МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ТУРИЗМА И ЭКОЛОГИИ

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Владивосток 2020

Владивостокский государственный университет экономики и сервиса

**ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ**

Студент Шадрин Павел Владимирович

*Фамилия Имя Отчество*

Кафедра туризма и экологии гр. БТУ-19-ГК2

Руководитель практики Петрова Галина Андреевна

*Фамилия Имя Отчество*

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Михеева В. С

(подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись обучающегося)

1. **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

**Задание 1.** Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности. (ОК-4)

**Задание 2.** Осуществлять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации. (ОК-4, ОК-5)

**Задание 3.** Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями. (ОК-5)

**Задание 4.** Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке. (ОК-5)

**Задание 5.** Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки. (ПК-13)

1. **РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид работы | Структурное подразделение / название проекта / мероприятия | Дата | Количество отработанных часов | Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий | Руководитель практики / проекта |
| Организационное собрание | Каф. ТЭ/обсуждение основных этапов практики, ознакомление с особенностями прохождения практики | 13.07.2020 | 1 | Не выявлено | Петрова Г.А. |
| Инструктаж по технике безопасности | Каф. ТЭ/ лекция по технике безопасности  | 13.07.2020 | Не выявлено | Михеева В.С. |
| Каф. ТЭ/тестирование по основным пунктам техники безопасности  | 13.07.2020 | Не выявлено | Михеева В.С. |
| Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (работа по заявкам подразделений университета) | Каф. ТЭ/работа в приемной комиссии | 13.07.202016.07.202020.07.2020 | 30 | Не выявлено | Петрова Г.А. |
| Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма | Каф.ТЭ/ участие в семинаре с приглашенным спикером из структуры МЧС России  | 13.07.2020 | 2 | Не выявлено | Петрова Г.А. |
| Реализации социально-значимых мероприятий, проектов., в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др. | Каф. ТЭ/ участие в онлайн Insta-марафоне туризма и экологии  | 17.07.2020 | 5 | Не выявлено | Петрова Г.А. |
| Каф. ТЭ/участие в выездной сессии IV Восточного Экономического Форума | 18.07.2020 | 3 | Не выявлено | Петрова Г.А. |
| Каф. ТЭ / Создание двух масок для аккаунта МИТГ в социальной сети Instagram | 19.07.2020 | 20 | Не выявлено | Петрова Г.А. |
| Каф. ТЭ/ участие в профильном ежегодном телемосте для студентов по проблемам развития туризма | 20.07.2020 | 2 | Не выявлено | Петрова Г.А. |
| Каф. ТЭ / Выполнение поручений руководителя практики | 21.07.2020 | 8 | Не выявлено | Петрова Г. А. |
| Подготовка и сдача отчета  | Каф. ТЭ/ оформление результатов и защита отчета о практике | 25.07.2020 | 1 | Не выявлено | Петрова Г.А. |
| Итого |  |  | 72 |  |  |



Оценка руководителя практики «Отлично» 100 баллов

Руководитель практики Петрова Г.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* ФИО подпись*

Руководитель практики Владимирова Е.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *ФИО подпись*

**Чек-лист «Проверь себя»**

ФИО студента: Шадрин Павел Владимирович

Группа: БТУ-19-ГК2

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вопросы | Да | Нет |
|  | Коммуникативные навыкиБыли ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми? |  | нет |
|  | Принятие решенийВ период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции. | да |  |
|  | Управление временемКонструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день? | да |  |
|  | Организация/планированиеСоответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?  | да |  |
|  | ПунктуальностьИмелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики? |  | нет |
|  | Качество работыСоответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению. | да |  |