

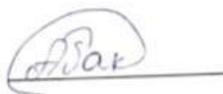
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Академический колледж

ОТЧЕТ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
по профессиональному модулю
ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках,
производстве и распределении

программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

период с «20» декабря 2024 г. по «26» декабря 2024 г.

Студент группы
СО-ОД-22-1



А.В. Ракина

Наименование предприятия: ИП Макаренко И.А. «Сантех-склад»

Руководитель практики
от предприятия



И.А. Макаренко

Отчет защищен:
с оценкой отлично

Руководитель
практики от ОО



С.К. Худякова

Владивосток 2024

Содержание

Введение	3
1 Общая характеристика ООО «Сантех-склад»	4
2 Анализ организации управления запасами в ООО «Сантех-склад»	7
Заключение	10
Список использованных источников	11
Приложение А	12

Введение

Целью производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении является формирование у обучающихся умений, приобретение практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций по специальности, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

Задачами практики являются:

- овладение основами профессиональной деятельности, развитие профессионального мышления;
- формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы операционного логиста в производственной сфере и торговле;
- изучение организационных процессов, связанных с управлением логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- освоение процессов работы по выявлению потребности в материальных ресурсах на производстве и предприятиях торговли; методов оценки товарных запасов и оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов;
- приобретение опыта работы по зонированию складских помещений и анализу структуры затрат на складирование;
- развитие навыков работы с поставщиками;
- содействие формированию личностных качеств, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе операционного логиста;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания отчета по производственной практике.

1 Общая характеристика ООО «Сантех-склад»

Компания «САНТЕХ СКЛАД» специализируется на продаже сантехнического оборудования для жилых, коммерческих, общественных и других помещений. Организована в 2014 году в городе Владивосток. Продается сантехника оптом и в розницу. На протяжении 10 лет «САНТЕХ СКЛАД» тесно сотрудничает с уважаемыми европейскими и российскими производителями технических средств, приборов, аксессуаров, предназначенных для ванных комнат, кухни, туалетов.

Таблица 1 – Карточка предприятия

Полное наименование организации	Индивидуальный предприниматель Макаренко Инна Анатольевна
Сокращенное	ИП Макаренко И.А.
Юр. адрес	690068, г. Владивосток, Кирова, д. 25А, кв.106
Фактический адрес	ул. Лермонтова 75
Директор	Макаренко Инна Анатольевна
ИНН	253902702730
ОГРН	304253935100149

Данная карточка содержит информацию об организации, ее местоположение и название.

Целью компании ИП Макаренко И. А. является — поставка и продажа инженерной сантехники; аксессуаров для ванной комнаты; инсталляционные системы и комплектующие.

Основная задача компании – максимальное удовлетворение потребностей клиентов, высокий уровень сервиса и выполнение всех принятых обязательств.

Основным видом деятельности компании в соответствии с учредительными документами является:

- 46.90 Торговля оптовая неспециализированная;
- 47.19 Торговля розничная прочая в неспециализированных магазинах;
- 68.20 Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом.

ИП Макаренко И. А. являлась поставщиком в 42 государственных контрактах на сумму 3 992 463 руб.

Самыми крупными клиентами оказались:

- ФГБОУ ВО «Ввгу», ФГБОУ ВО «Владивостокский Государственный Университет»
- ГБУ «ХОЗУ»
- МКУ «ХОЗУ Администрации Г. Владивостока»
- Администрация Кавалеровского Муниципального округа
- КГБУЗ «Владивостокская Поликлиника № 8»

Компания реализует продукцию, выпущенную Sanita, Sanita Luxe Remer, «Арзамасским приборостроительным заводом», Ани пласт, Alcaplast, ВИР, Флексилайн, Vidima, Строй Полимер, Сантехприбор, ВЕНТС, GF и другими проверенными производителями. Продажа сантехники оптом осуществляется с бесплатной доставкой по Владивостоку и Приморскому краю. Выбранная продукция оперативно привозится покупателю на тот адрес, который он указал в заявке.

