

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Академический колледж

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю

ПМ. 01 Организация перевозочного процесса на автомо-
бильном транспорте

ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на авто-
мобильном транспорте

ПМ. 03 Организация транспортно-логистической дея-
тельности на автомобильном транспорте

программы подготовки специалистов среднего звена
23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)»

период с «21» мая 2026 г. по «10» июня 2026 г.

Студент группы
СО-ОП-23-2



П.Е. Кондратенко

Наименование предприятия: ООО "ВипЛоджистик"

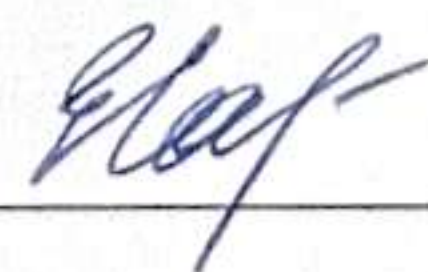
Руководитель практики
от предприятия



Е.А. Грудцына

Отчет защищен:
с оценкой отлично

Руководитель
практики от ООО



Е.С. Савина

Владивосток 2026

Содержание

Введение.....	3
1 Характеристика предприятия.....	5
1.1 Общие сведения	5
1.2 Организационная структура предприятия	5
1.3 Учредительные и другие документы предприятия	6
1.4 Парк подвижного состава, технологическое оборудование.....	7
1.5 Охрана труда и техника безопасности.....	8
2 Индивидуальное задание	10
2.1 Организация диспетчерского управления и движения транспорта.....	10
2.2 Документационное обеспечение перевозочного процесса.....	10
2.3 Правовое и организационное обеспечение пассажирских перевозок	10
2.4 Организация пассажирского движения и обеспечение безопасности перевозок....	12
2.5 Ресурсосберегающие технологии в организации перевозок	14
2.6 Организация грузовых перевозок и обеспечение безопасности	15
2.7 Расчет показателей работы транспорта и норм времени выполнения операций	15
2.8 Организация работы с клиентурой	17
Заключение.....	19
Список используемых источников	20

Введение

Учебная практика является важным этапом профессионального обучения, позволяющим закрепить теоретические знания и приобрести практические навыки в сфере организации перевозок и управления на транспорте. Период прохождения практики: с 21 мая по 10 июня 2026 года.

Автомобильный транспорт играет важную роль в транспортной системе страны, обеспечивая перевозку пассажиров и грузов, взаимодействие между предприятиями, организациями и населением.

Организация перевозочного процесса представляет собой совокупность мероприятий, связанных с подготовкой, выполнением и контролем перевозок пассажиров и грузов.

Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте направлена на обеспечение качественного обслуживания пассажиров и клиентов транспортных организаций.

Практика проходила в ООО «ВипЛоджистик» – транспортной компании, специализирующейся на оказании транспортных услуг грузовым и пассажирским автотранспортом. В ходе прохождения практики было проведено ознакомление с деятельностью диспетчерской службы, которая играет ключевую роль в координации транспортных потоков, обеспечении своевременности перевозок и контроле над работой водительского состава.

Практическая деятельность на предприятии позволила получить ценный опыт работы в сфере перевозок, развить профессиональные навыки и сформировать комплексное представление о функционировании транспортной компании в современных экономических условиях.

Целью учебной практики по профессиональным модулям ПМ 01. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте, ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте, ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по специальности.

Задачами практики являются:

– формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы диспетчера и логиста в сфере информационно-технологического обеспечения перевозок на автомобильном транспорте, оперативного управления движением и безопасности на автомобильном транспорте, транспортной логистики и перевозки опасных грузов на автомобильном транспорте;

– изучение организационных и функциональных процессов, связанных с оперативным планированием, учётом, отчётностью и контролем выполнения графиков, правилами документального оформления перевозок пассажиров и багажа, взаимоотношениями с пассажирами, управлением персоналом, классификацией и маркировкой грузов, правилами перевозки, грузовой отчётностью, мерами безопасности и сохранности;

– освоение процессов расчёта показателей работы транспорта и норм времени с использованием электронно–вычислительных машин, оперативного регулирования и координации движения, анализа работы транспорта и обеспечения безопасности движения, определения класса опасности, построения логистических цепей, расчёта платежей, сроков доставки и показателей эффективности логистики;

– приобретение опыта работы по ведению технической документации, обработке оперативной информации и анализу документов, регламентирующих работу транспорта, применению действующих положений по организации пассажирских перевозок и ресурсосберегающих технологий, оформлению перевозочных документов, принятию управленческих решений и работе с клиентурой;

– развитие навыков работы с программным обеспечением для решения транспортных задач и компьютерными средствами, графиками движения, нормативно–справочной информацией и самостоятельным поиском необходимых данных, системами грузовой работы, нормативной документацией по опасным грузам и логистическими расчётами;

– содействие формированию личностных качеств, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе диспетчера, логиста;

– сбор, обобщение и систематизация материалов для написания отчета по учебной практике.

Практическая деятельность способствовала развитию профессиональных компетенций, формированию устойчивого интереса к выбранной специальности, а также позволила собрать и систематизировать необходимый материал для отчета. Полученный опыт является основой для дальнейшего освоения профессии диспетчера и логиста на автомобильном транспорте.

1. Характеристика предприятия

1.1 Общие сведения

Общество с ограниченной ответственностью «ВипЛоджистик» – транспортное предприятие, оказывающее услуги по перевозке грузов и пассажиров. Коммерческая организация была зарегистрирована 6 мая 2021 года и действует по сегодняшний день. Предприятие располагается по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Лимичевская 17 б.

Основной вид деятельности – организация заказных перевозок. Автотранспортная компания представляет собой сложную систему, в которой можно выделить такие виды деятельности как:

- диспетчеризация транспортных средств;
- контроль технического состояния автопарка;
- взаимодействие с клиентами и контрагентами;
- грузовые и пассажирские перевозки;
- организация регулярных и заказных маршрутов;
- техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- логистическое управление.

