

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА,
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ

по производственной организационно-
управленческой практике

МБОУ «Школа № 56», г. Владивосток

Студент
группы ВБГУ-21-УР-1



М.И. Васильева

Руководитель
канд. полит. наук, доцент



Е.С. Кошечая

Руководитель от предприятия
директор



Е.А. Кравчук

Нормоконтролер
канд. полит. наук, доцент



Е.С. Кошечая

Владивосток 2024

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ**

Студент: Васильева Марина Ивановна

Группы: ВБГУ-21-УР1

Срок сдачи: «06» мая 2024г.

Содержание отчета по производственной организационно-управленческой практике:

Введение: определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения.

Раздел 1 Общая характеристика организации.

Дать краткое описание предприятия: организационно-управленческая структура организации, виды деятельности. Проанализировать ресурсы организации (финансовые, материальные, человеческие) (ПКВ-1)

Раздел 2 Индивидуальное задание

Используя метод SWOT-анализа провести анализ внешней и внутренней среды организации, определив возможные угрозы и риски развития организации. Оценивать эффективность реализации инвестиционного проекта, реализуемого в организации в зависимости от изменения следующих параметров: инвестиционных затрат (или их отдельных составляющих); объема производства; текущих затрат на производство и реализацию продукции (или их отдельных составляющих); наличия дебиторской и кредиторской задолженности (ПКВ-1). Представить варианты финансирования инвестиционных проектов организации.

Заключение: сделать выводы и предложения.

Список использованных источников (не менее 15-ти позиций, включаются источники не старше 5 лет от даты использования) с использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов.

Руководитель практики
канд. полит. наук, доцент

_____ Кошечкина Е.С.

Задание получил:

_____ М.И. Васильева

Задание согласовано

Руководитель практики от профильной организации
Директор

_____ Е.А. Кравчук



РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Студент _____ Васильева Марина Ивановна _____
Фамилия Имя Отчество

Кафедра экономики и управления гр. _____ ВБГУ-21-УР1 _____

Руководитель практики _____ Кошечкина Елена Сергеевна _____
Фамилия Имя Отчество

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел


 (подпись уполномоченного лица (М.П.)
 Е.А. Кравчук

С правилами трудового распорядка ознакомлен _____ М.И. Васильева _____
(подпись обучающегося)

Этапы практики	Виды работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1. Подготовительный	Организационное собрание	08.04.2024	.
	Инструктаж по технике безопасности	08.04.2024	.
2. Исследовательский	1. Общая характеристика организации. Дать краткое описание предприятия: организационно-управленческая структура организации, виды деятельности. Проанализировать ресурсы организации (финансовые, материальные, человеческие)	09.04.2024	
		11.04.2024	
3. Аналитический	2. Индивидуальное задание Используя метод SWOT-анализа провести анализ внешней и внутренней среды организации, определив возможные угрозы и риски развития организации. Оценить эффективность реализации инвестиционного проекта, реализуемого в организации в зависимости от изменения следующих параметров: инвестиционных затрат (или их отдельных составляющих); объема производства и т.д. Представить варианты финансирования инвестиционных проектов организации.	12.04.2024 – 24.04.2024	
4. Подготовка отчета по практике	Оформление отчета согласно стандартам оформления, оформление отчетной документации, подготовка краткого доклада о результатах практики	25.04.2024 – 07.05.2024	
5. Защита отчета у руководителя практики от кафедры	Представление результатов практики. Защита отчета	08.05.2024 –	
		11.05.2024	

Руководитель практики от кафедры _____
канд. полит. наук, доцент

Е.С. Кошечкина

Руководитель практики от предприятия _____
Директор

Е.А. Кравчук



Характеристика

Васильева Марина Ивановна проходила производственную организационно-управленческую практику в МБОУ «Школа № 56».

Сокращенное название учреждения: МБОУ «Школа № 56. Место нахождения: Приморский край, г. Владивосток, Народный проспект, д. 27а.

За время прохождения практики показала себя как способный, серьезный, ответственный человек. Очень аккуратна и внимательна в работе с документами. Работая над предоставленной информацией, выполняя задания, проявила не раз хорошие умственные способности и особую скрупулезность, тщательность при работе с материалом, а также умение анализировать, взвешивать сильные и слабые стороны, делать обобщения и выводы.

Марина Ивановна, работая в МБОУ «Школа № 56» показала свое стремление освоить свою специальность, готовность освоения новых методов работы и успешно их применять для решения поставленных задач, не стеснялась обращаться за разъяснениями.

Марина Ивановна трудолюбивый, порядочный, добросовестный, коммуникабельный человек.

Рекомендуемая оценка за практику «отлично».

Руководитель практики от организации

Директор, МБОУ «Школа № 56»



Е.А. Кравчук

Содержание

Введение	3
1 Общая характеристика МБОУ «Школа № 56»	4
2 Индивидуальное задание»	16
Заключение	25
Список использованных источников	26
Приложение А. Лицензия МБОУ «Школа № 56»	28
Приложение Б. Свидетельство о гос. аккредитации МБОУ «Школа № 56»	31
Приложение В. Показатели деятельности МБОУ «Школа № 56»	33
Приложение Г. SWOT-АНАЛИЗ МБОУ «Школа № 56»	37
Приложение Д. Анализ баланса организации МБОУ «Школа № 56»	43

Введение

Производственная организационно-управленческая практика проходила в период с 08.04.2024 по 11.05.2024 г, в МБОУ «Школа № 56» в должности практиканта.

Цель производственной организационно-управленческой практики - подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления.

Задачи производственной организационно-управленческой практики:

- закрепление профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- определение целей, результатов и необходимых ресурсов при реализации проектов;
- комплексный анализ внутренней и внешней среды при разработке сценариев инвестиционного проекта.

Основными методами, необходимыми для их достижения, будут являться: поиск информации в сети Интернета, библиотечный фонд, дополнительная литература; изучение и анализирование литературы по теме исследования; изучение статистики (диаграммы, таблицы, графики и т. д.).

Юридический адрес организации: по адресу: Приморский край, г. Владивосток, проспект Народный, д. 27А,

1 Общая характеристика МБОУ «Школа № 56»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 56 г. Владивостока» (далее - Школа) создано решением исполнительного комитета. Владивостокского городского совета депутатов трудящихся от 30.12.1975 № 8299.

МБОУ «Школа № 56», адрес: Приморский край, г. Владивосток, проспект Народный, д. 27А. Организации присвоены ИНН 2538060466, ОГРН 1022501910078, КПП 253801001. Год создания учреждения-1976 [13].

Учредителем и собственником имущества Школы является Владивостокский городской округ в лице администрации города Владивостока (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя от имени Владивостокского городского округа и администрации города Владивостока осуществляются уполномоченным органом - органом, обладающим полномочиями главного распорядителя и получателя бюджетных средств Владивостокского городского округа в отношении Школы.

Функции и полномочия собственника имущества от имени администрации города Владивостока осуществляются отраслевым (функциональным) органом администрации города Владивостока, осуществляющим права собственника в отношении муниципального имущества Владивостокского городского округа (далее - Собственник).

Предметом деятельности Школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

МБОУ «СОШ № 56» находится в Прервореченском районе города,

ограниченной улицами Писаревская, просп. Красного Знамени в непосредственной близости от средней школы № 76. Однако, высокий результат уровня качества содержания, качества условий и качества результатов способствуют желанию многих жителей района, города и округа обучать своих детей именно у нас.

