

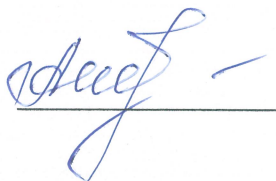
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Академический колледж

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
по профессиональному модулю
ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего
образования»

программы подготовки специалистов среднего звена
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

период с «15» декабря по «28» декабря 2023 года

Студент гр. СО-ПН-22



Ищенко.А.Н.

Наименование предприятия: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 г. Владивостока»

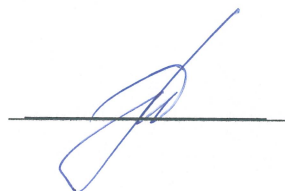
Руководитель практики
от предприятия



Дроздова Т.Б.

Отчет защищен:
с оценкой хорошо

Руководитель
практики от ОО



Дроздова Т.Б.

Владивосток 2023

Содержание

Введение	2
1 Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательных организаций в РФ	5
2 Характеристика образовательного учреждения	7
3 Обучение детей с проблемами в развитии и ограниченными возможностями в образовательной организации	13
4 Программа развития студента на основе прохождения практики	15
Заключение	17
Список использованных источников	18
Приложение А. Структура образовательного пространства города и края	19
Приложение Б. Образовательные организации города	21
Приложение В. Схемы анализа уроков	23
Приложение Г. Конспект занятия (фрагмент)	28

Введение

Программа учебной и практики является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования (подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах в части освоения квалификации: учитель начальных классов и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Преподавание по программам начального общего образования.

Цель учебной практики: обеспечение приобретения первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций в области наблюдения и анализа различных типов уроков по предметам НОО

Задачи практики:

1. Формирование умений осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, оформлять документацию, обеспечивающую процесс обучения в начальной школе.
2. Совершенствование умений наблюдать и анализировать уроки.
3. Формирование профессионального интереса к педагогической деятельности учителя начальных классов.

Результаты:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

1 Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательных организаций в РФ

Роль: Нормативно- правовая документация необходима для управления образовательным процессом, его постоянным контролем и отслеживанием для получения различных факторов, данных, оказывающих, влияние на его развитием, а также для выработки эффективных решений по регулированию и коррекции образовательного процесса.

Соблюдения законодательства и основных нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в Российской Федерации, не подлежит сомнению. Соблюдение документов позволяет обеспечить высокий уровень безопасности для всех участников образовательного процесса, а также сохранить высокий уровень качества предоставляемых услуг. Нарушение же законодательства может привести к серьезным последствиям для образовательной организации, включая штрафы и лишние права заниматься определенными видами деятельности.

Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательных организаций РФ:

1. Федеральный закон от 17 июля 2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»-

Настоящий Федеральный закон устанавливает правовые и организационные основы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

2. Федеральный закон от 7 мая 2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

Настоящим Федеральным законом в целях обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, упорядочения лоббистской деятельности, расширения инвестирования средств в национальную экономику и повышения эффективности противодействия коррупции устанавливается запрет лицам, принимающим по долгу службы решения, затрагивающие вопросы суверенитета и национальной безопасности Российской Федерации.

3. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (27 июля 2006 г.) . Настоящим Федеральным законом регулируются отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, иными государственными органами

4. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»

Настоящий Федеральный закон применяется к отношениям в сфере рекламы независимо от места ее производства, если распространение рекламы осуществляется на территории Российской Федерации.

5. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

Настоящий Федеральный закон регулирует отношения, связанные с защитой детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, в том числе от такой информации, содержащейся в информационной продукции.

6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

Настоящий Федеральный закон устанавливает основные гарантии прав и законных интересов ребенка, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, в целях создания правовых, социально-экономических условий для реализации прав и законных интересов ребенка.

7. Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Настоящий Федеральный закон определяет общие для Российской Федерации организационно-правовые нормы в области защиты граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации.

2 Характеристика образовательного учреждения

1. Наименование и тип образовательной организации.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11 г. Владивостока»

2. Краткая история

Школа расположена в микрорайоне Рабочей слободки, которая стала наиболее активно застраиваться в 1907-1908 годах. Детей становилось всё больше, а школы (кроме частной Леоновской) не было. И наконец, в 1908 году подрядчик Попов и инженер И.С. Багинов на большом пустыре по улице 10-й Рабочей начал строить училище. В начале сентября 1909 года красивое одноэтажное здание было закончено.

14 (27) сентября 1909 года в 12 ч. дня в Рабочей слободке состоялось освещение новой городской школы. Занятия начались 13 (26) сентября 1909 года. Так как детей было много, то приняли решение сформировать 3-й класс, а школу переименовать. Она стала называться «5-е высшее начальное училище имени графа, генерал-губернатора Восточной Сибири Н. Н. Муравьева-Амурского». Первый выпуск был 28 мая 1911 года.

С 1918-1920 годы школой руководил Ивахно Г. И.. Школу переименовали в «Фабрично-заводскую семилетку № 11», устранили предмет «Закон божий», отменили буква «ять», твердый знак, бальную систему. Оценивали знания словами «успевает», «не успевает» и только при переходе из класса в класс ставились баллы.

После письма учащихся Максиму Горькому в Италию на о. Кипр в 1920 году ей было присвоено имя М. Горького, она стала называться «Реальное училище имени М. Горького». В 1923 году была создана Пионерская организация, состоящая из 3-х отрядов: при клубе имени К. Суханова (1 отряд), на 6-й Рабочей в бывшем здании детского сада № 10 (2 отряд), в школе (3 отряд). В школе была и комсомольская организация. Комсомольцев называли старшими пионерами.