Предприятие осуществляет перевозки не только в пределах Приморского края, но и за границу – в Китай, включая такие города, как Дуннин и Суйфэньхэ.

1.2 Организационная структура предприятия

В ООО «ВипЛоджистик» генеральный директор – Е.А. Грудцына. В компании работает 11 сотрудников.

Высшим органом компании является общее собрание участников, которое решает ключевые вопросы деятельности предприятия. Собрания проводятся регулярно, не реже одного раза в год. Текущее управление компанией осуществляет директор, который выбирается на срок 5 лет. Директор может быть как из числа учредителей, так и внешним специалистом.

Организационная структура включает следующие основные подразделения:

- руководство (директор, заместитель);
- диспетчерская служба (диспетчер);
- техническая служба (механик, подсобный рабочий);
- служба эксплуатации (водители);
- отдел кадров и бухгалтерия (техник по учету, бухгалтер);
- медслужба (медицинский работник).

Схема организационной структуры предприятия представлена на рисунке 1.1



Рисунок 1.1 – Схема организационной структуры в 2024–2025 годах

В ходе прохождения учебной практики была изучена организационная структура и распределение функциональных обязанностей среди сотрудников предприятия. Руководящий состав, представленный директором, осуществляет общее стратегическое управление компанией, координируя взаимодействие между структурными подразделениями и контролируя выполнение ключевых производственных и экономических показателей.

Оперативное управление транспортными процессами обеспечивает диспетчерская служба, которая занимается планированием маршрутов, распределением подвижного состава и мониторингом выполнения перевозок. Непосредственную реализацию транспортных услуг осуществляют водители, ответственные за своевременность и безопасность перевозок грузов. Техническая служба, включающая механиков и подсобных рабочих, поддерживает транспортные средства в исправном техническом состоянии, что является важным условием бесперебойной работы предприятия.

Административно–управленческие функции выполняются отделом кадров и бухгалтерией, которые ведут кадровое делопроизводство, осуществляют расчеты с персоналом и контрагентами, а также обеспечивают налоговую и финансовую отчетность. Особое внимание на предприятии уделяется соблюдению требований охраны труда, за что отвечает медицинский работник, проводящий обязательные предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водительского состава.

Слаженная работа всех структурных подразделений позволяет предприятию успешно осуществлять грузовые и пассажирские перевозки.

1.3 Учредительные и другие документы предприятия

Основные документы, регулирующие деятельность ООО «ВипЛоджистик»:

1) устав – представляет собой основной учредительный документ, определяющий организационно–правовую форму компании, ее юридический статус, структуру управления, цели и направления деятельности. В уставе закреплены полномочия руководящих органов, порядок принятия решений и другие ключевые аспекты функционирования организации;

2) лицензии на перевозки – это обязательные документы, без которых компания не имеет права оказывать транспортные услуги. В ходе практики изучались различные виды лицензий, включая разрешения на пассажирские перевозки, перевозки опасных грузов и международные маршруты, а также проверялась их актуальность и соответствие законодательным требованиям;

3) правила внутреннего трудового распорядка – свод правил, регламентирующий трудовые отношения в компании, устанавливает режим работы и отдыха сотрудников, определяют основные обязанности работников и администрации, а также предусматривают меры поощрения и дисциплинарной ответственности. Особое внимание уделялось разделам, касающимся специфики работы водительского состава и диспетчеров;

4) программы по проведению инструктажей – план обучения сотрудников по различным направлениям: вводный инструктаж для новых работников, периодические инструктажи по безопасности, специальное обучение для водителей, работающих на опасных маршрутах;

5) инструкции по охране труда и технике безопасности – требования к безопасному выполнению работ для каждой должности. Особенно тщательно анализировались инструкции для водителей (по безопасности движения, погрузочно–разгрузочным работам), механиков (по работе с оборудованием), диспетчеров (по экстренным ситуациям);

6) договоры с клиентами и контрагентами – это правовая основа хозяйственной деятельности. Компания использует типовые формы договоров перевозки, соглашений на регулярные маршруты, контрактов с поставщиками.

В совокупности эти документы создают систему эффективного управления компанией, соответствующую отраслевым требованиям и законодательству. Документы регулярно актуализируются и дополняются в соответствии с изменениями нормативной базы и условиями работы компании.

1.4 Парк подвижного состава, технологическое оборудование и технологическая оснастка предприятия

Подвижной состав предприятия является основой транспортных операций и включает специализированные машины для различных видов перевозок. Для грузоперевозок используются:

- тягачи КамАЗ–65209–С5 и МАЗ–6430 для перевозки тяжеловесных грузов и строительных материалов;
- самосвалы БелАЗ–7825 для карьерных работ и перевозки сыпучих грузов;
- седельные тягачи Volvo FH16 для междугородных и международных перевозок.

Пассажирские перевозки осуществляются с помощью автобуса Hyundai Grand Starex, предназначенного для комфортной перевозки небольших групп пассажиров.

Технологическое оборудование обеспечивает качественное техническое обслуживание транспорта и включает:

- двухстоечные подъемники и диагностические стенды для комплексного ТО грузового транспорта;
- комплексы для шиномонтажа и балансировки колес грузовых автомобилей;
- складские помещения с системой учета для хранения запасных частей и ГСМ.

Технологическая оснастка позволяет эффективно управлять транспортными потоками и состоит из:

- диспетчерского центра с терминалами спутникового мониторинга ГЛОНАСС/GPS;

Все элементы производственной инфраструктуры поддерживаются в исправном техническом состоянии и соответствуют требованиям отраслевых стандартов, что гарантирует надежность выполнения грузовых и пассажирских перевозок.

1.5 Охрана труда и техника безопасности

Охрана труда на предприятии представляет собой комплексную систему, направленную на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности. Данная система включает в себя несколько ключевых аспектов: правовые нормы, регулирующие трудовые отношения; социально–экономические мероприятия по улучшению условий труда; организационно–технические меры по обеспечению безопасности рабочих мест; санитарно–гигиенические требования к производственным помещениям; а также лечебно–профилактические мероприятия для поддержания здоровья персонала.

