

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владивостокский государственный университет»  
Колледж сервиса и дизайна


## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального  
обеспечения

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений  
специальной защиты населения и органов Пенсионного фонда  
Российской Федерации

период с «12» апреля 2023 года по «18» апреля 2023 года

Студентка группы СОПР – 20-02

  
подпись

Н.М. Козлова

Организация: Мировой судебный участок № 5 Ленинского района г. Владивостока.

Руководитель практики

  
подпись

Ю.Ю. Кузюр

Отчет защищен:  
с оценкой

  
\_\_\_\_\_

Владивосток 2023

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет»  
Колледж сервиса и дизайна

СОГЛАСОВАНО

Председатель ЦМК

Юридических дисциплин

И.А. Сосы О.Н. Семенюк

«28» 03 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

О.В. Дубровина

«28» 03 2023г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
(по профилю специальности)**

Студент (ка) \_\_\_\_\_ Козлова Надежда Максимовна \_\_\_\_\_  
*Фамилия Имя Отчество*

обучающийся(аяся) на 3 курсе, по специальности: 40.02.01 Право и организация  
социального обеспечения  
прошел(ла) производственную практику по ПМ 02 Организационное обеспечение  
деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда  
Российской Федерации  
в объеме 36 часов  
в период с «12» апреля 2023 г. по «18» апреля 2023 г.  
в организации Судебный участок № 5 Ленинского судебного района

Виды и объем работ в период производственной практики:

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Получение опыта поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий	6
2	Изучение порядка выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите	6
3	Получение опыта организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий	6
4	Совместно со специалистом консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий	12
5	Изучение порядка участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, Социального фонда России	6

Дата выдачи задания «28» марта 2023 г.

Срок сдачи отчета по практике «18» апреля 2023г.

Руководитель практики от ОУ



Ю.Ю. Кузюр



МИНЮБНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владивостокский государственный университет»

Колледж сервиса и дизайна

СОГЛАСОВАНО

Наставник от предприятия

подпись

« 18 » апреля 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от ОУ  
Ю.Ю. Кузюр

подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН прохождения практики

ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ

Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики:

36 часов

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Отметка о выполнении
8.	Поддержание в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий	4 дня	
9.	Порядок выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите	3 дня	
10.	Организация и координирование социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий	4 дня	
11.	Консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий	5 дней	
12.	Порядок участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, Социального фонда России	2 дня	
13.	Оформить документы для отчета по практике	одна неделя	
14.	Подготовить и сдать отчет по практике	Последний день практики	

Студентка И.М. Козлова

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
(по профилю специальности)

Студент Нуриса Нурова Илгизавна

Фамилия

40.02.01 Право и

обучающийся(ая) на II курсе по специальности  
организация социального обеспечения успешно прошел(ла) производственную практику  
по профессиональному модулю: ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности  
учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской  
Федерации  
в объеме 36 часов в период с 12.04.2023 г. по 18.04.2023 г.

**Виды и качество выполнения работ**

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Поддержание в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий.	<i>хорошо</i>
Совместно со специалистом проведение работы по выявлению и осуществлению учета лиц, нуждающихся в социальной защите.	<i>хорошо</i>
Под руководством специалиста проведение работы по консультированию граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий	<i>хорошо</i>
Участие в организации и координации социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий	<i>хорошо</i>

В ходе проведения теоретической подготовки обучающиеся овладели с помощью профессиональные компетенции:

Код компет. специ.	Наименование компетенции	Результаты освоения компетенции
ПК 2.1	Поддерживать базу данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	хорошо
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	хорошо
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	хорошо

Оценена педагогическая динамика в формулировании общих компетенций:

Код компет. специ.	Наименование компетенции	Результаты освоения компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	хорошо
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	хорошо
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	хорошо
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	хорошо
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	хорошо
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	хорошо
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	хорошо
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	хорошо
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	хорошо
ОК 10	Соблюдать основы этического образа жизни, свободный охранный труд.	хорошо
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	хорошо
ОК 12	Проявлять инициативность, к корпоративному поведению.	хорошо

Дата 19.04 2023 г.

Оценка хорошо (10.10, Курор)  
 Подпись Ирина Владимировна  
 Подпись Ирина Владимировна заместителя практики

Подпись Ирина Владимировна от преподавателя  
 Подпись В.А. Колеснича



**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
о прохождении производственной практики студентки

Студентка Козлова Надежда Максимовна из группы СОПР-20.02. Колледжа сервиса и дизайна ВВГУ проходила практику с 22 марта 2023 года по 18 апреля 2023 года в Судебном участке №5 Ленинского судебного района г. Владивостока.

