эксплуатации транспортного средства включает в себя ряд мер,

направленных на обеспечение безопасности дорожного движения, поддержание технической исправности и эффективность использования автомобиля.

Контроль эксплуатации транспортных средств, анализ их технического состояния, маршрута и местоположения дает возможность увеличить безопасность перевозок и оптимизировать финансовую составляющую автотранспортного предприятия.

Компании ООО «Форвард Эл» помогает выполнять функцию контроля ТС (транспортного средства) телематике на основе навигационной системы ГЛОНАСС. Системы спутникового мониторинга транспорта состоят из бортового оборудования и программных сервисов. Каждая единица техники оснащается датчиком уровня топлива (ДУТ), терминалом и различными дополнительными датчиками. В свою очередь ПО (программное обеспечение) имеет понятный интерфейс, надежен в работе и прост в использовании. Программа позволяет руководителю, и диспетчеру компании получать все данные о работе техники в режиме онлайн или просмотреть отчеты за любой прошедший период времени. [5]

Контроль с помощью спутникового мониторинга транспорта позволяет:

- значительно экономить на расходе ГСМ (горюче-смазочные материалы) и других ресурсов;
- оптимизировать маршруты;
- сократить простои;
- соблюдать правила перевозок;
- планировать обслуживание техники;
- предупреждать внештатные ситуации;
- повысить безопасность перевозок;
- исключить влияние человеческого фактора;
- увеличить КПД транспорта.

Контроль эксплуатации транспортных средств является неотъемлемой частью управления и эксплуатации автопарка компании. Используя эффективные меры контроля, включая регулярные проверки, графики технического обслуживания и системы мониторинга, владельцы бизнеса могут обеспечить безопасность, соблюдение нормативных требований, оптимальную производительность, экономию средств и снижение воздействия на окружающую среду. Помните, что определение приоритетов Контроль эксплуатации транспортных средств полезно не только для отдельных транспортных средств, но и способствует общей эффективности и устойчивости автотранспортной компании [6].

2.6 Анализ принимаемых диспетчерских решений

Транспортная логистика – это раздел логистики, который занимается планированием,

организацией, управлением и контролем за процессами перемещения грузов и пассажиров с целью обеспечения их своевременной, экономичной и эффективной доставки от точки отправления до точки назначения. Она включает выбор видов транспорта, маршрутов, транспортных средств, а также управление перевозками, складированием и распределением грузов, учитывая оптимизацию затрат и соблюдение требований качества сервиса.

Диспетчерская группа является ключевым звеном в работе многих организаций, включая транспортные компании. Ее основная задача заключается в эффективной координации работы персонала и технических ресурсов, обеспечивая оперативное реагирование на различные ситуации и обеспечивая безопасность и комфорт клиентов.

Диспетчерское руководство включает несколько групп:

- внутрипарковая;
- линейная.

Внутрипарковая диспетчерская группа;

- подготовка путевого листа и диспетчерской документации;
- обеспечение своевременного выпуска подвижного состава на линию;
- контроль за возвратом транспорта;
- контроль за работой транспорта по заказам.

Внутрипарковая диспетчерская группа планирует и организует выпуск транспорта на линию в точном соответствии с графиком.

Линейная диспетчерская служба:

- контроль за регулярностью движения транспорта на маршрутах;
- контроль за состоянием и условиями перевозки пассажиров на каждом маршруте;
- регулирование движения транспорта на маршруте;
- обеспечение технической помощи подвижному составу на линии.

Линейная диспетчерская группа постоянно контролирует:

- соответствие времени движения каждого транспорта графику или расписанию;
- регулирует движение;
- восстанавливает нарушенное движение при задержках на линии или выбытии автобусов по техническим или другим причинам;
- составляет отчет и разрабатывает мероприятия по совершенствованию организации перевозок груза.

Диспетчерская служба позволяет сосредоточить оперативное управление работой любого объекта в руках одного человека.

