

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА,  
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

## ОТЧЕТ

по производственной технологической (проектно-  
технологической) практики

АО «Учебный центр», г. Владивосток

|   |       |                |
|---|-------|----------------|
| Студент<br>группы БМН-21-ММ1                              | _____ | Е.Н. Подгорова |
| Руководитель<br>канд. экон. наук, доцент                  | _____ | Л.В. Салова    |
| Руководитель от предприятия<br>специалист по работе с СДМ | _____ | Л.А. Аксенин   |
| Нормоконтролер<br>канд. экон. наук, доцент                | _____ | Л.В. Салова    |

Владивосток 2024

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент Подгорова Екатерина Николаевна  
Кафедра экономики и управления гр. БМН-21-ММ1

Руководитель практики Л.В.Салова

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел

\_\_\_\_\_  
Л.А. Аксенин  
(подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

Е.Н. Подгорова

| Этапы практики      | Виды работы  | Срок выполнения       | Отметка руководителя о выполнении |
|---------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| 1. Подготовительный | Организационное собрание   | 10.06.2024            | Пройден                           |
|                     | Инструктаж по технике безопасности   | 11.06.2024            | Пройден                           |
| 2. Практический     | Сбор и обработка финансовой информации, оценка финансового состояния предприятия.<br>Описание организации:<br>организационно-правовая форма, виды деятельности. Составление «Паспорт организации» - основные реквизиты (название, форма собственности, юридический адрес, местонахождение и т.п.); основные виды деятельности; - особенности организационно-правовой формы;- система налогообложения;- организационная структура; - основные технико-экономические показатели хозяйственной деятельности за три последних отчетных года. | 11.06.2024-14.06.2024 | Пройден                           |
|                     | Анализ эффективности и результатов финансово-хозяйственной деятельности организации в динамике за 3 года: - анализ состава и структуры трудовых ресурсов, а также показателей движения персонала;- анализ состава и структуры имущества, а также источников его формирования;- анализ формирования финансового результата организации.<br>Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность предприятия (организации):<br>российские и международные акты,  |                       | Пройден                           |

|                   |   |                      |         |
|-------------------|---|----------------------|---------|
|                   | законы, постановления, инструкции, положения, стандарты, правила и другие нормативные правовые акты, а также локальные, корпоративные акты, уставы, договоры, которые используются организацией своей деятельности. Определение будущей международной стратегической цели АО «Учебный центр». |                      |         |
|                   | Прогнозирование и планирование финансово-хозяйственной деятельности.<br>Разработка рекомендаций, направленных на устранение выявленных в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности проблем и недостатков  | 24.06.2024-5.07.2024 | Пройден |
| 3. Заключительный | Подготовка и сдача отчета   | 8.07.2024-12.07.2024 | Пройден |

Руководитель производственной  
технологической (проектно-технологической)  
практики  
канд. экон. наук, доцент

\_\_\_\_\_

Л.В. Салова

Руководитель практики от предприятия

\_\_\_\_\_

Л. Е. Аксенин

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(ВВГУ)  
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную технологическую (проектно-технологическую) практику

Студенту: Подгоровой Екатерине Николаевне  
Группы: БМН-21-ММ1

Срок сдачи: 12.07.2024

Содержание отчета по производственной технологической (проектно-технологической) практике:

**Введение**

Определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения; объект и предмет исследования, а также его информационная база и практическая значимость.

**Раздел 1 Характеристика организации (ОПК-2)**

1. Собрать, структурировать и проанализировать информацию, раскрывающую особенности деятельности предприятия (организации):

- составить «Паспорт организации» - основные реквизиты (название, форма собственности, юридический адрес, местонахождение и т.п.); основные виды деятельности;
- особенности организационно-правовой формы;
- система налогообложения;
- анализ организационной структуры;
- проанализировать основные технико-экономические показатели хозяйственной деятельности за три последних отчетных года (см. таблицу в Приложении).

**Раздел 2 Нормативно-правовые аспекты деятельности организации (ОПК-2)**

Провести анализ нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность предприятия (организации): российские и международные акты, законы, постановления, инструкции, положения, стандарты, правила и другие нормативные правовые акты, а также локальные, корпоративные акты, уставы, договоры, которые используются организацией своей деятельности.

**Раздел 3 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации (ОПК-2)**

Провести анализ эффективности и результатов финансово-хозяйственной деятельности организации в динамике за 3 года и сделать соответствующие выводы.

Структура анализа финансово-хозяйственной деятельности организации должна включать:

- анализ состава и структуры трудовых ресурсов, а также показателей движения персонала;
- анализ состава и структуры имущества, а также источников его формирования;
- анализ формирования финансового результата организации

- индивидуальное задание по вариантам в соответствии с профилем основной профессиональной образовательной программы.

**Варианты индивидуальных заданий для ОПОП 38.03.02 Менеджмент –  
Международный менеджмент:**

*Вариант 2*

Определить международные стратегические цели организации. Выявить реализуемую международную стратегию и описать этапы ее реализации, определить преимущества и недостатки данной стратегии для достижения целей предприятия, а также ее эффективность в соответствии с тенденциями и перспективами изменений на международном рынке. Спрогнозировать влияние реализуемой стратегии на показатели финансово-хозяйственной деятельности организации.

**Раздел 4 Разработка рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации (ОПК-2)**

Необходимо разработать рекомендации, направленные на устранение выявленных в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности проблем и недостатков, а также направленное на развитие деятельности организации. Рекомендации должны быть логичны и экономически обоснованы, сопровождаться расчетами, описывающими затраты организации на их реализацию, а также подтверждающими их положительное влияние на соответствующие показатели деятельности организации.

**Заключение**

Общие выводы по работе (какие задачи решены в ходе выполнения работы, какие особенности деятельности организации выявлены).

**Список использованных источников** (не менее 20 источников не старше 2019 г. выпуска): Составить список литературы с использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов, англоязычных и др. ресурсов.

Оформить отчет в соответствии с требованиями университета.

Руководитель практики  
канд. экон. наук, доцент  
кафедры экономики и управления

\_\_\_\_\_

Л.В. Салова

Задание получил:

\_\_\_\_\_

Е. Н. Подгорова

Задание согласовано:

Руководитель практики  
от профильной организации  
специалист по работе с СДМ,  
АО «Учебный центр»

\_\_\_\_\_

Л. А. Аксенин

## Отзыв-характеристика

На студентку 3го курса группы БМН-21-ММ1 направления «Международный менеджмент» кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО ВВГУ Подгорову Екатерина Николаевну.

В период с 10 июня по 12 июля 2024 года Подгорова Екатерина Николаевна проходила производственную технологическую (проектно-технологическую) практику в организации АО «Учебный центр», г. Владивосток.

В период практики выполняла обязанности клиент менеджера. Ознакомилась с процессом документооборота, принимала участие в решении проблем клиентов и их консультирования по вопросам, связанных с услугами компании. Занималась решением спорных ситуаций и предотвращением конфликтов. Принимала участие в согласовании производственного процесса: выяснение потребностей клиента, разработка плана работ и согласование с руководством, назначение задач, проверка сроков и качества выполнения.

За время прохождения практики Подгорова Екатерина Николаевна показала высокий уровень теоретической подготовки, умение применить и использовать знания, полученные в университете, для решения поставленных перед ней практических задач.

Программа практики выполнена полностью.

Екатерина Николаевна показала высокий уровень профессиональных навыков.

За время практики замечаний не было.

По итогам прохождения производственной технологической (проектно-технологической) практики Подгорова Екатерина Николаевна заслуживает оценку «отлично».

