

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Колледж сервиса и дизайна

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений
специальной защиты населения и органов Пенсионного фонда
Российской Федерации

период с «22 марта 2023 года по «28» марта 2023 года

Студентка группы СОПР – 20-02

подпись

Н.М. Козлова

Организация: Мировой судебный участок № 5 Ленинского района г. Владивостока.

Руководитель практики

подпись

Ю.Ю. Кузюр

Отчет защищен:
с оценкой _____

Владивосток 2023

Содержание

Введение.....	3
1. Структура и организация работы в территориальных органах социальной защиты населения, СФР, суде, учреждениях.....	4-10
1.1 Структура и организация работы Социального фонда Российской Федерации.....	4-6
1.2 Структура и организация работы Мирового Суда.....	6-10
2. Характеристики структуры Отделения Социального фонда Российской Федерации по Приморскому краю. Применение действующего законодательства в области социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем.....	11-13
3. Должностные инструкции специалистов Отделения Социального фонда Российской Федерации.....	14-16
4. Деятельности Социального фонда Российской Федерации и его территориальных органов по предоставлению государственных услуг.....	17-18
5. Деятельность органов социальной защиты населения, СФР, судов, учреждений в рамках сотрудничества с другими структурами.....	19-21
Заключение.....	22
Список использованных источников.....	23

Введение

Я, Козлова Надежда Максимовна, студентка группы СОПР-20-02, третьего курса, специальности Право и организация социального обеспечения, прохожу учебную практику в Мировом судебном участке № 5 Ленинского района г. Владивостока, с 22 марта 2023 года по 28 марта 2023 года. Руководитель практики: Виктория Викторовна Ковалёва

Целями учебной практики являются:

закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

Задачами учебной практики являются:

закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе деятельности организации, приобретение первоначального практического опыта.

1 Структура и организация работы в территориальных органах социальной защиты населения, СФР, суде, учреждениях

1.1 Структура и организация работы Социального фонда Российской Федерации

Органы управления социальной защиты и подведомственные им предприятия, учреждения, организации, территориальные органы социальной защиты населения образуют единую государственную систему социальной защиты населения, обеспечивающую государственную поддержку семьи, пожилых людей, ветеранов и инвалидов, лиц, уволенных с военной службы, и членов их семей, развитие системы социальных служб, реализацию государственной политики в области пенсионного обеспечения и трудовых отношений.

Фонд представляет собой специализированную структуру, обеспечивающую функционирование всей многоуровневой системы государственного социального страхования, и обеспечивает компенсацию потери трудового дохода, вызванную рисками временной нетрудоспособности работников. Государственное социальное страхование является обязательным и распространяется преимущественно на работников наемного труда и членов их семей. Выплаты из средств Фонда социального страхования производятся только в том случае, если право на их получение наступило в период работы застрахованного лица. Исключения составляют лишь частные случаи.

В настоящее время Фонд социального страхования Российской Федерации осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 12 февраля 1994 года №101.

Данный нормативно-правовой акт регламентирует организацию и функционирование Фонда социального страхования.

Управление государственным социальным страхованием на основании Указа Президента Российской Федерации от 28 сентября 1993 года было передано от профсоюзов Правительству Российской Федерации, Постановлением которого от 12 февраля 1994 года утверждено Положение о Фонде социального страхования Российской Федерации.¹

В структуру Фонда социального страхования Российской Федерации входят региональные отделения всех субъектов Российской Федерации, центральные отраслевые отделения, управляющие средствами государственного социального страхования в отдельных

¹ Постановление Правительства РФ от 12.02.1994 N 101 (ред. от 14.07.2021) "О Фонде социального страхования Российской Федерации"

отраслях хозяйства, а также филиалы отделений, создаваемые региональными и центральными отраслевыми отделениями Фонда.

Согласно Положению, для обеспечения деятельности Фонда социального страхования создается центральный аппарат, а при региональных и центральных отраслевых отделениях и филиалах – аппараты органов Фонда социального страхования.