Маршрутный диспетчер – это специалист, ответственный за планирование и контроль передвижения транспорта по заданным маршрутам. Его основные обязанности включают в

себя составление оптимальных маршрутов движения, контроль за выполнением графика движения, координацию работы водителей и обеспечение безопасности на дорогах.

Одной из ключевых задач маршрутного диспетчера на предприятии ООО «Форвард Эл» является обеспечение оперативной связи с водителями и заказчиками, а также решение возникающих проблем и непредвиденных ситуаций на маршруте.

Для успешного выполнения своих функций маршрутный диспетчер должен обладать хорошими навыками организации рабочего процесса, уметь быстро принимать решения и работать в экстренных ситуациях.

Особенностью работы маршрутного диспетчера на предприятии является необходимость быть в курсе текущей ситуации на дорогах, уметь анализировать и оценивать информацию, принимать решения под давлением времени. Кроме того, диспетчер должен владеть навыками работы с компьютерными программами для составления маршрутов и контроля за выполнением работ.

Участие в работе маршрутного диспетчера по заполнению ведомостей заключается в следующем:

- заполнение реквизитов путевых листов;
- участие водителя для заполнения путевого листа (подписи, сдача автомобиля). [7]

2.7 Путевой лист

Путевой лист – это документ для учёта и контроля работы водителя и транспортного средства (п. 14 ст. 2 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ). В нём прописывается маршрут и техническое состояние машины, информация о проведённом медосмотре водителя и пр. Путевые листы нужны, чтобы обосновать необходимость аренды или лизинга, а также подтвердить расходы, связанные с использованием транспортных средств:

- зарплату водителя;
- надбавки водителям за разъездной характер работы;
- затраты на ГСМ;
- затраты на запчасти;
- затраты на парковку;
- компенсации за использование личных автомобилей сотрудников.

Путевые листы составляют индивидуальные предприниматели и организации всех форм собственности, которые используют транспорт в своей деятельности или для собственных нужд, в том числе и «Форвард Эл». Если во время действия путевого листа транспортным средством посменно пользуется несколько водителей, то можно оформить несколько путевых листов для каждого водителя на один автомобиль.

Правила утверждены Приказом Минтранса РФ от 11.09.2020 № 368 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов», который действует с 1 января 2021 по 1 января 2027 года. Пример путевого листа представлен в приложении А.

Первичная обработка путевых листов заключается в определении основных показателей работы за смену. После этой обработки путевые листы направляются в бухгалтерию для выписки счетов за перевозки и начисления заработной платы водителям.

По путевому листу определяют:

- время в наряде T_n – разность между временем возвращения в гараж и временем выезда из гаража за вычетом времени для приема пищи или отдыха в пути;
- время простоя T_p – сумма времени всех простоев за смену – при погрузке и разгрузке и по всем другим причинам;
- время в движении $T_{дв}$ – разность времени в наряде и времени простоя;
- количество перевезенного груза Q за смену - общее количество перевезенного груза за все ездки Z ;
- количество выполненных тонно-километров P за смену – сумма тонно-километров за все ездки.

Имея эти данные, нетрудно определить и другие качественные показатели работы ПС: техническую и эксплуатационную скорости, коэффициенты использования пробега, грузоподъемности и др.

Первичный контроль путевого листа осуществляет диспетчер, принимающий путевой лист от водителя. В диспетчерской контролируют правильность их заполнения. При автоматизированной обработке путевых листов после первичной их обработки производится их передача на ЭВМ (электронная вычислительная машина). [8]

2.8 Нормирование скоростей движения

Нормирование скоростей движения — это процесс установления предельно допустимых или рекомендуемых скоростей для различных видов транспорта (автомобили, поезд, суда и др.) в зависимости от условий движения, типа дороги, характеристик транспортного средства и других факторов. Основная цель нормирования — обеспечение безопасности движения, повышение эффективности транспортных процессов и минимизация негативного воздействия на окружающую среду.