Техника безопасности как составная часть охраны труда включает комплекс организационных и технических мер, специально разработанных для предотвращения воздействия на работников опасных производственных факторов. Особое внимание уделяется идентификации потенциальных рисков и разработке эффективных методов их минимизации.

На предприятии действует многоуровневая система обучения безопасности труда. Вводный инструктаж знакомит новых сотрудников с общей информацией о предприятии, основными опасными производственными факторами, требованиями к организации рабочих мест и порядком действий в аварийных ситуациях.

Первичный инструктаж на рабочем месте адаптирован под конкретные должностные обязанности:

- для водителей акцент делается на особенностях эксплуатации транспортных средств;
- ремонтный персонал обучается безопасным методам работы с оборудованием;
- диспетчеры изучают правила работы на терминалах.

Повторные инструктажи проводятся с периодичностью 6 месяцев для всех категорий работников и включают обязательную проверку знаний. Внеплановые инструктажи организуются при изменении нормативной базы, после происшествий или при внедрении новых технологических процессов.

Предприятие уделяет особое внимание обеспечению сотрудников современными средствами индивидуальной защиты:

- для водителей предусмотрены: сезонная спецодежда (зимняя и летняя комплектации), защитные очки, респираторы при работе с горюче-смазочными материалами, противошумные наушники;

- ремонтный персонал обеспечивается: защитными касками, монтажными поясами, диэлектрическими перчатками и обувью, лицевыми щитками;

Настоящие требования разработаны в соответствии с федеральными законодательными актами, отраслевыми нормативами и внутренними распорядительными документами предприятия. Соблюдение установленных норм контролируется уполномоченными должностными лицами через систему плановых и внеплановых проверок.

Каждый работник предприятия обязан неукоснительно соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом генерального директора. Основные требования включают:

- безусловное выполнение распоряжений непосредственного руководства в рамках трудовых обязанностей;

- своевременную явку на рабочее место в строго установленное время;

- обязательное использование средств идентификации (пропусков, служебных удостоверений) при входе на территорию предприятия;

- соблюдение установленной продолжительности рабочего времени и перерывов.

Система противопожарной защиты предприятия включает комплекс технических и организационных мероприятий, разработанных с учетом категории пожарной опасности помещений:

- регулярная уборка территории от горючих материалов;

- постоянный контроль состояния эвакуационных путей;

- периодические проверки пожарных кранов (2 раза в год).

2. Индивидуальное задание

2.1 Организация диспетчерского управления и движения транспорта

Диспетчерское управление и организация движения транспорта – это система оперативного планирования, согласования и контроля перевозочного процесса, которая нацелена на своевременное выполнение рейсов, рациональное использование подвижного состава и соблюдение установленных логистических сроков [1].

В ходе организации перевозок диспетчерская служба играет ключевую координирующую роль, обеспечивая связь между водителями, технической службой и системой управления заказами.

При планировании перевозочного процесса учитываются приоритетность отправок, расположение маршрутов на карте и требования к срокам доставки. Если условия работы меняются, происходит оперативная корректировка ранее принятых решений. К типичным мерам здесь относятся перераспределение транспортных средств, назначение дополнительных рейсов и изменение маршрутов для уменьшения задержек.

В организации перевозок выделяют регулярные и нерегулярные рейсы. Регулярные выполняются строго по утверждённому графику и отличаются постоянством параметров: маршрута, перечня остановок и жёсткого расписания. Нерегулярные рейсы организуются на основе индивидуальных клиентских заявок и не имеют заранее установленного расписания. Такая структура обеспечивает гибкость и адаптивность перевозочного процесса.

Контроль выполнения заданий включает в себя проверку соблюдения временных интервалов доставки, соответствия маршрута установленному плану и оценку эффективности использования транспорта.

Важным элементом диспетчерского управления выступает организация взаимодействия с водителями. Перед выходом на линию им доводится задание, которое включает маршрут движения, временные ограничения и контрольные точки прибытия.

2.2 Документационное обеспечение перевозочного процесса

Документационное обеспечение перевозок – это комплекс мероприятий по оформлению, поддержанию и проверке транспортной документации, которая требуется для планирования, реализации и учёта грузоперевозок. Данная система придаёт транспортным операциям юридическую силу, позволяет отслеживать перемещение грузов и служит базой для взаимодействия всех сторон перевозочного процесса: отправителя, перевозчика и получателя. Главная цель документационного сопровождения – фиксировать каждый этап перевозки, начиная с момента принятия груза к отправке и заканчивая его сдачей получателю.

В сфере транспорта используется несколько основных документов, регулирующих перевозочный процесс. Один из важнейших – путевой лист. Он выписывается на каждое транспортное средство и включает данные о водителе, пути следования, времени выезда и возвращения, а также показаниях спидометра. На рисунке 2.1 показан образец путевого листа.

The image shows a blank form titled "ПУТЕВОЙ ЛИСТ ГРУЗОВОГО АВТОМОБИЛЯ". It contains various fields for administrative data, driver information, and a table for recording the route and vehicle status.

Рисунок 2.2 – Путевой лист

Ещё одним значимым документом выступает товарно-транспортная накладная (ТТН). Она служит подтверждением того, что груз передан от отправителя перевозчику, и включает данные о самом грузе, его весе, свойствах, отправителе, получателе, а также об условиях транспортировки. ТТН совмещает в себе транспортную и учётную функции, обеспечивая юридическое закрепление перевозки. На рисунке 2.2 показан образец товарно-транспортной накладной.

The image shows a blank form titled "ТОВАРНО-ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ". It includes fields for sender and receiver information, a table for item details, and sections for vehicle and driver data.

Рисунок 2.3 – Товарно-транспортная накладная

Широкое распространение в современных логистических системах получил электронный документооборот, позволяющий ускорить обработку информации и сократить количество ошибок. Цифровые учётные системы дают возможность формировать электронные версии транспортных документов, автоматически заполнять нужные поля и хранить их в единой базе данных.