В школе обучаются дети, чьи семьи в основном проживают на прилегающих к ней улицах и относящихся к её микрорайону - 72 %; из других районов города - 21 %, из прилегающих к городу населенных пунктов – 7%.

Подавляющее большинство семей учащихся относится к категории благополучных и процент соотношения отдельных категорий и общего количества учащихся той или иной ступени достаточно стабилен.

Перевод учащихся в другие учебные заведения связан, в основном, с переездом на новое место жительства родителей. В последний год наблюдается положительная динамика – увеличилось количество первоклассников. Семьи наших учеников в основном ориентированы на получение детьми хорошего качественного образования, принимают активное участие в жизнедеятельности школы, ее образовательном процессе.

Все учащиеся школы освоили учебные программы и переведены в следующие классы. Обучающиеся 10-11 классов систематически занимались на курсах предметной подготовки. В этот же период 14 учащихся средней школы проходили подготовку на курсах при ВУЗах, совершенствуя свои знания по выбранному профилю [10].

Выпускники школы поступают в высшие учебные заведения города, края, страны. Ежегодно высокий процент учащихся, поступающих в ВУЗы на бюджетные места. По предварительным данным в 2023 году 70% выпускников поступили на бюджетной основе, 91% выпускников школы поступили в ВУЗы, 3.8% - в колледжи, 1.9% - обучаются на курсах, 1.9% - в армии, 1.9% - работает.

Целями деятельности Школы является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений.

Основными задачами Школы являются:

- предоставление гражданам Российской Федерации реальной возможности получения основного общего и среднего образования;
- создание условий для развития общей культуры личности учащихся на основе усвоения федеральных государственных образовательных стандартов, их адаптация к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ и т.д.

Основными видами деятельности Школы является реализация:

- основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Школа может предоставлять следующие услуги:

- услуги промежуточной аттестации для обучающихся в форме семейного образования и самообразования;
- услуги по предоставлению психолого-педагогической медицинской и социальной помощи обучающимся испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

Деятельность Школы регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты Школы (в том числе Правила внутреннего трудового распорядка работников), затрагивающие трудовые права и социальные гарантии работников, утверждаются руководителем - директором) с учетом мнения Общего собрания работников.

Локальные нормативные акты Школы, затрагивающие права учащихся, вопросы организации образовательного процесса, в том числе регламентирующие правила внутреннего распорядка учащихся, правила приема

в Школу, режим занятий учащихся, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, отчисления и восстановления учащихся, порядок оказания платных образовательных услуг, права и обязанности учащихся принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором.

Особенностями образовательной деятельности Школы являются реализация образовательных программ основного общего, среднего общего образования в формах: в Школе - в заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования. Школа при всех формах получения образования вправе использовать дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном действующим законодательством.

Единоличным исполнительным органом Школы является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Школы;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Школе;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Школой, определенную настоящим Уставом.

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов

самоуправления коллектива и единоначалия.

Организационная структура управления МБОУ «ШКОЛА № 56» (рисунок 1.1)

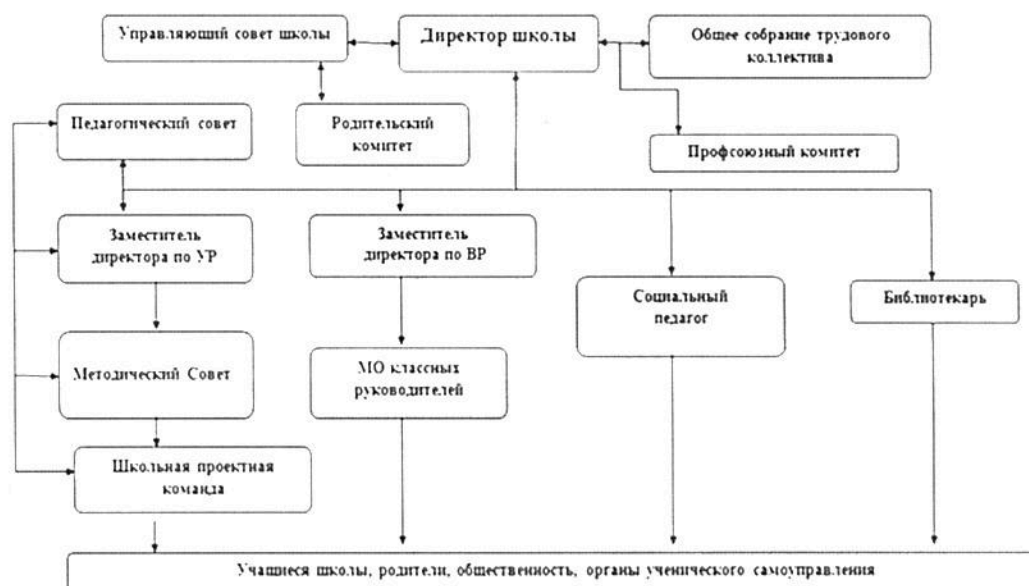


Рисунок 1.1 – Организационная структура управления МБОУ «ШКОЛА № 56»

Первый уровень - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Совет школы, педагогический совет, органы самоуправления учащихся. Субъекты управления этого уровня обеспечивает единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень - заместитель директора образовательного учреждения

Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, то есть добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов.

Третий уровень - методические объединения. К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей и не формализовано.

Четвертый уровень - учащиеся, родители и учителя. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества.

В структурных связях принципиальным является единство управления - со управления - самоуправления. Вертикальные связи в уровнях управления отражают формулу «власть – подчинение».

В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения, избавляет от перекладывания ответственности с одного должностного лица на другого.

Такая работа по организации грамотного управления направлена на повышение культуры управленческой деятельности. Конечный результат любых управленческих действий должен ориентироваться на качественную подготовку выпускника школы во всем многообразии этого понятия, имея в виду совокупность собственно-образовательных приобретений, нравственных, духовных, а также развития его индивидуальных и творческих способностей. Результаты решения этой задачи с учетом того, что она не должна быть неизменной во времени и в обществе - основной критерий оценки эффективности системы управления.

Промежуточная оценка эффективности спроектированной структуры управления основывается на результаты промежуточной аттестации обучающихся, изучение воспитанности, а также по результатам, достигнутым учащимися на олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях,

фестивалях и т.п.

Развитие системы управления школой на планируемый этап предполагает переход к системной модели управления образовательным учреждением, разработка которой и будет составлять один из блоков работы администрации школы.

В основе принятия управленческих решений лежат результаты ВШК, в системе которого выделяются два направления:

Учебно-воспитательный процесс:

- контроль за выполнением программы всеобуча;
- контроль за реализацией права учащихся на получение образования;
- контроль за состоянием преподавания учебных дисциплин, выполнением учебных программ и достижения государственного стандарта образования и т.д.

Педагогические кадры:

- контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов;
- контроль за работой методических объединений;
- контроль за повышением квалификации учителей и т.д.

Управление педагогической системой, как и управление любой социальной системой есть прежде всего, процесс переработки информации, состоящий из трех основных этапов: сбор информации, ее переработка и выдача управленческого решения.