Тип дороги и состояние покрытия

- На магистралях и скоростных дорогах могут быть установлены более высокие скоростные лимиты по сравнению с городскими улицами или дорогами с плохим покрытием;
- Состояние дорожного покрытия и наличие неровностей, ям или обледенений также

вливают на нормируемую скорость.

Технические характеристики транспортного средства

- Конструктивные особенности, такие как мощность двигателя, тип тормозной системы, вес и размеры, могут определять максимальную безопасную скорость;
- Лимиты могут также зависеть от типа транспортного средства (легковой автомобиль, грузовик, и т.д.).

Условия движения

- Метеорологические условия, такие как дождь, снег, туман, оказывают существенное влияние на безопасные скорости движения;
- Наличие препятствий, пешеходов, светофоров и других дорожных знаков также должно учитываться при установлении нормируемых скоростей.

Тип и назначение маршрута

- Для международных, междугородних и пригородных маршрутов могут устанавливаться различные нормируемые скорости в зависимости от категории дороги и уровня трафика.
- В городских районах скорости ниже из-за высокой плотности движения и наличия пешеходов.

Существующие нормативные акты

- В разных странах существуют свои законодательные акты, регулирующие нормирование скоростей, такие как правила дорожного движения;
- В России предельные скорости определяются Правилами дорожного движения и зависят от типа дороги и категории транспортного средства.

Нормирование скоростей движения является ключевым элементом транспортного управления и безопасности. Оно требует подхода, принимая во внимание разнообразные факторы, такие как состояние дороги, тип транспортного средства и условия окружающей среды. Цель нормирования – создание безопасной, эффективной и устойчивой транспортной системы. [9]

2.9 Заполнение ведомостей по экономии и расходу топливно-смазочных материалов

Выдача водителям ТСМ производится с измерением выданного количества топлива – в единицах объема (литрах), смазок – в единицах массы (килограммах) при предъявлении водителем путевого листа или других документов, разрешающих получение. Бухгалтерия осуществляет контроль за правильностью выдачи топлива и масел.

Количество выданных нефтепродуктов записывается в Ведомость учета выдачи горюче-смазочных материалов, в которой за полученные указанные материалы расписывается

водитель, а в Путевых листах – расписывается материально ответственное лицо, отпустившее указанные материалы. Для путевых листов применяют типовые межотраслевые формы.

На предприятии используются утвержденные специальные формы путевых листов для легкового автомобиля, грузового автомобиля, специального автотранспорта и автобуса. При выдаче ТСМ для ремонта машин и оборудования, технического обслуживания применяют лимитно-заборные карты и накладные.

Для заполнения ведомостей необходимо указать дату, наименование и марку ТСМ. В таблице записывается модель автомобиля и номер, номер путевого листа, ФИО и табельный номер водителя, указывается количество (цифрами и прописью) выданного топлива (в литрах) или масел (в килограммах). В последней колонке расписывается водитель при получении. В конце формы выводится итоговая сумма выданного топлива или масел. Заверяется ведомость подписью лица, который произвел выдачу и лица, проверившего. На каждую марку ТСМ составляется отдельная ведомость. Данные ведомости используются для составления отчета о движении ТСМ.

Основной инструмент для выполнения перевозок являются автомобили, в предприятии представлены 5 автомобилей, 4 из которых грузовые автомобили и один легковой, для осуществления доставки небольших штучных грузов. В их число входит самосвал Howo A5 (2011), самосвал Shacman X5000 (2022), сдельный тягач Scania G (2012), контейнеровоз DAF XF 2005 и Toyota Prius (2017). Подробно рассмотреть отчетность экономии и расхода топлива за определенный период на предприятии ООО «Форвард Эл» можно в таблице 3.