Компания насчитывает три филиала во Владивостоке. Главный офис находится во Владивостоке, по адресу Минеральная 1А.

Важнейшим фактором, определяющим конечные результаты деятельности предприятия и его эффективность, является его организационная структура. Организационная структура – совокупность подразделений организации и их взаимосвязей, в рамках которой между подразделениями распределяются управленческие задачи, определяются полномочия и ответственность руководителей и должностных лиц.

Компания «Сантех-склад» ориентирована на повышение эффективности и снижение затрат на товары, о чем свидетельствует наличие специализированных отделов и наличие собственных складов.

Компания «САНТЕХ СКЛАД» специализируется на продаже сантехнического оборудования для жилых, коммерческих, общественных и других помещений.

Организационная структура ООО «Сантех-склад» представляет собой иерархическую систему. На вершине стоит генеральный директор, который несет ответственность за общее руководство компанией. Под его управлением работают главный бухгалтер, который возглавляет бухгалтерский отдел, коммерческий директор, отдел кадров и маркетинг-директор. Коммерческий директор координирует работу отдела продаж, менеджеров по продажам. Структура управления ООО «Сантех-склад» представлена на рисунке 1.

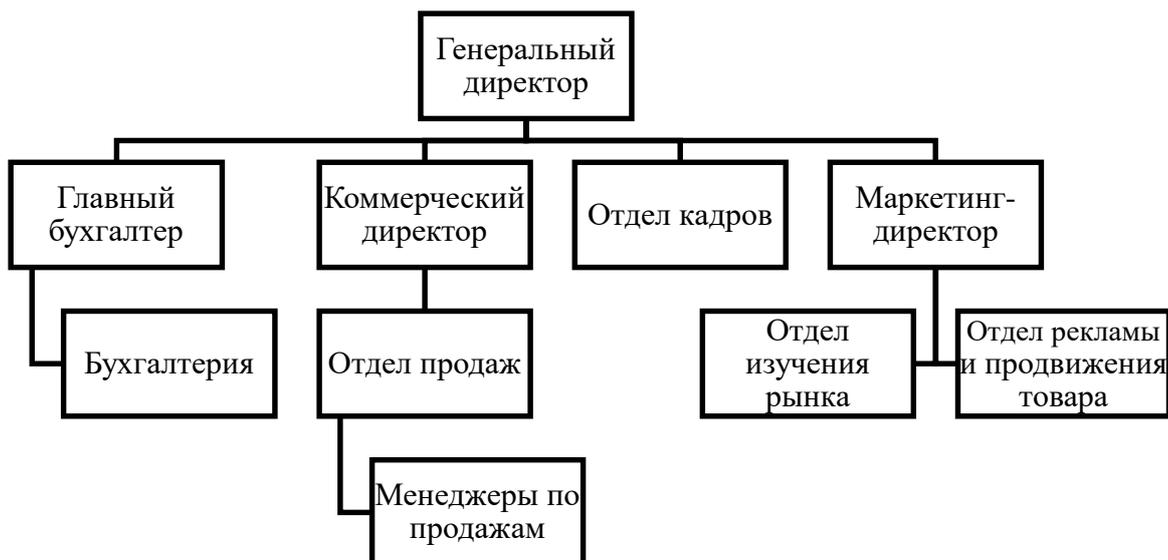


Рисунок 1 – Организационная структура ООО «Сантех-склад»

Таким образом в ООО «Сантех-склад» четко структурирована деятельность, направленная на управление разными процессами.

Особенностью компании «Сантех-склад» является наличие собственного склада, что дает возможность предоставлять клиентам услуги быстро и качественно.

Основные достоинства сотрудничества с компанией:

- Представление широкого ассортимента товаров.
- Реализация сантехники оптом, цены на которую полностью отвечают ее эксплуатационным характеристикам.
- Продажа продукции, сделанная из безопасного и износостойкого сырья.
- Быстрая доставка любого объема товаров.
- Закрепление за клиентом грамотного менеджера.

2 Анализ организации управления запасами в ООО «Сантех-склад»

Управлением и размещением товара на складе занимаются специалисты, находящиеся в отделе складской логистики, который находится в главном филиале компании во Владивостоке. Процесс размещения товаров включает несколько ключевых этапов.