Школа уже несколько лет работает в режиме развития, поэтому организационная структура управления школой строится по линейно-функциональному типу с элементами матричной. При линейно-функциональной структуре управления связи и отношения субъектов характеризуются одновременно и субординацией, и координацией. Наличие элементов матричной структуры отражает субъекты управления, которые создаются временно для решения той или иной инновационной задачи и распускаются после ее решения. Элементы матричной структуры вводятся в сложившуюся линейно-

функциональную структуру на какой-то срок и, как правило, не изменяют число уровней в вертикальной иерархии. Исходя из анализа схемы управления школой, можно выделить три уровня внутришкольного управления: администрация, учителя, учащиеся. На каждом из них по горизонтали разворачивается своя структура органов, объединений, групп, комиссий, советов, комитетов, творческих групп, секций, клубов и т.п., которые взаимосвязаны с субъектами каждого уровня и между собой.

Уровень администрации - уровень директора и его заместителя. Здесь происходят самые существенные изменения организационной структуры в школе.

Наряду с традиционными субъектами: общешкольная конференция, совет школы, педагогический совет, совет родителей, совет учеников, формируется новый общественный полюс управления в лице совета по стратегии развития школы. В структуре администрации школы есть социальный педагог с функциями (диагностика обученности, обучаемости, учебных возможностей школьников и обучающихся возможностей учителей, выбор оптимальной для конкретного ученика программы и технологии обучения, учителя, той или иной системы организации учебно-воспитательного процесса, условий обучения и многое другое).

Уровень учителей - уровень учителей-предметников, классных руководителей, воспитателей и т.п. На рассматриваемом уровне предполагается создание новых организационных структур: временных творческих лабораторий и научно-исследовательских групп, и коллективов, методических советов, проблемных семинаров, школы учителя экспериментатора и др.

Уровень учащихся. Здесь учащиеся создают свои структуры: органы управления, советы, комитеты, комиссии, секции, клубы и объединения.

Усложнение функций современной образовательной школы, изменение содержания и условий ее деятельности повлекли за собой значительные изменения организационного аспекта жизни школьного коллектива, обусловили усложнение труда руководителей, определили потребности в поиске новых форм

и методов организационно-педагогической деятельности директора школы, направленной на решение нетрадиционных организационных задач в системе "администрация - учитель - учащийся - родитель". Все это поднимает функционирование школы на новую, более высокую ступень и предъявляет качественно новые требования к управлению учебно-воспитательным процессом в школе, ее руководителям и их организационно педагогической деятельности.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Общее собрание трудового коллектива МБОУ «ШКОЛА № 56» содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Система управления сферой образования является системой служб, обеспечивающих анализ функционирования и развития образовательных учреждений, повышение эффективности их работы и разрабатывающих критерии оценки деятельности этих учреждений (методические, психологические, социологические) с учетом особенностей муниципального образования.

В процессе анализа используются также показатели укомплектованности учреждений специалистами, характеризующейся полнотой соответствия фактически занятых должностей утвержденному их количеству по штатному расписанию. Для ее оценки определяются абсолютное отклонение и коэффициент укомплектованности в целом по группе специалистов и в разрезе отдельных специальностей. Анализ коэффициента укомплектованности проведем по данным таблицы 1 (Приложение В.1).

Из данных таблицы 1 видно, что количество фактически занятых должностей не соответствует тому объему работ, который необходим для выполнения потребностей. Коэффициент укомплектованности штатных

должностей учреждения составляет в целом 87,0 %. В МБОУ «Школа № 56» не занято 5,7 штатных должностей. Особенно низок уровень укомплектованности учителями 87,5 %, мед. работниками и работниками пищеблока. Такое положение ведет к перегрузке работающего персонала, снижению уровня и качества обслуживания детей.

В настоящее время в учреждении работает 31 сотрудник, из них 26 педагогических работников. Обслуживающий персонал составляет 25% от общего количества сотрудников. В учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив. Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие, воспитание и образование детей состоит из учителей и музыкального руководителя, инструктора по ФИЗО.

Анализ образовательного уровня, уровня квалификации и педагогический стаж педагогов является достаточным для квалификационного обеспечения образовательного процесса и все это представлено в таблице 2 и таблице 3.

Таблица 2 - Данные по количественному, качественному составу и стажу работы педагогических работников МБОУ «Школа № 56»

По педагогическому стажу		По квалификационной категории		По возрасту	
Количество лет	Количество педагогов чел./%	Квалифик. категория	Количество педагогов чел./%	Возраст	Количество педагогов чел./%
до 5	33,33%	высшая	25%	20–30	30,5%
5–10	33,33%	Соответствие занимаемой должности	41,66%	31–40	38,8%
Более 10 лет	33,33%	Без категории	33,34%	41–50	19,44%

Таблица 3 - Образовательный уровень педагогов МБОУ «Школа № 56»

Образование	Количество педагогов
Высшее педагогическое	28
Средне-специальное педагогическое	8

Среди штатных педагогических работников доля мужчин составляет 7,7%, среди учителей – 13,6% мужчин.

Возраст до 30 лет имеют только 30,5% педагогических работников.

Большинство педагогических работников (38,8%) имеет возраст 40 лет и старше, в возрастную группу «50 лет и старше» входят 19,44% работников. Распределение учителей по возрастам практически совпадает с соответствующим распределением педагогических работников.

Значительная часть (77,78%) педагогических работников имеет высшее педагогическое (28 педагогов), среди учителей имеют 22,22% средне-специальное педагогическое.

Таким образом, проведенный анализ деятельности МБОУ «Школа № 56», показывает, что ему свойственны те же проблемы, что и большинству образовательных учреждений, а именно: недостаточная укомплектованность кадрами, что обуславливает необходимость решения данных проблем.

Анализ финансового состояния образовательной организации следует начать с оценки ее имущественного положения, которое характеризуется размещением средств, полученных из различных источников финансового обеспечения, и использованием активов.

Состав и динамика активов учреждения, выбранного в качестве объекта исследования, и источников их формирования в агрегированном виде по данным бухгалтерского баланса представлены в табл. 4 (Приложение В.2).

В таблице 5 представлена динамика источников формирования активов учреждения по данным бухгалтерского баланса (Приложение В.3).

Из анализа данных, представленных в табл. 4 и 5, видно, что в 2022 г. валюта баланса учреждения снизилась на 216547,94 тыс. руб. (70,05%) и составила 92583,42 руб. Однако эта величина не отражает реальной стоимости активов учреждения дополнительного образования. Причиной является изменение в 2022 г. организационно-правовой формы учреждения на федеральное бюджетное учреждение дополнительного образования, в результате чего все недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество было закреплено учредителем за учреждением на праве оперативного управления. В соответствии с правилами ведения бюджетного учета и формирования бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения стоимость такого имущества в балансе отражена как

кредиторская задолженность по статье «Расчеты с учредителем» (раздел II «Финансовые активы») с отрицательным знаком. Это обстоятельство привело к существенному уменьшению валюты баланса.

По своему экономическому содержанию представленная в балансе кредиторская задолженность перед учредителем означает, с одной стороны, обязательства, которые полностью обеспечены активами, закрепленными за учреждением на праве оперативного управления на длительный срок, и не требуют погашения за счет денежных средств и средств, ожидаемых от дебиторов. С другой стороны, она может быть приравнена к вкладу учредителей в уставный фонд (капитал), как у коммерческих организаций.

Значимым аспектом анализа финансового состояния учреждения дополнительного является оценка ее ликвидности.