Таблица 3 – Отчет экономии и расхода топлива

№	Дата	Название ТС	Пробег (км)	Расход топлива (л)	Норма расхода топлива (л/100км)	Экономия (л)	Комментарии о причинах отклонения от нормы или др. аспектах
1	18.06.2025	Howo A5 (2011)	250	40	12	10	Оптимизированный маршрут
2	19.06.2025	Shacman X5000 (2022)	300	75	25	5	Сложные погодные условия
3	20.06.2025	Scania G (2012)	150	25	18	3	В средней загруженности
4	21.06.2025	DAF XF 2005	200	30	15	5	Замена масла
5	22.06.2025	Toyota Prius (2017)	100	20	20	0	Выходные дни

Процесс заполнения ведомостей

- 1) Сбор данных: Водитель или ответственное лицо собирает данные о пробеге и расходе топлива после каждой заправки или поездки.
- 2) Заполнение ведомости: На основе собранных данных заполняется ведомость, где

указываются все ключевые параметры.

- 3) Анализ: После заполнения ведомостей, рекомендуется провести анализ полученных данных, чтобы выявить наиболее экономичные маршруты, а также причины избыточного расхода топлива (например, усталость водителя, неисправности ТС и т.д.).
- 4) Отчетность: На основе ведомостей составляются отчеты для руководства, что позволяет принимать более обоснованные решения по управлению флотом.

Правильное заполнение ведомостей по расходу и экономии топливно-смазочных материалов позволяет не только контролировать затраты, но и находить способы их оптимизации, что в свою очередь приводит к снижению операционных расходов и улучшению общей эффективности работы транспортного парка. [10]

2.10 Характеристика внутреннего рынка автотранспортных услуг

Компания ООО «Форвард Эл» динамично развивается со штатом высококвалифицированных специалистов на территории Приморского края. Сферой деятельности ООО «Форвард Эл» является доставка различных грузов. Также использует склад класса В. Из оборудования используют:

- вилочный погрузчик;
- кран;
- гидравлические тележки;
- грузовой пандус.

Основной инструмент для выполнения перевозок являются автомобили, в предприятии представлены 5 автомобилей, 4 из которых грузовые автомобили и один легковой, для осуществления доставки небольших штучных грузов. В их число входит самосвал Howo A5 (2011), самосвал Shacman X5000 (2022), сдельный тягач Scania G (2012), контейнеровоз DAF XF 2005 и Toyota Prius (2017).

Компания предоставляет услуги склада ответственного хранения грузов. То есть консолидация грузов, погрузка-разгрузка грузовиков, фур, контейнеров, оформление необходимых документов, дополнительные варианты работ (по запросу клиента), например, прием груза от нескольких поставщиков и погрузка в контейнер для дальнейшей отправки по железной дороге с соблюдением норм и технологий погрузки.

Также имеются услуги по перевозке грузов на дальние расстояния. Это международные и внутренние перевозки.

Транспортные услуги предоставляет с учетом потребностей клиента. Компания

предоставляет регулярные рейсы, индивидуальные услуги, которые можно адаптировать под конкретные требования клиента.

В области безопасности, компания использует контейнеры, специальные упаковки и страхование грузов для гарантирования безопасности перевозок.

Также, компания предоставляет экспресс-доставку, которая позволяет доставить грузы в течении нескольких часов или дней.

В экономической эффективности, компания может предоставить различные опции, например, совместные перевозки, которые позволяют снизить стоимость услуг.

Для хранения товара, компания использует склады класса В – реконструированные помещения, главной задачей которых является хранение товаров и сырья. Транспортировка грузов производится с помощью грузовых лифтов, грузоподъемностью не менее 3000 кг. Для склада этой категории также характерны некоторые второстепенные, но не менее значимые признаки, необходимые для их классификации. К их числу относятся:

- благоустройство прилегающей территории;
- наличие автостоянок и парковок возле складского помещения;
- расположение относительно крупных городов и агломераций. [11]

Расчетные показатели для составления расписания движения автотранспортных средств:

Показатель рассчитывается на основе данных за недельный период, выбираемых среди недель последнего месяца до даты расчета. Расчетная неделя не должна содержать праздничных дней.

Единица измерения показателя – процент.