Для планирования и организации движения транспорта особое значение имеет маршрутный лист. В этом документе отражаются такие параметры, как расстояние, точки погрузки

и выгрузки, временные интервалы движения и особенности дорожной обстановки.

Контроль за корректностью оформления документации выполняет диспетчерская служба, а также ответственные сотрудники логистических подразделений. В ходе проверки оцениваются полнота заполнения документов, соответствие указанных данных реальным показателям перевозки и соблюдение установленных требований к оформлению.

2.3 Правовое и организационное обеспечение пассажирских перевозок

Правовое и организационное обеспечение пассажирских перевозок – это комплекс нормативных документов и практических мер, нацеленных на безопасность и высокое качество обслуживания граждан и перевозки их багажа [2]. Регулирование этой сферы в Российской Федерации опирается на обширную законодательную базу: Гражданский кодекс РФ, Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, Устав железнодорожного транспорта РФ, Воздушный кодекс РФ, Кодекс торгового мореплавания РФ, Правила перевозок пассажиров и багажа, а также Закон РФ «О защите прав потребителей».

Перевозка пассажиров осуществляется на основе договора перевозки, который является публичным договором — это означает, что перевозчик обязан оказывать услуги каждому, кто к нему обратится, на одинаковых условиях без предоставления предпочтений кому-либо. Договор перевозки оформляется проездным документом (билетом), который может быть бумажным или электронным.

Существует и особая форма перевозки – по договору фрахтования (например, перевозка легковым такси или заказным автобусом). В отличие от обычной перевозки, такой договор может заключаться в устной форме, маршрут определяется фрахтователем, а фрахтовщик (водитель такси) выдает пассажиру кассовый чек или квитанцию с обязательными реквизитами.

Пассажир обязан оплатить проезд, соблюдать правила пользования транспортом и требования по безопасности. Перевозчик, в свою очередь, должен обеспечить безопасность поездки, исправность транспорта и следовать расписанию. Эти обязанности вытекают из договора перевозки и действующего законодательства.

Пассажир имеет право на полную информацию об условиях поездки, на провоз ручной клади в допустимых пределах и на сдачу багажа. Если условия перевозки были нарушены, он может подать претензию перевозчику – порядок действий определён законодательством РФ.

На практике эффективность правового и организационного обеспечения напрямую зависит от уровня контроля со стороны надзорных органов и транспортных предприятий.

2.4 Организация пассажирского движения и обеспечение безопасности перевозок

Организация пассажирского движения представляет собой совокупность мер, направленных на обеспечение безопасной, стабильной и результативной перевозки пассажиров разными видами транспорта. Система организации пассажирского движения включает формирование маршрутной сети, разработку графиков движения, распределение транспортных средств по маршрутам и диспетчерское управление перевозками [3]. Маршрутная сеть строится с учётом интенсивности пассажиропотоков, расположения жилых массивов, предприятий, образовательных учреждений и объектов социальной сферы. Для повышения эффективности перевозок применяются регулярные, экспрессные, пригородные и междугородние маршруты.

График движения составляется с целью уменьшения времени ожидания транспорта и обеспечения равномерной загрузки подвижного состава. Важную роль играет деятельность диспетчерских служб, которые следят за соблюдением графиков движения.

Пассажирские перевозки характеризуются значительной зависимостью от времени суток, неравномерностью пассажиропотока, необходимостью точного соблюдения расписания и повышенными требованиями к безопасности и комфорту поездок. Пиковые нагрузки на транспорт приходятся на утренние и вечерние часы, поэтому перевозчики увеличивают количество единиц подвижного состава на самых востребованных маршрутах.

Для улучшения качества обслуживания обустраиваются остановочные пункты, вокзалы и транспортно-пересадочные узлы. Важным направлением является создание доступной среды для маломобильных групп населения через использование низкопольных транспортных средств и современных систем информирования пассажиров.

Безопасность перевозок обеспечивается техническим контролем транспортных средств, проведением предрейсовых и послерейсовых осмотров, соблюдением режима труда и отдыха водителей, а также профессиональной подготовкой персонала. Перед выездом на линию транспортное средство проходит технический осмотр, а водитель — медицинский контроль. На предприятии особое внимание уделяется соблюдению требований охраны труда, за что отвечает медицинский работник, который проводит обязательные предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей.

Основными показателями безопасности движения являются количество дорожно-транспортных происшествий, число пострадавших, коэффициент аварийности, количество нарушений правил дорожного движения и техническая исправность подвижного состава. Анализ этих показателей позволяет своевременно выявлять недостатки в организации перевозок и принимать меры по повышению безопасности транспортного процесса.

2.5 Ресурсосберегающие технологии в организации перевозок

Под ресурсосберегающими технологиями в сфере перевозок понимаются организационные приёмы, технические устройства и методики, позволяющие минимизировать расход ресурсов (топлива, материалов, человеческого труда) в ходе транспортных процессов.

В число ключевых подходов к экономии ресурсов на транспорте входят: сокращение времени простоя подвижного состава, улучшение коэффициента его полезного использования, снижение энергопотребления и расхода горючего, а также построение оптимальных схем движения.

Наиболее действенным инструментом здесь считаются спутниковые навигационные системы и автоматизированные логистические комплексы. Для эффективного управления потоками транспорта предприятие использует диспетчерский узел с терминалами мониторинга ГЛОНАСС/GPS и специализированное ПО, которое учитывает транспортную работу и прокладывает наилучшие маршруты. Благодаря таким решениям удаётся сокращать время в пути, выбирать более короткие и безопасные дороги, а также уменьшать топливные затраты.

Существенную роль играет и оптимизация маршрутов доставки. Современные логистические программы оценивают загруженность дорог и текущую обстановку, что позволяет снизить долю холостого пробега и сэкономить горючее.