Система показателей ликвидности, их содержание, методика расчета и динамика по данным баланса анализируемого учреждения представлены в табл. 6 (Приложение В.4)

Снижение в 2022 г. финансовых активов, в том числе денежных средств, отрицательно повлияло на уровень ликвидности учреждения дополнительного образования. В 2022 году учреждение имело возможность за счет имеющихся денежных средств погасить только 19% своих обязательств перед кредиторами. Кроме того, других средств, находящихся в обороте (ожидаемых поступлений от дебиторов и материальных запасов), также недостаточно для полного погашения кредиторской задолженности [15].

Реализация рассмотренных процедур анализа финансового состояния образовательной организации позволяет получить целостную картину о стабильности ее деятельности, имеющихся ресурсах для реализации образовательных и научных программ вуза, факторах, повышающих его конкурентные преимущества по сравнению с другими образовательными организациями.

2 Индивидуальное задание»

Для оценки влияния факторов провели SWOT-АНАЛИЗ состояния образовательной системы.

Педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом готов к апробации и внедрению в образовательный процесс школы инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования.

Сформированная система школьного самоуправления, организованная работа органов государственно-общественного управления школой, работа общественных организаций являются основой для расширения социальной открытости школы для окружающего социума и создания системы эффективного управления школой.

В школе созданы условия для выполнения Федеральных Государственных образовательных стандартов.

С использованием УМК знания учащихся систематизируются, сокращает время поиска необходимой информации как для учителя, так и для ученика. С введением обновленного содержания образования у учащихся развивается абстрактное мышление, учащиеся стремятся к самосовершенствованию, происходит личностный рост, а также рост в развитии. Учащиеся быстрее адаптируются к школе, требованиям, коллективу.

Выстроена система работы с одаренными и талантливыми детьми. Проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, школьные олимпиады, участие в выездных проектах. Участие в олимпиадах и конференциях на городском и всероссийском уровне. Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов.

Стратегическим направлением развития основного уровня образования в школе является создание таких психолого-педагогических условий, при которых у каждого ученика формируется установка, выражаемая в словах: «Школа успеха». Основная задача основной школы – создать такие условия, которые позволяют, сохранив общую эмоциональную положительную ориентацию на

школу, помочь ученику освоить технологии успеха и достижений [4].

Стратегическим направлением развития среднего образования в школе является создание таких психолого-педагогических условий, при которых у каждого ученика формируется установка, выражаемая в словах: «Я хочу учиться дальше». Основная задача средней школы – создать такие условия, при которых будет реализована идея осознанного и компетентного выбора учеником предпрофильной подготовки и профильного обучения, что является чрезвычайно значимым для организаторов образовательного процесса в школе по следующим причинам:

– одним из важнейших результатов школьного образования должна стать готовность и возможность ученика (выпускника) к принятию ответственных жизненно важных решений;

– обеспечить успешность наших выпускников в жизни и профессии мы можем, научив их активному взаимодействию с другими людьми, способности вести диалог;

– современная школа должна научить ученика объективно оценивать «себя в развивающемся мире» в сочетании с постоянным поиском возможностей самореализации».

Определим сильные и слабые стороны МБОУ «Школа № 56», а также возможности и угрозы, исходящие из его ближайшего окружения (внешней среды). Матрицу SWOT-анализа МБОУ «Школа № 56» представим в виде таблицы 7 (Приложение Г)

Итоги SWOT-анализа работы школы:

1 Педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом готов к внедрению в образовательный процесс школы инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования.

2 Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности учащихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования

учащимся школы в соответствии с запросами личности.

3 Сформированная система школьного самоуправления, организованная работа органов государственного общественного управления школой, работа общественных организаций являются основой для расширения социальной открытости школы для окружающего социума и создания.

4 В школе созданы условия для выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, создается фундамент для внедрения профильного обучения.

5 С использованием УМК знания учащихся систематизируются, сокращает время поиска необходимой информации как для учителя, так и для ученика. С введением обновленного содержания образования у учащихся развивается абстрактное мышление, учащиеся стремятся к самосовершенствованию, происходит личностный рост, а также рост в развитии. Учащиеся быстрее адаптируются к школе, требованиям, коллективу.

6 Выстроена система работы с талантливыми детьми. Проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, внутришкольные олимпиады, конференции, участие в интеллектуальных играх, выездных проектах.

7 Участие в олимпиадах и конференциях на муниципальном и районном уровне. Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов. Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудования соответствуют СанПиНам. Углубленный медосмотр, контроль и отслеживание медицинских показателей учащихся. Реализация программы «Здоровье». Витаминизированное питание, отлаженное расписание работы школьной столовой. Просветительская работа педагогов, классных руководителей на темы здоровья сбережения, учителей физической культуры и ОБЖ.

Спортивная работа (спортивные мероприятия, эстафеты, проведение дней здоровья, спартакиад). Привлечение социального партнерства в здоровье

сбережение учащихся (проведение уроков физкультуры в ФОКе). Организация медицинских осмотров для учащихся и учителей школы. Использование здоровьесберегающих технологий во время уроков.

SWOT-анализ позволяет выделить приоритетную стратегию развития образовательной системы школы до 2025 года – организованный переход, эффективное внедрение и качественная оценка результатов освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения на основе гармоничного развития образовательной среды и участников образовательного процесса.

SWOT-анализ проводился в форме открытого индивидуального интервью с членами администрации школы, а также руководителями предметных Методических объединений (МО).

Проведенный SWOT-анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития школы и инновационные технологии управления и обучения.

Основная стратегическая цель Программы развития МБОУ «Школа № 56»: совершенствование образовательного пространства в соответствии с требованиями законодательства и с учетом потребностей социума.

Для достижения указанной цели, а именно Программа развития МБОУ «Школа № 56» должны быть следующие стратегические задачи:

- 1 Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества. Обеспечение доступности и качества образования.

- 2 Обеспечение поэтапного внедрения профессионального стандарта педагога в школе.

- 3 Привлечение молодых специалистов.

- 4 Совершенствование методов и технологий организации образовательного процесса для успешной социализации обучающихся,

формирования различных компетенций.

5 Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.

6. Совершенствование системы здоровье сбережения учащихся.

7 Обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам. Создание условий для инклюзивного образования и без барьерной среды.

8 Совершенствование работы системы психолого-медико-педагогического сопровождения образовательного процесса.

9 Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы.

10 Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.

11 Совершенствование материально-технической базы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.

Так же школа отвечает по обязательствам, находящимся в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Организации денежных средств, ответственность по обязательствам школы несет Учредитель. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Организации являются бюджетные и внебюджетные средства, имущество, переданное организации собственником или уполномоченным им органом.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Организация осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Свердловской области. Привлечение Организации дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования из бюджета.

Неиспользованные в этом учебном году финансовые средства не могут быть изъяты у Организации или зачислены Учредителем в объем финансирования следующего года.

Финансовая деятельность бюджетных организаций состоит в получении, организации движения и использования финансовых ресурсов.

Основная цель анализа финансово-хозяйственной деятельности организации это получение максимально качественных информативных параметров, дающих объективную и точную картину финансового состояния организации, ее прибылей и убытков, изменений в структуре активов и пассивов, в расчетах с дебиторами и кредиторами.

В содержательном плане анализ финансово-хозяйственной деятельности организации представляет собой целенаправленную деятельность аналитика, состоящую в идентификации показателей, факторов и алгоритмов и позволяющую, во-первых, дать определенную формализованную характеристику, факторное объяснение и/или обоснование фактов хозяйственной жизни, как имевших место в прошлом, так и ожидаемых или планируемых к осуществлению в будущем, и, во-вторых, систематизировать возможные варианты действий.