Верификация данных будет осуществляться на основании выборочного пересчета показателя на основании реестров муниципальных и межмуниципальных маршрутов, данных о параметрах маршрутных сетей, размещаемых на общедоступных страницах официальных сайтов органов власти в сети интернет в формате GTFS (или аналогах) и предоставляемых базах данных навигационных отметок транспортных средств, работающих на регулярных маршрутах транспорта общего пользования, а также путем выборочных выездных проверок.

Планирование, учет и анализ деятельности транспорта в ООО «Форвард Эл» невозможны без комплекса показателей, с помощью которых измеряются объем и качество его работы. В настоящее время каждый вид транспорта показывается своей системой показателей, отражающих ее специфику. Вместе с тем, есть группа показателей, которая является единой для всех видов транспорта всех форм собственности и для общегосударственных учетных органов статистики и налоговой администрации. К этой группе относятся прежде всего показатели перевозочной работы транспорта. Для измерения

объема перевозочной работы транспорта используются следующие показатели:

- перевозка груза в тоннах (т);
- грузооборот в тонно-километрах (т-км.);
- перевозка пассажиров (число человек);
- пассажирооборот в пассажиро-километрах (пасс-км.).

Указанные показатели – основные для всех видов транспорта при планировании и учете фактически выполняемого объема работ. Учет по этим показателям обычно ведется нарастающим итогом за каждые сутки, декаду, месяц, квартал и т.д. Следует иметь в виду, что помимо показателя «перевозка грузов» существуют показатели: «отправление грузов» и «прибытие грузов». Для любого вида транспорта в целом размеры перевозки, отправление и прибытие грузов за более или менее длительный период практически одинаковы (без учета экспорта и импорта). Но для отдельных подразделений, например, отделений железных дорог, речных и морских пароходов количество перевезенных, отправленных и прибывших грузов, как правило будет различным, поскольку в объем перевезенных грузов входят не только отправленная продукция с данного подразделения, но и принятая от соседних подразделений. В зависимости от стратегии и задач компании осуществляется выбор транспорта для доставки продукции. При этом учитывается размещение производства, технико-экономические особенности различных видов транспорта, определяющие сферы их рационального использования. Компания ООО «Форвард Эл» имеет в своем арсенале только автомобильный транспорт. К достоинствам автомобильного транспорта относятся:

- большая маневренность и подвижность;
- высокая скорость доставки грузов;
- доставка продукции без промежуточных перевозок и непосредственно со склада отправителя до получателя;
- небольшие капитальные вложения в освоение малого грузооборота на короткие расстояния.

Недостатками являются низкая производительность труда, низкий уровень эксплуатационных показателей и состояние дорожной сети.

2.11 Выявление неполадок, рекомендации по устранению и совершенствованию организации перевозок и управление на транспорте

Предприятие ООО «Форвард Эл» имеет свой небольшой автопарк. В автопарке имеется 5 автомобилей, 4 из которых грузовые автомобили и один легковой. По моим наблюдениям машины используются не по назначению и возможностям. В связи с этим, они часто

находятся на ремонте и часто ломаются. От этого вытекает проблема в своевременных поставках и затратах на ремонт авто.

Для анализа этой проблемы было проведено анонимное тестирование. Сотрудникам были заданы вопросы на которые они ответили устно, ответы фиксировались в письменном виде. Вопросы были связаны с работой автопарка и организацией перевозок, ответы были сформированы в общие. Итоги тестирования можно рассмотреть в таблице 4.

