

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКЕ
(4 семестр)

Студент
гр. БПО2-23-АКО1



Д.К. Мурашова

Руководитель
ст. преп.



Т.В. Гаврилова

Владивосток


2025

НАПРАВЛЕНИЕ

Студент Мурашова Дарья Кирилловна кафедры межкультурных коммуникаций и переводоведения Института педагогики и лингвистики БПО2-23-АКО1 согласно приказу № 76-а от 07.02.2025 г. направляется в Институт педагогики и лингвистики для прохождения учебной педагогической практики по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Английский язык и Корейский язык» на срок с «10» февраля 2025 г. по «26» апреля 2025 г.

Руководитель практики _____ Т.В. Гаврилова

Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись
Учебная педагогическая практика	Прибыл (а) «10» февраля 2025г. Убыл (а) «26» апреля 2025г.	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ

Индивидуальное задание по учебной педагогической практике

Студенту Мурашовой Дарье Кирилловне, группы БПО2-23-АКО1

Срок сдачи работы: 26.04.2025

Задание 1. Познакомиться с программой практики, изучить содержание практики, уяснить Формы отчётности (8 час.);

Задание 2. Экскурсии в образовательные учреждения (5 образовательных учреждения по 6 час. = 30 час.)

Программа знакомства с образовательным учреждением:

Полное название организации.

1. Характеристика:

1.1. Тип организации, количество групп, структура организации;

1.1. Миссия (цель, задачи, для кого предназначена организация);

1.2. Контингент лиц, пребывающих в данной организации (их возраст, специальные показатели развития).

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации;

2.2. Программы, выбранные организацией.

3. Кадровое обеспечение работы организации:

3.1. Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности педагогов иностранного языка);

3.2. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы.

4. Материально-техническая база организации:

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации (участие в конкурсах, особая подготовка к жизни, специфика работы и любое другое).

6. Контактные данные:

- электронный адрес;

- телефоны;

- ссылки на сайт.

Задание 3. Наблюдение и анализ занятий у преподавателей (30час). Протокол наблюдения занятия преподавателя иностранного языка

Дата, место проведения и время

Преподаватель

Класс (возраст обучающихся)

Тема занятия

Цель занятия

Уровень учебных целей:

- Получение новых знаний
- Актуализации знаний
- Обобщение, контроль

Задачи занятия:

Структура занятия

1. Вводный этап: организационный этап (если есть).

Как тема и цель были донесены до обучающихся.

2. Основной этап:

Содержание занятия

Формы организации

Методы и приемы (технологии)

3. Заключительный этап: по каким критериям можно судить, что цели, поставленные преподавателем, достигнуты (укажите уровень достижения: достаточный, средний минимальный); мотивация учащихся к освоению содержания курса (внешняя, внутренняя), рефлексия студентов по итогам занятия.

Общий вывод по занятию:

Насколько структура занятия соответствует поставленным целям и задачам?

Как в содержании занятия прослеживаются поставленные цели и задачи?

Решены ли поставленные задачи в процессе занятия?

Взаимосвязь этапов занятия; логика построения всех этапов занятия.

Уровень сложности заданий для учащихся, каким образом отслеживался этот уровень со стороны преподавателя?

Какие методы и приемы использовал преподаватель на занятии, насколько они были эффективны?

Что можно отнести к средствам обучения на занятии, какова их эффективность.

Насколько активны и вовлечены учащиеся в занятие? Психологическое состояние учащихся вначале занятия, в процессе, по окончании.

Как осуществляется преподавателем индивидуальный прогресс в части формирования компетенций у учащихся (если это можно было пронаблюдать).

Деятельность преподавателя: речь, жесты, приемы привлечения внимания (нужны ли были?). Внешний вид преподавателя.

Рефлексия наблюдавшего:

Чем мне полезно было наблюдение этого занятия?

Что я возьму в свою педагогическую копилку? Чего бы я точно не стал бы делать на этом занятии?

Чему мне еще нужно поучиться, чтобы проводить занятия такую же, или еще лучше?

Задание 4. Экскурсии в учреждения дополнительного образования по профилю деятельности

- обучение иностранному языку (3 учреждения по 6 час. = 18 час.).

Программа знакомства с учреждением дополнительного образования:

Полное название организации.

1. Характеристика:

1.1. Миссия (цель, задачи, для кого предназначена организация);

1.2. Контингент лиц, пребывающих в данной организации (их возраст, специальные показатели развития).

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации;

2.2. Программы, выбранные организацией.

3. Кадровое обеспечение работы организации:

Задачи занятия:

Структура занятия

1. Вводный этап: организационный этап (если есть).

Как тема и цель были донесены до обучающихся.

2. Основной этап:

Содержание занятия

Формы организации

Методы и приемы (технологии)

3. Заключительный этап: по каким критериям можно судить, что цели, поставленные преподавателем, достигнуты (укажите уровень достижения: достаточный, средний, минимальный); мотивация учащихся к освоению содержания курса (внешняя, внутренняя), рефлексия студентов по итогам занятия.

Общий вывод по занятию:

Насколько структура занятия соответствует поставленным целям и задачам?

Как в содержании занятия прослеживаются поставленные цели и задачи?

Решены ли поставленные задачи в процессе занятия?

Взаимосвязь этапов занятия; логика построения всех этапов занятия.

Уровень сложности заданий для учащихся, каким образом отслеживался этот уровень со стороны преподавателя?

Какие методы и приемы использовал преподаватель на занятии, насколько они были эффективны?

Что можно отнести к средствам обучения на занятии, какова их эффективность.

Насколько активны и вовлечены учащиеся в занятие? Психологическое состояние учащихся в начале занятия, в процессе, по окончании.

Как осуществляется преподавателем индивидуальный прогресс в части формирования компетенций у учащихся (если это можно было пронаблюдать).

Деятельность преподавателя: речь, жесты, приемы привлечения внимания (нужны ли были?). Внешний вид преподавателя.

Рефлексия наблюдавшего:

Чем мне полезно было наблюдение этого занятия?

Что я возьму в свою педагогическую копилку? Чего бы я точно не стал бы делать на этом занятии?

Чему мне еще нужно поучиться, чтобы проводить занятия также, или еще лучше?

Задание 4. Экскурсии в учреждения дополнительного образования по профилю деятельности

- обучение иностранному языку (3 учреждения по 6 час. = 18 час.).

Программа знакомства с учреждением дополнительного образования:

Полное название организации.

1. Характеристика:

1.1. Миссия (цель, задачи, для кого предназначена организация);

1.2. Контингент лиц, пребывающих в данной организации (их возраст, специальные показатели развития).

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации;

2.2. Программы, выбранные организацией.

3. Кадровое обеспечение работы организации:

- 3.1. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы.
4. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации (участие в конкурсах, особая подготовка к жизни, специфика работы и любое другое).
5. Контактные данные:
- электронный адрес;
 - телефоны;
 - ссылки на сайт.