В воскресные дни ребята посещали шефов-заводчан, которые показывали свои рабочие места, показывали и обсуждали художественные и документальные фильмы, устраивали стрельбы из винтовок и пулеметов. Старшие пионеры сдавали нормы ГТО, ГСО, ПВХО, Ворошиловского стрелка, в летнее время обучались летному делу в Аэроклубе.

До 1941 года школьники часто отдыхали в лагере в старых казармах на о. Русском. За активность и добросовестную учебу и труд пионерской организации школы было присвоено имя Сергея Лазо.

В 1930 году в школах нашей страны были закрыты 8-е и 9-е классы. Во Владивостоке остались только 7-летние и две 9-летние школы, дающие полное среднее образование с производственными уклонами (9-я и 1-я). Стране очень были нужны рабочие кадры. Школу переименовали в «6-ю семилетку», а после в «5-ю девятилетку».

В годы Великой Отечественной войны учащиеся и учителя школы вносили в дело победы свой посильный вклад. Они выполняли военные заказы в школьных слесарных и токарных мастерских, собирали посылки на фронт, выступали перед солдатами и работниками предприятий, помогали всем нуждающимся в слободке. В послевоенное время широко развернулось тимуровское движение. Особенно помогали семьям, потерявшим кормильцев. В 50-х годах ребята принесли школе немало спортивных побед. В 1955 году санитарный пост школы был признан лучшим в районе и награжден грамотой Ленинского комитета Красного Креста города Владивостока.

В 1957 году пристроили 2-3 этажи и назвали «Средняя общеобразовательная школа № 11». В 1960 году состоялся первый выпуск 10 класса. В 1963 году за школой закрепили пришкольный участок

С 25 сентября 1971 года пионерская и комсомольская организации проводили для жителей слободки праздник улицы Всеволода Сибирцева. 2 октября 1971 года учащиеся успешно стартовали во Всесоюзной радиолинейке по маршруту «Всегда готов». Ежегодно 29 октября лучшие пионеры и комсомольцы стояли в почетном карауле у памятника Сергею Лазо. С 1983 года школьники совершали походы по дорогам боевой, революционной и трудовой славы на поезде «Орленок». А лучшие пионеры награждались путевками во Всесоюзные пионерские лагеря «Артек» и «Океан».

В 1984 году администрация города объявила строительство нового здания школы комсомольской стройкой и в 1985 году школа переехала в новое четырехэтажное помещение по адресу: проспект Красного Знамени, 123.

В настоящее время (с 1985 года) школа имеет современное 4-х этажное здание, стадион, волейбольную и игровую площадки. Школьные кабинеты большие и светлые, имеется 2 спортивных зала, столовая, медицинский кабинет, оборудованные кабинеты физики, химии, биологии, информатики.

3. Количественный, возрастной, стажевый и качественный состав педагогического коллектива.

В школе преподают 35 учителей.

Средний возраст педагогов – 42,6 года, средний педагогический стаж – 16,4

Высшее профессиональное образование имеют — 29 человек , среднее профессиональное образование — 6 человек.

Имеют высшую категорию — 8 человек, первую категорию – 7, "соответствие - 8, "молодой специалист" - 10.

Из них:

0 человек — Заслуженные учителя РФ;
1 учитель — имеет знак «Отличник народного просвещения»;
6 учителей награждены Почетной грамотой Министерства образования РФ;
и т.д.

3 учителя - Победители всероссийского конкурса "Лучший учитель РФ";
2 учителя - Почетной грамотой Губернатора Приморского края;
5 учителей - Почетной грамотой Администрации г. Владивостока;
1 учитель - Лауреат международного конкурса "Открытый мир";
8 учителей - Почетной грамотой Законодательного Собрания Приморского края,
12 учителей - Благодарностью Законодательного Собрания Приморского края
8 учителей - Почетной грамотой Думы города Владивостока
5 учителей - Благодарностью Думы города Владивостока;
9 учителей - Памятный знак "155 лет городу Владивостоку";
2 учитель - Памятный знак "70 лет Победы советского народа в ВОВ 1941-1945 годов".

4.Виды деятельности, осуществляемые в образовательной организации, виды дополнительных образовательных услуг: детских объединений, кружков и т.д

Раздел 1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1 Реализация общего и дополнительного образования
- 1.2 Работа с родителями (законными представителями) обучающимися
- 1.3 Методическая работа

Раздел 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1 Организация деятельности
- 2.2 Контроль деятельности
- 2.3 Работа с кадрами
- 2.4 Нормотворчество

Раздел 3. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- 3.1 Закупка и содержание материально-технической базы

3.2 Безопасность

Кружки и секции:

1. Волейбол
2. Футбол
3. Баскетбол
4. Самбо
5. Каратэ
6. Танцевальный мир
7. Спецкурс по английскому языку
8. Спецкурс по математике
9. Страна мастеров

Дополнительное образование (1-11 класс)

Занятия ведутся по направлениям (комплексно-целевым программам): спортивно-оздоровительное воспитание; интеллектуально-познавательное; «Истоки» (экологическое); «Патриот» (гражданско-патриотическое, краеведческое); Одаренные дети (выявление одаренных детей); «Кем быть» (помощь с самоопределением учащихся, ориентация на профессиональную деятельность) в 11 кружках и спортивных секциях.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках реализации ряда программ, системы дополнительного образования, совместной деятельности в рамках спортивной работы с ДСЮШ и городским военно-патриотическим клубом «Меридиан». Организована спортивно-массовая и культурно-оздоровительная работа, а также работа школьных спортивных секций (баскетбол и волейбол). Привлечение профессиональных тренеров позволило достичь определенных результатов. Сборные команды школы по баскетболу и волейболу являются постоянными участниками и неоднократными призерами районных и городских соревнований. Двое учащихся школы являются призерами чемпионата России по кендо.