Таблица 4 – Вопросы и итоги тестирования

№	Вопросы	Ответы сотрудников
1	Как часто вы сталкиваетесь с техническими неполадками в автомобилях?	Очень часто, машины ломаются и стоят на ремонте
2	Есть ли у вас доступ к необходимой информации о состоянии автомобилей?	Да, но оно никак не поможет в ремонте
3	Ощущаете ли вы нехватку ресурсов для обслуживания?	Да, нехватка присутствует в запчастях для ремонта
4	Какую обратную связь мы могли бы дать о процессе техобслуживания?	Машины старые, часто ломаются, но работают
5	Есть ли проблемы с доступностью автомобилей в нужный момент?	Есть, очень часто их не хватает
6	Приходилось ли вам отменять или переносить запланированную перевозку товаров из-за автомобильных проблем?	Приходилось, потому что не было нужных машин
7	Как вы оцениваете текущую систему ремонта и обслуживания автомобилей?	Иногда ремонт занимает очень много времени
8	С какими проблемами чаще всего сталкиваются водители в дороге?	Плохая дорога, в связи с чем происходит поломка авто
9	Как вы относитесь к обучению по безопасному вождению и техническому обслуживанию автомобилей?	На работе обучения так такового не было
10	Какие улучшения вы бы предложили для повышения эффективности работы автопарка?	Выборочная замена авто, расширение автопарка, обучение по использованию тех или иных авто

В целом, полученные ответы показывают необходимость в системных изменениях: обновлении автопарка, улучшении системы запасных частей, организации обучения для сотрудников и оптимизации процесса технического обслуживания. Сотрудники отмечают, что автомобили старые и часто ломаются, но всё же функционируют. Это подчеркивает необходимость обновления автопарка или более тщательного планирования технического обслуживания.

Таким образом, для снижения простоя следует уделить внимание профилактическому ремонту и регулярному обслуживанию ключевых систем и компонентов автомобиля. [12]

Заключение

Организация ООО «Форвард Эл» специализируется на перевозках грузов из Юго-Восточной Азии в любые точки России.

Основные преимущества работы с данной компании заключаются в том, что: ООО

«Форвард Эл» делает свою работу «под ключ», компания имеет собственный автопарк, правильно и быстро оформляет документы в таможне, дает гарантию юридической безопасности, оптимизирует расходы, возможен ежедневный мониторинг груза через мобильное приложение.

В результате работы была проанализирована организационная структура предприятия, изучены учредительные документы, также были получены теоретические навыки в работе с паспортом маршрута, составление расписания движения автотранспортных средств. Был изучен внутренний рынок услуг.

Проанализировав деятельность «Форвард Эл» можно сделать ряд выводов:

- компания на рынке более 10 лет;
- документы всегда в приоритете на таможне;
- представители более чем в 50 городах России.

В выборе партнера или компании для сотрудничества важно учитывать множество факторов, которые могут повлиять на вашу работу и результаты. Если говорить об ООО «Форвард Эл», то можно выделить несколько причин, по которым это предприятие может рассматриваться как хороший выбор:

Репутация и надежность: ООО «Форвард Эл» имеет положительную репутацию на рынке, что свидетельствует о надежности и качестве предоставляемых услуг. Отзывы клиентов и партнеров важны для оценки компании.

Опыт и профессионализм: опыт работы в отрасли, наличие квалифицированного персонала и экспертов могут говорить о высоком уровне профессионализма. Чем больше опыта у компании, тем выше вероятность успешного выполнения задач.

Индивидуальный подход: компании, которые проявляют готовность предлагать индивидуальные решения и адаптироваться под конкретные потребности клиентов, становятся более привлекательными для сотрудничества.

Список использованных источников

- 1 Левкин, Г. Г. Логистика распределения: учебно-практическое пособие / Г. Г. Левкин, Д. И. Заруднев. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2024. – 110 с.
- 2 Туревский, И.С. Автомобильные перевозки. Учебное пособие. Гриф МО РФ / И.С.

Туревский. - М.: Форум, 2024. с. 223. (дата обращения 15.11.2024).

3 Аникин Б. А. Логистика производства: теория и практика: учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко; ответственный редактор Б. А. Аникин. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 454 с.

4 СПАРК - информационная группа: [сайт]. – URL: <https://spark-interfax.ru/> (дата обращения 27.06.2024).

5 Монтранс. Системы цифровизации автопарка и мониторинга транспорта: [сайт]. – URL: <https://montrans.ru/blog/tpost/o65415huj1-kontrol-transportnih-sredstv> (дата обращения 28.06.2024)

6 Левкин, Г. Г. Логистика распределения: учебно-практическое пособие / Г. Г. Левкин, Д. И. Заруднев. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2024. – 110 с.