Рассмотрим анализ баланса МБОУ «Школа №56». Цель анализа состоит в том, чтобы выявить абсолютные и относительные изменения величин различных статей финансовой отчетности за определенный период и дать им оценку. Анализ организации за 2021-2023 годы представлен в табл. 8 (Приложение Д)

На основе приведенных данных можно сделать следующие выводы:

Позитивными аспектами в деятельности МБОУ «Школа №56» являются: увеличение основных средств в 2023 г. на 5 413 тыс. руб. относительно 2022 г., сокращение дебиторской задолженности на 52,98 %.

В разделе внеоборотные активы по статье «Основные средства», за исследуемый период значение статьи уменьшилось незначительно, на основании этого можно сделать вывод, что, скорее всего компания не покупала новые и не продавала старые основные средства, а снижение произошло в результате

начисления амортизации по действующим основным средствам.

Абсолютный показатель запасов увеличился за 3 года на 126 168 тыс. руб. и составил 166 971 тыс. руб. в 2023г. А их темп роста в структуре баланса составил 199,44% в 2023 году.

В структуре оборотных активов наибольшим удельным весом характеризуются статья «Дебиторская задолженность», что свидетельствует о больших долгах заказчиков и клиентов в расчетах с Обществом. Абсолютный показатель дебиторской задолженности за отчетный год уменьшился на 12,57% по сравнению с ростом задолженности покупателей на 52,98% в 2022 году относительно 2021 года. В 2023 году дебиторская задолженность составила 497 759 тыс. руб. Средства, составляющие дебиторскую задолженность организации, отвлекаются из участия в хозяйственном обороте, что, конечно же, не является плюсом для финансового состояния организации. Рост дебиторской задолженности может привести к финансовому краху хозяйствующего субъекта, поэтому бухгалтерская служба организации должна организовать надлежащий контроль над состоянием дебиторской задолженности, что позволит обеспечить своевременное взыскание средств составляющих дебиторскую задолженность.

Абсолютный показатель кредиторской задолженности увеличился на 61,52% или на 352 319 тыс. руб. и составил в 2023 году 925 026 тыс. руб.

Текущие (оборотные) активы в своей сумме превысили текущие (краткосрочные) обязательства в 2023 году, что явно свидетельствует о платежеспособности организации.

Важной задачей анализа финансирования организации является выявление обеспеченности их финансовыми ресурсами. С этой целью суммы фактически выделенных организации средств сопоставляются со сметными назначениями и устанавливаются факты недофинансирования. Их наличие оказывает отрицательное влияние на работу организации по оказанию населению в необходимом объеме социально-культурных услуг и эффективность использования ресурсов.

В школе реализуется подготовкой и реализации проекта по заключению

договора «О поставке запасных частей».

Данный проект является неотъемлемой частью производственного процесса МБОУ «Школа № 56» для непрерывного и бесперебойного функционирования.

Поставка запасных частей в школе — это процесс обеспечения учебного заведения необходимыми компонентами для ремонта и обслуживания оборудования, которое используется в образовательном процессе.

Примеры запасных частей, которые могут быть необходимы в школе:

1 Для компьютеров и серверов: жесткие диски, оперативная память, материнские платы, процессоры, блоки питания, сетевые карты, клавиатуры, мыши, мониторы.

2 Для принтеров и сканеров: картриджи, тонер, ролики, головки печати.

3 Для мультимедийного оборудования: лампы для проекторов, динамики, кабели, пульт управления.

4 Для спортивного оборудования: мячи, ракетки, штанги, гантели, гимнастические снаряды.

5 Для лабораторного оборудования: пробирки, колбы, штативы, реактивы, микроскопы.

6 Для инструментов и инвентаря: молотки, отвертки, клещи, пилы, инструменты для ремонта мебели.

Важно отметить:

1 Поставка запасных частей должна быть своевременной, чтобы обеспечить бесперебойную работу оборудования и не прерывать образовательный процесс.

2 Запасные части должны быть качественными и совместимыми с оборудованием, которое используется в школе.

3 Процесс поставки запасных частей должен быть прозрачным и отчетным, чтобы обеспечить эффективное использование финансовых ресурсов школы.

В целом, поставка запасных частей в школе играет важную роль в обеспечении нормальной работы учебного заведения и создании благоприятных условий для обучения.

Заключение

Производственная организационно-управленческая практика (ПОУП) — это неотъемлемая часть обучения в области управления производством, которая позволяет студентам приобрести практические навыки и опыт в реальных условиях работы предприятий.

Цель производственной организационно-управленческой практики (ПОУП) — это комплексное развитие профессиональных компетенций будущего специалиста в сфере управления производством.

Анализ МБОУ «Школа № 56» показал, что с помощью характеристики, виды деятельности, SWOT-анализа внешней и внутренней среды, определение возможных угроз и рисков развитию организации можно изучить компанию с нуля

За время прохождения производственной организационно-управленческой практики, были выполнены следующие задачи:

- закрепление профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- определение целей, результатов и необходимых ресурсов при реализации проектов;
- комплексный анализ внутренней и внешней среды при разработке сценариев инвестиционного проекта.

Были закреплены устойчивые знания, умения и навыки, полученных в процессе изучения данной организации. В ходе прохождения ознакомительной практики, никаких недостатков не было выявлено.

Так же, данная ознакомительная практика является хорошим практическим опытом для дальнейшей самостоятельной деятельности. За время пройденной практики я познакомилась с новыми интересными фактами.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Веснин В. Р. Стратегическое управление: Учебник. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2022. – 328 с.
- 2 Виды деятельности образовательного учреждения. –Текст: электронный //: Устав «МБОУ «СОШ №56» г. Владивостока [сайт]. – URL: <http://www.school56.pupils.ru/sveden//> (дата обращения 17.04.2024)
- 3 Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент: Учебник. – 3-изд. – М.: Экономистъ, 2021. – 528 с.
- 4 Гапоненко А. Л., Панкрухин, А. П. Стратегическое управление: Учебник. – М.: Омега-Л, 2019. – 472 с.
- 5 Информация о руководителе и заместителях. –Текст: электронный //: «МБОУ «СОШ №56»: [сайт]. – URL: <http://www.school56.pupils.ru/sveden//> (дата обращения 01.05.2024)
- 6 Листорг. – Текст: электронный. - URL: <https://www.list-org.com/companу/2994442> (дата обращения: 23.04.24).
- 7 МБОУ «СОШ №56» г. Владивостока. Основные сведения. –Текст: электронный // «МБОУ «СОШ №56»: [сайт]. – URL: <http://www.school56.pupils.ru/sveden//> (дата обращения 01.05.2024)
- 8 Основная деятельность МБОУ «Школа № 56» – Текст: электронный // БК: [сайт]. – 2019. – URL: <https://prim.rbc.ru/> (дата обращения: 14.04.24).
- 9 Отчет «МБОУ «СОШ №56» г. Владивостока. – Текст: электронный //: МДОУ№28: [сайт]. – URL: <http://www.school56.pupils.ru/sveden//> (дата обращения 12.04.2024)
- 10 Официальный сайт МБОУ «Школа № 56». URL: <http://www.school56.pupils.ru/> (дата обращения: 14.04.24).
- 11 Парахина В. Н. Муниципальное управление: учебное пособие /В.Н. Парахина. – М., Кнорус, 2023. - 493 с.
- 12 Положение «Об оказании платных образовательных услуг» [Электронный ресурс] // МБОУ «Школа № 56»: официал. сайт. – Режим доступа: <http://www.school56.pupils.ru/> (дата обращения: 23.06.23).