5. Расписание уроков

Расписание уроков школы вы можете посмотреть на портале "Сетевой город. Образование. Приморский край"

Зарегистрированные родители и ученики могут получить логин и пароль для доступа в электронный дневник у своего классного руководителя.

6. Количественная характеристика обучающихся

Количественная характеристика учащихся показана в таблице 1.

Уровень (ступень) образования	Направленность (наименование) образовательной программы	Вид образовательной программы (основная, дополнительная)	Нормативный срок освоения	Численность обучающихся (на 01.09.2020 г.)
начальное общее	общееобразовательная	основная	4 года (1-4 классы)	331 человек
основное общее	общееобразовательная	основная	5 лет (5-9 классы)	288 человека
среднее общее	общееобразовательная	основная	2 года (10-11 классы)	50 человека
Фактическая численность обучающихся, воспитанников, приведённая к очной форме получения образования				669 человек

Таблица 1 – Количественная характеристика учащихся

7. Наличие и состояние учебно-материальной базы: здание, помещения для занятий, оснащение необходимым оборудованием и т.д.

Для проведения учебно-воспитательного процесса используется: 4 корпуса зданий; общая площадь учреждения — 8718 кв. м.; 34 учебных кабинета (общей площадью 2188,7 кв. м.); средняя площадь учебных кабинетов в расчете на 1 ученика — 4,56 кв. м.; 2 спортивных зала (площадь 289 и 110 кв. м.); актовый зал — 382,4 м² на 100 посадочных мест; школьная столовая на 100 посадочных мест (площадь — 244,2 кв. м); 5 спортивных площадок (волейбольная, баскетбольная, хоккейная, скейт, стрит-больная); спортивный городок; 1 футбольное поле с зеленым искусственным покрытием и крытыми трибунами; мастерская обслуживающего труда; один кабинет информатики с выходом в сеть Интернет, беспроводная сеть wi-fi; библиотека и читальный зал площадью — 110 кв. м.

В школе имеется оборудованный медицинский кабинет и процедурная (площадь — 35,5 кв. м). Медицинское обслуживание учащихся осуществляется сотрудниками КГБУЗ «Детская поликлиника № 3».

В школе установлена автоматическая пожарная сигнализация. Имеются тревожно-вызывная сигнализация и дополнительная кнопка пожарной тревоги.

Знакомство с Основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Школа №11» по ФОП от 31.08.2023 г.

Основная общеобразовательная программа начального общего образования создана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, предъявляемых к данному уровню общего образования.

8. Знакомство с учебным планом образовательной организации, основной образовательной программой начального общего образования.

Знакомство с Основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Школа №11» по ФОП от 31.08.2023 г.

Основная общеобразовательная программа начального общего образования создана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, предъявляемых к данному уровню общего образования.

3 Обучение детей с проблемами в развитии и ограниченными возможностями в образовательной организации

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе дети- инвалиды имеют право на получение без дискриминации качественного образования в соответствии с имеющимися у них потребностями и возможностями.

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Стандарт) представляет собой совокупность обязательных требований при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования (далее – АООП НОО) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – организация). Предметом регулирования Стандарта являются отношения в сфере образования следующих групп обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами (далее – обучающиеся с ОВЗ)¹. АООП НОО обучающихся с ОВЗ разрабатываются на основе настоящего Стандарта с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивают коррекцию нарушений развития и их социальную адаптацию. Положения настоящего Стандарта могут использоваться родителями (законными представителями) при получении обучающимися с ОВЗ начального общего образования (далее – НОО) в форме семейного образования, а также на дому или в медицинских организациях

Локальные акты в школы

1. Положение о работе ППК (Психолого-педагогический консилиум)
2. Приказ о создании ППК
3. План работы ППК
4. Договор с коррекционным учреждением
5. Положение о системе оценивания

Работа школьного ППК

1. Учитель готовит документы и отправляет ребенка с родителями на школьный ППК.
2. Происходит заседание ППК (присутствуют: учителя начальной школы, администрация, психолог)

3. Заключение ППК (отправляем на ПМПК, психолого-медико-педагогическая комиссия)
4. Оформление документов
5. Заключение ПМПК
6. Работа с родителями (подписать документы: Индивидуальный план согласие на обучение по адаптированной программе, приказ, согласие на обработку персональных данных, согласие на работу с психологом, договор со школой)
7. Постоянный контроль с родителями

Ответственность за учет детей с ОВЗ/детей- инвалидов и контроль за ведением документации в соответствии с настоящим порядком несет заместитель директора по воспитанию, социализации и безопасности, а также координатор по инклюзивному образованию.

4 Программа развития студента на основе прохождения практики

Программа развития практики

Цель: Развитие навыков грамотной постановки речи.