Основные виды запасов предприятия:

- Трубопроводные материалы: металлические трубы, пластиковые трубы, композиционные трубы.
- Сантехнические фитинги: соединительные элементы, краны и задвижки, переходники и адаптеры.
- Смесители: для раковин, для ванн и душевых, для кухонных моек.
- Сантехнические устройства: унитазы, раковины, ванны, душевые кабины.
- Система отопления и водоснабжения: радиаторы теплые полы, насосы и насосные станции.
- Устройства для водоотведения: сифоны, канализационные трубы, насосы для откачки сточных вод.
- Уплотнительные материалы: ленты, уплотнители.
- Фильтры и очистные сооружения: фильтры для воды, очистные установки.
- Дополнительные аксессуары: душевые шланги, лейка для душа, аксессуары для установки.

Наличие разнообразных запасов позволяет магазину предлагать полный спектр услуг и товаров для клиентов, что способствует их удовлетворению и увеличению продаж.

Таблица 2 – Динамика закупок ООО «Сантех-склад»

Период закупок	Закупки (в единицах)	Общая стоимость закупок (в рублях)
1 квартал	1180	980780
2 квартал	1367	1190896
3 квартал	1560	1487986

В таблице 2 можно увидеть динамику закупок товара за 3 квартала.

Анализ динамики:

Общий объем закупок за 3 квартала: $1180 + 1367 + 1560 = 4107$ единиц.

Средний объем закупок за квартал: $4107/3 = 1369$ единиц.

Можно увидеть, что во 2 квартале закупки увеличились по сравнению с 1 кварталом, а в 3 увеличились в сравнении со 2.

У компании ООО «Сантех-склад» есть собственный склад, компания занимается перевозкой многих видов товаров.

Компания ООО «Сантех-склад» имеет собственный контейнерный парк, состоящий из 47 единиц. В этот парк входят 35 контейнеров размером 40 НС и 12 контейнеров – 20 DC.

Все контейнеры в ООО «Сантех-склад» новые и произведены в 2021-2023 годах, что является преимуществом, в особенности для 20 футовых контейнеров.

Все контейнеры имеют одинаковую эмблему «Сантех-склад» и индивидуальные серийные номера.

Процесс управления контейнерами включает несколько ключевых этапов и представлен на рисунке 2.



Рисунок 2 – Схема процесса организации снабжения ООО «Сантех-склад»

Дополнительная деятельность компании связана со сдачей этих контейнеров в аренду и хранение товаров на складах, которые находятся в разных районах города.

Отправка контейнеров на экспорт представляет больше сложностей из-за низкого спроса со стороны клиентов. Это связано с тем, что в России наблюдается недостаток товаров для экспорта, что ведет к снижению спроса на контейнерные перевозки.

Инвентаризационная опись (образец представлен в Приложении А) и договор транспортно-экспедиционных услуг (ТЭУ), также называемый договором доставки, так как до 2023 года договор носил название договора доставки, но был переименован в договор ТЭУ.

После заключения договора между сторонами подписывается заявка, заявки также двух видов, соответствующие договорам. В заявке подробно указываются все условия перевозки, согласованные между сторонами, и она является неотъемлемой частью договора, В компании ООО «Сантех-склад» есть собственный контейнерный парк, состоящий из 47 единиц, поэтому можно рассчитать прогнозное значение использования контейнеров. Данные для расчетов представлена в таблице 3.

Таблица 3 – Данные отгрузок контейнеров

Месяц	Фактические отгрузки за месяц	Число рабочих дней	Среднее количество отгрузок в день
Январь	65	21	3
Февраль	63	20	3
Март	82	20	4
Апрель	104	21	5

Рассчитаем среднедневную потребность в апреле. Для этого требуется использовать статистику фактических среднедневных отгрузок в марте и феврале: $(3+4) / 2 = 3,5$ ед. (4 ед.); среднедневная потребность в марте будет равна $(3+3) / 2 = 3$ ед.