Задание 5. Еженедельно заполнять дневник о прохождении учебной педагогической практики (38 час):


Задание 6. Оформить отчет и документы учебной педагогической практики в печатном и электронном виде (в соответствии с требованиями), представить их на защиту в установленные календарным планом-графиком сроки (6 час.).

Задание 7. Написать эссе — мой путь в профессию (4 час.)

Задание 8. Подготовить творческое выступление о прохождении практики, возможно групповое (5-7 минут презентации с видео и фото фрагментами по основным заданиям практики, с обозначением трудностей и рефлексией). Выступить на итоговой конференции.

Дата выдачи индивидуального задания: 10.02.2025

Руководитель практики, старший преподаватель _____



Т.В.

Гаврилова

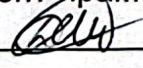
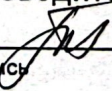
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

прохождения учебной педагогической практики студента ВВГУ

Студентка Д.К. Мурашова направляется для прохождения учебной педагогической (ознакомительной) практики в ФГБОУ (ВО) «ВВГУ», институт педагогики и лингвистики с 10.02.2025 по 26.04.2025

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики
	Начало	Окончание	
Знакомство с программой практики	10.02.2025	10.02.2025	5
Экскурсия в культурный центр "Владивостокское отделение корейского культурного центра"	11.02.2025	19.02.2025	5
Анализ экскурсии в культурный центр "Владивостокское отделение корейского культурного центра"	18.02.2025	18.02.2025	5
Анализ экскурсии в культурный центр "Владивостокское отделение корейского культурного центра"	25.02.2025	25.02.2025	5
Экскурсия в академический колледж автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Дальневосточный центр непрерывного образования" г. Владивостока"	04.03.2025	04.03.2025	5
Анализ экскурсии в академический колледж автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Дальневосточный центр непрерывного образования" г. Владивостока"	11.03.2025	11.03.2025	5
Экскурсия в МБОУ Среднюю общеобразовательную школу №13 с углубленным	18.03.2025	18.03.2025	5

изучением английского языка г. Владивостока			
Анализ экскурсии в МБОУ Среднюю общеобразовательную школу №13 с углубленным изучением английского языка г. Владивостока	25.03.2025	25.03.2025	5
Экскурсия в МБДОУ Детский сад №26 общеразвивающего вида г. Владивостока	01.04.2025	01.04.2025	5
Анализ экскурсии в МБДОУ Детский сад №26	08.04.2025	08.04.2025	5
Экскурсия в Восточную школу, АНПО "ДВЦНО"	15.04.2025	15.04.2025	5
Анализ экскурсии в Восточную школу, АНПО "ДВЦНО"	15.04.2025	15.04.2025	5
Подготовка отчетных материалов, подготовка эссе.	22.04.2025	22.04.2025	5
Подготовка к итоговой конференции	22.04.2025	22.04.2025	5
Участие и проведение итоговой конференции по практике	26.04.2025	26.04.2025	5
Оформление итоговых документов и их загрузка в электронное портфолио	26.04.2025	26.04.2025	5

Согласовано:	
<p>Студент-практикант  Д.К. Мурашова подпись</p> <p><u>25.04.25</u> дата</p>	<p>Руководитель от кафедры  Т.В. Гаврилова подпись</p> <p><u>хорошо</u> итоговая отметка</p> <p><u>27.04.25</u> дата</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ


Дневник
по «Учебной педагогической практике (ознакомительная)»
4 семестр

Студент
гр. БПО2-23-АКО1



Д.К. Мурашова

Руководитель
ст. преп.



Т.В. Гаврилова

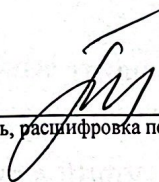
Владивосток 2025

Дата	Описание работы, выполненной студентом
01.02.2025	Установочная конференция. На данном мероприятии я ознакомилась с программой учебной педагогической практики, изучила ее содержание и все прилежащие формы отчетности, необходимые к оформлению.
18.02.2025	Экскурсия во “Владивостокское отделение корейского культурного центра”
25.02.2025	Анализ: Мне удалось поприсутствовать на нескольких уроках корейского языка в стенах Владивостокского отделения Корейского культурного центра. До начала самих уроков, перед нами выступил представитель центра, рассказав про их работу, особый подход к обучению и развитию как учеников, так и преподавателей. Затем мы наблюдали за тем, как проходят занятия: одна группа занимается около 40 минут с русскоговорящим преподавателем, разбирая изученную грамматику и фонетику. Далее 10 минут перерыв, после которого к студентам приходит носитель языка, продолжая освоение нового материала.
04.03.2025	Экскурсия в «Академический колледж Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Дальневосточный центр непрерывного образования" г. Владивостока»
11.03.2025	Анализ: Наблюдение за процессом обучения на уроке английского языка в «Академический колледж Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Дальневосточный центр непрерывного образования" г. Владивостока» учеников 4-ого класса.
18.03.2025	Экскурсия в «МБОУ Среднюю общеобразовательную школу №13 с углубленным изучением английского языка г. Владивостока»
25.03.2025	Анализ: Перед посещением уроков нас познакомили с историей данного учебного заведения, рассказали об особенностях воспитательного и учебного процесса. Далее мы присутствовали на уроках английского языка среди учащихся 3-ого класса.
01.04.2025	Экскурсия в «МБДОУ Детский сад №26 общеразвивающего вида г. Владивостока»
08.04.2025	Анализ: В начале нашей экскурсии заведующая учреждения рассказала о главных задачах детского сада, акцентируя внимание на его образовательных программах. Она подчеркнула, что данное заведение ориентировано на всестороннее развитие детей, включая интеллектуальные и творческие аспекты. В завершение экскурсии, нам было предложено посетить 15-минутное занятие по музыке, что дало возможность увидеть, как проходит обучение в действии.
15.04.2025	Экскурсия в «Восточную школу, АНПО "ДВЦНО"»
15.04.2025	Анализ: В ходе экскурсии в «Восточную школу, АНПО

	<p>"ДВЦНО"» была проведена ознакомительная беседа, в рамках которой сотрудники школы представили информацию о различных аспектах работы школы, включая организацию учебного процесса. В завершение экскурсии была предложена возможность посетить уроки иностранных языков, что позволило лучше понять образовательный процесс и атмосферу, царящую в учебном заведении.</p>
22.04.2025	Онлайн встреча по подготовке к итоговой конференции
26.04.2025	Подготовка к итоговой конференции и участие в ней
26.04.2025	Подготовка итоговых документов по пройденной практике и переводение их в электронный формат портфолио.

Руководитель практики

подпись, расшифровка подписи



Экскурсия во Владивостокское отделение Корейского культурного центра.

дата: 11.02.25

Программа знакомства с общеобразовательным учреждением:

Владивостокское отделение Корейского культурного центра является подразделением организации, зарегистрированной в Республике Корея и действует в рамках международного сотрудничества.

1. Характеристика:

1.1. Тип организации:

Центр культурного обмена и образования, нацеленный на продвижение корейской культуры, языка и истории.