Конкретные действия:

1. Чтение и анализ различных текстов, включая литературные произведения, статьи и научные работы. Это поможет студенту расширить свой словарный запас и ознакомиться с различными стилями и жанрами письменной речи.
2. Участие в групповых дискуссиях и дебатах. Это поможет студенту развить навыки аргументации и выражения своих мыслей и идей.
3. Проведение презентаций и выступлений. Студент будет иметь возможность практиковаться в публичных выступлениях, развивать навыки организации и структурирования информации, а также улучшать свою грамотность и произношение.
4. Занятия с логопедом или специалистом по речевой терапии. Это поможет студенту выявить и исправить недостатки в своей речи, такие как неправильное произношение звуков или неправильное использование грамматических конструкций.
5. Изучение грамматики и правописания. Студент будет изучать основные правила грамматики и правописания, что поможет ему грамотно формулировать свои мысли и избегать ошибок в письменной и устной речи.

Поддержка:

1. Работа с преподавателем или наставником для получения обратной связи и рекомендаций по улучшению постановки речи.
2. Участие в групповых занятиях или тренингах по развитию речевых навыков.
3. Изучение специализированной литературы или онлайн-ресурсов по развитию грамотной постановки речи.

Контроль:

1. Регулярное самоанализ и оценка прогресса в развитии грамотной постановки речи.
2. Получение обратной связи от преподавателей, наставников и других участников образовательного процесса.
3. Анализ своих ошибок и поиск способов их исправления.

Результат:

1. Улучшение навыков грамотной постановки речи в письменной и устной форме.
2. Развитие навыков аргументации и выражения своих мыслей и идей.

3. Улучшение навыков организации и структурирования информации при проведении презентаций и выступлений.
4. Исправление недостатков в своей речи и избегание грамматических и орфографических ошибок.
5. Развитие уверенности и комфорта при общении на публике.

Заключение

В результате прохождения учебной практики в МБОУ «СОШ №11» с 15 по 28 декабря 2023 г. были закреплены теоритические знания и расширены профессиональные умения.

В процессе практики я ознакомилась с организацией работы в школе, с документацией учебного заведения, с оформлением документации обеспечивающей процесс обучения в начальной школе.

Учебная практика для меня оказалась очень продуктивной и полезной. За время прохождения практики было выполнено большое количество работ: работа с документацией учебного заведения и ДОУ, работа с руководителем практики, работа с программой своего развития, подготовка и проведение фрагмента урока.

Самым трудным для меня оказалась работа с документацией

Самой интересной оказалась работа с руководителем практики, посещение учебных занятий и занятий внеурочной деятельности, а также проведения урока.

По окончании практики были получены следующие результаты:

1. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации
2. Умение определять цели и задачи
3. Опыт работы с детьми в начальной школе.
4. Умения разрабатывать и проводить уроки в соответствии с учебной программой.
5. Навыки организации и контроля учебного процесса.
6. Получила опыт работы с 3 классом
7. Знание и понимание методик и технологий обучения детей начальной школы.
8. Умение работать в коллективе
9. Повышение уверенности в себе и своих профессиональных навыков
10. Понимание особенностей работы в начальной школе
11. Оценивать процесс и результаты обучения

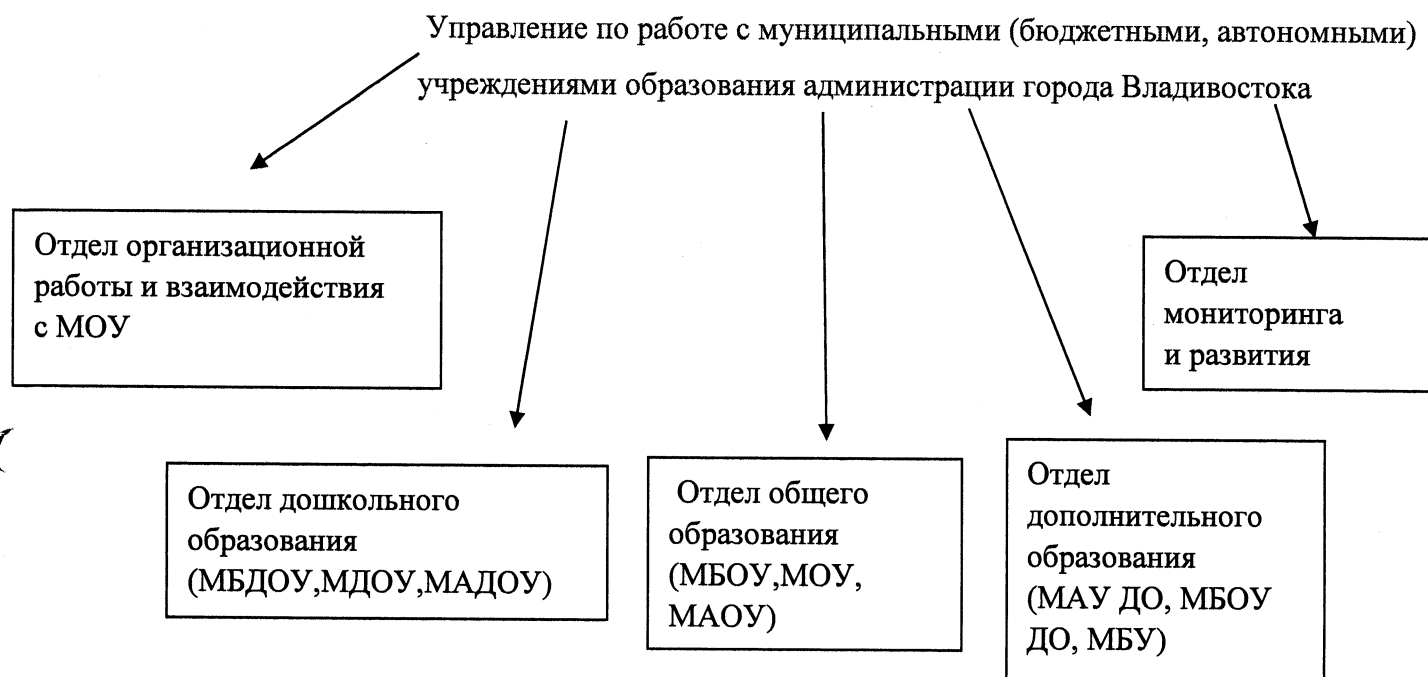
Учебная практика помогла мне понять практический аспект деятельности педагога, предоставила бесценный опыт для последующего освоения общих и профессиональных компетенций в области наблюдения и анализа различных типов уроков по предметам НОО.