И так, среднедневная потребность в апреле равна 3,5 отгрузкам, а в марте 3. Округление полученной средней величины потребления ведется до целого числа в большую сторону для обеспечения гарантии покрытия потребности запасом.

Для расчета прогноза месячной потребности необходимо умножить среднедневную потребность на число рабочих дней в данном месяце. В марте месячная потребность равна $4*20 = 80$ ед., а в апреле $5*21 = 105$ ед.

Заключение

Производственная практика проходила в организации ООО «Сантех-склад» в период с 20.12.2024 по 26.12.2024 года.

В ходе прохождения производственной практики были приобретены необходимые умения и навыки работы путем участия в логистической деятельности компании ООО «Сантех-склад».

За время практики были достигнуты поставленные цели и задачи.

В ходе подготовки настоящего отчета изучена и использована учебная и научная литература.

Отчет состоит из введения, двух разделов, заключения, списка использованных источников и приложений.

В первом разделе отчета изучена общая характеристика компании ООО «Сантех-склад», ее организационная структура, основные виды деятельности, год образования, организационно-правовая форма, ресурсы и целевые потребители.

Во втором разделе отображена схема процесса организации снабжения в ООО «Сантех-склад», изучены основные виды запасов компании, произведен осмотр товарно-материальных ценностей и составлена их опись; были изучены документы, сопровождающие поставку материальных ценностей; проведен расчет основных показателей состояния запасов.

Цель и задачи практики, а также все разделы письменного отчета выполнялись в соответствии с выданным индивидуальным заданием.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А.А. Канке, И.А. Ковалева. — 3-е

изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 493 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1946209. - ISBN 978-5-16-018261-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1946209> .

2 Егоров, Ю. Н. Логистика : учебное пособие / Ю.Н. Егоров. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 256 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/14425. - ISBN 978-5-16-018905-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2065555>

3 Информационно-правовой портал Гарант – <http://www.garant.ru/>

4 Компания «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru/>

5 Федеральный закон РФ «О техническом регулировании» от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 28.12.2013).

6 Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (от 05.04.2013 N 44-ФЗ)

7 Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ (последняя редакция)

		Форма по ОКУД	Код
		по ОКПО	0317004
(организация)			
(структурное подразделение)		Вид деятельности	
Основание для проведения инвентаризации	приказ, постановление, распоряжение <small>(ненужное зачеркнуть)</small>	номер	
		дата	
		Дата начала инвентаризации	
		Дата окончания инвентаризации	
		Вид операции	
		Номер документа	Дата составления
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ			
товарно-материальных ценностей			
(вид товарно-материальных ценностей)			
аходящиеся			
(в собственности организации, полученные для переработки)			
РАСПИСКА			
<p>К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на товарно-материальные ценности бухгалтерию и все товарно-материальные ценности, поступившие на мою (нашу) ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.</p>			
материально ответственное (ые) лицо (а):			
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	
<p>сведено снятие фактических остатков ценностей по состоянию на « » г.</p>			

Рисунок А.1- Инвентаризационная опись.

Индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности)

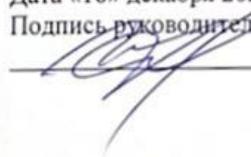
Студентка Ракитина Алиса Викторовна,
 обучающаяся на 3 курсе по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
 прошла производственную практику (по профилю специальности) в объеме 36 часов в
 период с «20» декабря 2024 г. по «26» декабря 2024 г.
 в организации ИП Макаренко И.А. «Сантех-склад», Приморский край, г. Владивосток, ул.
 Лермонтова, дом 75.

Виды и объем работ в период учебной практики

№ п/п	Вид работ	Кол-во часов
	Организационное собрание: - ознакомление с особенностями прохождения практики - инструктаж по технике безопасности	2
1	Изучить характеристику предприятия - год образования, цель образования, месторасположение; - сфера деятельности, основные виды деятельности; - организационно-правовая форма; перечень учредительных документов; - ресурсы организации; - целевые потребители товаров/ услуг	10
2	Изучить организацию управления запасами - составить схему процесса организации снабжения предприятия - дать характеристику основных видов запасов предприятия - произвести осмотр товарно- материальных ценностей и составить описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, - провести проверку наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; - провести расчет основных показателей состояния запасов	16
6	Написание отчета	8
Итого		36

Дата «18» декабря 2024 г.