Результативность внедрённых методов подтверждается ростом объёмов перевозок. За 2024 год предприятие переработало свыше 2,8 тыс. тонн грузов — это на 18% больше, чем годом ранее. В 2025 году показатель достиг 3,4 тыс. тонн, что превысило уровень 2023 года в 1,3 раза.

Немаловажное значение имеет и безбумажный документооборот: он ускоряет оформление накладных и путевых листов, сокращает расход бумаги и повышает оперативность обработки информации.

На регулярной основе проводится техобслуживание автопарка — это не только снижает риск поломок в рейсах, но и уменьшает потребление топлива. Кроме того, на предприятии контролируют давление в шинах, состояние двигателя и расходников, что положительно сказывается на экономичности перевозок. Эффективность ресурсосберегающих решений отражается и в финансах.

В 2025 году выручка компании достигла 42,5 млн рублей, что примерно на 22% больше, чем в 2024-м. Число постоянных клиентов, пользующихся услугами организации, превысило 85, что говорит о растущем спросе и повышении эффективности всей транспортно-логистической системы.

Таким образом, использование ресурсосберегающих технологий позволяет компании сокращать эксплуатационные и топливные расходы, уменьшать долю порожних пробегов,

ускорять доставку, повышать производительность труда и улучшать качество обслуживания клиентов.

2.6 Организация грузовых перевозок и обеспечение безопасности

Под организацией грузовых перевозок понимается система практических мер, обеспечивающих безопасную, своевременную и экономически целесообразную доставку продукции от отправителя к получателю [4].

Для транспортировки грузов задействуются разные виды транспорта: автомобильный, рельсовый, авиационный, морской и речной. Конкретный вид выбирается с учётом дальности маршрута, особенностей перевозимого груза, требуемых сроков доставки и экономических показателей.

Ключевым условием при организации перевозок выступает неукоснительное выполнение утверждённых правил перевозки грузов. Процесс перевозки регламентируется договором и транспортной накладной, где фиксируются данные об отправителе и получателе, параметры груза (вес, число мест, тип упаковки), маршрут и особые условия транспортировки.

До отправки груз проходит обязательную предтранспортную подготовку. В неё входят: упаковывание и маркировка, контроль веса и размеров, составление сопроводительной документации, а также корректная загрузка и надёжное крепление внутри кузова транспортного средства.

Большое внимание на предприятии уделяется погрузочно-разгрузочным работам: любое неправильное размещение товара способно привести к его порче или спровоцировать аварию. Безопасность при грузоперевозках гарантируется совокупностью технических и управленческих мер. В компании регулярно проводятся:

- проверки автомобилей перед выходом на рейс;
- осмотры технического состояния транспорта;
- медосмотры водителей;
- инструктажи по безопасному вождению;
- мониторинг соблюдения режимов работы и отдыха водителей.

Перед выездом на линию у автомобиля обязательно контролируется исправность тормозной системы, рулевого управления, световых приборов и всех крепёжных элементов.

Особую категорию составляют опасные грузы. К ним относятся вещества и материалы, которые при перевозке могут представлять угрозу для жизни и здоровья людей, окружающей среды и транспортных средств. Перевозка опасных грузов осуществляется в соответствии со специальными требованиями и правилами ДОПОГ [5].

2.7 Расчет показателей работы транспорта и норм времени выполнения операций

На предприятии расчёт показателей работы транспорта применяется для планирования маршрутов, контроля сроков доставки, снижения эксплуатационных затрат и повышения эффективности перевозок. Одним из основных показателей является объём перевозок, который характеризует количество перевезённого груза за определённый период времени.

Для оценки транспортной работы также рассчитывается грузооборот. Этот показатель определяется произведением массы груза на расстояние перевозки. Если автомобиль перевёз 8,2 т груза на расстояние 65 км, грузооборот рассчитывается по уравнению 2.1 и составит 533 тонно-километра.

$$P = 8,2 \times 65 = 533 \text{ т км} \quad (2.1)$$

Данный показатель позволяет определить эффективность использования транспорта при выполнении перевозок.

Важным показателем является коэффициент использования пробега. Он показывает, насколько эффективно используется транспортное средство во время движения. Например, если общий пробег автомобиля составил 320 км, а пробег с грузом – 230 км, коэффициент использования пробега будет рассчитан по уравнению 2.2 и составит 0,72 или 72%.

$$K = \frac{230}{320} = 0,72 \quad (2.2)$$

Рост этого показателя означает сокращение порожних пробегов и более рациональную эксплуатацию транспорта.

Для анализа производительности транспорта рассчитывается количество груза, перевезённого за единицу времени. Если за семичасовую смену автомобиль перевёз 8,2 т груза, производительность составит 1,17 т/ч. Расчёт этого показателя выполняется по уравнению 2.3.

$$W = \frac{8,2}{7} = 1,17 \text{ т/ч} \quad (2.3)$$

Этот показатель применяют, чтобы оценивать, насколько продуктивно трудятся водители и используется подвижной состав. Немаловажную роль в организации перевозок играет регламентирование временных затрат на транспортные операции. На предприятии утверждены нормативы времени на загрузку и выгрузку, оформление сопроводительных бумаг, а также на проведение техосмотра автомобиля.

Например, время погрузки груза может составлять 40 минут, разгрузки – 30 минут, оформление документов – 20 минут, предрейсовый осмотр автомобиля – 15 минут, а ожидание

погрузки – 25 минут. Общее время операций определить можно по уравнению 2.4.

$$40 + 30 + 20 + 15 + 25 = 130 \text{ мин} \quad (2.4)$$

Таким образом, совокупная длительность всех операций достигнет 130 минут, то есть 2 часа 10 минут. Помимо этого, вычисляется полное время одного рейса. При длине маршрута 65 км и средней скорости автомобиля 55 км/ч время в пути находят по формуле 5 – оно равняется 1,18 часа, или примерно 71 минуте.

$$T = \frac{65}{55} = 1,18 \text{ ч} \quad (2.5)$$

Если прибавить время на погрузку, разгрузку и оформление бумаг, совокупная длительность одного рейса достигнет примерно 201 минуты, что составляет 3 часа 21 минуту.