Список использованных источников

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (ред. 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [Электронный ресурс]// СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" [Электронный ресурс]// СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Федеральный закон Российской Федерации от 08.11.2010 № 29Э-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования» [Электронный ресурс]// СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
4. Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999X2 120-ФЗ [Электронный ресурс]// СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
5. Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ [Электронный ресурс]// СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
6. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ [Электронный ресурс]// СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
7. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ [Электронный ресурс]// СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
8. Канакина В.П. Русский язык. Методическое пособие с поурочными разработками. 3 класс: учебное пособие для общеобразовательных организаций. В 2 ч. Ч. 2 / В.П.Канакина. — М.: Просвещение, 2017. — 192 с.
9. Мищенкова Л.В. Занимательный русский язык: Задания по развитию познавательных способностей (8-9 лет): методическое пособие / Л.В.Мищенкова. — М.:Издательство РОСТ,2013. —212 с.
10. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11 г. Владивостока». [Электронный ресурс] // МБОУ «СОШ №11»: официал. сайт организации. — Режим доступа: <http://school11.pupils.ru>

Приложение А

Структура образовательного пространства города и края



Так же все отделы делятся по районам города Владивостока: Первореченский, Первомайский, Фрунзенский, Ленинский, Советский.

Структура образовательного пространства города и края (рисунок А.1)

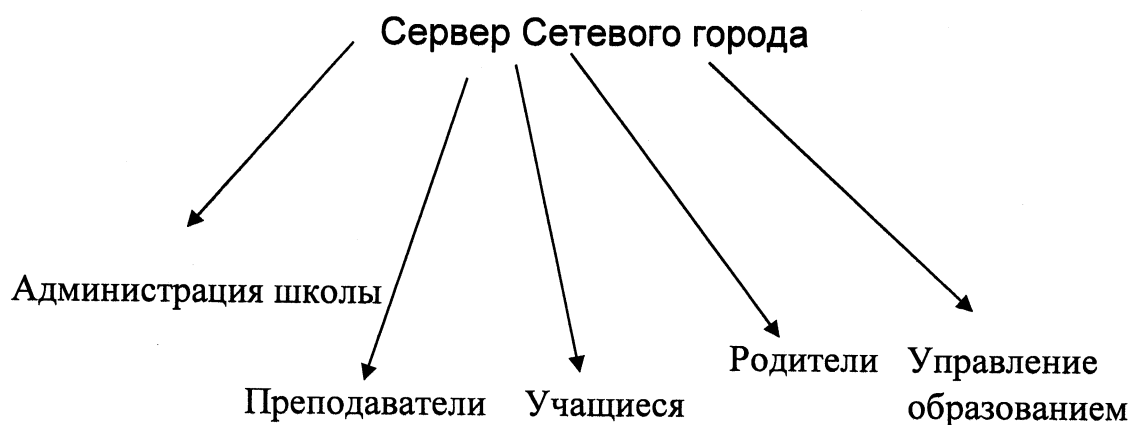


Рисунок А.1-Структура образовательного пространства города и края.

Сетевой Город.Образования – комплексная автоматизированная информационная система, объединяющая в единую сеть школы, детские сады,

учреждения дополнительного образования и органы управления образования в пределах городского округа.

Сетевой город.Образования:

- База данных
- Классный журнал
- Отчеты
- Расписания
- Нормативная документация
- Учебные ресурсы
- Объявление
- Календарно-тематические планы

Приложение Б

Образовательные организации города

На четвертый день своей практики МБДОУ «Детский сад №28» я ознакомилась с трудоустройством ДОУ, коллективом, группой, документацией, с обустройством внутреннего пространства ДОУ и территорией прилегающей к помещению на которой проводятся прогулки детей детского сада. Приоритетным направлением в работе педагогического коллектива является сохранение психического и физического здоровья детей, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка, адаптация к жизни в обществе. На территории детского сада действует 12 общеразвивающих групп и 1 группа кратковременного пребывания дети с 2 до 3 лет.

На территории детского сада находятся:

- Групповая комната. Созданы все условия для полноценного развития и воспитания детей старшего возраста. В группе есть раздевалка, игровой уголок, уголок природы, уголок отдыха, уголок с дидактическими материалами, уголок рисования, уголок с игрушками, столы для занятий, спальня, буфет где хранятся посуда и столовые приборы для приема пищи;

- Музыкальный зал. Имеется пианино, синтезатор, детские музыкальные инструменты, различные декорации из картона, пластмасса и ткани;

- Спортивный зал. Физкультурный зал оснащен шведскими стенками, канатом, кольцами, лавочками, батуты, тренажеры (беговые дорожки, велотренажеры), мячи разного размера, кегли, палки, кубики имеются в достаточном количестве для всех детей, инструктором изготовлены массажные коврики, дорожки.

- Методический кабинет. Оснащён всем необходимым для осуществления педагогической деятельности. Имеется компьютер. На стеллажах расставлены папки по всем направлениям деятельности дошкольного учреждения: нормативно-правовая документация, специальная методическая литература, пособия.