Руководитель практики от предприятия  
Менеджер АО «Учебный центр», г. Владивосток

\_\_\_\_\_ Л.А. Аксенин

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| Введение  | 3  |
| 1 Характеристика организации  | 4  |
| 1.1 Паспорт организации   | 4  |
| 1.2 Организационная структура АО «Учебный центр»  | 7  |
| 1.3 Техничко-экономические показатели АО «Учебный центр»  | 9  |
| 2 Нормативно-правовые аспекты деятельности организации  | 12 |
| 2.1 Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность АО «Учебный центр»                      | 12 |
| 2.2 Локальные нормативно-правовые документы   | 14 |
| 3 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации                                       | 16 |
| 3.1 Анализ состава и структуры трудовых ресурсов  | 16 |
| 3.2 Анализ состава и структуры имущества и источников его формирования                          | 18 |
| 3.3 Анализ формирования финансового результата организации                                      | 22 |
| 3.4 Международные стратегические цели для АО «Учебный центр»                                    | 26 |
| 4 Разработка рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации | 30 |
| Заключение  | 33 |
| Список используемых источников  | 34 |
| Приложение  | 36 |

## Введение

Основной целью производственной технологической (проектно-технологической) практики является формирование способности выполнять целостное учебно-профессиональное действие на основе первичных профессиональных умений и навыков, сформированных в процессе обучения, в условиях, воспроизводящих профессиональную деятельность.

Поставленная цель обуславливает необходимость решения следующих задач:

1 Ознакомление с организационной структурой, производственными процессами и технологическими особенностями предприятия.

2 Приобретение практических навыков в области управления производственными процессами.

3 Разработка предложений по совершенствованию производственной деятельности.

4 Приобретение навыков в области технологического менеджмента.

- Изучение методов управления качеством, производственными рисками, охраной труда.

- Участие в разработке мероприятий по повышению производительности, снижению издержек, улучшению условий труда.

- Формирование компетенций в области принятия управленческих решений в производственной сфере.

В качестве объекта практики выступает АО «Учебный центр» г. Владивосток.

Предметом практики является анализ деятельности организации.

В качестве методов использовались общепринятые методы наблюдения, сбора информации, анализа, сравнения, группировки.

При написании работы в качестве информационной базы послужили должностные инструкции, положения, отчеты о результатах деятельности.



# 1 Характеристика организации

## 1.1 Паспорт организации

АО «Учебный центр» – известное в Приморском крае образовательное учреждение, более 50 лет занимается подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации рабочих строительных специальностей, механизаторов, водителей и работников социально-бытовой сферы, специалистов и руководителей в области Охраны труда и Промышленной безопасности, Транспортной безопасности и других.

В таблице 1.1 представлен паспорт организации.

Таблица 1.1 – Паспорт АО «Учебный центр»

| Наименование показателя            | Содержание показателя                                       |
|------------------------------------|---|
| Полное наименование организации    | Акционерное общество (АО) «Учебный центр»                   |
| Краткое наименование организации   | АО «Учебный центр»  |
| Организационно-правовая форма      | Акционерное общество  |
| Адрес юридический, почтовый        | 690034, Приморский край, город Владивосток, ул. Фадеева, 37 |
| ИНН/КПП                            | 2536008453/253601001  |
| ОКПО                               | 01316432  |
| ОКОГУ                              | 4210008   |
| ОКТМО                              | 05701000  |
| ОГРН                               | 1022501283111   |
| ОКВЭД                              | 85.3/85.4   |
| ОКФС                               | 16  |
| Должность руководителя организации | Генеральный директор  |
| Ф.И.О. руководителя организации    | Горбачевский Иван Евгеньевич                                |

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 142 от 19 мая 2015 г. Серия 25Л01 № 0000828. АО «Учебный центр» является правопреемником учебного комбината «Главвлдавостокстроя» и был основан в 1961 году. За годы работы учебный центр заработал репутацию одного из лучших учебных учреждений по обучению профессиональных кадров строительного комплекса города и края.

Общество действует на основании Устава, утвержденного его учредителями.

Это самостоятельный хозяйственный субъект. С правом юридического лица, действующий на принципах хозрасчета и самофинансирования, который на основе использования трудовым коллективом имущества производит и оказывает услуги.

Главными задачами предприятия являются удовлетворение общественных потребностей в его продукции, работах, услугах и реализации на основе полученной прибыли социальных и экономических интересов собственника имущества предприятия [1].

Предприятие самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития исходя из спроса на производимую продукцию, работы и услуги. Исходя из наличия производственных мощностей, заказов потребителей и заключенных договоров о поставках, предприятие устанавливает объем производства продукции по номенклатуре в натуральном выражении [2].

Автошкола имеет следующие производственные задачи:

- реализация основных программ профессионального обучения по подготовке и переподготовке по профессии;
- реализация основных программ обучения по подготовке и переподготовке;
- разработка учебных планов и образовательных программ.

Развитая современная материально-техническую база, высококвалифицированный преподавательский состав, современные программы обучения, отвечающие текущим требованиям.

АО «Учебный центр» тесно сотрудничает с крупнейшими предприятиями города и края, что позволяет нашим учащимся отрабатывать приобретенные практические навыки в реальных рабочих условиях.

Выпускники отличаются хорошей подготовкой и востребованностью на рынке труда.

В Учебном центре обучаются все желающие, а также лица, прибывшие по направлению предприятий, Центров занятости населения городов, районов Приморского края и Дальневосточного региона.

Курс обучения длится от 1 до 3-х месяцев, согласно типовым учебным планам и программам по широкому перечню специальностей. Учебный процесс предусматривает теоретическое и производственное обучение с учетом самых современных материалов, последних технологий и методов производства работ, в том числе на технике импортного производства (Япония, Корея, США)

По окончании обучения и успешной сдачи экзамена выдается документ установленного образца.

АО «Учебный центр» находится на упрощенной системе налогообложения. Организация числится в реестре малых предприятий. В соответствии с законодательством РФ в категорию малых попадают организации с годовой выручкой до 800 млн. руб. и численностью сотрудников до 100 человек. Упрощенная система налогообложения (УСН) — налоговый режим для малых ООО и ИП [4]. Единый налог на УСН заменяет налог на прибыль для организаций и НДФЛ для ИП. Также организации на упрощенной системе освобождены от уплаты НДС, а по итогам года сдают единственную декларацию. Налоговый орган АО «Учебный центр» – Межрайонная инспекция ФНС России № 15 по Приморскому краю.

Регистрационный номер в ПФР: 035004005048 от 30 марта 1994 г.

Регистрационный номер в ФСС: 250336216725031 от 1 июля 2011 г.

Основной вид деятельности организации: Профессиональное обучение (код по ОКВЭД 85.30).

Дополнительно организация заявила следующие виды деятельности:

68.20.2 Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом

77.11 Аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств

77.39.11 Аренда и лизинг прочего автомобильного транспорта и оборудования

85.41.9 Образование дополнительное детей и взрослых, не включенное в другие группировки

85.42 Образование профессиональное дополнительное

85.42.1 Деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств

85.42.9 Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки

93.2 Деятельность в области отдыха и развлечений

Основным нормативным документом АО «Учебный центр» является Устав. Согласно Уставу, основными целями создания АО «Учебный центр» является организация образовательной деятельности.

Высшим органом управления АО «Учебный центр» является общее собрание акционеров. Общее собрание вправе рассматривать и принимать решение по любым вопросам деятельности предприятия [5,10,11]. Руководство текущей деятельностью АО «Учебный центр» осуществляется генеральным директором. Генеральный директор избирается сроком на 5 лет, если иное не предусмотрено трудовым договором (контрактом). К компетенции генерального директора относится решение всех вопросов, не составляющих компетенции общего собрания участников.

## 1.2 Организационная структура АО «Учебный центр»

Организационная структура организации - это схема, определяющая состав, соподчиненность и взаимодействие ее различных подразделений и должностей.

Она представляет собой систему управления, распределения полномочий, ответственности и координации работы всех элементов организации [3,12].

Организационной структура организации представлена на рисунке 1.1.