Количество групп: 4 начальные группы (15-30 человек), 4 основные группы, 2 средние группы, 2 высшие группы (одна из них в онлайн формате), группа для взрослых, иероглифика в ДВФУ, ханмун в ДВФУ.

1.2. Миссия:

Способствование популяризации корейской культуры и языка в Приморском крае и на Дальнем Востоке России, а также укрепление дружбы и взаимопонимания между народами России и Кореи.

Цели организации:

1. Организация культурных событий (таких как фестивали, выставки и концерты);
2. Проведение образовательных программ (по корейскому языку, каллиграфии и кулинарии), предоставление информации о Корее и ее культуре;
3. Поддержка изучения корейского языка;
4. Обеспечение общедоступного бесплатного изучения корейского языка для всех желающих.

Данная организация ориентирована на всех, кто интересуется корейской культурой, языком и историей, включая детей, молодежь и взрослых.

1.3. Контингент: люди различных возрастов и профессий, школьники, студенты, преподаватели вузов и т.д; возраст колеблется от дошкольников до пенсионеров (в зависимости от специальных мероприятий).

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации:

- Закон Республики Корея о поддержке образования зарубежных корейцев (статьи 28 и 29, регулирующие создание и функционирование корейских образовательных центров за рубежом).

- Соглашения о культурном сотрудничестве между Российской Федерацией и Республикой Корея.

- Устав организации, зарегистрированной в Республике Корея (учредительный документ, регламентирующий деятельность центра).

2.2. Программы, реализуемые Центром:

- Курсы корейского языка для различных уровней подготовки.
- Курсы корейской каллиграфии.
- Мастер-классы по корейской кулинарии.
- Мероприятия, посвященные традиционным корейским праздникам (Соллаль, Чусок).

- Показы корейских фильмов.

- Концерты корейской музыки и танца.

- Выставки, посвященные корейскому искусству и культуре.

3. Кадровое обеспечение работы организации:

3.1. Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности педагогов иностранного языка): директор, координатор по образовательным программам, преподаватели корейского языка (часто носителей языка), координатор по культурным мероприятиям, административный персонал. Преподаватели корейского языка имеют разное образование (лингвистическое, педагогическое) и разный стаж работы.

Средний профессиональный стаж – 10 лет.

Должностные обязанности: обучение учащихся корейскому языку в соответствии с их уровнем подготовки, разработка учебных материалов, участие в методической работе центра, организация культурных мероприятий.

3.2. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы: интерактивные доски, мультимедийные презентации, социальные сети для продвижения мероприятий и взаимодействия с аудиторией.

4. Материально-техническая база организации:

Центр располагает: учебными классами, оснащенными необходимым оборудованием (доски, проекторы, компьютеры), библиотекой с книгами и журналами на корейском и русском языках, зоной для проведения культурных мероприятий (сцена, звуковое и световое оборудование), специально оборудованными помещениями для проведения мастер-классов.

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации: Владивостокское отделение Корейского культурного центра активно сотрудничает с другими культурными организациями и образовательными учреждениями города. Центр

организовывает совместные мероприятия с консульством Республики Корея во Владивостоке, Дальневосточным федеральным университетом (ДФУ) и другими вузами. Центр стремится предоставить возможность познакомиться с Кореей не только через курсы и мероприятия, но и через личное общение с носителями языка и культуры.

6. Контактные данные:

Ссылки на сайт:

- ВК <https://vk.com/koreancentervladivostok>

- Ссылки на законы:

<https://namu.wiki/w/%ED%95%9C%EA%B5%AD%EA%B5%90%EC%9C%A1%EC%9B%90>
https://okep.moe.go.kr/html/page.do?htmlId=16&menu_seq=109

Протокол наблюдения занятия преподавателя иностранного языка

Дата, место проведения и время

11.02.25, Корейский Культурный Центр, 16:00-16:50

Преподаватель:

Преподаватель корейского языка Самойленко Василина Васильевна.

Класс обучающихся: начальная группа, возраст смешанный

Тема занятия: продолжение изучения хангыля.

Цель занятия: повторение пройденных букв корейской азбуки (хангыля) с прошлого занятия и продолжение изучение хангыля, закрепление полученных знаний.

Уровень учебных целей: получение новых знаний о корейских буквах и закрепление пройденного материала.

Задачи занятия:

1. Продолжать знакомить студентов с корейской азбукой.
2. Изучить и отработать правильное произношение букв.
3. Научить студентов читать буквы.

Структура занятия:

Вводный этап: план занятия

1. Повторение ранее изученных букв.
2. Проверка выполненного домашнего задания у студентов.
3. Повторение и ответы на вопросы о других изученных букв с преподавателем носителем корейского языка Ом Киджим.
4. Изучение новых букв в хангыле
5. Домашнее задание на следующий урок и отметка посещаемости учеников.

Основной этап:

Повторение букв в процессе словообразования и тренировка произношения у учеников происходила с русскоговорящим преподавателем корейского языка. В ходе занятия читались словосочетания, при этом использовались раздаточные материалы и презентация на доске, где прописывались буквы. После этого преподаватель обучал правильному написанию букв. Во время урока использовались учебные материалы и аудиофайл. В конце занятия преподаватель задал домашнее задание.

Заключительный этап: поставленная цель на это занятие была достигнута (изучение новых букв в корейском алфавите и закрепление новых изученных букв). Студенты были замотивированы и активно работали на занятии.

Дата, место проведения и время:

11.02.25, Корейский Культурный Центр, 17:10-17:40

Преподаватель: Ом Киджим

Класс: Начальная группа, возраст смешанный

Тема: продолжение изучения хангыля и изучение новых слов

Цель занятия: повторение пройденных букв корейской азбуки (хангыля) с прошлого занятия, продолжение изучение хангыля, закрепление полученных знаний, изучение новых слов.

Уровень учебных целей: пополнение знаний о корейских буквах и постепенное изучение корейской лексики.

Структура занятия:

Вводный этап: преподаватель отмечает посещаемость учеников, проверяет выполненное ими домашнее задание в рабочей тетради.

Основной этап: изучение новых букв и слов по учебнику, повторение ранее изученных букв корейской азбуки, выполнение упражнений как письменных, на прописывание новых изученных букв, так и задания на аудирование. При работе со студентами учитель использовал, рабочую тетрадь, проектор и аудиофайлы.

Заключительный этап: поставленные цели на это занятие были достигнуты. Студенты изучили новые буквы, повторили прошедший материал и выучили новые слова на корейском языке. Студенты были замотивированы и активно работали на занятии.

Рефлексия:

Я получила полезный опыт, поприусутствовав на занятии в Корейском культурном центре. Урок был разделен на две части, где на первой со студентами занимался русскоговорящий преподаватель, а далее носитель языка. Интересно, что группа состоит из обучающихся разных возрастов. Мне очень понравилась атмосфера н данном центре.