Для расчёта транспортных показателей на предприятии применяются автоматизированные логистические системы. Благодаря этому удаётся отслеживать перемещение автомобилей, замерять длительность операций и сокращать время простоя техники. За 2025 год компания перевезла свыше 3,4 тыс. тонн грузов, что сделало необходимым постоянный мониторинг эффективности перевозочных процессов и непрерывную настройку логистики.

2.8 Организация работы с клиентурой

Организация работы с клиентурой является неотъемлемой частью транспортно-логистической деятельности предприятия и направлена на обеспечение качественного обслуживания заказчиков, повышение уровня сервиса и формирование долгосрочных партнёрских отношений [6].

Взаимодействие с заказчиками охватывает несколько ключевых процессов:

- прием и регистрацию заявок на транспортировку;
- определение стоимости перевозки в зависимости от дальности поездки, типа груза и требуемой скорости доставки;
- подготовку необходимой перевозочной документации (договорных документов, товарно-транспортных накладных, путевых листов);
- отслеживание груза на протяжении всего пути следования;
- рассмотрение жалоб, запросов и отзывов от заказчиков.

Чтобы улучшить уровень сервиса, компания применяет разные способы связи с клиентами:

- стационарные точки приема заказов по месту расположения организации;
- корпоративный веб-сайт, где размещены данные об услугах;
- приложение для смартфонов, позволяющее быстро оформить заказ;

- колл-центр для приема звонков и предоставления консультаций;
- онлайн-чаты и мессенджеры для оперативного решения возникающих вопросов.

Предприятие широко использует современные цифровые решения в работе с клиентами. С помощью автоматизированных платформ заказчики могут самостоятельно оформить заявку на грузоперевозку, оплатить услугу доставки и в реальном времени следить за передвижением своего груза благодаря спутниковым системам ГЛОНАСС/GPS, которыми оборудованы автомобили предприятия.

В структуре клиентской базы значительную часть составляют постоянные заказчики – юридические лица, включая торговые организации и предприятия малого и среднего бизнеса. Это требует высокой скорости обработки заказов и эффективной организации работы с клиентурой, особенно при выполнении международных перевозок между Россией и Китаем.

Для обеспечения качественного обслуживания предприятие контролирует соблюдение сроков доставки и оперативность обработки заказов. Среднее время оформления заявки на перевозку при личном обращении в офис составляет около 15–20 минут, а обработка онлайн-заказа занимает несколько минут благодаря автоматизированным системам учёта транспортной работы.

На предприятии уделяется внимание индивидуальному подходу к каждому клиенту, особенно при организации нерегулярных рейсов, которые выполняются по предварительному согласованию с заказчиком и на основании его письменной заявки. Для нерегулярных перевозок рекомендуется разрабатывать унифицированные шаблоны документов, необходимых для оформления заявки и выполнения рейса, что позволяет ускорить процесс взаимодействия с клиентом [7].

Таким образом, грамотно выстроенная работа с клиентурой позволяет предприятию не только удерживать существующих заказчиков, но и привлекать новых, увеличивая объёмы перевозок и повышая эффективность транспортно-логистической деятельности в целом.

Заключение

Учебная практика была пройдена в ООО "ВипЛоджистик" в период с 21 мая 2026 года по 10 июня 2026 года.

В ходе прохождения учебной практики были изучены основные направления деятельности транспортно-логистического предприятия, а также особенности организации перевозочного процесса, сервисного обслуживания и транспортно-логистической деятельности.

В период прохождения практики было изучено технологическое оборудование и оснастка, применяемые на предприятии для выполнения транспортно-логистических операций. Рассмотрены функции диспетчерской службы, порядок организации движения, контроль за выполнением рейсов и схема взаимодействия диспетчеров с водителями. Отдельное внимание уделено документационному обеспечению перевозок: оформлению путевых листов, товарно-транспортных накладных и прочих перевозочных документов.

В рамках знакомства с сервисным обслуживанием проанализированы правовые основы перевозочной деятельности, процедура оформления пассажирских перевозок и багажа, а также механизм взаимодействия перевозчика с клиентами.

При изучении транспортно-логистической деятельности рассмотрены особенности организации грузовых перевозок, требования к сохранности грузов и меры безопасности при транспортировке разных категорий отправок. Отдельно изучены вопросы перевозки опасных грузов и соблюдения норм транспортной безопасности.

В ходе практики освоены методы расчёта основных технико-эксплуатационных показателей работы транспорта. Полученные навыки позволяют оценивать эффективность использования транспортных ресурсов и качество организации перевозочного процесса.

Кроме того, изучена организация работы с клиентами: порядок приёма и обработки заказов, консультирование, рассмотрение обращений и внедрение современных цифровых сервисов обслуживания. Установлено, что автоматизированные информационные системы способствуют росту качества сервиса и эффективности логистических операций.

По итогам учебной практики закрепились и углублены теоретические знания, полученные в процессе обучения по специальности, а также приобретены практические навыки в сфере организации перевозок, логистики, диспетчерского управления и транспортного обслуживания клиентов.

Список используемых источников

1 Организация диспетчерского управления на автотранспорте [Электронный ресурс] // ТрансЛогистика. – URL: <https://translogistika.ru/dispatcherskoe-upravlenie> (дата обращения: 25.05.2026).

2 Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом [Электронный ресурс]: приказ Минтранса РФ от 15.12.2023 № 20. – Доступ из справ. – правовой системы «КонсультантПлюс».

3 О безопасности дорожного движения [Электронный ресурс]: федер. закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ (ред. от 04.11.2023). – Доступ из справ. – правовой системы «Гарант».

4 Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом [Электронный ресурс] : приказ Минтранса РФ от 15.12.2023 № 20. – Доступ из справ. – правовой системы «КонсультантПлюс»

5 Миротин Л. Б. Транспортная логистика. – М.: КноРус, 2023. – 338 с.