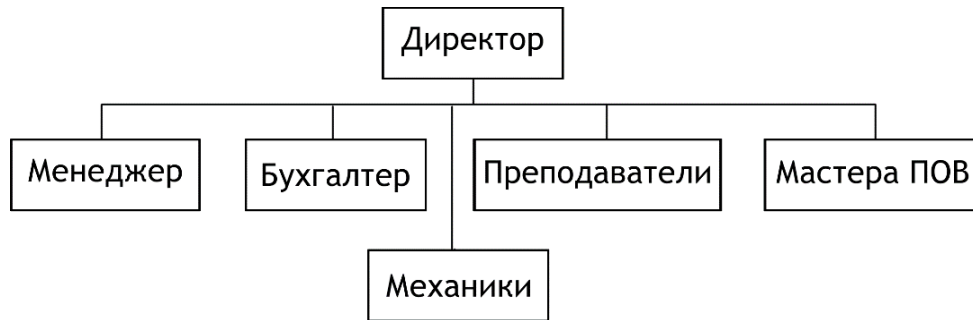


Рисунок 1.1 – Организационная структура предприятия

АО «Учебный центр» имеет линейную организационную структуру. Она состоит из главного директора, менеджера, бухгалтера, преподавателей, мастеров производственного обучения вождению, а так же, механиков.

Во главе организации находится директор, который осуществляет общее руководство и несет ответственность за всю деятельность предприятия.

Непосредственно под руководством директора на одном уровне находятся:

1. Менеджер, отвечающий за организацию учебного процесса, взаимодействие с клиентами и общее административное управление.
2. Главный бухгалтер, отвечающий за ведение финансово-хозяйственной деятельности и формирование отчетности.
3. Преподаватели, реализующие образовательные программы.
4. Мастера производственного обучения вождению, обеспечивающие практическую подготовку учащихся.

Ниже в организационной структуре находятся механики, осуществляющие техническое обслуживание и ремонт учебной техники.

Линейная организационная структура является одной из самых простых и распространенных организационных структур управления. Она характеризуется четкой иерархией подчинения, при которой каждый нижестоящий руководитель

подчиняется вышестоящему. Линейная структура предполагает, что все функции управления (планирование, организация, мотивация, контроль) осуществляются руководителями каждого структурного подразделения.

Основные черты линейной организационной структуры:

1. Единоначалие - подчинение нижестоящих звеньев вышестоящим.
2. Прямые вертикальные связи между руководителем и подчиненными.
3. Четкое разделение полномочий и ответственности.
4. Отсутствие специализированных органов управления.
5. Высокая централизация управления.

Достоинства линейной структуры:

- Простота и ясность системы управления.
- Оперативность принятия и реализации управленческих решений.
- Четкая система взаимной ответственности и подотчетности.
- Удобство контроля исполнения решений.

Ограничения и недостатки линейной структуры:

- Высокая нагрузка на руководителей, что может снижать эффективность.
- Слабая специализация управленческого труда.
- Недостаточная гибкость и адаптивность к изменениям.
- Затруднения в реализации горизонтальных связей.
- Перегрузка высшего руководства большим объемом информации и решений.

Применение линейной структуры:

Линейная организационная структура наиболее эффективна в небольших организациях с несложными, стабильными видами деятельности. Она широко применяется в производственных, торговых, сервисных предприятиях, где требуется оперативное принятие решений и четкое распределение ответственности.

### 1.3 Техничко-экономические показатели АО «Учебный центр»

Техничко-экономические показатели – система измерителей, характеризующая материально-производственную базу предприятий

(производственных объединений) и комплексное использование ресурсов. Техничко-экономические показатели применяются для планирования и анализа организации производства и труда, уровня техники, качества продукции, использования основных и оборотных фондов, трудовых ресурсов. Имеются технико-экономические показатели общие (единые) для всех предприятий и отраслей и специфические, отражающие особенности отдельных отраслей [6,9].

Динамика ТЭП для АО «Учебный центр» приведена в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Основные технико-экономические показатели  
АО «Учебный центр» за 2021–2023 гг.

В тысячах рублей

| Показатели                                     | 2021  | 2022   | 2023  | Абсолютное отклонение |               | Относительное отклонение, % |           |
|--|-------|--------|-------|-----------------------|---------------|-----------------------------|-----------|
|  |       |        |       | 2021/<br>2022         | 2022/<br>2023 | 2021/20<br>22               | 2022/2023 |
| 1 Выручка от реализации продукции услуг.       | 30829 | 30460  | 29420 | 369                   | -1040         | 98.8                        | 96.6      |
| 2 Среднесписочная численность работающих, чел. | 15    | 15     | 13    | 0                     | -2            | 100                         | 86.6      |
| 4 Фонд оплаты труда.                           | 10800 | 10800  | 9360  | 0                     | -1440         | 100                         | 86,67     |
| 5 Среднегодовой уровень оплаты труда.          | 720   | 720    | 720   | 0                     | 0             | 100                         | 100       |
| 7 Фондоемкость, руб./руб.                      | 0,057 | 0,052  | 0,048 | -0,005                | -0,004        | 91,222                      | 92,719    |
| 9 Прибыль/убыток от продаж.                    | 1695  | -806   | 839   | -2501                 | 1645          | -47,55                      | -104,09   |
| 10. Рентабельность (убыточность) продукции, %  | 5,94  | -2,66- | 3,11  | -8,60                 | 5,77          | -                           | -         |
| 11. Рентабельность (убыточность) продаж, %     | 5,50  | -2,65  | 2,85  | -8,14                 | 5,50          | -                           | -         |

Исходя из проведенного анализа финансовой хозяйственной деятельности предприятия, можно сделать следующие выводы.

Выручка от реализации продукции (услуг) ежегодно снижается, в 2022 году она сократилась на 1,2% по сравнению с 2021 годом, а в 2023 году еще на 3,4%. Данная тенденция снижения выручки свидетельствует об ухудшении ситуации на рынке и, возможно, потере клиентов.

Среднесписочная численность работающих также снизилась в 2023 году на 13,4% по сравнению с предыдущими годами, что говорит о сокращении штата. Несмотря на снижение численности персонала, среднегодовая выработка на одного работающего увеличилась в 2023 году на 11,44% относительно 2022 года, что можно расценивать как положительный фактор, свидетельствующий о повышении производительности труда.

Фонд оплаты труда сократился в 2023 году на 13,33% по сравнению с 2021-2022 годами, при этом среднегодовой уровень оплаты труда остался неизменным, что говорит о сокращении численности персонала. Фондоотдача увеличивается с 17,49 руб./руб. в 2021 году до 20,67 руб./руб. в 2023 году, что указывает на повышение эффективности использования основных производственных фондов.

Себестоимость продукции (услуг) в 2022 году увеличилась на 6,2%, но в 2023 году снизилась на 11,06%, что создает предпосылки для роста прибыли.

Прибыль от продаж в 2022 году была отрицательной, но в 2023 году вернулась к положительным значениям, что вместе с сокращением себестоимости позволяет надеяться на улучшение финансовых результатов.

Рентабельность продукции и продаж в 2022 году была отрицательной, но в 2023 году восстановилась, что свидетельствует о повышении эффективности деятельности предприятия.

Таким образом, несмотря на снижение выручки и сокращение численности персонала, предприятие демонстрирует положительную динамику по ряду ключевых показателей в 2023 году, что позволяет рассчитывать на улучшение его финансово-экономического состояния.



## 2 Нормативно-правовые аспекты деятельности организации

### 2.1 Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность АО «Учебный центр»

Основными документами, регламентирующими предпринимательскую деятельность являются:

1 Конституция РФ - основной документ всего российского законодательства. Конституция закрепляет следующие основополагающие права и принципы предпринимательской деятельности:

- свободное распоряжение своим трудом,
- право частной собственности,
- равенство всех форм собственности,
- свобода экономической деятельности,
- единство экономического пространства,
- свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств,
- общегражданские права человека.

#### 2 Гражданский кодекс РФ (часть 1) от 30.11.94 №51-ФЗ

определяет правовые аспекты взаимоотношений граждан, юридических лиц и других участников предпринимательской деятельности, организационно-правовые формы хозяйствования.