Коллегиальным органом управления Фонда социального страхования является Правление Фонда. Заседания правления проводятся по мере необходимости.

В состав Правления Фонда социального страхования входят 30 человек: помимо лиц, входящих в него по должности, это также представители федеральных органов законодательной, исполнительной власти и общественных объединений.

Руководство деятельностью Фонда социального страхования осуществляется Председателем и заместителями председателя, которые назначаются на должность Правительством РФ. Председатель Фонда социального страхования является Председателем Правления Фонда. У него пять заместителей, в том числе один первый.

Председатель Фонда социального страхования руководит деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач.

Основными из них являются:

1. внесение проекта бюджета Фонда социального страхования на утверждение в Правительство Российской Федерации, а также после рассмотрения Правлением – утверждение бюджетов региональных и отраслевых органов Фонда;
2. утверждение сводного финансового отчета об использовании средств государственного социального страхования;
3. разработка совместно с Министерством труда и социального развития Российской Федерации, другими заинтересованными министерствами и ведомствами, профессиональными союзами предложений по совершенствованию системы социального страхования и обеспечению государственных гарантий по социальному страхованию;
4. принятие решений о целесообразности создания или ликвидации центральных отраслевых отделений Фонда социального страхования с учетом мнения Правления Фонда;
5. рассмотрение итогов исполнения бюджета Фонда и принятие мер по улучшению этой работы, утверждение годовых отчетов о деятельности региональных и центральных отраслевых отделений Фонда;
6. определение направлений международного сотрудничества в пределах компетенции Фонда социального страхования.

Региональные отделения Фонда образуются в субъектах Российской Федерации, а центральные отраслевые отделения Фонда – в отдельных отраслях хозяйства в порядке, установленном Положением о Фонде социального страхования. Руководство региональными и отраслевыми отделениями Фонда социального страхования осуществляют управляющие соответствующими отделениями, которые несут персональную ответственность за свою работу.

Региональные и отраслевые координационные советы Фонда являются коллегиальными совещательными органами управления, рассматривающими вопросы деятельности Фонда по социальному страхованию. Управляющий региональным отделением Фонда является Председателем Координационного совета.

Координационные советы региональных и отраслевых органов Фонда рассматривают вопросы, связанные с деятельностью региональных и центральных отраслевых отделений Фонда, в том числе:

- предложения страхователей отделений и филиалов Фонда о совершенствовании социального страхования;
- проекты бюджетов региональных и отраслевых органов Фонда и их исполнение, предложения по формированию и использованию резервных средств;
- отчеты о результатах деятельности региональных и центральных отраслевых отделений Фонда;
- предложения органов Фонда по определению размера тарифа обязательных платежей.

Контроль финансово-хозяйственной деятельности региональных и центральных отраслевых отделений Фонда социального страхования осуществляется путем проведения периодических ревизий и проверок контрольно-ревизионной службой Фонда. Проверка финансово-хозяйственной деятельности центрального аппарата Фонда социального страхования осуществляется не реже одного раза в год специализированной аудиторской организацией, имеющей соответствующую лицензию.²

1.2 Структура и организация работы Мирового Суда.

Мировые суды представляют собой особую категорию судебных органов, которые разрешают уголовные, гражданские и административные дела в рамках определенной законом компетенции. Внешняя структура мировых судов зависит от численности населения на соответствующем судебном участке. Так, специальным федеральным законом

² Дианова Ирина Васильевна, Митин Александр Николаевич. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения. НИЦ ИНФРА-М 2023. 346 с.

определено, что судебный участок с мировым судом образуется при численности населения от пятнадцати до двадцати трех тысяч человек. Если в населенном пункте нет такого количества населения, то все равно создается один судебный участок. При превышении указанной численности создаются несколько участков. Нагрузка между мировыми судами может распределяться по решению председателей соответствующих районных судов.