- Кабинет заведующей. Комната в строгом стиле на столе заведующей имеется компьютерное оборудование, документы, письменные принадлежности. В центре комнаты переговорный стол, вдоль стен шкаф с документами папками. Кабинет чистый и светлый;

- Подсобное помещение- имеется подготовительные материалы для проведения уроков, наглядные пособия. Хозяйственное оборудование.

-Административно-хозяйственная часть. Территория вокруг детского сада благоустроена, имеет эстетический, яркий вид. По периметру детского сада расположены детские игровые площадки, на которых размещено стационарное игровое оборудование: качели, беседки, песочницы, различные качалки, клумбы.

После экскурсии по детскому саду, нас ждала встреча с батюшкой Иоанн он рассказал, что православные праздники перемешиваются с язычными традициями, а также необходимо знать о важности православных традициях в праздниках и нужно уметь различать православные традиции от язычных. Далее воспитатели районных детских садов, презентовали свои новогодние игры у елочки, а после поиграли со студентами и воспитателями.

По окончании игр все остались довольными и нас ждал мастер класс по изготовлению новогодних поделок своими руками.

Приложение В

Схемы анализа уроков

Лист контроля

Предмет Русский язык

Тема урока « Буква ж и звук (ж) »

Дата: 13.12.2023г.

№	Критерии	Отметка о наличии	Рекоменда ции по внесению изменений
1. Целеполагание и планирование			
1.1	Постановка проблемы		
	Создаёт для учащихся проблемную ситуацию	+	
	Педагог формулирует проблему		
	Педагог не формулирует проблему		
1.2	Постановка цели (образ результата)		
	Учащиеся самостоятельно формулируют цель урока	+	
	Педагог сообщает учащимся цель урока		
	Педагог не заявляет цель урока		
1.3	Разработка плана достижения цели		
	Педагог и учащиеся определяют задачи и планируют порядок действий		
	Педагог сообщает учащимся план работы		
	Учащиеся не знают план работы на уроке	+	
2. Основное содержание урока (последовательная реализация плана)			
2.1	Структурирование урока в соответствии с планом		
	Каждое задание урока продвигает учащихся к достижению цели. Дети понимают этапы продвижения		
	Урок частично структурирован в соответствии с планом. Структура урока не понятна учащимся		
	Педагог не следует плану и/или задания урока логически не выстроены	+	
	Оправданность выбора методов \ приемов		

2.2	Выбор всех методов \приемов оправдан		
	Не все методы\приемы оправданы	+	
	Выбор методов\приемов не оправдан		
2.3	Использование современных средств обучения: МЭШ, мультимедиа, др.		
	Использует в полном соответствии с поставленными целями и задачами		
	Современные средства обучения не используются		
3. Оценивание результатов			
3.1	Определение критериев оценки результата		
	Педагог и учащиеся вырабатывают критерии оценки результата		
	Педагог сообщает критерии оценивания	+	
	Критерии оценки результата не определены		
3.2	Использование самооценивания и \ или взаимооценивания учащимися		
	Все учащиеся вовлечены в процесс самооценивания \ взаимодействия		
	Часть учащихся не вовлечена в процесс самооценивания /взаимооценивания	+	
	Самооценивание /взаимооценивание не использовалось		
3.3	Организация рефлексии осуществленной деятельности		
	Предметом рефлексии являются процесс достижения результата и\или ценностное отношение учащихся к результату		
	Организована рефлексия, предметом которой являются эмоции		
	Рефлексия не проводилась	+	
4. Оценка компетенций и личностных качеств педагога на уроке			
4.1	Педагогическая компетенция: уровень педагогического и методического мастерства		
	Высокий уровень владения техниками и технологиями организации учебного (дидактического) процесса, управления деятельностью учащихся		

4.2	Педагог допускает методические ошибки	+	
	Педагог неверно выстраивает учебный процесс или его элементы. Показал низкий уровень умения проектировать учебные задания и управлять деятельностью учащихся		
	Стиль педагогического общения		
	Педагог тактичен, проявляет доверие и уважение к учащимся. На уроке создана атмосфера сотрудничества, психологического комфорта	+	
	Педагог настроен на работу только с частью аудитории		
	Отчужденность, холодность и снисходительное отношение педагога. Педагог отстранен и безразличен. Отсутствие контакта Используемые ресурсы не соответствуют поставленным целям и задачам		

Лист контроля

Предмет Русский язык

Тема урока «Обобщение знаний об именах существительных»

Дата: 21.12.2023г.

№	Критерии	Отметка о наличии	Рекомендации по внесению изменений
1. Целеполагание и планирование			
1.1	Постановка проблемы		
	Создаёт для учащихся проблемную ситуацию	+	
	Педагог формулирует проблему		
	Педагог не формулирует проблему		
1.2	Постановка цели (образ результата)		
	Учащиеся самостоятельно формулируют цель урока	+	
	Педагог сообщает учащимся цель урока		
	Педагог не заявляет цель урока		
1.3	Разработка плана достижения цели		
	Педагог и учащиеся определяют задачи и планируют порядок действий	+	

