

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА,
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ

по учебной практике по формированию навыков
социального взаимодействия

ФГБОУ ВО «ВГУЭС», Кафедра ЭУ, г. Владивосток

Студент
гр. БМН-21-2



А.И. Федоров

Руководители практики от кафедры:

канд. социол. наук, доцент



М.Г. Масилова

ассистент



А.А. Вертинова

Нормоконтролер
канд. социол. наук, доцент



М.Г. Масилова

07.11.2022 12.09



Владивосток 2022

ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ


Студент Федоров Артем Ильич _____ *Фамилия Имя Отчество*

Кафедра экономики и управления гр. БМН-21-2

Руководитель практики Масилова Марина Григорьевна _____ *Фамилия Имя Отчество*

Руководитель практики Вергинова Анна Александровна _____ *Фамилия Имя Отчество*

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел _____ **ФИО** уполномоченного лица (подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен  (подпись обучающегося)

I. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

- Задание 1.** Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности. (ОК-5)
- Задание 2.** Осуществлять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации. (ОК-5, ОК-6)
- Задание 3.** Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями. (ОК-6, ПК-1)
- Задание 4.** Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке. (ОК-5)
- Задание 5.** Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки. (ОК-6)

II. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Вид работы	Структурное подразделение/название проекта/мероприятия	Дата	Количество отработанных часов	Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий	Руководитель практики / проекта
Организационное собрание	Организационное собрание, кафедра экономики и управления	04.07. 2022	1		Вергунцова А.А.
Инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание для проведения инструктажа по безопасности, кафедры экономики и управления	04.07. 2022	1		Вергунцова А.А.
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (дежурство по университету)	Дежурство по университету, осенний семестр	12.10. 2021	4,5		Вергунцова А.А.
	Дежурство по университету, осенний семестр	18.01. 2022	4,5		Вергунцова А.А.
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (дежурство по университету)	Антитеррористические меры	19.02. 2022	1		Вергунцова А.А.
	Первомайская демонстрация	01.02. 2022	10		Вергунцова А.А.
	Перепись населения	15.10. 2021 - 14.11. 2021	20		Вергунцова А.А.
	День открытых дверей ВГУЭС	18.12. 2021	5		Вергунцова А.А.

	День открытых дверей ВГУЭС	19.03. 2022	5	Вергинова А
	Профильные смены ВГУЭС	23.03. 2022	20	Вергинова АА
Итого			72	

Оценка руководителя практики 

Руководитель практики  М.Г. Масилова

Руководитель практики  А.А. Вергинова

Чек-лист «Проверь себя»

ФИО студента Федоров Артем Ильич

Группа БМН-21-2

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике:

№	Вопросы	Да	Нет
1.	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		X
2.	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции.	X	
3.	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?	X	
4.	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?	X	
5.	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		X
6.	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению.	X	