6 Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом [Электронный ресурс] : приказ Минтранса РФ от 15.12.2023 № 20. – Доступ из справ. – правовой системы «КонсультантПлюс».

7 Грунтовников А.И. Организация перевозок автомобильным транспортом: учебное пособие / А.И. Грунтовников. – Москва : Академия, 2022. – 256 с.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студентка Кондратенко Полина Евгеньевна
 обучающаяся на 3 курсе, по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
 прошла учебную практику
 в объеме 108 часов
 в период с «21» мая 2026 г. по «10» июня 2026 г.
 в организации ООО «ВипЛоджистик», 692524, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Лимичевская 17 б, кабинет 2

наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период учебной практики:

№ п/п	Вид работ	Кол-во часов
1	Организационное собрание: – ознакомление с особенностями прохождения практики; – получение индивидуального задания на практику.	0,5
2	Общее ознакомление с процессом работы на данном предприятии: – ознакомление с правилами безопасности на предприятии, прохождение инструктажа по технике безопасности; – изучение учредительных и других документов компании, изучение правил внутреннего распорядка предприятия; – общее изучение деятельности компании.	0,5
3	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта): – изучение имеющегося на предприятии технологического оборудования и технологической оснастки; – анализ принимаемых диспетчерских решений; – анализ регулярных и нерегулярных рейсов; – ознакомление с паспортом маршрута, путевым листом, товарно-транспортной накладной и заполнение типовых бланков данных документов; – изучение организации работы с водителями и контроля выполнения заданий водителями; – ознакомление с инструктажем водителей перед выездом на линию, изучение порядка проведения инструктажа водителей перед выездом на линию.	33
4	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта): – изучение правил документального оформления перевозок пассажиров и багажа на автомобильном транспорте (билеты, багажные квитанции, маршрутные листы), заполнение типовых бланков данных документов; – анализ системы организации движения на пассажирском транспорте (схема маршрута, расписание, интервалы движения, остановочные пункты); – ознакомление с основными положениями, регламентирующими взаимоотношения пассажиров с перевозчиком (права, обязанности, порядок возврата билетов, перевозка льготных категорий); – изучение особенностей организации пассажирского движения (пиковые часы, сезонные изменения, типы подвижного состава); – анализ ресурсосберегающих технологий в организации перевозок; – анализ показателей безопасности движения на пассажирском маршруте.	33
5	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта): – ознакомление с правилами перевозки грузов автомобильным транспортом; – изучение мер безопасности при перевозке грузов (требования к водителю, экипировке, маршруту, действиям в аварийной ситуации); – изучение классификации опасных грузов и порядка нанесения знаков опасности на упаковку и транспортное средство; – анализ мер по обеспечению сохранности грузов, изучение типовых инструкций;	33

	– выполнение расчётов показателей работы транспорта и норм времени на выполнение операций; – ознакомление с организацией работы с клиентурой.	
6	Обобщение полученных материалов.	8
7	Подготовка и оформление отчета о практике.	
8	Защита отчета.	
Всего:		108

Дата выдачи задания «21» мая 2026 г.

Срок сдачи отчета по практике «10» июня 2026 г.

Руководитель
преподаватель академического колледжа


подпись

Савина Е.С.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студентка Кондратенко Полина Евгеньевна,
 обучающаяся на 3 курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
 транспорте (по видам)
 прошла учебную практику в объеме 108 часов с «21» мая 2026 г. по «10» июня 2026 г.
 в организации ООО «ВипЛоджистик», 692524, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Лимичевская
 17 б, кабинет 2

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	ПК 1.1	Общее изучение деятельности компании; изучение имеющегося на предприятии технологического оборудования и технологической оснастки; анализ регулярных и нерегулярных рейсов.	<i>Отлично</i>
	ПК 1.2	Ознакомление с правилами безопасности на предприятии, прохождение инструктажа по технике безопасности; анализ принимаемых диспетчерских решений; изучение организации работы с водителями и контроля выполнения заданий водителями; ознакомление с инструктажем водителей перед выездом на линию, изучение порядка проведения инструктажа водителей перед выездом на линию.	<i>Отлично</i>
	ПК 1.3	Изучение учредительных и других документов компании, изучение правил внутреннего распорядка предприятия; ознакомление с паспортом маршрута, путевым листом, товарно-транспортной накладной и заполнение типовых бланков данных документов.	<i>Хорошо</i>
Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	ПК 2.1	Изучение особенностей организации пассажирского движения (пиковые часы, сезонные изменения, типы подвижного состава); анализ ресурсосберегающих технологий в организации перевозок; анализ показателей безопасности движения на	<i>Отлично</i>

		пассажирам маршруте	
	ПК 2.2	Изучение правил документального оформления перевозок пассажиров и багажа на автомобильном транспорте (билеты, багажные квитанции, маршрутные листы), заполнение типовых бланков данных документов; ознакомление с основными положениями, регламентирующими взаимоотношения пассажиров с перевозчиком (права, обязанности, порядок возврата билетов, перевозка льготных категорий);	<i>Отлично</i>
	ПК 2.3	Анализ системы организации движения на пассажирском транспорте (схема маршрута, расписание, интервалы движения, остановочные пункты);	<i>Хорошо</i>
Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте	ПК 3.1	Ознакомление с правилами перевозки грузов автомобильным транспортом; изучение классификации опасных грузов и порядка нанесения знаков опасности на упаковку и транспортное средство.	<i>Хорошо</i>
	ПК 3.2	Выполнение расчетов показателей работы транспорта и норм времени на выполнение операций; анализ мер по обеспечению сохранности грузов, изучение типовых инструкций; изучение мер безопасности при перевозке грузов (требования к водителю, экипировке, маршруту, действиям в аварийной ситуации).	<i>Отлично</i>
	ПК 3.3	Ознакомление с организацией работы с клиентурой.	<i>Отлично</i>
	Итоговая оценка по ПМ 01. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте		
Итоговая оценка по ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте			<i>Хорошо</i>
Итоговая оценка по ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте			<i>Отлично</i>

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

Освоены на базовом уровне

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне /
освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата 09 июня 2026 г.