Внутренняя структура любого мирового суда также является специфичной, поскольку в нем отсутствует характерное для других судебных органов разделение на коллегии, судебные составы. Как правило, указанная структура включает самого мирового судью, а также его помощника, секретаря, делопроизводителя, курьера. Конкретный перечень сотрудников определяется количеством мировых судей, нагрузкой на конкретных судебных участках. Иногда должностные обязанности вспомогательного персонала объединяются для повышения эффективности работы. Так, функции делопроизводителя мирового судьи часто возлагаются на его секретаря. Председатель в мировом суде отсутствует, поскольку данные органы фактически функционируют при районных или городских судах.

В соответствии с Федеральным законом РФ от 17 декабря 1998 г. "О мировых судьях в Российской Федерации" мировые судьи являются судьями общей юрисдикции субъектов Российской Федерации и входят в единую судебную систему Российской Федерации. Полномочия, порядок деятельности мировых судей и порядок создания должностей мировых судей устанавливаются Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом "О судебной системе Российской Федерации", иными федеральными конституционными законами, а порядок назначения (избрания) и деятельности мировых судей устанавливается также законами субъектов Российской Федерации.

Мировые судьи осуществляют правосудие именем Российской Федерации. Порядок осуществления правосудия мировыми судьями устанавливается федеральным законом, а в части, касающейся осуществления правосудия по делам об административных правонарушениях, может устанавливаться также законами субъектов Российской Федерации.

Вступившие в силу постановления мировых судей, а также их законные распоряжения, требования, поручения, вызовы и другие обращения являются обязательными для всех без исключения федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, должностных лиц, других физических и юридических лиц и подлежат неукоснительному исполнению на всей территории Российской Федерации.

На мировых судей и членов их семей распространяются гарантии независимости судей, их неприкосновенности, а также материального обеспечения и социальной защиты, установленные Законом Российской Федерации "О статусе судей в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

Законами субъектов Российской Федерации мировым судьям могут быть установлены дополнительные гарантии материального обеспечения и социальной защиты.

Мировой судья рассматривает в первой инстанции:

1. уголовные дела о преступлениях, за совершение которых может быть назначено максимальное наказание, не превышающее двух лет лишения свободы;
2. дела о выдаче судебного приказа;
3. дела о расторжении брака, если между супругами отсутствует спор о детях;
4. дела о разделе между супругами совместно нажитого имущества;
5. иные дела, возникающие из семейно-правовых отношений, за исключением дел об оспаривании отцовства (материнства), установлении отцовства, о лишении родительских прав, об усыновлении (удочерении) ребенка;
6. дела по имущественным спорам при цене иска, не превышающей пятисот минимальных размеров оплаты труда, установленных законом на момент подачи заявления;
7. дела, возникающие из трудовых отношений, за исключением дел о восстановлении на работе;
8. дела об определении порядка пользования земельными участками, строениями и другим недвижимым имуществом;
9. дела об административных правонарушениях, отнесенные к компетенции мирового судьи Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Мировой судья рассматривает дела по вновь открывшимся обстоятельствам в отношении решений, принятых им в первой инстанции и вступивших в силу.

Мировой судья единолично рассматривает дела, отнесенные к его компетенции.

Мировые судьи осуществляют свою деятельность в пределах судебных участков.

Общее число мировых судей и количество судебных участков субъекта Российской Федерации определяются федеральным законом по законодательной инициативе соответствующего субъекта Российской Федерации, согласованной с Верховным Судом Российской Федерации, или по инициативе Верховного Суда Российской Федерации, согласованной с соответствующим субъектом Российской Федерации.

Судебные участки и должности мировых судей создаются и упраздняются законами субъектов Российской Федерации.

Судебные участки создаются из расчета численности населения на одном участке от 15 до 30 тысяч человек. В административно-территориальных образованиях с численностью населения менее 15 тысяч человек создается один судебный участок.