Подпись руководителя практики

 / Худякова С.К., преподаватель Академического колледжа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студентка Ракитина Алиса Викторовна,
обучающаяся на 3 курсе по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
прошел(ла) производственную практику (по профилю специальности) в объеме 36 часов в
период с «20» декабря 2024 г. по «26» декабря 2024 г.
в организации ИП Макаренко И.А. «Сантех-склад», Приморский край, г. Владивосток, ул.
Лермонтова, дом 75.

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял
следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Коды формируемых компетенций	Вид работ	Оценка качества выполненных работ
Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Отлично
	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Отлично
	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Отлично
	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Отлично
	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Отлично
	ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Отлично
	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Отлично

	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<i>отлично</i>
	ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<i>отлично</i>
	ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	<i>отлично</i>
	ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	<i>отлично</i>
	ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.	<i>отлично</i>
	ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	<i>отлично</i>
Итоговая оценка по ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении			<i>отлично</i>

Руководитель организации



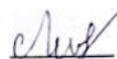
И. А. Макаренко

И. А. Макаренко

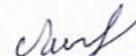
ДНЕВНИК прохождения производственной практики

Студентка Ракитина Алиса Викторовна
 Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
 Группа СО-ОД-22-1
 Место прохождения практики ИП Макаренко И.А. «Сантех-склад»
 Сроки прохождения с «20» декабря по «26» декабря

Инструктаж на рабочем месте «20» декабря 2024


подпись

И. А. Макаренко

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
20.12.2024	Инструктаж по технике безопасности, знакомство с предприятием	отлично	
23.12.2024	Работа с документацией, изучение ресурсов и целевых потребителей	отлично	
24.12.2024	Изучение организации управления запасами на предприятии, расчет основных показателей состояния запасов	отлично	
25.12.2024	Оформление отчета практики		
26.12.2024	Дифференцированный зачет		

Руководитель


подпись

И.А. Макаренко



ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении производственной практики студентки

Студентка Ракитина Алиса Викторовна _____ 3 курс, группа СО-ОД-22-1

проходила практику с 20 декабря 2024 г. по 26 декабря 2024 г.
на ИП «Сантех-склад»

За период прохождения практики студент посетил 5 дней, из них по уважительной причине отсутствовал 0 дней, пропуски без уважительной причины составили 0 дней.

Студентка соблюдала трудовую дисциплину и правила техники безопасности.

За время прохождения практики показала хорошую теоретическую базу знаний, необходимую для формирования профессиональных качеств. Место проведения практики посещала регулярно в соответствии с графиком и программой прохождения практики. К должностным обязанностям и поставленным задачам относилась с особым вниманием, проявляя интерес к работе.

Опозданий не допускала. Порученные задания выполняла аккуратно и в срок.

В коллективе вежлива и дружелюбна. Претензий и замечаний во время прохождения практики не получала.

Программу прохождения практики выполнила в полном объеме. По результатам труда рекомендована положительная оценка.

Ракитина Алиса Викторовна показала, что умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способна налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет хороший уровень культуры поведения, умеет работать в команде, показывая высокую степень профессиональной деятельности.

Директор ИП «Сантех-склад»


подпись

И. А. Макаренко



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Владивостокский государственный университет»
 (ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент Ракитина Алина Викторовна
 Подразделение Академический колледж Группы СО-ОД-22-1
 согласно приказу ректора № _____ от _____ года
 направляется в ИП Макаренко И.А., г. Владивосток
 для прохождения производственной (по профилю специальности) практики по
 специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» на срок 1 недели с
 20.12.2024 года по 26.12.2024 года.

Руководитель практики Худякова С.К.



Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись
<u>ИП Макаренко И.А.</u>	<u>20.12.2024</u>	
<u>ИП Макаренко И.А.</u>	<u>26.12.2024</u>	