7 Фаттахова А.Ф. Организация грузовых перевозок [Электронный ресурс]: учеб. пособие для обучающихся сред. проф. Образования. А.Ф. Фаттахова. – Оренбург: ОГУ, 2024. – 101 с. – ISBN 978-5-7410-1740-1. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/634994>

8 Пеньшин, Н.В. Организация автомобильных перевозок: учебное пособие / Н.В. Пеньшин, Н.Ю. Залукаева, А.А. Гуськов. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2024. – 80 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277995> (дата обращения: 30.06.2024).

9 Смирнов, Д. В. «Анализ факторов, влияющих на эффективность автоперевозок». Диссертация на поиск ученой степени кандидата экономических наук, 2024.

10 Левкин, Г. Г. Логистика распределения: учебно-практическое пособие / Г. Г. Левкин, Д. И. Заруднев. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2024. – 110 с.

11 Монтранс. Системы цифровизации автопарка и мониторинга транспорта: [сайт]. – URL: <https://montrans.ru/blog/tpost/o65415huj1-kontrol-transportnih-sredstv> (дата обращения 28.06.2024)

12 Иванов, С. А. «Методы оценки эффективности грузового автотранспорта». Вестник транспорта, 2024.

Индивидуальное задание по производственной практике

Студентка Бухарова Виктория Павловна,
ФИО

обучающаяся на 3 курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

прошла производственную практику в объеме 72 часов с « 13 » июня 2025 г. по « 26 » июня 2025 г.

в организации ООО «Форвард Эл» Приморский край, г. Владивосток ул. Крыгина, д. 77, офис 33

наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период производственной практики

№ п/п	Вид работ	Кол-во часов
1	Ознакомиться с организацией, изучить правила внутреннего распорядка, изучить учредительные и документы, регламентирующие организацию рабочего места службы приема и размещения	2
2	Охарактеризовать организационную структуру, структуру управления предприятия.	4
3	Участие в оформлении договоров на перевозку грузов, в составлении сменно-суточного плана перевозок	4
4	Оценка качества перевозки.	4
5	Участие в выпуске подвижного состава на линию.	4
6	Оценка качества обслуживания клиентов (пассажиров)	4
7	Графики выхода водителей на работу.	4
8	Анализ исполненного движения транспортных средств.	4
9	Анализ принимаемых диспетчерских решений.	4
10	Выписка и оформление путевых листов.	4
11	Нормирование скоростей движения.	4
12	Графики работы водителей, кондукторов	4
13	Расчётные показатели для составления расписания движения автотранспортных средств	4
14	Заполнение ведомостей по экономии и перерасходу топливно-смазочных материалов.	4
15	Характеристика внутреннего рынка автотранспортных услуг.	4
16	Рекомендации и предложения по совершенствованию организации перевозок и управления на транспорте.	2
17	Обобщение полученных материалов	4
18	Подготовка и оформление отчета по практике	4
19	Защита отчета	4

Дата « 13 » июня 2025 г.

Подпись руководителя практики

Каминская М.А. / Каминская М.А., преподаватель Академического колледжа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студентка Бухарова Виктория Павловна

ФИО

обучающаяся на 3 курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) прошла производственную практику в объеме 72 часов с «13» июня 2025 г. по «26» июня 2025 г.