Судебный участок или должность мирового судьи не могут быть упразднены, если отнесенные к компетенции этого мирового судьи дела не были одновременно переданы в юрисдикцию другого судьи или суда.

Требования, предъявляемые к мировому судье. Мировым судьей может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 25 лет, имеющий высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет, не совершивший порочащих его поступков, сдавший квалификационный экзамен и получивший рекомендацию квалификационной коллегии судей соответствующего субъекта Российской Федерации. От сдачи квалификационного экзамена и представления рекомендации квалификационной коллегии судей соответствующего субъекта Российской Федерации освобождаются лица, имеющие стаж работы в должности судьи федерального суда не менее пяти лет.

Мировой судья не вправе быть депутатом представительных органов государственной власти или органов местного самоуправления, принадлежать к политическим партиям и движениям, осуществлять предпринимательскую деятельность, а также совмещать работу в должности мирового судьи с другой оплачиваемой работой, кроме научной, преподавательской, литературной и иной творческой деятельности.

Законом субъекта Российской Федерации могут быть установлены дополнительные требования к кандидату на должность мирового судьи.

Порядок назначения (избрания) на должность мировых судей. Мировые судьи назначаются (избираются) на должность законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации либо избираются на должность населением соответствующего судебного участка в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

Срок полномочий мирового судьи. Мировой судья назначается (избирается) на должность на срок, установленный законом соответствующего субъекта Российской Федерации, но не более чем на пять лет. По истечении указанного срока лицо, занимавшее должность мирового судьи, вправе снова выдвинуть свою кандидатуру для назначения (избрания) на данную должность.

При повторном и последующем назначении (избрании) на должность мирового судьи мировой судья назначается (избирается) на срок, устанавливаемый законом соответствующего субъекта Российской Федерации, но не менее чем на пять лет.

Прекращение и приостановление полномочий мирового судьи. Полномочия мирового судьи прекращаются по истечении срока, на который он был назначен (избран), либо в случаях и порядке, которые установлены Законом РФ "О статусе судей в Российской Федерации".

Полномочия мирового судьи могут быть приостановлены решением квалификационной коллегии судей субъекта Российской Федерации в случаях и порядке, которые установлены Законом РФ "О статусе судей в Российской Федерации".³

Аппарат мирового судьи. Аппарат мирового судьи обеспечивает его работу. Структура и штатное расписание аппарата мирового судьи устанавливаются в порядке, предусмотренном законом субъекта Российской Федерации.

Работники аппарата мирового судьи являются государственными служащими соответствующего субъекта Российской Федерации.

Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей. Финансирование расходов на заработную плату мировых судей и социальные выплаты, предусмотренные для судей федеральными законами, осуществляется из федерального бюджета через органы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

Должностной оклад мирового судьи устанавливается в размере 60 процентов от должностного оклада Председателя Верховного Суда Российской Федерации. Должностной оклад мирового судьи, осуществляющего деятельность в городах федерального значения, устанавливается в размере 64 процентов от должностного оклада Председателя Верховного Суда Российской Федерации.

Материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей осуществляют органы юстиции либо органы исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом соответствующего субъекта Российской Федерации.

Символы государственной власти в зале судебных заседаний мировых судей. В зале судебных заседаний мировых судей помещаются Государственный флаг Российской Федерации и изображение Государственного герба Российской Федерации, а также может устанавливаться флаг и помещаться изображение герба соответствующего субъекта Российской Федерации. При осуществлении правосудия мировой судья заседает в мантии и (или) имеет другой отличительный знак своей должности, предусмотренный законом соответствующего субъекта Российской Федерации.⁴

³ Федеральный закон "О мировых судьях в Российской Федерации" от 17.12.1998 N 188-ФЗ (последняя редакция)

⁴ Институт мирового судьи : история, теория, законодательство, практика : монография / Л. В. Головкин [и др.] ; под общ. ред. Д. В. Зотова ; Воронежский государственный университет. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019. – 510 с.