	Педагог сообщает учащимся план работы		
	Учащиеся не знают план работы на уроке		
2. Основное содержание урока (последовательная реализация плана)			
2.1	Структурирование урока в соответствии с планом		
	Каждое задание урока продвигает учащихся к достижению цели. Дети понимают этапы продвижения	+	
	Урок частично структурирован в соответствии с планом. Структура урока не понятна учащимся		
	Педагог не следует плану и\или задания урока логически не выстроены		
2.2	Оправданность выбора методов \ приемов		
	Выбор всех методов \приемов оправдан	+	
	Не все методы\приемы оправданы		
	Выбор методов\приемов не оправдан		
2.3	Использование современных средств обучения: МЭШ, мультимедиа, др.		
	Использует в полном соответствии с поставленными целями и задачами		
	Современные средства обучения не используются	+	
3. Оценивание результатов			
3.1	Определение критериев оценки результата		
	Педагог и учащиеся вырабатывают критерии оценки результата		
	Педагог сообщает критерии оценивания	+	
	Критерии оценки результата не определены		
3.2	Использование самооценивания и \ или взаимооценивания учащимися		
	Все учащиеся вовлечены в процесс самооценивания \ взаимооценивания	+	
	Часть учащихся не вовлечена в процесс самооценивания /взаимооценивания		
	Самооценивание /взаимооценивание не использовалось		

3.3	Организация рефлексии осуществленной деятельности		
	Предметом рефлексии являются процесс достижения результата и/или ценностное отношение учащихся к результату	+	
	Организована рефлексия, предметом которой являются эмоции		
	Рефлексия не проводилась		
4. Оценка компетенций и личностных качеств педагога на уроке			
4.1	Педагогическая компетенция: уровень педагогического и методического мастерства		
	Высокий уровень владения техниками и технологиями организации учебного (дидактического) процесса, управления деятельностью учащихся	+	
	Педагог допускает методические ошибки		
	Педагог неверно выстраивает учебный процесс или его элементы. Показал низкий уровень умения проектировать учебные задания и управлять деятельностью учащихся		
4.2	Стиль педагогического общения		
	Педагог тактичен, проявляет доверие и уважение к учащимся. На уроке создана атмосфера сотрудничества, психологического комфорта	+	
	Педагог настроен на работу только с частью аудитории		
	Отчужденность, холодность и снисходительное отношение педагога. Педагог отстранен и безразличен. Отсутствие контакта Используемые ресурсы не соответствуют поставленным целям и задачам		

_____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Конспект занятия (фрагмент)

Конспект урока

Тема урока: Падежи и склонения в именах существительных

Цели: Закрепить навыки и умения учащихся по данной теме.

Ход урока:

1. Приветствие
2. Знакомство
3. Игра «Определи падеж» (проводила Ищенко)

Правила игры: Учащимся нужно было правильно определить падеж имен существительных.

4. Подведение итогов: Дети повторили алгоритм определения падежей имен существительных

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент (ка) Ищенко Анжелика Николаевна

Фамилия Имя Отчество

обучающийся (аяся) на 2 курсе, по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

прошел (ла) учебную практику

в объеме 72 часов

в период с «15» декабря 2023 г. по «28» декабря 2023 г.

в организации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11 г. Владивостока»

наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период учебной практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка	2
2.	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в РФ.	4
3.	Знакомство со структурой образовательного пространства города и края	2
4.	Знакомство с типами образовательных организаций города	6
5.	Знакомство с режимом функционирования учебной организации, штатным расписанием.	4
6.	Знакомство с видами и спецификой профессиональной деятельности педагогов: 1. Посещение уроков учителей начальных классов. 2. Анализ уроков 3. Подготовка и проведение фрагмента уроков. 4. Посещение внеурочной деятельности	36
7.	Знакомство с особенностями обучения детей с проблемами в развитии и ограниченными возможностями в общеобразовательной школе.	6
8.	Оформить итоговый отчет по практике.	5
9.	Подготовить творческое выступление о прохождении практики, возможно групповое (5-7 минут презентации с видео и фото фрагментами по основным заданиям практики, с обозначением трудностей и рефлексией)	3
10.	Подготовить программу своего развития на основе прохождения практики	4

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета по практике «__» _____ 20__ г.

Руководитель
преподаватель академического колледжа

подпись

Ф.И.О.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент(ка) Ищенко Анжелика Николаевна,

ФИО

обучающийся(ая) на 2 курсе по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах прошел(ла) учебную практику в объеме 72 часов с «15» декабря 2023 г. по «28» декабря 2023 г. в организации Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11 г. Владивостока» 690066, г. Владивосток, Красного Знамени, 123
наименование организации, юридический адрес

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.	Посещение уроков учителей начальных классов.	5
	ПК 1.2. Проводить уроки.	Подготовка и проведение фрагмента уроков	4
	ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	Посещение уроков учителей начальных классов	5
	ПК 1.4. Анализировать уроки.	Анализ уроков	4
	ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.	1. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в РФ. 2. Знакомство со структурой образовательного пространства города и области 3. Знакомство с типами образовательных организаций города	4

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	1. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в РФ. 2. Знакомство со структурой образовательного пространства города и области 3. Знакомство с типами образовательных организаций города 4. Знакомство с режимом функционирования учебной организации, штатным расписанием. 5. Знакомство с особенностями обучения детей с проблемами в развитии и ограниченными возможностями в общеобразовательной школе	4
	ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	Подготовка и проведение фрагмента уроков Посещение внеурочной деятельности	4
	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения	Посещение уроков учителей начальных классов Анализ уроков Посещение внеурочной деятельности	5

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
	профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.		
	ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	1. Оформить Итоговый отчет по практике. 2. Подготовить творческое выступление о прохождении практики, возможно групповое (5-7 минут презентации с видео и фото фрагментами по основным заданиям практики, с обозначением трудностей и рефлексией)	4
	ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	Подготовить программу своего развития на основе прохождения практики и самоанализа учебной практики	4
Промежуточная оценка по ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования			4/хорошо

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

на среднем уровне

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне / освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата 18.12. 2023 г.