#### 3 Гражданский кодекс РФ (часть 2) от 26.01.96 № 14-ФЗ

определяет правовые аспекты коммерческого и финансового предпринимательства, договорных и подрядных отношений

#### 4 Гражданский кодекс РФ (часть 3) от 26.11.2001 № 146 –ФЗ;

#### 5 Налоговый кодекс РФ (часть 1) от 31.07.98 № 146-ФЗ;

#### 6 Налоговый кодекс РФ (часть 2) от 05.08.2000 № 117-Ф;

регламентирует общие правила определения доходов и расходов участников предпринимательской деятельности, виды, ставки налогов, налоговую базу, порядок начисления налогов и др.

7 Федеральный закон «О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ» от 14.06.95 № 88-ФЗ (ред. от 21.03.2002);

8 Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 28.08.2001 № 129-ФЗ;

9 Федеральный закон «о несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ;

10 Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 28.08.2001 № 128-ФЗ;

11 Трудовой кодекс РФ № - ФЗ от 21.12.2001

определяет правовые аспекты регулирования трудовых отношений: организация труда и управление трудом, рабочее время и время отдыха, оплата и нормирование труда, гарантии и компенсации.

12 Другие нормативные акты

Деятельность общества с ограниченной ответственностью регулируют Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", другие нормативные правовые акты, а также устав общества с ограниченной ответственностью и внутренние нормативные документы общества.

В соответствии с п. 4 ст. 2 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" под термином «административный регламент» понимается нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги.

Таким образом, в случае если общество с ограниченной ответственностью намерено получить ту или иную государственную или муниципальную услугу, общество (представитель общества) должно совершать действия, определенные соответствующим административным регламентом.

Если необходимость получения соответствующей государственной или муниципальной услуги отсутствует, какие-либо существующие или принятые в последующем административные регламенты не оказывают какого-либо влияния на деятельность общества с ограниченной ответственностью.

## 2.2 Локальные нормативно-правовые документы

В АО «Учебный центр» есть ряд локальных нормативных актов. Локальные нормативные акты (ЛНА) — это документы, которые регламентируют деятельность сотрудников внутри организации. Они действуют только на территории одного предприятия (включая его филиалы и представительства) [7,11].

Ниже представлен список локальных нормативных актов, которыми должны/могут пользоваться работодатели, чтобы регулировать трудовые отношения с работником. Это общие документы, действие которых распространяется на весь коллектив или на некоторые категории работников:

- Правила внутреннего трудового распорядка (ст. 189 ТК РФ).
- Положение о коммерческой тайне (Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»).
- Должностные инструкции (письмо Роструда от 09.08.2007 № 3042-6-0) — документ нужен, если трудовые функции не прописаны в трудовых договорах.
- Положение об оплате труда работников, Положение о премировании и материальном стимулировании работников (раздел VI ТК РФ).
- Положение об обработке персональных данных работников (ст. 86 ТК РФ).
- Положение об охране труда (раздел X ТК РФ).
- Инструкции по электробезопасности, пожарной безопасности и охране труда (раздел X ТК РФ).
- Штатное расписание (Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 № 1).

Локальные нормативные акты АО «Учебный центр»:

- 1 Устав АО «Учебный центр». Устав — главный документ, который регулирует всю деятельность организации, от её создания и до ликвидации [8].
- 2 Правила внутреннего трудового распорядка (ст. 189, 190 ТК РФ).
- 3 Положение о персональных данных (п. 8 ст. 86 ТК РФ).

4 Инструкции по охране труда (ст. 212 ТК РФ).

5 Положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ).

6 Штатное расписание (ч. 2 ст. 57 ТК).

7 График отпусков (ст. 123 ТК РФ). [5]

Компания «Учебный центр» занимается подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации рабочих строительных специальностей, механизаторов, водителей и работников социально-бытовой сферы.

АО «Учебный центр» предоставляет образовательные услуги.

Ниже представлены правовые акты, связанные с основным видом деятельности организации:

1 О возникновении и прекращении отношений с обучающимся;

2 О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3 О педагогическом совете;

4 О порядке выдачи, заполнения и хранения свидетельств об окончании обучения;

5 О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

6 О правилах этики поведения педагогических работников;

7 О промежуточной и итоговой аттестации;

8 Об организации учебного процесса.

Исходя из представленной информации следует, что компания «Учебный центр» осуществляет свою деятельность согласно действующему законодательству РФ.

### 3 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

#### 3.1 Анализ состава и структуры трудовых ресурсов

Эффективное использование трудовых ресурсов является ключевым фактором успеха любой организации. Для оценки текущего состояния и разработки стратегии управления персоналом необходим всесторонний анализ состава и структуры трудовых ресурсов компании.

Цель данного раздела - провести комплексный анализ трудовых ресурсов организации, выявить основные тенденции и сформулировать ключевые выводы, необходимые для принятия управленческих решений.

В таблице 3.1 приведем оценку укомплектованности и кадровой обеспеченности организации.

Таблица 3.1 – Оценка кадровой обеспеченности в АО «Учебный центр»

В человеках

| Категория персонала | 2022 |      | 2023 |      | Отклонение 2023 от 2022 |      |
|---------------------|------|------|------|------|-------------------------|------|
|                     | План | Факт | План | Факт | План                    | Факт |
| Административный    | 4    | 4    | 3    | 3    | -                       | -    |
| Служащие            | 7    | 7    | 6    | 6    | -                       | -    |
| Рабочие             | 4    | 4    | 5    | 4    | -                       | -1   |
| Итого               | 15   | 15   | 14   | 13   | -                       | -1   |

Административный персонал включает в себя: директора компании, менеджера по работе с клиентами, главного бухгалтера и мастера производственного обучения вождению.

Служащие – это преподавательский состав АО «Учебный центр».

Рабочий персонал- это механики.

Как видим, в общем и целом коллектив укомплектован полностью. Недостает одной единицы кадрового состава, это грузчик.

В АО «Учебный центр» действует единая для всех категорий сотрудников повременно-премиальная система оплаты труда, которая включает оклад и премию в размере 15% от оклада в случае отсутствия нарушений в выполнении

производственных обязанностей [13,14,16].

Анализ показал, что в системе менеджмента АО «Учебный центр» присутствуют следующие виды мотивации:

1) материальная:

а) денежная (в компании применяется назначение и повышение оклада, доплаты и надбавки, выплаты надбавок, премий, бонусов и проч.)

б) неденежная (социальный пакет) – вознаграждение за заслуги, имеющие денежное выражение, но выдаваемое сотруднику в неденежной форме [15];

2) нематериальная – ориентирована на использование интеллектуального, морального, кадрового и прочих стимулов. Представлена вознаграждениями, не имеющими материальной формы и денежного выражения: признание статуса и заслуг, предоставление особых условий работы, повышение в должности, соответствующая ожиданиям сотрудника организационная культура и атмосфера в коллективе и т.п. [17,19].

В таблице 3.2 проведем классификацию персонала по уровню образования.

Таблица 3.2 –Классификация персонала по уровню образования

В человеках

| Уровень образования      | 2021 | 2022 | 2023 | Отклонение 2023 от 2022 |
|--------------------------|------|------|------|-------------------------|
| Высшее по специальности  | 7    | 7    | 6    | -1                      |
| Высшее                   | 4    | 4    | 3    | -1                      |
| Среднее профессиональное | 4    | 4    | 4    | -                       |
| Итого                    | 15   | 15   | 13   | -2                      |

Высшее образование по специальности необходимо для преподавательского состава образовательного учреждения.

Для административного персонала может подойти высшее образование.

Среднее профессиональное образование необходимо для рабочих, а именно механиков.

Таким образом, в 2023 году наблюдается снижение численности персонала организации на 2 человека за счет уменьшения числа работников как с высшим,

так и с высшим профильным образованием. Это может свидетельствовать о некоторой оптимизации штата и повышении требований к квалификации специалистов. Однако сохранение стабильного количества сотрудников со средним профессиональным образованием указывает на сохранение потребности в рабочих кадрах определенной профессиональной направленности.

