

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА,
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ

по учебной практике по формированию навыков
социального взаимодействия

ФГБОУ ВО «ВВГУ», ИМБЭУ, Кафедра экономики и
управления, г. Владивосток

Студент
гр. БМН-24-3



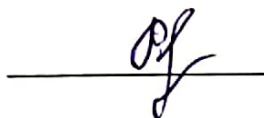
У.А. Плюснина

Руководитель
канд. экон. наук, доцент
кафедры экономики и управления



М.С. Рахманова

Нормоконтролер
канд. экон. наук,
доцент



М.С. Рахманова

Владивосток 2025

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Студенту: Плюсниковой Ульяне Александровне

Группы: БМН-24-3

Срок сдачи: первая учебная неделя III семестра 2025 г.

Содержание задания на учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия:

Задание 1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности. (ОК-5)

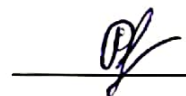
Задание 2. Осуществлять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации. (ОК-5, ОК-6)

Задание 3. Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями. (ОК-6, ПК-1)

Задание 4. Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке. (ОК-5)

Задание 5. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки. (ОК-6)

Руководитель практики
к.э.н., доцент кафедры экономики и управления



М.С. Рахманова

Задание получил:



У.А. Плюснина

Владивостокский государственный университет

ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

Студент Плюснина Ульяна Александровна Фамилия Имя Отчество

Кафедра экономики и управления гр. БМН-24-3

Руководитель практики Рахманова Марина Сергеевна Фамилия Имя Отчество

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел
Рахманова М.С.
(подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен Плюсина
(подпись обучающегося)

I. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Срок сдачи: первая учебная неделя III семестра 2025 г.

Задание 1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности. (ОК-5)

Задание 2. Осуществлять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации. (ОК-5, ОК-6)

Задание 3. Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями. (ОК-6, ПК-1)

Задание 4. Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке. (ОК-5)

Задание 5. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки. (ОК-6)

Руководитель практики
к.э.н., доцент кафедры экономики и управления

Плюсина
Рахманова М.С.

Плюсина
Плюснина У.А.

Задание получил:

II. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Вид работы	Структурное подразделение/название проекта/мероприятия	Дата	Количество отработанных часов	Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий	Руководитель практики / проекта
Организационное собрание	Организационное собрание, кафедра экономики и управления	29.04.25	1	-	Рахманова М.С.
Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности, кафедра экономики и управления	29.04.25	0,5	-	Рахманова М.С.
Проект «За чистый университет»	Субботник	30.05.25	6	-	Рахманова М.С.
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (дежурство по университету)	Дежурство	22.10.24	4	-	Рахманова М.С.
	Дежурство	22.05.25	4	-	Рахманова М.С.
	Дежурство	30.04.25	4	-	Рахманова М.С.

Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (работа по заявкам подразделений университета)	Центр по работе со школьными сообществами, Волонтерство при проведении ГИА	21.05.25	30	-	Рахманова М.С.
Участие в мероприятиях по профилатике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма	На страже мира и порядка, кафедра экономики и управления	27.09.24	2	-	Рахманова М.С.
Реализации социально-значимых мероприятий, проектов, в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др.	Квест «Вливайся»	22.09.24	3	-	Рахманова М.С.
	Центр волонтеров ВВГУ	22.10.24	1	-	Рахманова М.С.
	Центр Волонтеров ВВГУ	30.05.25	8	-	Рахманова М.С.
	Мероприятие для школьников «Слаймы»	19.10.24	7	-	Рахманова М.С.
	Посещение кинопоказа «Герои спорта - герои войны»	30.05.25	2	-	Рахманова М.С.
Итого			72,5		

Оценка руководителя практики _____

Руководитель практики _____ М.С. Рахманова


ФИО, подпись

Чек-лист «Проверь себя»

ФИО студента Плюснина Ульяна Александровна

Группа БМН-24-3

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике:

№	Вопросы	Да	Нет
1.	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		✓
2.	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции.	✓	
3.	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?	✓	
4.	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?	✓	
5.	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		✓
6.	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению.	✓	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ
СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Студент Плюснина Ульяна Александровна

Кафедра экономики и управления гр БМН-24-3

Направляется в

для прохождения практики

на срок _____ дней с _____ 202 г. по _____ 202 г.

Количество необходимых часов практики:

Руководитель практики от кафедры: Рахманова М.С.

Отметки о выполнении практики

Вид работы	Структурное подразделение	Дата	Количество отработанных часов	Руководитель практики / проекта
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета: - дежурство по университету	дежурство	22.16	4	сф
	дежурство	22.05	1	сф
	дежурство	30.04	4	сф
	субботник	30.05	6	сф
- работа по заявкам подразделений университета	БМН	22.05	30	сф
Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма				
Реализации социально-значимых мероприятия, проектов, в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др.	Квест "Мивасел"	22.08	30	
	Чистота полицейских	22.10.2024	1,52	
	ЦВ ВВГУ	30.05.25	84	
	На страже мира	27.09	22	
	и корабле			
	Мероприятие для школьников "Слаймы"	19.10.25	77	
	Посещение кинопоказа "Герои спорта-герои войны"	30.05.25	27	
Итого				

62,57 722