**Экскурсия в Академический колледж Автономной некоммерческой
профессиональной образовательной организации "Дальневосточный центр
непрерывного образования"**

дата: 04.03.25

Программа знакомства с Академическим колледжем ВВГУ:

1. Характеристика:

1.1. Тип организации: Академический колледж Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Дальневосточный центр непрерывного образования". Инновационный комплекс непрерывного разноуровневого качественного образования и воспитания с широкой сетью дополнительных образовательных услуг и с личностно-ориентированным подходом к учащимся и студентам.

Количество групп: Академический колледж ВВГУ — это 13 направлений подготовки, 1500 студентов, 5 высокотехнологических мастерских, материальная база и ресурсы ВВГУ.

Структура организации: Академический колледж имеет в своей структуре закрепленные, в соответствии с приказом ректора, преподавательские, учебные кабинеты, лаборатории и мастерские, в которых реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и программы дополнительного образования, расположенные в основном кампусе университета по адресу: г. Владивосток, ул. Гоголя, д.41 а.

1.2. Миссия:

Цель: Академический колледж ставит перед собой задачи, связанные с обучением и воспитанием, ориентированными на интересы личности, общества и государства. Он обеспечивает охрану здоровья и создает благоприятные условия для всестороннего развития студентов, включая удовлетворение их потребности в самообразовании и дополнительном образовании. Одним из ключевых направлений обучения в Академическом колледже ВВГУ является формирование корпоративной культуры, что включает в себя развитие духовности, инициативности у молодежи, а также их способности успешно социализироваться в обществе и адаптироваться на рынке труда.

1.3. Контингент: 3410 учеников, средний возраст 15-20 лет, высокий поток людей.

2. Нормативно-правовая база организации:

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, основная федеральная программа, учебные планы.

Лицензия

№Л035-00115-77/00619790

от 30.09.2022

Аккредитация

№А007-00115-25/00957880

от 28.10.2022

2.1. Деятельность академического колледжа регламентируют следующие нормативные документы:

- Конвенция о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеей ООН);
- Федеральный закон от 29.12.2012 N2 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N2 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N2 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 N2 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N2 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные требования и образовательные стандарты,
- Федеральные государственные образовательные стандарты по соответствующему уровню образования среднего специального профессионального образования, профессии, специальности;
- Устав ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет»;
иные действующие нормативные акты Российской Федерации, нормативно-методические акты правительства РФ, локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВВГУ» и приказы / распоряжения ректора ФГБОУ ВО «ВВГУ».

2.2 Реализуемые программы:

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

40.02.04 Юриспруденция

38.02.07 Банковское дело

38.02.08 Торговое дело

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

44.02.02 Преподавание в начальных классах

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

3. Кадровое обеспечение работы организации:

3.1. Штаты: В Академическом колледже работают квалифицированные преподаватели — профессионалы, готовые делиться своими знаниями и обучать студентов. В штате колледжа работают кандидаты наук, доценты и преподаватели высшей квалификации.

3.2. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы:

Кабинеты (аудитории), которые оснащены проекторами и/или интерактивными досками, на преподавательском столе находится системный компьютер, есть колонки.

4. Характеристика помещения (его состояние, год постройки)

Академический колледж Владивостокского государственного университета (АК ВВГУ) находится в корпусе №3 по адресу: ул. Гоголя, д. 41.

Площадь учебных кабинетов – 35 м²

Год постройки - 1992

Все кабинеты оборудованы.

Колледж включает в себя как лекционные, так и предметные аудитории в здании главного корпуса. Учебные кабинеты оборудованы под рост учащихся.

В школе установлена автоматическая пожарная сигнализация.

Образовательное учреждение оснащено необходимым количеством огнетушителей, пожарных рукавов.

Средства обучения и воспитания.

Электронные учебные курсы. Преподаватели разработали свыше 500 курсов, которые применяются в дистанционном обучении и для поддержки очного учебного процесса.

Информационные системы. К ним относятся личный кабинет студента, электронная библиотека, электронные библиотечные системы, сервис вебинаров для проведения дистанционных занятий и консультаций.

Интерактивные методы обучения. К ним относятся кооперативное, проблемное и

проектное обучение, построенные на взаимодействии участников учебного процесса: студента и преподавателя, а также самих студентов.

Смешанное обучение. Приоритетным для развития в ВВГУ считается электронное обучение в смешанной форме, в том числе в формате «перевернутого класса».

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации:

- Директор колледжа Смагина Л. А. отмечена медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени.

Ряд преподавателей отмечены наградами на высшем уровне:

- Петрова О. П. - почетное звание «Почетный работник сферы образования РФ»,
- Сазонова Л. А. - почетное звание "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи РФ",

- Туговикова О. Ф. - почетный знак «За вклад в развитие движения профессионального мастерства»,

- Нивинская О.А. - почетная грамота Министерства просвещения РФ.

Спортивные достижения:

- I Международные студенческие игры «Молодость Приморья»,
- 25 - 29 июля 2024 г.: II место, Баскетбол 3x3 - Алёна Загорская.
- Успехи в чемпионатах профессионального мастерства: Хакатон «TenderHack», 19-21 апреля 2024 г.: II место - Александр Манаенков.

- Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Приморском крае, 2024 г.:

- I место, Промышленный дизайн - Полина Ничепоренко,

- II место, Промышленный дизайн - Виолетта Анашкина,

- III место, Промышленный дизайн - Алина Китаева.

- I место, Туризм - Алёна Зайцева, Вероника Аграмакова,

- II место, Туризм - Лилиана Пичуева, Мария Феофанова,

- III место, Туризм - Ольга Цой, Екатерина Олейникова.

- I место, Организация экскурсионных услуг - Диана Гаджихмедова,

- III место, Организация экскурсионных услуг - Анастасия Непомнящих.

6. Контактные данные:

- Электронный адрес: AC@VVSU.RU

- Телефон: [+7 \(423\) 240-41-55](tel:+7(423)240-41-55)

- Ссылка на сайт: <http://college.vvsu.ru>

Протокол наблюдения занятия преподавателя английского языка

Дата, место проведения и время

04.03.25, АК ВВГУ, начало урока в 9:20, а окончание в 10:00

Преподаватель:

Педагог английского языка

Класс обучающихся: 4 класс 10-11 лет

Тема занятия: развитие коммуникативных навыков на английском языке с помощью прочитанного текста о Мачуапикчу и отработка чтения и правильного произношения.

Цель занятия: обсудить с учениками новые факты и информацию, полученную в тексте на английском языке. Практиковать разговорный английский у обучающихся. Отработка правильного произношения и чтения на английском языке.

Уровень учебных целей: получение новых знаний, работа с текстом на английском языке развитие коммуникативных навыков на английском языке, аудирование.

Задачи занятия:

1. Продолжать улучшать навыки говорения на английском языке с помощью рассуждения над текстом.
2. Усвоение новых знаний, расширяющих общий кругозор обучающихся.
3. Продолжать развивать навыки обучающихся воспринимать информацию на английском языке на слух.
4. Отработать правильное произношение английских слов у учеников.