### 3.2 Анализ состава и структуры имущества и источников его формирования

Анализ динамики и структуры источников капитала организации является важной частью финансового анализа, так как позволяет оценить изменение и соотношение собственных и заемных средств, используемых для финансирования деятельности.

Ниже представлены данные по показателям собственного и заемного капитала в АО «Учебный центр» в таблице 3.3 и таблица 3.4.

Таблица 3.3 – Анализ динамики источников капитала 2021-2023гг

В тысячах рублей

| Показатель                                   | 2021 | 2022 | 2023 | Абсолютное отклонение |           | Относительное отклонение, % |           |
|--|------|------|------|-----------------------|-----------|-----------------------------|-----------|
|  |      |      |      | 2021/2022             | 2022/2023 | 2021/2022                   | 2022/2023 |
| Собственный капитал                          | 4818 | 3518 | 4357 | -1300                 | 839       | 73,02                       | 123,85    |
| Заемный капитал (кредиторская задолженность) | 232  | 249  | 4888 | 17                    | 4639      | 107,33                      | 1963,05   |
| Итого:                                       | 5050 | 3767 | 9245 | -1283                 | 5478      | 180,35                      | 2086,9    |

Анализ структуры источников капитала позволяет оценить степень финансовой независимости, сбалансированности и оптимальности распределения собственных и заемных средств.

В рамках данного анализа будут рассмотрены основные показатели, характеризующие структуру источников капитала и эффективность их использования в таблице 3.4.

Таблица 3.4 – Анализ структуры источников капитала 2021-2023гг

В тысячах рублей

| Показатель                                      | 2021 | 2022 | 2023 | Доля в общей сумме активов, % |      |       |
|---|------|------|------|-------------------------------|------|-------|
|   |      |      |      | 2021                          | 2022 | 2023  |
| Собственный капитал                             | 4818 | 3518 | 4357 | 95,4                          | 93,4 | 47,13 |
| Заемный капитал<br>(кредиторская задолженность) | 232  | 249  | 4888 | 4,6                           | 6,6  | 52,9  |
| Пассив  | 5050 | 3767 | 9245 | 100                           | 100  | 100   |

На основе проведенного анализа динамики и структуры источников капитала АО «Учебный центр» можно сделать следующие выводы.

#### 1 Собственный капитал:

- В 2022 году собственный капитал сократился на 1300 тыс. руб. или на 27,02% по сравнению с 2021 годом. Это может быть обусловлено убытками организации или распределением прибыли в пользу собственников.

- Однако в 2023 году наблюдается рост собственного капитала на 839 тыс. руб. или 23,85%, что свидетельствует об улучшении финансового состояния организации.

#### 2 Заемный капитал:

- Заемный капитал в 2022 году увеличился незначительно, всего на 17 тыс. руб. или 7,33%.

- Но в 2023 году произошел резкий рост заемного капитала на 4639 тыс. руб. Это может указывать на привлечение организацией новых кредитов и займов для финансирования своей деятельности.

#### 3 Общая динамика источников капитала:

- В 2022 году общая сумма источников капитала сократилась на 1283 тыс. руб. за счет снижения собственного капитала.

- В 2023 году наблюдается существенный рост общей величины источников капитала на 5478 тыс. руб. Это обусловлено значительным



увеличением заемного капитала при небольшом восстановлении собственного капитала.

Таким образом, в 2022 году организация снизила собственный капитал, но в 2023 году наблюдается тенденция к его восстановлению. При этом в 2023 году произошел резкий рост заемного капитала, что может говорить об активном привлечении внешних источников финансирования. Общая структура источников капитала претерпела значительные изменения, что требует дальнейшего анализа финансовой устойчивости и платежеспособности организации.

Приведенный в данном отчете анализ финансового положения и эффективности деятельности АО «Учебный центр» выполнен за период с 01.01.2021 по 31.12.2023 г. на основе данных бухгалтерской отчетности организации за 3 года. Качественная оценка финансовых показателей АО «Учебный центр» выполнена с учетом принадлежности к отрасли "Образование" (класс по ОКВЭД 2 – 85).

Структура имущества организации является одним из важнейших аспектов финансового анализа, поскольку она напрямую влияет на эффективность использования ресурсов и финансовую устойчивость предприятия. Анализ структуры активов позволяет оценить состав, динамику и соотношение различных видов имущества, выявить оптимальность его распределения.

Анализ структуры имущества позволяет оценить, из каких активов (внеоборотных и оборотных) состоит имущество организации, их долю и соотношение. Это дает возможность проанализировать эффективность использования различных видов активов, выявить "узкие места" и определить направления для повышения отдачи от использования ресурсов.

В таблице 3.5 представлен анализ структуры имущества АО «Учебный центр» и источники его формирования.

Таблица 3.5 - Структура имущества и источники его формирования

| Показатель | Значение показателя | Изменение за |
|------------|---------------------|--------------|
|------------|---------------------|--------------|

|                                    |             |            |            |            |   |  | анализируемый период |         |
|------------------------------------|-------------|------------|------------|------------|---|--|----------------------|---------|
|                                    | в тыс. руб. |            |            |            | в % к валюте баланса                          |  | тыс. руб.            | ± %     |
|                                    | 31.12.2020  | 31.12.2021 | 31.12.2022 | 31.12.2023 | на начало анализируемого периода (31.12.2020) | на конец анализируемого периода (31.12.2023) |                      |         |
| <b>Актив</b>                       |             |            |            |            |   |  |                      |         |
| Внеоборотные активы                | 2 018       | 1 763      | 1 589      | 1 423      | 55,6  | 15,4   | -595                 | -29,5   |
| Оборотные, всего                   | 1 610       | 3 287      | 2 178      | 7 822      | 44,4  | 84,6   | 6 212                | 4,9     |
| в том числе: запасы                | 679         | 955        | 1 039      | 362        | 18,7  | 3,9  | -317                 | -46,7   |
| денежные средства и их эквиваленты | 637         | 1 651      | 232        | 4 020      | 17,6  | 43,5   | 3 383                | 6,3     |
| <b>Пассив</b>                      |             |            |            |            |   |  |                      |         |
| Собственный капитал                | 3 625       | 4 818      | 3 518      | 4 357      | 99,9  | 47,1   | 732                  | 20,2    |
| Долгосрочные обязательства         | –           | –          | –          | –          | –   | –  | –                    | –       |
| Краткосрочные обязательства, всего | 3           | 232        | 249        | 4 888      | 0,1   | 52,9   | 4 885                | 1 629,3 |
| в том числе: заемные средства      | –           | –          | –          | –          | –   | –  | –                    | –       |
| Валюта баланса                     | 3 628       | 5 050      | 3 767      | 9 245      | 100   | 100  | 5 617                | 154,8   |

Активы на 31 декабря 2023 г. характеризуются соотношением: 15,4% внеоборотных активов и 84,6% текущих. Активы организации за весь период значительно увеличились (на 154,8%). Отмечая значительное увеличение активов, необходимо учесть, что собственный капитал увеличился в меньшей степени – на 20,2%. Отстающее увеличение собственного капитала относительно общего изменения активов – фактор негативный.

Рост величины активов организации связан с ростом следующих позиций актива бухгалтерского баланса (в скобках указана доля изменения статьи в общей сумме всех положительно изменившихся статей):

- денежные средства и денежные эквиваленты – 3 383 тыс. руб. (51,8%)

- финансовые и другие оборотные активы – 3 146 тыс. руб. (48,2%)

Одновременно, в пассиве баланса прирост наблюдается по строкам:

- кредиторская задолженность – 4 885 тыс. руб. (87%)

- капитал и резервы – 732 тыс. руб. (13%)

Среди отрицательно изменившихся статей баланса можно выделить "материальные внеоборотные активы" в активе (-595 тыс. руб. ).

Собственный капитал организации за весь рассматриваемый период увеличился с 3 625,0 тыс. руб. до 4 357,0 тыс. руб. (т.е. на 732 тыс. руб.).