За период прохождения практики студент посетила 6 дней, из них по уважительным причинам отсутствовала 0 дней, пропуски без уважительной причины составили 13 дней.

Студент соблюдал трудовую дисциплину и правила техники безопасности.

Отмеченных нарушений трудовой дисциплины или правил техники безопасности нет.

Студентка справилась со всеми видами работ и со всем поручениями.

За время прохождения практики показала, что Козлова Надежда умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет хороший уровень культуры поведения, умеет работать в команде, высокая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя ответственно и инициативно.

В рамках дальнейшего обучения и прохождения учебной (производственной) практики студенту можно порекомендовать: рекомендации нет.

Оценка за поведение хорошо  
прописью

Мировой судья судебного участка № 5  
Ленинского судебного района г. Владивостока

М.П.



В. В. Коваленко





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Валдайский государственный университет»

Колледж искусств и дизайна

Адрес: руководитель/работодателя

Уважаемый руководитель!

Данная оценка является частью процесса оценки качества образования и качества подготовки выпускников учебного заведения, под протекцией которого вы работаете. Ваше мнение о выполнении и результатах выполнения данного учебного задания поможет их решению с учетом Ваших пожеланий.

1. Полное название организации Иркутской государственной

высшей школы искусств им. Ш. Шабдановича

2. Студенты каких специальностей проходили практику на Вашем предприятии?

Музыка и исполнительские искусства

3. Укажите количество прошедших практику на Вашем предприятии \_\_\_\_\_

Инструкция: выделите, пожалуйста, выбранные Вами варианты ответов.

4. Как Вы можете оценить уровень профессиональной подготовки молодого специалиста? (отметьте, пожалуйста, свой балл в каждой строке). 5 - самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка.

Связанные подготовки	Оценки в Баллах				
1. Общая информированность в Вашей профессиональной области	5	4	3	2	1
2. Уровень теоретических знаний по своей профессии	5	4	3	2	1
3. Наличие практических умений и навыков по специальности	5	4	3	2	1
4. Знание с новыми тенденциями в своей профессиональной области (новыми технологиями, материалами, инструментами)	5	4	3	2	1
5. Способность к самостоятельной работе в Вашей профессиональной области	5	4	3	2	1

5. Как Вы можете оценить, насколько качественно молодой специалист? (отметьте, пожалуйста, свой балл в каждой строке). 5 - самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка.

Ключевые качества	Оценки в Баллах				
1. Ответственность	5	4	3	2	1
2. Организированность	5	4	3	2	1
3. Дисциплинированность	5	4	3	2	1
4. Инициативность	5	4	3	2	1
5. Способность планировать свою работу	5	4	3	2	1

СПЕЦИАЛИСТ

Иркутской государственной высшей школы искусств им. Ш. Шабдановича

А. А. СТРОГИНА



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Владимирский государственный  
университет»  
Колледж сервиса и дизайна

## ДНЕВНИК

Продороженцев Илья Викторович

Вид практики: учебная практика/проектно-исследовательская практика

Кусева Надежда Владимировна

Фамилия, имя, отчество студента

Специальность: Практическое проектирование  
дизайна

Группа СФ-2002, курс III

Профессиональный модуль Д.М.01. Проектное решение

объекта размещения в сети Интернет  
информационной системы на базе Joomla и Joomla!  
Инициатором проекта является Федерация



**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА**

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности,  
пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка

*(заполняется на предприятии)*  
**СПЕЦИАЛИСТ**

**1. Вводный инструктаж**

МИРОВОГО СУДЬИ С/У №5  
**А. А. СТРОГИНА**

*(ФИО и должность лица, проводящего вводный инструктаж)*

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ г.

Инструктаж получил (а) и усвоил (а) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ г.

**2. Первичный инструктаж на рабочем месте  
СПЕЦИАЛИСТ**

*(наименование участка, мастер-объекта № 5)*

А. Инструктаж провел (а) **А. А. СТРОГИНА**

*(мастер фамилия, имя, отчество)*

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ г.

Б. Инструктаж получил (а) и усвоил (а) \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ г.

**3. Разрешение на допуск к работе**  
Разрешено допустить к самостоятельной работе \_\_\_\_\_

по специальности \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ г. Начальник цеха (отдела) \_\_\_\_\_ (подпись)



№ п/п	Дата	Краткое содержание работ	Оценка	Подпись руководителя от предприятия



М.П.

Руководитель практики от ОУ  
практики от предприятия А. А. СТРОГНА  
*(Handwritten signature)*

Руководитель практики от ОУ  
«19» 04 2015  
*(Handwritten signature)*