13 Реквизиты МБОУ «Школа № 56»– Текст: электронный // Спарк: [сайт]. – 2023 – URL: <https://spark-interfax.ru/> (дата обращения: 23.06.23).

14 Сведения о сотрудниках МБОУ «Школа № 56» – Текст: электронный //Компаниум: [сайт]. – 2024 – URL: <https://companionum.ru/> (дата обращения: 23.04.24).

15 Финансовый отчет МБОУ «Школа № 56» – Текст: электронный // РУСПРОФИЛЬ: [сайт]. – 2022 – URL: <https://www.rusprofile.ru/id/2366411> (дата обращения: 23.04.24).

Приложение А

Лицензия МБОУ «Школа № 56»



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ЛИЦЕНЗИЯ

№ **557** от **26** декабря **2016** г.

на осуществление образовательной деятельности

Настоящая лицензия предоставлена

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
имеется) образовательное учреждение (в том числе филиальное образование)
«Средняя общеобразовательная школа № 56»
образовательное учреждение (форма образования) (тип)
г. Владивостока»
фамилия, имя и отчество (или наименование) (индивидуального предпринимателя)
(МБОУ «Школа № 56»)
наименование (реквизиты) (индивидуального предпринимателя)

учреждение

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по под видам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя) (ОГРН) **1022501910078**

Идентификационный номер налогоплательщика **2538060466**

Серия **25.П01** № **0001564** *

ЛИЦЕНЗИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Место нахождения

690014, г. Владивосток, ул. Народный проспект, 27

Настоящая лицензия предоставлена на срок

V (пять) месяцев с 2016 г. 12.26 по 2017 г. 05.26

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения **приказа** департамента образования и науки Приморского края

от 26 декабря 2016 г. № 1491-а

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющееся ее неотъемлемой частью

И.о. директора департамента образования и науки Приморского края

Мартыненко Оксана Олеговна

М.П.

Приложение № 1
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от «26» декабря 2016 года
№ 557

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

административный орган государственной власти

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 56 г. Владивостока»
(МБОУ «Школа № 56»)

полное и сокращенное наименование юридического лица

учреждение

организационно-правовая форма юридического лица

690014, г. Владивосток, ул. Народный проспект, 27

место нахождения юридического лица

690014, г. Владивосток, ул. Народный проспект, 27

адрес места осуществления образовательной деятельности юридического лица

Общее образование

№ п/п	Уровень образования
1	2
1.	Начальное общее образование
2.	Основное общее образование
3.	Среднее общее образование

Дополнительное образование

№ п/п	Подвиды
1	2
1.	Дополнительное образование детей и взрослых

Распорядительный документ
лицензирующего органа о предоставлении
лицензии на осуществление
образовательной деятельности:

приказ департамента образования и науки
Администрации Приморского края
вид документа

от 27 марта 2006 года № 263-а

Распорядительный документ
лицензирующего органа о переоформлении
лицензии на осуществление
образовательной деятельности:

приказ департамента образования и науки
Приморского края
вид документа

от 26 декабря 2016 года № 1491-а

И.о. директора департамента
образования и науки
Приморского края

подпись


М.П.

Мартыненко
Оксана Олеговна



фамилия, имя, отчество лица, подписавшего документ

Серия 25П01

№ 0001571 *

Приложение Б

Свидетельство о государственной аккредитации
МБОУ «Школа № 56»

	
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ <small>УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ</small>	
СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	
№ 76	от 01 ноября 2017 года
Настоящее свидетельство выдано _____	
<small>Учреждение государственного образования</small> муниципальному бюджетному общеобразовательному <small>муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 56»</small> учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 56» <small>муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 56»</small> г. Владивостока» <small>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 56»</small> 690014, г. Владивосток, <small>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 56»</small> Народный проспект, 27	
о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования, указанным в приложении к настоящему свидетельству	
Основной государственная регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя): «ОГРН» 1022501910078	
Идентификационный номер налогоплательщика 2538060466	
Срок действия свидетельства до «27» апреля 2024 года	
Настоящее свидетельство имеет приложение, являющееся его неотъемлемой частью. Свидетельство без приложения (приложения) недействительно.	
И.о. директора департамента образования и науки Приморского края <small>Директор департамента образования и науки Приморского края</small>	Московкина Ольга Юрьевна <small>Фактически исполняющая обязанности директора департамента образования и науки Приморского края</small>
	
М.П. _____	М.П. _____
Серия 25A01 № 0000752 ❖	

Приложение № 1
к свидетельству о государственной
аккредитации
от 01 ноября 2017 года № 76

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Министерство образования и науки Российской Федерации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 56

г. Владивостока»

690014, г. Владивосток,

Народный проспект, 27

Общее образование

№ п/п	Уровень образования
1.	Начальное общее образование
2.	Основное общее образование
3.	Среднее общее образование

Распорядительный документ
аккредитационного органа о
государственной аккредитации:

приказ департамента образования
и науки Приморского края

от 27 апреля 2012 года № 493-а

Распорядительный документ
аккредитационного органа о
переоформлении свидетельства о
государственной аккредитации:

приказ департамента образования и
науки Приморского края

от 01 ноября 2017 года № 1926-а

И.о. директора департамента
образования и науки
Приморского края

Московкина

Ольга Юрьевна



№ 0000900 ✽

Приложение В

Показатели деятельности МБОУ «Школа № 56»

Таблица В.1 - Анализ и оценка укомплектованности МБОУ «ШКОЛА № 56» специалистами в 2022 г.

Показатель	Утверждено по должностному штатном расписанию	Фактически занято должностей	Отклонение по количеству должностей, (+, -)	Коэффициент укомплектованности штатов, % (гр. 2 / гр. 1)*100
Среднегодовое количество основного персонала, всего	43,7	38	-5,7	87,0
В том числе				
Директор	1	1	0	100,0
Заместитель по воспитательной и методической работе	1	1	0	100,0
Педагог психолог	1	1	0	100,0
Музыкальный руководитель	1	1	0	100,0
Инструктор по физической культуре	2	2	0	100,0
Учителя	24	21	-3	87,5
Медицинских работников	1,5	1	-0,5	66,7
Работников пищеблока	8,5	7	-1,5	82,4
Прочие	3,7	3	-0,7	81,1

Таблица В.2 - Динамика активов МБОУ «Школа № 56» по данным бухгалтерского баланса, руб.

Статьи активов	2021 г.	2022 г.	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Нефинансовые активы				
Основные средства (остаточная стоимость)	4044571,55	4226960,55	4044571,55	4226960,55
Нематериальные активы (остаточная стоимость)	0	0	0	0
Материальные запасы	13600,53	12552,96	13600,53	12552,96
Вложения в нефинансовые активы	0	0	0	0
Итого нефинансовых активов	4058172,08	4239513,51	4058172,08	4239513,51
Финансовые активы				
Денежные средства учреждения	148715,07	8695,17	-140019,9	5,85
Расчеты по доходам	22036,36	8281	-13755,36	37,58
Расчеты по выданным авансам	0	11698,29	11698,29	0
Расчеты с учредителем (чистая стоимость особо ценного имущества)	4078332,04	4229196,83	150864,79	103,70
Итого финансовых активов	4249083,47	4257871,29	8787,82	100,21
Всего активов (валюта баланса)	309131,36	92583,42	-216548	29,95

Таблица В.3 - Динамика источников формирования активов МБОУ «Школа № 56» по данным бухгалтерского баланса, руб.