2 Характеристики структуры Отделения Социального фонда Российской Федерации по Приморскому краю. Применение действующего законодательства в области социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем

Руководство Отделения Социального фонда Российской Федерации:

1. Масловец Александр Иванович - управляющий отделением
2. Леонова Нина Александровна - заместитель управляющего отделением
3. Копылова Елена Анатольевна - заместитель управляющего отделением
4. Вовченко Александра Александровна - заместитель управляющего отделением
5. Беспалова Екатерина Петровна - заместитель управляющего отделением
6. Спиридонова Наталья Владимировна - заместитель управляющего отделением
7. Павко Татьяна Михайловна - заместитель управляющего отделением⁵

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, предоставляемых отдельным категориям граждан, нуждающимся в особой поддержке государства. Наряду с действующими, ранее принятыми, обязательствами по предоставлению мер социальной поддержки различным категориям получателей, принимаются новые. Совершенствуется нормативная правовая база по оказанию социальной поддержки и социальному обслуживанию граждан. Ведётся активная работа по модернизации и инновации деятельности органов социальной защиты, в том числе в рамках повышения информационной и юридической грамотности населения, предоставления государственных услуг в электронном виде.

Сегодня становится необходимым создание развитой информационно-коммуникативной инфраструктуры социальной сферы. Главенствующее место в этой сфере на современном этапе занимает система социальной защиты, включающая в себя комплекс мер по предотвращению социальной напряженности, социальному развитию граждан и обеспечению наиболее нуждающихся слоев населения в социальной помощи и социальной поддержке.

Особенность системы социальной защиты заключается в сложности и многообразии проблем, обусловленных спецификой жизнедеятельности малоимущих и социально

⁵ Социальный фонд России. [Электронный ресурс]. URL: <https://sfr.gov.ru/about/smev/> 2022

незащищенных групп. На сегодняшний день в российском государстве принят ряд нормативно-правовых актов различного уровня, направленных на улучшение жизнедеятельности всех его граждан и совершенствование системы управления социальной защиты.

Однако принятая законодательная база не сможет дать каких-либо положительных результатов без налаженной информационной взаимосвязи между органами государственной власти и населением. Без соответствующей информационной поддержки со стороны государства население не может быть информировано о своих правах в системе социальной защиты и пользоваться ими. Кроме того, процесс рассмотрения и решения проблем различных категорий граждан предопределяет необходимость получения соответствующей информации о каждой из них.

Информационные технологии можно рассматривать как элемент и функцию информационного общества, направленные на регулирование, сохранение, поддержание и совершенствование системы управления нового сетевого общества. Если на протяжении веков информация и знания передавались на основе правил и предписаний, традиций и обычаев, культурных образов и стереотипов, то сегодня главная роль отводится технологиям. Информационные технологии упорядочивают потоки информации на глобальном, региональном и локальном уровнях. Они играют ключевую роль в формировании техноструктуры, в повышении роли образования и активно внедряются во все сферы социально-политической и культурной жизни, включая домашний быт, развлечения и досуг.

В настоящее время становится необходимым создание развитого информационного обеспечения и информационной инфраструктуры в системе социальной защиты.

Одними из важнейших направлений государственной политики в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения являются формирование, и развитие программно-технической части информационной инфраструктуры современного информационного общества.

Существующая практика информационного взаимодействия в системе социальной защиты не вполне соответствует задачам управления данной сферой на современном этапе развития общества. Информация разрознена, неадекватно воспринимается населением, а существующие базы данных в органах системы социальной защиты не отражают всех аспектов жизнедеятельности нуждающихся.

Для эффективной работы работников ФСС требуется наличие нормативных актов, принимаемых еще и субъектами, а также ведомственных документов, поэтому проблема доступности обновленных или только изданных нормативных документов очевидна.