Структура занятия:

1. Вводный этап: организационный этап

Преподаватель поприветствовал учеников, поинтересовалась как они себя чувствуют. Речь преподавателя была на английском языке. Учительница написала число на доске, попросила учеников сдать домашнюю работу, которая была задана на это занятие. Так же спросила учеников, понравился ли им текст, который также был задан им в качестве домашнего задания.

2. Как тема и цель были донесены до обучающихся

Тема занятия была озвучена в водном этапе урока. Возвращение к теме текста и работы над ним.

3. Основной этап:

1. Содержание занятия:

Урок начался с приветствия учеников и вопроса, как они себя чувствуют. Затем

учитель собрала домашнюю работу учеников, которая была задана на этот урок. После она начала разговор с учениками на английском языке по теме Мачупикчу. Ученики свободно отвечали на вопросы преподавателя и вдобавок рассказывали о других исторических местах и сооружениях, о которых они знали. Весь диалог шел только на английском языке и у обучающихся не было проблем с формированием ответов. После диалога учительница включила детям аудирование, которое дублировало текст, над которым происходила работа для отработки чтения и правильного произношения английских слов. После аудирования ученики в порядке очереди переводили текст по абзацам.

2. Формы организации:

Занятие было организовано как индивидуально (ученики отвечали на частные вопросы), так и в группах (дети задавали вопросы друг другу для лучшей проработки коммуникативных навыков на иностранном языке).

3. Методы и приемы (технологии):

Методы и приемы учителя были эффективные. Учебник с напечатанным текстом и картинками визуально помогал ученикам лучше усваивать материал не только в информативном ключе, но и визуально понимать, о чем идет речь на уроке. Аудиоматериалы, примененные на уроке, помогли улучшить воспринимаемость английской речи на слух и проработать произношение английских слов.

4. Заключительный этап:

Учащиеся не только отработали навыки говорения на английском языке и восприятие иностранной речи на слух, но и узнали много новой информации для своего кругозора и перевод незнакомых слов, встречающихся в тексте. Дети были активны на уроке и заинтересованы в рабочем процессе. В конце занятия учительница поблагодарила учеников за урок и отпустила их на перемену.

5. Общий вывод по занятию:

Структура занятия полностью соответствовала целям и задачам, поставленным педагогом. Учащиеся помимо того, что узнали новые слова на английском языке, попрактиковали навыки речи и аудирование, они узнали много новой информации для себя и своего кругозора. Показателем того, что методы преподавателя были эффективны, стала полная заинтересованность учеников в рабочем материале и их активная работа на уроке.

6. Рефлексия:

Мне было интересно понаблюдать за учебным процессом на уроке. Преподаватель старался общаться с учениками на молодежном языке, создавая более

комфортные условия для обучения, поощрял за правильные ответы небольшими призами, повышая мотивацию. Дети были вовлечены в процесс работы, преподаватель прекрасно справился со своими задачами.

Экскурсия в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение “Средняя общеобразовательная школа №13 с углубленным изучением английского языка г. Владивостока”

дата: 18.03.25

Программа знакомства с образовательным учреждением:

1. Характеристика:

1.1. Тип организации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Количество групп: по 2-3 каждого класса

Структура организации: директор школы, заместитель директора по воспитательной части, совет школы, попечительский совет, фонд содействия развитию школы, общешкольный родительский комитет, педагогический состав.

1.2 Миссия

Цель организации: Обеспечение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Задачи:

1. Формирование общей культуры личности обучающихся и усвоение ими обязательной образовательной программы.

2. Адаптация к жизни в обществе, обучение по созданию коммуникативных связей с другими людьми, создание основы для осознанного выбора и последующее формирование представления о выборе профессии и образовательных программ в будущем.

3. Обучение детей через благоприятную, благополучную и дружелюбную атмосферу.

Организация предназначена для детей 6-18 лет.

1.3 Контингент лиц, пребывающих в данной организации:

Количество обучающихся: 702 человека, 6-18 лет, по 2-3 группы на класс, высокий поток людей.

2. Нормативно-правовая база организации:

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, основная федеральная программа, учебные планы.

2.1 Документы, регламентирующие работу данной организации:

- Устав МБОУ «СОШ №13» г. Владивостока
- Постановление Администрации Владивостока "Об утверждении Устава МБОУ "СОШ № 50"
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности (с приложением)
- Свидетельство о государственной аккредитации
- Приложение к свидетельству о государственной аккредитации
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе

- Свидетельство о регистрации юридического лица

2.2 Программы, выбранные организацией:

- начального общего образования (ФГОС НОО)
- основного общего образования (ФГОС ООО)
- среднего общего образования (ФГОС СОО)

3. Кадровое обеспечение работы организации:

3.1 Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности педагогов иностранного языка)

Веселова Ольга Дмитриевна – директор

Ошарова Кристина Вадимовна – методист объединения учителей английского языка, преподаватель английского языка

Должностные обязанности педагогов иностранного языка:

- Проводить обучение и воспитание школьников и подростков, учитывая особенности изучаемого предмета.
- Организовывать занятия в соответствии с установленными правилами образовательного учреждения (начинать уроки вовремя, избегать опозданий, вести электронный журнал, выставлять оценки, сотрудничать с классным руководителем и обеспечивать безопасность на уроках, обеспечивать заинтересованность учеников в учебном процессе).
- Разрабатывать учебный план и внедрять образовательную программу в соответствии со стандартами ФГОС.

3.2 Современные технологии, используемые педагогами в практике работы:

Лингвистические классы оснащены проекторами, колонками, у преподавателя

имеется ноутбук, к которому подключена необходимая аппаратура.

Современные технологии почти отсутствуют, но школа активно работает над этим.

4. Материально-техническая база организации:

Характеристика помещения (его состояние, год постройки)

Общая площадь школы 1754 м²

Площадь учебных кабинетов – 630 м²

Все кабинеты оборудованы. Имеются кабинеты информатики, химии, физики, спортивный зал, стадион отсутствует. Учебные кабинеты оборудованы под рост учащихся.

В школе установлена автоматическая пожарная сигнализация, тревожная кнопка вызова милиции. Образовательное учреждение оснащено необходимым количеством огнетушителей, пожарных рукавов.

Средства обучения и воспитания

В учебном процессе применяется разнообразие средств обучения и воспитания. Эти средства, наряду с живым словом учителя, играют ключевую роль в образовательном процессе и составляют важную часть учебно-материальной базы любого учебного заведения. Будучи частью учебно-воспитательного процесса, средства обучения значительно влияют на все его другие элементы — цели, содержание, формы и методы. Печатные (учебники, учебные пособия, рабочие тетради, дополнительный печатный материал предоставляемый учителем), электронные образовательные ресурсы (мультимедийные учебники, сетевые образовательные ресурсы), аудиовизуальные ресурсы.