Статьи пассивов	2021 г.	2022 г.	Абсолютное изменение	Темп роста, %
Обязательства				
Расчеты по принятым обязательствам	11545,35	0	-11545,4	0
Расчеты по платежам в бюджеты	747	847	100	113,39
Прочие расчеты с кредиторами				
Итого обязательств	12292,35	847	-11445,4	6,89
Финансовый результат				
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	-3843536,63	-4972829,96	-1129293,33	129,38
Финансовый результат от начислений амортизации особо ценного имущества	4078332,04	4229196,83	150864,79	103,7
Доходы будущих периодов	0	791138,33	791138,33	0
Итого финансовый результат	234795,41	47505,2	-187290,21	20,23
Всего источников формирования активов (валюта баланса)	309131,36	92583,42	-216547,94	29,95

Таблица В.4 - Ликвидность МБОУ «Школа № 56»

№ п/п	Показатель	2021 г.	2022 г.	Абсолютное изменение
Исходные данные для анализа, руб.				
1	Денежные средства учреждения	148715,07	8695,17	-140019,9
2	Финансовые вложения	-	-	-
3	Средства в расчетах с дебиторами	22036,36	8281	-13755,36
4	Вложения в финансовые активы	-	-	-
5	Материальные запасы	13600,53	12552,96	-1047,57
6	Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	-	-	-
7	Итого текущих (оборотных) активов (п. 1 + п. 2 + п. 3 + п. 4 + п. 5 + п. 6)	170751,43	16976,17	-153775,26
8	Общая величина обязательств перед кредиторами	74335,95	45078,24	-29257,71
9	Коэффициент абсолютной ликвидности (покрытия обязательств перед кредиторами денежными средствами) ((п. 1 + п. 2) / п. 8)	2	0,19	-1,81
10	Коэффициент критической ликвидности (покрытия обязательств перед кредиторами денежными средствами и средствами в расчетах с дебиторами) ((п. 1 + п. 2 + п. 3 + п. 4) / п. 8)	2,3	0,38	-1,92
11	Коэффициент текущей ликвидности (покрытия обязательств перед кредиторами текущими (оборотными) активами) (п. 7 / п. 8)	2,3	0,38	-1,92
12	Коэффициент соотношения дебиторской и кредиторской задолженности (покрытия обязательств средствами в расчетах с дебиторами) (п. 3/п. 8)	0,3	0,18	-0,12

Приложение Г

SWOT-АНАЛИЗ МБОУ «Школа № 56»

Внутренняя среда		Внешняя среда		Угрозы (риски и ограничения)
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности		
<p>Созданы условия для выполнения образовательных стандартов начального общего, среднего общего образования. В параллели 9 классов три класса из шести обучаются по ФГОС, параллель 10 классов обучаются по ФГОС.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Насыщенность урочной и внеурочной деятельности, возможные перегрузки учащихся в сочетании с не сформированным здоровым отдыхом вне школы может вызывать усталость учащихся; При обновлении содержания образования нет полноценной поддержки от родительской обществу, частично проявляется сниженная активность и заинтересованность в участии жизни школы, а также при переходе на ФГОС; Не все учащиеся готовы обучаться по ФГОС (нет или не сформированы необходимые компетенции); Наличие перегруженности, нехватка кабинетов не позволяют достаточно полно организовать учебно-воспитательный процесс во внеурочное время. 	<ul style="list-style-type: none"> Внедрение современных технологий развивающего обучения; Создание системы повышения уровня педагогической образованности родителей; Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях; Привлечение социальных партнеров к решению вопросов развития школы; 	<ul style="list-style-type: none"> Нет существенной профессиональной поддержки при освоении ФГОС со стороны внешних партнеров, приходится реализовывать ФГОС внутри организации, вследствие чего возможны угрозы допустимых ошибок; Ограничения в освоение ФГОС вносит физическая неподготовленность некоторых учащихся воспринимать обновленное содержание образования, отсутствуют или недостаточно сформированы компетенции для их освоения у некоторых учащихся; Консервативный подход некоторых педагогов по отношению к изменению системы обучения может вызвать трудности при освоении ФГОС ООО; Риск увеличения объема работы, возлагающийся на администрацию и педагогов; 	
<ul style="list-style-type: none"> В школе отобран 	<ul style="list-style-type: none"> У педагогов проявляется 	<ul style="list-style-type: none"> Повышение 	<ul style="list-style-type: none"> Увеличение численности 	

<p>профессиональный состав педагогов, способный работать по требованиям ФГОС и формировать знание и развитие учеников по новому стандарту; педагогический коллектив пополняется молодыми специалистами.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагоги возглавляют методические объединения города; • Коллектив профессиональный и творческий; • Педагоги регулярно участвуют в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах, занимают призовые места; • Педагогический состав регулярно посещает курсы повышения квалификации, происходит обмен опытом; 	<p>привычка работать по известной привычной модели подачи знаний, присутствует страх перед вступлением в эксперимент ФГОС ООО;</p> <ul style="list-style-type: none"> • недостаточно изучаются и учитываются особенности личности и субъективный опыт учащихся; • Отсутствует оперативный анализ результатов пробных тестирований, оперативная коррекция неуспешных вопросов и тем. • Работа некоторых классных руководителей частично осуществляется не должным образом, вследствие чего страдает профессионализм в общем, а также поведение учащихся; • На участие в различных конкурсах городского и областного уровня производятся большие физические и финансовые затраты; • Некоторые члены педагогического коллектива психологически не готовы меняться для работы с учащимися по новым стандартам, страх присутствует консерватизм, страх перед освоением ФГОС ООО; 	<p>эффективности работы с одаренными и талантливыми детьми с привлечением социальных партнеров;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Систематизация урочной и внеурочной деятельности учащихся; • Привлечение педагогов школы для участия в развитии и совершенствовании знаний и талантов учащихся; • Создание систематически проводимых мероприятий, направленных на вовлечение учащихся в участие в олимпиадах, конференциях и т.д. – например, в форме школьных конкурсов, викторин, брейн-рингов и т.п.); • Перераспределены обязанности членом коллектива; • Замена кадров 	<p>учащихся, изменение уровня подготовки детей</p> <ul style="list-style-type: none"> • Финансирование системы образования, вызывающее отсутствие возможностей привлечения со стороны профессионалов, консультантов, научных деятелей для качественного и полноценного развития талантливых детей; • Нежелание должным образом работать с классными коллективами приводит к распаду как педагогического, так и учебного процесса в целом;
--	--	---	---

		либо устранение или борьба с консерваторскими взглядами на функционал школы некоторых педагогов;	
Наличие школьного сайта	Необходимость модернизации школьного сайта, создания школьного сетевого сообщества.	Высокий спрос и потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг на повышение компьютерной грамотности учащихся.	
<ul style="list-style-type: none"> • Выстроена система работы с одаренными и талантливыми детьми; • Проводятся курсы, элективные индивидуальные консультации, школьные олимпиады, конференции, участие в выездных проектах; • Участие в олимпиадах и конференциях на городском и всероссийском уровне; • Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны 	<ul style="list-style-type: none"> • Дефицит временных ресурсов, как у учителя, так и у ученика; • Недостаточно помещений в школе для максимального развития детей (спортивных тренировочных площадок, кабинетов); • Недостаточное систематическое сопровождение со стороны воспитательной части (нет систематически проводимых мероприятий, направленных на вовлечение в участие в олимпиадах, конференциях и т.д. –в форме школьных конкурсов, викторин, брейн-рингов и т.п.); • Выявлением и поддержанием 	<ul style="list-style-type: none"> • Система городских и областных (открытых) олимпиад, конкурсов, конференций различной направленности для всех категорий учащихся. 	