в организации ООО «Форвард Эл» Приморский край, г. Владивосток, ул. Крыгина, д. 77, офис 33

наименование организации, юридический адрес

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
	ПК 1.1	Ознакомиться с организацией, изучить правила внутреннего распорядка, изучить учредительные и документы, регламентирующие организацию рабочего места службы приема и размещения. Охарактеризовать организационную структуру, структуру управления предприятия. Участие в оформлении договоров на перевозку грузов, в составлении сменно-суточного плана перевозок Расчет сменных заданий водителям Выписка и оформление путевых листов. - разработка рациональных маршрутов перевозки грузов.	Отлично
	ПК 1.2	Участие в выпуске подвижного состава на линию. Предоставление показателей для учета и анализа Анализ исполненного движения транспортного средства Анализ принимаемых диспетчерских решений Заполнение документации паспорта маршрута.	Отлично

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
	ПК 1.3	Нормирование скоростей движения. - графики работы водителей, кондукторов Нормирование скоростей движения. - графики работы водителей, кондукторов Расчётные показатели для составления расписания движения автотранспортных средств	<i>отлично</i>
Итоговая оценка по ПМ 01. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте			<i>отлично</i>

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

освоены на продвинутом уровне
 (освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне / освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата _____ 2025 г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от предприятия _____



Кокченко А.В.
Ф.И.О.

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

Студент Бухарова Виктория Павловна *Фамилия Имя Отчество*

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Группа СО-ОП-22-1

Место прохождения практики ООО «Форвард Эл» г. Владивосток, ул. Крыгина

Сроки прохождения с «13» июня 2025 г. по «26» июня 2025 г.

Инструктаж на рабочем месте «13» июня 2025 г. Конченко А.В.
Ф.И.О. инструктирующего

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
13.06.2025	Ознакомление с организацией, характеристика структуры управления предприятия, характером деятельности предприятия	5	
14.06.2025	Участие в оформлении договоров на перевозку грузов, оценка качества перевозки	5	
15.06.2025	Оценка качества перевозки, участие в выпуске подвижного состава на линию	5	
16.06.2025	Ознакомление с графиком работы водителей, анализ исполнительного движения ТС	5	
17.06.2025	Анализ исполнительного движения ТС и принимаемых диспетчерских решений	5	
18.06.2025	Участие в оформлении путевых листов и выписках, а также нормировании скоростей движения	5	
19.06.2025	Ознакомление с расчетными показателями для составления расписания движения ТС, составление ведомостей по экономии и расходу топлива	5	
20.06.2025	Заполнение ведомостей по экономии и перерасходу топливно-смазочных материалов, знакомство с характеристикой внутреннего рынка услуг	5	
21.06.2025- 22.06.2025	Составление характеристики внутреннего рынка услуг, выявление проблем	5	
23.06.2025	Анализ проблем внутреннего рынка автотранспортных услуг	5	

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении производственной практики студента(ки)

Студент Бухарова Виктория Павловна 3 /СО-ОП-22-1
(ФИО студента) № курса/группы
проходил практику с 13 июня 2025 г. по 26 июня 2025 г.
на ООО «Форвард Эл» г. Владивосток
название предприятия

За период прохождения практики студент посетил 12 дней, из них по уважительной причине отсутствовал 0 дней, пропуски без уважительной причины составили 0 дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности: Нарушения трудовой дисциплины и правил техники безопасности не обнаружены

Студент не справился со следующими видами работ:

Студент справился со всеми поставленными работами

За время прохождения практики показал, что

Бухарова Виктория

Фамилию Имя практиканта

что умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет хороший уровень культуры поведения, умеет работать в команде, высокая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя отлично

В рамках дальнейшего обучения и прохождения производственной практики студенту можно порекомендовать: Не сдаваться, идти к своей цели до конца, силы и возможности есть, просто верь в себя

Директор

Должность наставника/куратора



подпись

Коваленко А В

И.О. Фамилия

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент Бухарова Виктория Павловна

Подразделение Академический колледж Группы СО-ОП-22-1

согласно приказу ректора № _____ от _____ года

направляется в ООО "Форвард ЭЛ", г. Владивосток

для прохождения производственной (по профилю специальности) практики по
специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
на срок 2 недели с 13.06.2025 года по 26.06.2025 года.

Руководитель практики Каминский И.С.



Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись
ООО "Фордара Эл"	13.06.2025	
ООО "Фордара Эл"	26.06.2025	