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации:

- Два педагога были победителями конкурса “Лучший учитель РФ”
- Школа занимает 2 место в городе по высоким показателям сдачи ЕГЭ
- Первый налоговый класс в России

6. Контактные данные:

- Номер телефона: 84232411819
- Эл. почта: scool13@sc.vlc.ru
- Сайт: <http://school13.pupils/>
- ВК: https://vk.com/school_13_vl

Протокол наблюдения занятия преподавателя иностранного языка

Дата, место проведения и время

18.03.25, МБОУ СОШ №13, начало урока в 10:00, а окончание в 10:40

Преподаватель:

Педагог английского языка и методист объединения учителей английского языка
Ошарова Кристина Вадимовна.

Класс обучающихся: 3 класс, 9-10 лет.

Тема занятия: развитие коммуникативных навыков английской речи с использованием лексики по теме «food», продолжение изучения темы «Present Continious» и ее повторение с практическими заданиями.

Цель занятия: повторить и закрепить материалы по лексике «food» в английском языке, изучить не до конца пройденные слова, отработать правильное произношение и запомнить значение новых слов, продолжить изучать материал по теме «Present Continious».

Уровень учебных целей: получение новых знаний, закрепление коммуникативных навыков с использованием нового материала, повторить прошедший материал по теме «Present Continious».

Задачи занятия:

1. Обеспечить в ходе урока закрепление грамматической конструкции «Present Continious» в английском языке.
2. Сформировать умение свободно использовать «Present Continious» и лексику на тему «food».
3. Продолжать формировать и улучшать навыки английского языка у обучающихся.

Структура занятия:

1. Вводный этап: организационный этап

Преподаватель поприветствовал учеников, поинтересовалась как их настроение, как у них начался день. Затем она спросила на английском языке (дублируя некоторые фразы на русский), какое домашнее задание было задано на сегодня и какую тему проходили на прошлом занятии.

2. Как тема и цель были донесены до обучающихся

Тема занятия была озвучена в водном этапе урока. Повторение темы «Present Continious» и продолжение изучения лексики на тему «food».

3. Основной этап:

1. Содержание занятия:

Урок начался с приветствия и вопросов о настроении учеников. Затем учительница сделала устный опрос обучающихся по теме «Present Continious», чтобы

проверить насколько хорошо ученики запомнили пройденный материал на прошлом уроке. После этого началась проверка домашнего задания и далее выполнение задания по пройденной теме. Далее преподаватель попросила открыть учебники с темой лексики, которую они проходят, и дети переводили как слова с прошлого занятия, так и пробовали сами переводить новые слова. Ученики выполняли все задания. Детям дали самостоятельно размышлять, пробовать разные варианты ответов, объясняя и разбирая их возможные ошибки.

2. Формы организации:

Занятие было организовано индивидуально – каждый ученик отвечал самостоятельно на частные вопросы.

3. Методы и приемы (технологии):

Методы и приемы были эффективные. Распечатанные задания имели больше различных примеров и заданий для лучшего усвоения материала учениками. Аудиоматериалы, примененные на уроке, помогли улучшить воспринимаемость английской речи на слух. Разговорная практика с преподавателем помогает ученикам не стесняться говорить на английском языке, улучшать свое произношение и развивать разговорные навыки.

4. Заключительный этап:

Учащиеся окончательно усвоили тему «Present Continuous» и лексику по теме «food» и применяли их в различных упражнениях. Дети были активны, замотивированы работать на уроке и усваивать материал. В конце занятия учительница объявила о том, что детей на следующем ее уроке будет ждать самостоятельная работа по этим пройденным темам.

5. Общий вывод по занятию:

Структура занятия полностью соответствовала целям и задачам, поставленным педагогом. Учащиеся усвоили и окончательно закрепили материал по теме «Present Continuous» и по лексике «food». Показателем того, что методы преподавателя были эффективны, стала полная заинтересованность учеников во время урока, их инициативность и полное усвоение данного им материала. Преподаватель поддерживал дисциплину во время занятия и соблюдал дресс-код.

6. Рефлексия:

Мне удалось понаблюдать за процессом ведения урока Кристины Вадимовны. Было приятно видеть как преподаватель грамотно выстроил отношения с детьми и сохранил дисциплину внутри класса. По ученикам видно, что они не боятся преподавателя, а уважают его и поэтому строго соблюдают все нормы поведения. Учитель

не поднимает голос на учеников, разговаривает с ними спокойно. На любые вопросы учеников отвечает с интересом и помогает исправить ошибки у учеников без какого-либо осуждения. Эти факторы, как по мне очень важно учитывать, так как такие мелкие пункты задают настрой на занятия и могут способствовать повышенной мотивации при обучении.

Экскурсия в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №26».

дата: 01.04.25

Программа знакомства с общеобразовательным учреждением:

Характеристика:

1.1. Тип организации, количество групп, структура организации;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 общеразвивающего вида г. Владивостока».

Количество групп: 9 групп по 20-25 детей. В данный момент обучаются 222 ребенка.

Первая младшая группа – 2-3 года.

Вторая младшая группа – 3-4 года.

Средняя группа – 4-5 лет.

Старшая группа – 5-6 лет.

Подготовительная группа – 6-7 лет.

1.2 Миссия

Цель организации: предоставление начального дошкольного образования, развитие начальных творческих способностей, формирование коммуникативных и социальных навыков, улучшение физической формы и здоровья детей, формирование личности на основе знаний и умений, организация культурных мероприятий, проведение дополнительных образовательных курсов (английский язык). Организация предназначена для детей дошкольного возраста.

Задачи:

1. Формирование общей культуры личности и освоение ими обязательных базовых навыков, умений и знаний .

2. Адаптация к жизни в обществе, обучение по созданию коммуникативных связей с другими людьми.

3. Обучение и воспитание детей через благоприятную, благополучную и дружелюбную атмосферу.

Организация предназначена для детей 2-7 лет.

1.3 Контингент лиц, пребывающих в данной организации:

Учащиеся детского сада в большинстве своем дети от 2-х до 7-ми лет.

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1 Документы, регламентирующие работу данной организации:

- Приказ №68-а от 08.02.2023 "О приеме детей в первый класс муниципальных общеобразовательных учреждений г. Владивостока"

- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 19.12.2022)

- Приказ Минпросвещения России от 30.08.2022 N 784

- Приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (редакция от 07.10.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в разделе «Документы, регламентирующие прием детей в первый класс».

- Постановление №563 от 06.03.2023 года "О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Владивостока за территориями Владивостокского городского округа».

- Постановление №8141 от 28 августа 2014 года "О закреплении муниципальных образовательных организаций города Владивостока, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за территориями Владивостокского городского округа".

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 (в редакции с изменениями от 23.01.2023) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.2 Программы, выбранные организацией:

Дошкольное дневное общее образование для развития начальных навыков.

3. Кадровое обеспечение работы организации:

3.1 Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности

педагогов иностранного языка):

Директор, заместитель заведующего, воспитатели и преподаватели, административный персонал. Преподаватели и воспитатели могут иметь разное образование (сред. Специальное и высшее) и стаж работы. Средний профессиональный стаж – 10 лет.