Имеющаяся величина чистых активов положительно характеризует финансовое положение, полностью удовлетворяя требованиям нормативных актов к величине чистых активов организации. К тому же необходимо отметить увеличение чистых активов на 20,2% в течение анализируемого периода. Превышение чистых активов над уставным капиталом и в то же время их увеличение за период говорит о хорошем финансовом положении организации по данному признаку.

### 3.3 Анализ формирования финансового результата организации

Анализ формирования финансового результата является ключевым элементом комплексной оценки эффективности деятельности организации. Изучение структуры доходов и расходов, динамики прибыли и рентабельности позволяет выявить факторы, оказывающие наибольшее влияние на конечный финансовый результат, и разработать рекомендации по повышению прибыльности бизнеса.

В рамках данного анализа будут рассмотрены основные показатели, характеризующие формирование финансового результата организации.

Данные показатели будут рассчитаны за несколько отчетных периодов для выявления тенденций в динамике доходов, расходов и прибыли компании.

Представленная далее таблица 3.6 содержит расчет и анализ основных показателей, характеризующих формирование финансового результата организации.

Таблица 3.6 - Анализ формирования финансового результата организации

В тысячах рублей

| Наименование показателя         | Код строки | 2023  | 2022  | 2021  | Абсолют. изменение |           | Относительное изменение, % |           |
|---------------------------------|------------|-------|-------|-------|--------------------|-----------|----------------------------|-----------|
|                                 |            |       |       |       | 2022/2021          | 2023/2022 | 2022/2021                  | 2023/2022 |
| Выручка                         | 2110       | 29420 | 30460 | 30829 | 369                | 1040      | 98,8                       | 96,5      |
| Расходы по обычной деятельности | 2120       | 26963 | 30316 | 28547 | 1769               | -3353     | 106,19                     | 0,88      |
| Проценты к уплате               | 2330       | 0     | 0     | 0     | -                  | -         | -                          | -         |
| Прочие доходы                   | 2340       | 18    | 0     | 0     | -                  | 18        | -                          | -         |
| Прочие расходы                  | 2350       | 680   | 950   | 587   | 363                | -270      | 161,83                     | 71,57     |
| Налог на прибыль (доходы)       | 2410       | 956   | 0     | 0     | -                  | 956       | -                          | -         |
| Чистая прибыль (убыток)         | 2400       | 839   | 806   | 1695  | -2501              | 1645      | -104                       | -47,55    |

Исходя из представленных расчетов, можно сделать следующие выводы:

Наблюдается снижение выручки в 2022 году на 369000 руб. (-1,20%) и в 2023 году на 1040000 руб. (-3,50%) по сравнению с предыдущими периодами.

Расходы увеличились в 2022 году на 1769000 руб. (+6,19%), но в 2023 году сократились на 3353000 руб. (-11,12%).

В 2023 году появились прочие доходы в размере 18000 руб., в то время как ранее они отсутствовали.

Прочие расходы сократились в 2023 году на 270000 руб. (-28,43%) по сравнению с 2022 годом.

В 2023 году появилась статья "Налоги на прибыль (доходы)" в размере 956000 руб., ранее она отсутствовала.

В 2022 году организация понесла убыток в размере 806000 руб., в 2021 году была получена прибыль 1695000 руб. Однако в 2023 году ситуация улучшилась, и была получена чистая прибыль в размере 839000 руб.

Таким образом, можно отметить нестабильную динамику финансовых результатов организации. Снижение выручки в сочетании с колебаниями расходов привели к убыткам в 2022 году, но в 2023 году ситуация улучшилась, и была получена прибыль.

Финансовый результат организации формируется под влиянием различных факторов, одним из них является показатель рентабельности.

В таблице 3.7 представлен анализ рентабельности АО «Учебный центр» г. Владивосток.

Таблица 3.7 - Анализ рентабельности

| Показатели рентабельности   | Значения показателя (в %, или в копейках с рубля) |         |         | Изменение показателя |       |
|---|---|---------|---------|----------------------|-------|
|   | 2021 г.   | 2022 г. | 2023 г. | коп.                 | ± %   |
| 1. Рентабельность продаж  | 7,4   | 0,5     | 8,4     | 1                    | 12,8  |
| 2. Рентабельность продаж по ЕВИТ  | 5,5   | -2,6    | 6,1     | 0,6                  | 11    |
| 3. Рентабельность продаж по чистой прибыли  | 5,5   | -2,6    | 2,9     | -2,6                 | -48,1 |
| 4. Прибыль от продаж на рубль, вложенный в производство и реализацию продукции (работ, услуг) | 8   | 0,5     | 9,1     | 1,1                  | 14    |
| 5. Коэффициент покрытия процентов к уплате (ICR), коэфф.                                      | –   | –       | –       | –                    | –     |

Представленные в таблице показатели рентабельности за 2023 год имеют положительные значения как следствие прибыльной деятельности АО «Учебный центр».

Прибыль от продаж в анализируемом периоде показывает положительную динамику. С 2021 года прибыль от продаж возросла и в 2023 стала составлять 8,4 копейки с каждого рубля выручки. Более того, имеет место рост рентабельности продаж по сравнению с данным показателем за 2021 год.

Поскольку один из первых двух коэффициентов (коэффициент текущей ликвидности) на 31 декабря 2023 г. оказался меньше нормы, в качестве третьего показателя рассчитан коэффициент восстановления платежеспособности. Данный коэффициент служит для оценки перспективы восстановления организацией нормальной структуры баланса (платежеспособности) в течение полугода при сохранении имевшей место в анализируемом периоде тенденции изменения текущей ликвидности и обеспеченности собственными средствами [18]. Значение коэффициента восстановления платежеспособности (-0,99) указывает на отсутствие в ближайшее время реальной возможности восстановить нормальную платежеспособность. При этом необходимо отметить, что данные показатели неудовлетворительной структуры баланса являются достаточно строгими, поэтому выводы на их основе следует делать лишь в совокупности с другими показателями финансового положения организации. Кроме того, в расчете не учитывается отраслевая специфика.

Подводя общий итог по проделанному анализу компании АО «Учебный центр», можно сделать следующий общий вывод о состоянии компании:

1 2022 год был проблемным для компании:

- Произошло существенное ухудшение финансовых показателей - резкое падение рентабельности продаж, прибыли от продаж.
- Структура капитала ухудшилась за счет сокращения собственного капитала.
- Произошло сокращение оборотных активов, особенно денежных средств, что негативно отразилось на ликвидности.
- Численность персонала сократилась, в основном за счет уменьшения количества сотрудников с высшим образованием.

2 Однако в 2023 году наметились положительные тенденции:

- Финансовые показатели начали восстанавливаться, хотя и не достигли уровня 2021 года.
- Структура капитала улучшилась за счет роста как собственного, так и заемного капитала.

- Оборотные активы, в том числе денежные средства, существенно выросли.

- При этом численность персонала сократилась, что может говорить о продолжающейся оптимизации.

Так же, можно отметить, что в 2023 году произошло существенное улучшение финансового состояния организации:

- Наблюдается рост собственного капитала и значительное увеличение краткосрочных обязательств, свидетельствующее об активном привлечении заемных средств.

- Эти изменения в целом отражают позитивную динамику и расширение масштабов деятельности организации.

Таким образом, 2022 год был кризисным для компании, однако в 2023 году наблюдается постепенное восстановление ее финансового состояния и операционной деятельности.

#### 3.4 Международные стратегические цели для АО «Учебный центр»

Учитывая, что компания АО "Учебный центр" находится в г. Владивостоке и предоставляет образовательные услуги по обучению на водительские права, она может реализовать следующую международную стратегию:

Международные стратегические цели:

1 Выход на рынки стран Азиатско-Тихоокеанского региона с образовательными программами для сельскохозяйственной техники.

2 Увеличение доли экспорта образовательных услуг в общей выручке компании.

3 Повышение конкурентоспособности и узнаваемости бренда на международном рынке.

4 Создание сети партнерств и совместных образовательных программ с зарубежными учебными центрами.

5 Оптимизация структуры затрат и повышение рентабельности международной деятельности.