<p>педагогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют СанПиНам; • Просветительская работа педагогов, классных руководителей на темы здоровья, сбережения, учителей физической культуры и ОБЖ; • Спортивная работа (спортивные мероприятия, эстафеты, проведение дней здоровья, спартакиад); • Привлечение социального партнерства в здоровье сбережение учащихся (проведение уроков физкультуры в крупных спортивных комплексах); • Организация медицинских осмотров для учащихся и учителей школы; • Использование здоровьесберегающих 	<p>талантливых детей занимаются не все педагоги, существуют учителя, не преследующие данной цели в процессе обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Недостаточное использование здоровьесберегающих технологий на уроках, периодически нецелесообразная рассадка учащихся в кабинете (обучающиеся с плохим зрением не всегда сидят на первых партах); • Для учащихся по показаниям относящихся к специальным медицинским группам нет специальных занятий физической культурой со специалистом медицинского профиля (ввиду отсутствия средств); • Нет дополнительных помещений и ресурсов для организованных спортивных занятий; • Ограниченная возможность для привлечения социальных партнеров для занятий в бассейне, на катке, лыжах и других видов спортивной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> • Перегрузка учащихся урочной и внеурочной деятельностью; • Отсутствие возможности расширения площади (помещений), пригодных для здоровья сбережения; • Нездоровый и не всегда подающийся контролю образ жизни семей;
--	--	---

<p>технологий во время уроков (использование мультимедийных технологий, зарядка, физкультминутка);</p> <ul style="list-style-type: none"> Укомплектованность библиотеки периодическими изданиями научно-популярного, методического характера. Педагоги пользуются предметными сайтами, Интернет-ресурсами для обогащения опыта, с помощью Интернет-порталов общаются с педагогами других городов, происходит обмен опытом; 	<ul style="list-style-type: none"> Отсутствие школьного медиа-центра. Ограниченная возможность выездного обучения педагогов для обогащения и обновления знаний, знакомства с педагогами других регионов для расширения профессиональных связей; Отдаленность нашего учреждения от других, с кем возможно социальное партнерство 	<ul style="list-style-type: none"> Наличие кабинета информатики, выхода в Интернет, педагогического персонала, владеющего ИКТ, позволяет активно практиковать сетевое взаимодействие педагогов и учащихся в рамках различных образовательных Интернет-сообществ. Организация дистанционного обучения учащихся. 	<p>Отсутствие спонсорской помощи</p>
<p>В школе действуют органы самоуправления (управляющий совет, родительские комитеты, совет старост).</p> <p>Имеется опыт вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс.</p>	<p>Недостаточно высокая инициативность, самостоятельность и активность органов общественного управления.</p> <p>Активными участниками УВП являются родители 1-4 классов, активность родителей падает к</p>	<p>Разработка и реализация программы эффективного взаимодействия школы с органами общественного управления.</p> <p>Возможность участия родителей в интернет-собраниях,</p>	<p>Отсутствие законодательной ответственности органов общественного управления школы</p> <p>Изменение социально-экономической ситуации.</p>

	конецу 9-го класса, что свидетельствует об отсутствии эффективных форм работы с родителями учащегося подросткового и юношеского возрастов.	родительских конференциях разного уровня.	
<p>Имеется определенная система воспитательной работы.</p> <p>Положительная динамика уровня воспитанности детей.</p> <p>Высокая социальная активность детей.</p>	<p>Наличие детей «группы риска», состоящих на учете совета профилактики школы.</p>	<p>Внедрение в систему воспитательной работы школы технологий социального проектирования.</p>	<p>Недостаток семейного воспитания.</p> <p>Реализация рыночных принципов экономического развития страны способствует формированию образования как рыночной сферы, т.е. в первую очередь как сферы услуг, в последнюю – как духовной.</p>
<p>Положительный опыт использования здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.</p>	<p>Недостаточное обеспечение занятий физической культуры спортивным инвентарем</p>	<p>Заинтересованность потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг лиц в сохранении и укреплении здоровья учащихся.</p> <p>Организация летнего отдыха детей.</p>	<p>Неблагополучная ситуация в социуме относительно вредных привычек. Нездоровый образ жизни семей.</p>

Приложение Д

Анализ баланса организации МБОУ «Школа № 56»

Наименование показателя	На 31 декабря		На 31 декабря		Абсолютное изменение (тыс. руб.)		Темп роста (%)	
	2023г.	2022г.	2021г.	2022г.	2022г. против 2021г.	2023г. против 2022г.	2022г. против 2021г.	2023г. против 2022г.
АКТИВ								
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ								
Нематериальные активы								
Результаты исследований и разработок								
Нематериальные поисковые активы								
Материальные поисковые активы								
Основные средства	98412	92999	87724	5275	5413	106,01%	105,82%	
Доходные вложения в материальные ценности								
Финансовые вложения	4534	4865	9043	-4178	-331	53,80%	93,20%	
Отложенные налоговые активы	620	1304	1082	222	-684	120,52%	47,55%	
Прочие внеоборотные активы								
Итого по разделу I	103 566	99168	97849	1319	4398	101,35%	104,43%	
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ								
Запасы	166971	83721	40803	42918	83250	205,18%	199,44%	

Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	691	1920	1990	-70	-1229	96,48%	35,99%
Дебиторская задолженность	497759	939451	441939	497512	-441692	212,57%	52,98%
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	400010	208026	165720	42306	191984	125,53%	192,29%
Денежные средства и денежные эквиваленты	27536	6501	4765	1736	21035	136,43%	423,57%
Прочие оборотные активы							
Итого по разделу II	1292967	1233768	655217	578551	59199	188,30%	104,80%
БАЛАНС	1396533	1243684	753066	490618	152849	165,15%	112,29%
ПАССИВ							
III. КАПИТАЛИ РЕЗЕРВЫ							
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	10	10	10				
Переоценка внеоборотных активов							
Добавочный капитал (без переоценки)							
Резервный капитал							

Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	304588	444956	295882	149074	-140368	150,38%	68,45%
Итого по разделу III	304598	444966	295892	149074	-140368	150,38%	68,45%
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Заемные средства							
Отложенные налоговые обязательства	3	844	726	118	-841	116,25%	0,36%
Оценочные обязательства							
Прочие обязательства							
Итого по разделу IV	3	844	726	118	-841	116,25%	0,36%
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Заемные средства							
Кредиторская задолженность	925026	572707	390488	182219	352319	146,66%	161,52%
Доходы будущих периодов							
Оценочные обязательства							
Прочие обязательства	166906	70960	65960	5000	95946	107,58%	235,21%
Итого по разделу V	833986	555728	456448	99280	278258	121,75%	150,07%
БАЛАНС	1396533	1243684	753066	490618	152849	16515%	112,29%