Должностные обязанности: преподавание базовых дисциплин, сопровождение детей.

3.2 Современные технологии, используемые педагогами в практике работы.

Интерактивные доски, мультимедийные презентации, компьютеры, синтезаторы, ТВ.

4. Материально-техническая база организации:

Детский сад оснащен учебными классами, в которых находится все необходимое оборудование (доски, проекторы, компьютеры), помещениями для проведения физической культуры и музыки, актовым залом.

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации:

Детский сад №26 сотрудничает со сторонними преподавателями английского языка.

6. Контактные данные:

Ссылки на сайт: <http://ds26.pupils.ru/>

Ссылки на законы:

<https://namu.wiki/w/%ED%95%9C%EA%B5%AD%EA%B5%90%EC%9C%A1%EC%9B%90>; https://okep.moe.go.kr/html/page.do?htmlId=16&menu_seq=109

Протокол наблюдения занятия преподавателя

Дата, место проведения и время

01.04.25, Детский сад №26, начало занятия в 10:20, а окончание в 10:50

Преподаватель:

Преподаватель физической культуры

Класс обучающихся: старшая группа, 5-6 лет.

Тема занятия: спортивные упражнения и упражнения на реакцию и координацию.

Цель занятия: развивать моторные навыки у детей, реакцию, укрепить мышцы тела.

Уровень учебных целей: продолжать развивать различные моторные навыки у детей, укрепить мышцы в теле, тренировать скорость реакции.

Задачи занятия:

1. Обеспечить улучшение развития моторных навыков у детей

2. Повысить скорость реакции
3. Поспособствовать укреплению мышц в теле

Структура занятия:

1. Вводный этап: организационный этап

Преподаватель поприветствовала детей. Сказала им встать в строй. Дети выполнили определенные команды в строю и посчитались. Далее дети пошли вокруг спортивного зала выполняя упражнения с препятствиями.

2. Как тема и цель были донесены до обучающихся

Тема занятия не была озвучена в начале занятия, но опираясь на специальные упражнения, она была понятна.

3. Основной этап:

1. Содержание занятия:

Занятие началось с приветствия детей и просьбы встать в строй. В строю дети выполнили определенные команды построения и посчитались. Далее преподаватель сказала детям идти вокруг спортивного зала и выполнять упражнения с препятствиями, которые были расположены на полу. Для лучшего выполнения задания учительница включила детям музыку. После дети встали в шахматном порядке, преподаватель провела разминку и потом достала мяч. Она кидала детям мяч в свободном порядке и просила вместе с этим называть любое прилагательное, которое может ассоциироваться с Солнцем. Ученики были замотивированы и полностью включены в процесс занятия.

2. Формы организации:

Занятие было организовано как индивидуально, так и в группах.

3. Методы и приемы (технологии):

Методы и приемы были эффективные. Командный громкий голос держал внимание учеников на преподавателе. Включенная музыка во время выполнения упражнений добавляла мотивации и энергии детям на занятии. Быстрая смена упражнений помогала держать внимание детей на протяжении всего занятия, и никто из учеников не отвлекался, а был полностью погружен в рабочий процесс.

4. Заключительный этап:

Учащиеся отлично размялись, прокачали определенный набор мышц в теле, разработали суставы, потренировали скорость реакции за счет упражнений и игр с мячом. По окончании занятия, дети собрали спортивный инвентарь, вернулись в строй и поблагодарили преподавателя за занятие.

5. Общий вывод по занятию:

Структура занятия полностью соответствовала целям и задачам, поставленным

педагогом. Учащиеся сделали определенный комплекс упражнений для укрепления мышц тела, развития моторных навыков и скорости реакции. Преподаватель поддерживал дисциплину на протяжении всего занятия.

6. Рефлексия:

Я получила замечательный опыт, полный положительных эмоций. Было интересно посетить не только языковые уроки, но и занятие физической культуры, увидеть процесс обучения детей через физические упражнения.

Экскурсия в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию Дальневосточного центра непрерывного образования Начальная общеобразовательная школа-детский сад "Восточная Школа".

дата: 15.04.25

Программа знакомства с образовательным учреждением:

1. Характеристика.

1.1 Тип организации: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Дальневосточный центр непрерывного образования" Начальная общеобразовательная школа-детский сад "Восточная Школа".

Количество групп: в детском саду три возвратные группы: 1) 3-4 года; 2) 4-5,5 лет; 3) 6-7 лет. В начальной школе: 4 класса образования.

Структура организации: директор, заместители директора, секретарь, врачи по общей гигиене, заместитель директора по хозяйственной части, кураторы, педагогический состав (воспитатели, помощники воспитателей, учителя начальных классов, педагоги-психологи), медицинский персонал (медсестры), кассир.

1.2 Миссия организации:

Цель организации: Обеспечение условий для формирования и воспитания личности младшего школьника в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования; достижение запланированных результатов в соответствии с ФГОС и на основе учебных программ.

Задачи:

1. Формирование общей культуры личности обучающихся и усвоение ими обязательной образовательной программы.

2. Адаптация к жизни в обществе, обучение по созданию коммуникативных связей с другими людьми.

3. Обучение детей через благоприятную, благополучную и дружелюбную атмосферу.

4. Мотивировать детей в достижении личностных результатов, возвращать способности к саморазвитию

Организация предназначена для обучения детей от 3 до 11 лет.

1.3 Контингент лиц, прибывающих в данной организации:

Количество обучающихся в начальной школе: 147 человек; в детском саду: 50; дополнительные образовательные программы: 147 человек; 3 – 11 лет.

2. Нормативно-правовая база организации.

2.1 Документы, регламентирующие работу данной организации:

- Устав самой организации.
- Устав "ДВЦНО".
- Лицензия на ведение образовательной деятельности.
- Свидетельство о государственной аккредитации.
- Правила приёма в структурные подразделения АНПОО «ДВЦНО».
- Правила внутреннего распорядка обучающихся и трудового распорядка.
- Режим занятий обучающихся в структурных подразделениях АНПОО «ДВЦНО».
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.
- Свидетельство о постановке на учёт в налоговый орган.
- Свидетельство о регистрации юридического лица.
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.2 Программы, выбранные организацией.

- Для дошкольного образования - ФГОС (ДО).
- Приказ N 31 от 21.01.2019 г. О внесении изменения в ФГОС ДО.
- Приказ № 955 от 08.11.2022 г. О внесении изменений в ФГОС ДО.
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования.
- Для начального образования - ФГОС (НОО).
- Приказ № 569 от 18.07.2022 г. О внесении изменений в ФГОС НОО.
- Федеральная образовательная программа начального общего образования.

3. Кадровое обеспечение работы организации.

3.1 Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности педагогов иностранного языка):

Степаненко Анастасия Александровна - директор.

Булах Наталья Николаевна - заместитель директора.

Должностные обязанности педагогов иностранного языка:

1) Организовывать процесс обучения в согласовании с установленными нормами и законами, уставом учреждения (не допускать опозданий, выставлять оценки, находиться во взаимодействии с администрацией).