Учитывая специфику бизнеса компании, она может реализовывать стратегию международной экспансии и кооперации.

Этапы реализации стратегии:

1 Исследование потенциальных рынков стран Азиатско-Тихоокеанского региона, оценка спроса на образовательные услуги для сельскохозяйственной техники.

2 Формирование партнерств с ведущими учебными центрами в странах-целевых рынках для создания совместных образовательных программ.

3 Адаптация образовательных программ и учебных материалов к требованиям и особенностям международных рынков.

4 Организация экспорта образовательных услуг с привлечением международных студентов на обучение во Владивосток.

5 Создание сети представительств или филиалов компании в странах Азиатско-Тихоокеанского региона для более эффективного продвижения услуг.

6 Оптимизация структуры затрат и повышение операционной эффективности международной деятельности.

Как и в любой стратегии, выбранная нами международная стратегическая цель имеет свои преимущества и недостатки.

Преимущества:

- Возможность выхода на быстрорастущие рынки стран Азиатско-Тихоокеанского региона.

- Повышение узнаваемости бренда и укрепление конкурентных позиций на международном рынке.

- Потенциал для диверсификации источников доходов и снижения рисков.

- Возможность реализации эффекта масштаба и повышения операционной эффективности.

Недостатки:

- Высокие первоначальные инвестиции, необходимые для выхода на международные рынки.



- Сложности с адаптацией образовательных программ и методик к местным требованиям.

- Необходимость управления рисками, связанными с работой в иностранных юрисдикциях.

- Потенциальные трудности с интеграцией международных подразделений и координацией деятельности.

Реализуемая стратегия международной экспансии и кооперации имеет хорошие перспективы, если компания сможет эффективно управлять связанными с ней рисками и успешно адаптироваться к условиям международной конкуренции в сфере образования.

Рынки стран Азиатско-Тихоокеанского региона демонстрируют устойчивый спрос на подготовку специалистов для сельскохозяйственной техники, что создает благоприятные возможности для роста международного бизнеса компании.

Реализация стратегии международной экспансии может оказать большое влияние на финансово-хозяйственные показатели организации:

- Рост выручки и доли экспортных образовательных услуг в общем объеме.

- Увеличение инвестиций в развитие международной инфраструктуры, включая представительства и совместные учебные центры.

- Изменение структуры капитала за счет привлечения дополнительного финансирования для международной экспансии.

- Потенциальное повышение рентабельности международного бизнеса при успешной реализации стратегии.

- Рост операционных и управленческих расходов, связанных с координацией международной деятельности.

Проведенный анализ показал, что стратегия международной экспансии и кооперации является важным направлением развития современных образовательных организаций в условиях глобализации рынка образовательных услуг.

Ключевыми преимуществами реализации такой стратегии для образовательных учреждений являются:

1. Расширение географии охвата и увеличение контингента обучающихся. Выход на зарубежные рынки позволяет образовательным организациям значительно расширить свою целевую аудиторию и увеличить количество студентов, что положительно сказывается на финансовых показателях деятельности.

2. Повышение конкурентоспособности и репутации. Наличие международных партнерств, программ академической мобильности и сетевых образовательных проектов повышает престиж и узнаваемость образовательной организации на глобальном рынке.

3. Доступ к передовым образовательным технологиям и практикам. Кооперация с зарубежными вузами-партнерами дает возможность обмениваться опытом, внедрять инновационные методики обучения и совместно реализовывать образовательные программы.

4. Развитие интернационализации образования. Вовлечение иностранных студентов, преподавателей и исследователей способствует интернационализации образовательной среды и формированию у обучающихся глобальных компетенций.

Вместе с тем реализация стратегии международной экспансии и кооперации сопряжена с определенными рисками, такими как языковые и культурные барьеры, правовые ограничения, финансовые затраты на организацию международной деятельности. Поэтому образовательным организациям необходимо тщательно прорабатывать механизмы управления этими рисками и обеспечивать эффективное взаимодействие с зарубежными партнерами.

В целом стратегия международной экспансии и кооперации является перспективным направлением развития образовательных учреждений, позволяющим повысить их конкурентоспособность и качество предоставляемых услуг в условиях глобализации рынка образования.

#### 4 Разработка рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации

Выявим и обоснуем новые рыночные возможности для предприятия на основе проведенного анализа. Так, поскольку показатели прибыли и рентабельности компании снижаются, то нужно внедрить новаторские решения в системе управления услугами.

Поэтому в целях совершенствования системы управления услугами в АО «Учебный центр» предлагается заключить контракт с маркетинговым агентством. Это обосновано тем аргументом, что рынок образовательных услуг достаточно разнообразен в Приморском крае, а в особенности в городе Владивосток. Так как большие мастодонты занимают вверх ниши и берут на себя большое количество клиентов и компании нужно обозначить свои преимущества и уникальность среди конкурентов.

Услуги, которые предоставляет маркетинговое агентство по запросу АО «Учебный центр» :

1 Выполняет работу по исследованию основных факторов, влияющих на динамику спроса на услуги компании, соотношение спроса и предложения на аналогичные виды услуг.

2 На основе результатов маркетинговых исследований разрабатывает общую стратегию маркетинга компании.

3 Разрабатывает бюджет маркетинга и распоряжается выделенными финансовыми средствами.

4 Проводит категоризацию и выявляет приоритетные группы потенциальных потребителей для разработки мероприятий, способствующих расширению рынка продаж услуг.

5 Оценивает перспективы развития рынка, перспективы компании по освоению и завоеванию того или иного сегмента рынка; разрабатывает стратегию выхода на рынок.

6 Определяет требуемый ассортимент услуг, ценовую политику на услуги.

7 Разрабатывает предложения по индивидуализации для передачи информации производителям или самостоятельному приданию услуг индивидуализирующих характеристик.

8 Организует сбор информации от потребителей об удовлетворенности услугами, претензиях и жалобах на услуги; определяет формы и способы устранения недостатков в поступающих от потребителей претензиях и жалобах.

9 Поддерживает связь с рынком с помощью рекламы, службы информации для информирования потребителей и продвижения услуг; организует разработку стратегии рекламных мероприятий.

10 Разрабатывает меры по стимулированию (как активному – через систему скидок, поощрений и т.д., так и пассивному – через качество услуг, имиджевую политику продаж.

11 Готовит предложения по формированию фирменного стиля предприятия и фирменного оформления рекламной продукции.

12 Анализирует эффективность проведения маркетинговых мероприятий; наблюдает за маркетинговыми кампаниями конкурентов, анализирует их, вносит коррективы в собственные маркетинговые мероприятия.

Кроме того, рекомендуем компании такие способы продвижения и модернизации своих услуг, как:

1. организация системы онлайн-обучения по тем специальностям, которые это позволяют;

2. внедрение системы лояльности, которая затрагивает не одного клиента, а всю его семью при наличии в таковой потенциальных клиентов АО «Учебный центр»;

3. поиск направлений снижения расходов, например, сокращение штата в соответствии с имеющейся у компании клиентурой, и соответственно, нагрузкой.

Далее приведен расчет расходов на совершенствование организации управления продажами в АО «Учебный центр» г. Владивосток.

Данные о расчетах расходов на услуги маркетингового агентства

представлены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Расчет расходов на услуги маркетингового агентства, 2024 г.

| Виды расходов   | Сумма,<br>тыс. руб. |
|---|---------------------|
| Годовые расходы на заказ услуг маркетингового агентства | 350                 |
| Итого:  | 350                 |

Таким образом, годовые расходы на найм маркетолога составят 350 тыс. руб. Что достаточно выгодно, сравнивая с тем, сколько полезных результатов может принести данный сотрудник, путем привлечения новых потенциальных клиентов, новых возможных инвесторов.