Оценка за практику хорошо
Руководитель практики от предприятия



Продорова Г. Б.
Ф.И.О.

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики

Студент Ищенко Анжелика Николаевна

Фамилия Имя Отчество

Специальность/профессия Преподавание в начальных классах

Группа СО-ПН-22

Место прохождения практики МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11 г.Владивосток»

Сроки прохождения с «15 декабря 2023 года» по «28 декабря 2023 года»

Инструктаж на рабочем месте «15» декабря 2023г.

дата


подпись

Александр Т.Б.
Ф.И.О. инструктирующего

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
15.12.2023	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка.	5	
16.12.2023	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в РФ.	4	
18.12.2023	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в РФ.	4	
19.12.2023	Посещение уроков учителей начальных классов 1 класс Окружающий мир Тема: «Как живут растения» Дети активно вспоминали прошлую тему урока, отвечали на вопросы учителя и при этом размышляли по новой теме. Учитель доступно отвечала детям на их вопросы. В процессе урока была проведена работа по парам, это способствовало коммуникации для того, построить из карандашей	4	

	снежинку. По окончанию урока была проведена рефлексия.		
19.12.2023	Знакомство со структурой образовательного пространства города и области. Учитель школы №11 рассказала о сетевом городе, как осуществляется вход в личный кабинет родителя или учителя, какие разделы присутствуют, для чего необходим сетевой город, как выставляется посещаемость, оценки и замечания.	5	
20.12.2023	Знакомство с типами образовательных организаций города. Я была ознакомлена с детским садом № 28, нам была проведена экскурсия по саду. Возможность увидеть детей младших групп и их выступление. Были проведены «новогодние игры у елочки» с воспитателями и студентами, а также мастер класс по изготовлению новогодних поделок.	5	
21.12.2023	Посещение уроков учителей начальных классов. 3 класс Чтение Тема: К. Паустовский «Заячьи лапы» Учащиеся вспоминали, что изучали на прошлом уроке при помощи игры. Активно отвечали на вопросы учителя, отгадывали загадки, для того чтобы определить проблему урока. При написании словарной работы происходило оценивание себя. По завершению работ была проведена рефлексия.	4	
21.12.2023	Посещение внеурочной деятельности в рамках нового ФГОС НОО. Учитель рассказывала о планах, формах внеурочной деятельности. Как правильно нужно планировать внеурочную деятельность. А также	5	

	какую деятельность дети выполняют с учителями. Были показаны плакаты с оформлением различных тем сделанными детьми.		
21.12.2023	Знакомство с особенностями обучения детей с проблемами в развитии и ограниченными возможностями в общеобразовательной школе. Учитель познакомила нас законом об образовании о детях с ОВЗ, а также с приказом о создании ПМК о его плане работы, какие документы необходимы на заседание ПМК и как проходит сам процесс и заключение.	4	
22.12.2023	Знакомство со структурой образовательного пространства города и области. Директор школы № 11 рассказала какие виды школ существуют, как различать школы и как происходит финансирование школ и о доходах учителях.	4	
23.12.2023	Знакомство с режимом функционирования учебной организации, штатным расписанием.	4	
25.12.2023	Подготовка и проведение фрагмента урока для 3 «А» по теме «Падежи и склонение в существительных». Мной была выбрана игра «Определи падеж». Для проведения игры мне потребовалась доска для написания имен существительных, чтобы каждый учащийся смог поработать у доски. Все дети были активны. После окончания игры сделали вывод и оценили себя.	4	
26.12.2023	Подготовка программы своего развития на основе прохождения практики и самоанализа учебной практики.	4	

26.12.2023	Подготовка итогового отчета по практике.	4	
27.12.2023	Творческое выступление о прохождении практики.	5	
27.12.2023	Подготовка итогового отчета по практике.	5	
28.12.2023	Оформление итогового отчета по практике.	4	

Руководитель




подпись


Ф.И.О.

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении учебной практики студента (ки)

Студент Миценко Антонина Николаевна
(ФИО студента)
проходил практику с 15.12 2023г. по 28.12 2023г. на
базе МФПУ "Школа НН"
название предприятия
в подразделении _____
название подразделения
За период прохождения практики студент посетил 12 дней, из них по
уважительной причине отсутствовал 0 дней, пропуски без уважительной
причины составили 0 дней.
Студент соблюдает/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники
безопасности.
Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники
безопасности: нет

Студент не справился со следующими видами работ: _____

За время прохождения практики студент показал, что

умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не
способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет
хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде,
высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.
В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя хорошо
В рамках дальнейшего обучения и прохождения производственной практики студенту
можно порекомендовать: больше работать над ком-
муникацией.

методист
г. Михайловская
Должность наставника/куратора

[подпись]
подпись

Андрова Г.Б.
И.О. Фамилия



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент Ищенко Анжелика Николаевна

Подразделение Академический колледж Группы СО-ПН-22-1

согласно приказу ректора № 10670-с от 07.12.2023 года

направляется в МБОУ "СОШ № 11 г. Владивостока"

для прохождения учебной практики по специальности 44.02.02 «Преподаватель
начальных классов» на срок 2 недели с 15.12.2023 года по 28.12.2022 года.

Руководитель практики Дроздова Т.Б.



Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись
МБОУ «СОШ №11 г. В. Б. К.		