Оценка за практику отлично

Руководитель практики от предприятия



Ф.И.О.

ДНЕВНИК


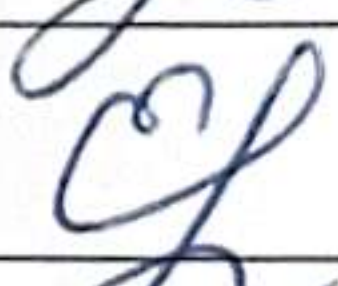


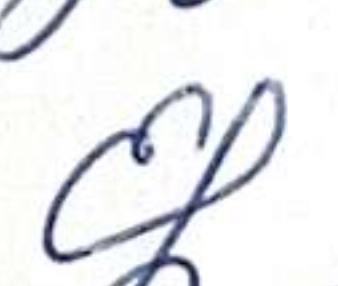
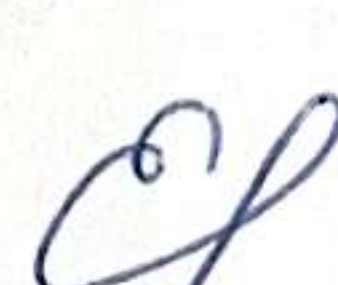
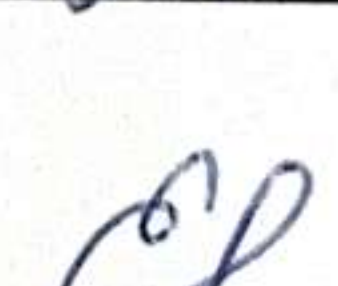
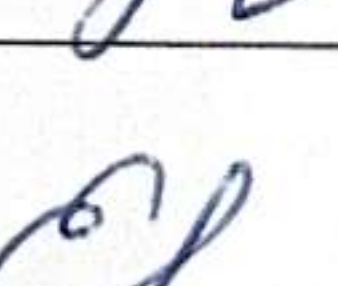
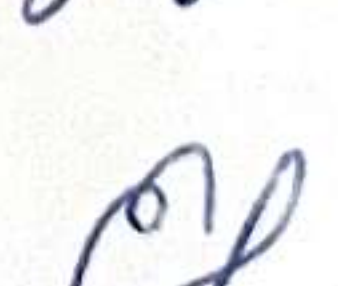
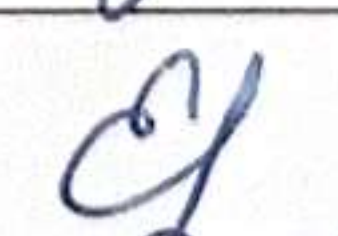
прохождения учебной практики

Студент Кондратенко Полина Евгеньевна
 Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
 Группа СО-ОП-23-2
 Место прохождения практики: ООО «ВипЛоджистик»
 Сроки прохождения: с «21» мая 2026 г. по «10» июня 2026 г.

Инструктаж на рабочем месте «21» мая 2026 г.
дата



 Ф.И.О. инструктирующего

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
21.05.2026	Проведён вводный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности.	Отлично	
22.05.2026	Изучены правила трудового распорядка и требования безопасности при перевозках.	Отлично	
23.05.2026	Рассмотрена оргструктура предприятия, функции отделов, система управления. Ознакомление с работой диспетчерской службы и взаимодействием подразделений.	Отлично	
25.05.2026	Освоено технологическое оборудование и техсредства для перевозок. Изучены особенности диспетчерской работы.	Отлично	
26.05.2026	Проведён анализ диспетчерских решений, контроль движения ТС на линии и методы оперативного регулирования перевозок.	Хорошо	
27.05.2026	Изучена организация регулярных и нерегулярных рейсов, составление графиков, особенности работы транспорта в часы пик.	Отлично	
28.05.2026	Ознакомление с паспортом маршрута, путевыми листами, ТТН. Изучены правила оформления перевозочной документации и заполнения бланков.	Отлично	
29.05.2026	Изучена организация работы с водителями: выдача заданий и контроль исполнения.	Хорошо	
30.05.2026	Проведён инструктаж водителей перед выездом. Изучены требования к техсостоянию ТС перед выходом на линию.	Отлично	
01.06.2026	Изучены правила оформления перевозок пассажиров и багажа автотранспортом,	Отлично	

	порядок оформления билетов, маршрутных листов, багажных квитанций.		
02.06.2026	Анализ системы организации пассажирских перевозок: схемы маршрутов, расписание, интервалы движения, расположение остановок.	Отлично	С
03.06.2026	Изучены нормативные положения о взаимодействии пассажиров и перевозчиков: права и обязанности, возврат билетов, перевозка льготников.	Отлично	С
04.06.2026	Рассмотрены особенности перевозок в часы пик и по сезонам, виды подвижного состава и условия его эксплуатации.	Отлично	С
05.06.2026	Анализ ресурсосберегающих технологий, показатели безопасности движения и меры по снижению аварийности.	Отлично	С
06.06.2026	Изучены правила грузовых перевозок автотранспортом, требования безопасности при перевозке грузов и действия при авариях.	Хорошо	С
08.06.2026	Изучена классификация опасных грузов, порядок нанесения знаков опасности на ТС и упаковку.	Отлично	С
09.06.2026	Обобщение полученных материалов по практике, подготовка отчета по учебной практике.	Отлично	С
10.06.2026	Дифференцированный зачет		С



С
Подпись

Ф.И.О.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)


НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент Кондратенко Полина Евгеньевна
Подразделение Академический колледж Группы СО-ОП-23-2
согласно приказу ректора № 1039-а от 08.05.2026 года
направляется в ООО "Виплоджистик", г. Уссурийск
для прохождения учебной практики по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)» на срок 3 недели с 21.05.2026 года по 10.06.2026
года.

Руководитель практики Савина Е.С.



Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись
ООО „Вип Логистик“	21.05.2026	
ООО „Вип Логистик“	10.06.2026	