## Заключение

Производственная технологическая практику выступает в качестве отличной возможности для студента закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных и семинарских занятий, по средствам интеграции в трудовую среду предприятия. Период пребывания студента в организации помогает осознать важность обучения, а также демонстрирует существенную необходимость в практическом закреплении знаний. Не всегда информация, которую студенты усваивают в аудиториях совпадает с реальными «кейсами», с которыми приходится сталкиваться на предприятиях

Итак, для достижения цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, то есть изучения особенностей финансово-хозяйственной деятельности предприятия и определения меры по ее развитию в ходе практики были решены следующие задачи:

Следующие задачи практики были выполнены:

- 1) оценены экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности АО «Учебный центр»;
- 2) описаны виды деятельности, опыт работы на рынке, стратегические цели и задачи АО «Учебный центр», приведена динамика основных технико-экономических показателей деятельности;
- 3) проведена экономическая оценка ресурсов АО «Учебный центр», найдены «узкие места» в его деятельности, на основании чего обоснованы рыночные возможности предприятия;
- 4) сделаны общие выводы по работе.

В целом, прохождение производственной технологической практики на предприятии оказалось весьма полезным и способствовало качественной подготовке к будущей профессиональной деятельности. Накопленный практический опыт, а также сформированные компетенции позволят более эффективно применять теоретические знания и быстрее адаптироваться к работе на предприятии после завершения обучения.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Официальный сайт АО «Учебный центр» - URL: <http://www.uc37.ru/> (дата обращения 01.07.2024).
- 2 Сведения из ЕГРЮЛ - URL: <https://egrul.nalog.ru/index.html> (дата обращения 01.07.2024).
- 3 Консультант-Плюс-URL: <https://www.consultant.ru> (дата обращения 01.07.2024).
- 4 Аудит.Интернет-портал.-URL: <https://www.audit-it.ru/contragent/> (дата обращения 01.07.2024).
- 5Астрал.Интернет-портал.-URL:<https://astral.ru/info/elektronnaya-otchetnost/obshchie-voprosy-otchetnost/uproshchennaya-bukhgalterskaya-otchetnost/> (дата обращения 01.07.2024).
- 6 Адизес Ицхак Калдерон. Управление жизненным циклом компании: Учебное пособие – Ман, Иванов и Фербер, 2020 г. (дата обращения 01.07.2024).
- 7 Витязева, Т.А. Учетно-аналитическое обеспечение финансовой безопасности предприятия/ Т.А. Витязева // Науковедение. – 2023 - №4, - С. 15-19.
- 8 Глинский, В.В. Статистика: учебник / В.В. Глинский, В.Г. Ионин, Л.К. Серга [и др.]; под ред. В.Г. Ионина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 355 с.
- 9 Басовский, Л.Е. Финансовый менеджмент/ Л.Е. Басовский. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 458 с.
- 10 Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/) (дата обращения 01.07.2024).
- 11 Институт профессионального кадровика. - URL: <https://profkadrovik.ru> (дата обращения 03.07.2024).
- 12 Настольная книга кадровика. Учебное пособие – АБАК, 2024 г. (дата обращения 03.07.2024).

13 Стратегические решения и риск-менеджмент. – URL: [https://www.jsdrm.ru/jour/article/view/796?locale=ru\\_RU](https://www.jsdrm.ru/jour/article/view/796?locale=ru_RU) (дата обращения 09.07.2024)

14 Академия современных технологий. Интернет-портал. – URL: <https://astobr.com/articles/pochemu-stoit-vybrat-professiyu-v-stroitelstve/> (дата обращения 08.07.2024).

15 Васильева, Н.К. Обеспечение эффективности управления деятельностью предприятия / Н.К. Васильева, М.Л. Ушвицкий // Аграрная наука. – 2022 – №8. – С.5–8.

16 Зуб А.Т. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019 – 375 с.

17 Курганская, А.К. Сущностная характеристика и значение финансовой безопасности предприятия/ А.К. Курганская// Инновационное развитие экономики. Сборник научных трудов по материалам I Международной научно-практической конференции, 2021 – 28 – 35 с.

18 Крылов, С. И. Финансовый анализ: учебное пособие / С. И. Крылов. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2022 — 160 с.

19 Кормишкина, Л.А. Экономическая безопасность предприятия (предприятия): учебное пособие / Л.А. Кормишкина, Е.Д. Кормишкин, И.Е. Илякова. — М: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 293 с.



## Приложение А

ИНН 2536008453  
КПП 253601001

Форма по КНД 0710096  
Форма по ОКУД 0710001

## Бухгалтерский баланс

| Пояснения <sup>1</sup> | Наименование показателя   | Код строки | На 31 декабря 2023 года | На 31 декабря 2022 год | На 31 декабря 2021 года |
|------------------------|---|------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| 1                      | 2   | 3          | 4                       | 5                      | 6                       |
| <b>АКТИВ</b>           |   |            |                         |                        |                         |
|                        | Материальные внеоборотные активы <sup>2</sup>                             | 1150       | 1 423                   | 1 589                  | 1 763                   |
|                        | Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы <sup>3</sup>      | 1170       | -                       | -                      | -                       |
|                        | Запасы  | 1210       | 362                     | 1 039                  | 955                     |
|                        | Денежные средства и денежные эквиваленты                                  | 1250       | 4 021                   | 232                    | 1 651                   |
|                        | Финансовые и другие оборотные активы <sup>4</sup>                         | 1230       | 3 440                   | 907                    | 681                     |
|                        | <b>БАЛАНС</b>   | 1600       | 9 245                   | 3 767                  | 5 050                   |
| <b>ПАССИВ</b>          |   |            |                         |                        |                         |
|                        | Капитал и резервы <sup>5</sup>  | 1300       | 4 357                   | 3 518                  | 4 818                   |
|                        | Целевые средства  | 1350       | -                       | -                      | -                       |
|                        | Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества и иные целевые фонды | 1360       | -                       | -                      | -                       |
|                        | Долгосрочные заемные средства   | 1410       | -                       | -                      | -                       |
|                        | Другие долгосрочные обязательства   | 1450       | -                       | -                      | -                       |
|                        | Краткосрочные заемные средства  | 1510       | -                       | -                      | -                       |
|                        | Кредиторская задолженность  | 1520       | 4 888                   | 249                    | 232                     |
|                        | Другие краткосрочные обязательства  | 1550       | -                       | -                      | -                       |
|                        | <b>БАЛАНС</b>   | 1700       | 9 245                   | 3 767                  | 5 050                   |

ИНН 2536008453  
КПП 253601001

Форма по КНД 0710096  
Форма по ОКУД 0710002

### Отчет о финансовых результатах

| <i>Пояснения<sup>6</sup></i> | <i>Наименование показателя</i>               | <i>Код строки</i> | <i>На 31 декабря 2023 года.</i> | <i>На 31 декабря 2022 года.</i> |
|------------------------------|--|-------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <i>1</i>                     | <i>2</i>                                     | <i>3</i>          | <i>4</i>                        | <i>5</i>                        |
|                              | Выручка <sup>7</sup>                         | 2110              | 29 420                          | 30 460                          |
|                              | Расходы по обычной деятельности <sup>8</sup> | 2120              | (26 963)                        | (30 316)                        |
|                              | Проценты по уплате                           | 2330              | (-)                             | (-)                             |
|                              | Прочие доходы                                | 2340              | 18                              | -                               |
|                              | Прочие расходы                               | 2350              | (680)                           | (950)                           |
|                              | Налоги и прибыль (доходы) <sup>9</sup>       | 2410              | (956)                           | (-)                             |
|                              | <b>Чистая прибыль (убыток)</b>               | <b>2400</b>       | <b>839</b>                      | <b>(806)</b>                    |

<sup>6</sup> Указывается номер соответствующего пояснения к отчету о финансовых результатах.

<sup>7</sup> За минусом налога на прибыль.

<sup>8</sup> Включая себестоимость продаж, коммерческие и управленческие расходы.

<sup>9</sup> Включая текущий налог на прибыль, изменение отложенных налоговых обязательств и активов.

Информация сформирована с использованием сервиса «Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://bo.nalog.ru>



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 677566304162641396701151090529131229060  
Владелец: ФНС России  
Действителен: с 28.11.2023 до 28.02.2025