2) Формировать учебный план.

3.2 Современные технологии, используемые педагогами в практике работы:

Кабинеты оснащены проекторами, интерактивными досками, ноутбуками преподавателей и звуковыми динамиками.

4. Материально-техническая база организации.

Характеристика помещения (его состояние, год постройки).

Площадь здания - около 1500 м²

Площадь кабинетов - в среднем 200 м².

В школе размещена пожарная сигнализация, кнопка вызова милиции, также в достатке установлено пожарных рукавов, огнетушителей.

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации:

1. Использование нестандартных педагогических техник.

2. Более интенсивная и углубленная программа по изучению иностранных языков (корейский, китайский, английский).

6. Контактные данные:

Телефонные номера:

- Детский сад

8 (423) 215-00-03

8 (950) 299-46-33

- Начальная школа

8 (423) 215-00-03

8 (924) 236-33-01

- Эл. почта: vostok@dvcno.ru

- Сайт: vostok-school.ru

Заместители директора: 8 (950) 299-46-33, 8 (924) 236-33-01

Директор: 8 (423) 240-41-85.

Протокол наблюдения занятия преподавателя иностранного языка

Дата, место проведения и время

15.04.25, Восточная школа ДВЦНО, начало урока в 10:10, а окончание в 10:30.

Преподаватель:

Педагог корейского языка Очаговая Евгения Александровна.

Класс обучающихся: группа детского сада, 4-5 лет.

Тема занятия: конкретной темы урока не было, но занятие проходило в игровой форме на тему «пассажиры самолета».

Цель занятия: продолжать развивать коммуникативные навыки на корейском языке у ребят и развивать слуховое восприятие корейской речи.

Уровень учебных целей: развивать коммуникативные навыки у детей, вводить в их речь корейский язык через игровую форму и детские песни.

Задачи занятия:

1. Развитие коммуникативных навыков у детей.
2. Развитие мелкой моторики.
3. Обеспечить легкое восприятие корейской речи на слух.
4. Научить детей говорить базовые фразы на корейском языке.

Структура занятия:

1. Вводный этап: организационный этап

Преподавательница поприветствовала детей на корейском языке. Начала урок сразу в игровом формате и предложила им представить, что сейчас они находятся на борту самолета. Так же учительница очень умело интегрировала пришедших на ее урок практикантов, сказав, что «у нас в самолете гости». Потом в игровом формате она устроила «проверку пассажиров», детки поочередно подходили к друг другу и к студентам с игрушкой, которая играла роль «инструмента проверки».

2. Как тема и цель были донесены до обучающихся

Тема занятия была озвучена в водном этапе урока через игровые техники.

3. Основной этап:

1. Содержание занятия:

Урок начался с приветствия учеников на корейском языке с переводом некоторых фраз на русский. Затем учительница предложила ребятам представить, что сегодня они находятся на борту самолета и им нужно проверить каждого пассажира, нет ли среди них шпиона. С использованием игрушки, которая послужила «предметом проверки» детки подходили к каждому человеку в аудитории и проверяли, не шпион ли он. Также преподаватель очень умело интегрировала пришедших практикантов в процесс урока и взаимодействия с учениками. После этого детки кидали мячик спрашивая имена друг друга. Далее преподаватель устроила небольшую разминку на уроке, включила песню, ученики подпевали и повторяли движения за учителем. После разминки ребята вернулись

на свои места и приступили к выполнению поделки из бумаги и ниток. Ученики были полностью вовлечены в процесс занятия.

2. Формы организации:

Занятие было организовано как индивидуально (было личное обращение к каждому ученику), так и в групповом формате.

3. Методы и приемы (технологии):

Методы и приемы были эффективные. Игровой формат, подобранный преподавателем, отлично помог провести занятие, и каждый ученик был вовлечен в процесс. За счет частой смены деятельности на уроке у детей не было возможности отвлечься от рабочего процесса, что добавляло им еще больше мотивации.

4. Заключительный этап:

Каждый ученик был увлечен процессом занятия. Помимо того, что преподаватель говорил с детками на корейском языке, они тоже ему отвечали на корейском. В конце занятия каждый ребенок остался довольным и поблагодарил учителя за урок.

5. Общий вывод по занятию:

Структура занятия полностью соответствовала целям и задачам, поставленным педагогом. Учащиеся с легкостью осваивают азы корейского языка и могут произносить несколько простых фраз на нем и подпевать во время того, как играет корейские песни. У преподавателя есть замечательный контакт с детьми, который способствует очень продуктивной работе на занятии.

6. Рефлексия:

Я посетила школу и понаблюдала за уроками, стараясь увидеть преподавание с новой стороны. Меня впечатлило, как учителя управляют классом, объясняют материал и поддерживают интерес учеников.

Особенно запомнилось, как дети реагировали на уроки – кто-то с энтузиазмом, а кто-то с трудностями. Это заставило меня задуматься, насколько важно быть внимательным к каждому ученику.

После уроков я размышляла о том, какие методы мне нравятся, что я могла бы использовать в будущем, а что требует улучшения. Этот опыт не просто дал мне знания, но и укрепил мою уверенность в выборе профессии. Я поняла, что хочу не просто преподавать, но и вдохновлять учеников на изучение языков.

Рефлексивное эссе
«Мой путь в профессию»
Студентка: Мурашова Дарья Кирилловна
Гр. БПО2-23-АКО1

дата: 17.04.2025

Выбор профессии — это важное решение, которое определяет наше будущее. Для меня путь к преподаванию английского и корейского языков был осознанным и вдохновляющим процессом, связанным с личным интересом, упорством и желанием делиться знаниями с другими.

С детства я увлекалась изучением иностранных языков. Английский язык был первой ступенью, открывшей мне дверь в мир международного общения, науки и культуры. Позже я познакомилась с корейским языком, и он захватил меня своей уникальностью, логичностью и тесной связью с богатой историей и традициями Кореи.

Учеба в университете дала мне фундаментальные знания о лингвистике, педагогике и культурных особенностях языков, которые я изучала. Однако настоящие навыки преподавания начали формироваться, когда я стала помогать другим осваивать язык. Репетиторство и работа в языковых школах показали мне, что обучение — это не просто передача информации, а целый процесс взаимодействия, мотивации и вдохновения.

Особый интерес вызвало создание учебных программ, адаптированных под разные уровни знаний и потребности студентов. Я осознала, что каждый ученик уникален, и преподавание должно быть гибким, креативным и увлекательным.

Сегодня я продолжаю развиваться как педагог, совершенствую методики и изучаю новые подходы к обучению. Преподавание иностранных языков — это не просто работа, а призвание, которое позволяет мне помогать людям раскрывать новые возможности, путешествовать без границ и глубже понимать разные культуры.

Я уверена, что мой путь в этой профессии только начинается, и впереди меня ждут новые открытия и вдохновляющие встречи с учениками, которые делают преподавание смыслом моей жизни.