Решением возникшей проблемы стали информационные справочно-правовые системы, широко применяющиеся в ФСС. Преимуществами данных систем является их ежедневное обновление, удобное использование и доступность не только для работников ФСС, но и для любого гражданина России.

Компьютеризация системы ФСС, активное использование возможностей информационно-правовых систем предъявляют новые требования к организации работы по систематизации законодательства.

На современном этапе предоставление качественных услуг гражданам в процессе социального обслуживания является актуальным. Основными категориями нуждающихся при этом являются женщины и дети, инвалиды и люди пожилого возраста.

Последним необходима социальная помощь с учетом их индивидуальных потребностей и материальной обеспеченности. Благодаря информационным технологиям можно вести социальный реестр граждан, учитывающий различные категории льготников и разнообразные меры поддержки.

Система позволяет автоматизировать следующие виды деятельности социальных служб:

- ведение и учет регистрационных данных граждан, претендующих на получение мер социальной поддержки, в объеме, необходимом для принятия решения о назначении;
- формирование и обработка данных, связанных с решениями о назначении гражданам мер социальной поддержки, принимаемыми на основании информации, предоставленной гражданами и/или внешними организациями;
- поддержка принятия решения по заявлениям граждан, претендующих на получение мер социальной поддержки;
- оперативный контроль данных, предоставляемых гражданами, и формируемых специалистами, эксплуатирующими систему;
- юридически значимое информационное взаимодействие с внешними организациями, в том числе предоставляющими (оказывающими) социальную помощь гражданам;
- формирование отчетной документации по данным, регистрируемым и формируемым в Системе;
- проведение аналитической работы.⁶

⁶ Право социального обеспечения. Общая часть : учебник / коллектив авторов ; под ред. М.О. Буяновой. — Москва : КНОРУС, 2021. — 224 с. — (Бакалавриат).

3 Должностные инструкции специалистов Отделения Социального фонда Российской Федерации

Работники территориальных органов социальной защиты должны следовать Кодексу этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, который был разработан в соответствии с положениями Межпарламентской Ассамблеи государств - участников СНГ (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 г.), Международной декларации этических принципов социальной работы (принята Международной федерацией социальных работников 8 июля 1994 г.), Международными этическими стандартами социальной работы (приняты Международной федерацией социальных работников 8 июля 1994 г.), Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 августа 1995 г. № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», Национальными стандартами Российской Федерации о социальном обслуживании населения и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, рекомендациями Международной федерации социальных работников, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Работники органов управления социальной защиты населения и работники учреждений социального обслуживания, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

1. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению населению мер социальной поддержки и оказанию социальных услуг;
2. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника органа управления социальной защиты населения и работника учреждения социального обслуживания;
3. Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа управления социальной защиты населения и учреждения социального обслуживания;
4. Не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающим интересам клиентов влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;

5. соблюдать социальную справедливость и равноправно распределять социальные ресурсы с целью расширения возможностей их предоставления нуждающимся в поддержке клиентам, в первую очередь несовершеннолетним, а также другим лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

6. обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья клиентов;

7. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

8. соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

9. соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;

10. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

11. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;

12. защищать и поддерживать человеческое достоинство клиентов социальных служб, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

13. уважать права клиентов социальных служб, гарантировать им непосредственное участие в процессе принятия решений на основе предоставления полной информации, касающейся конкретного клиента в конкретной ситуации;

14. соблюдать конфиденциальность информации о клиенте социальной службы, касающейся условий его жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;

15. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника органа управления социальной защиты населения или работника учреждения социального обслуживания, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;

16. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

17. соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и учреждении социального обслуживания правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

18. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа управления социальной защиты населения или учреждения социального обслуживания, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

19. нести личную ответственность за результаты своей деятельности;

20. стимулировать участие добровольцев, прежде всего из числа молодежи, в деятельности учреждений социального обслуживания по предоставлению клиентам необходимых социальных услуг.

Работники органов управления социальной защиты населения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам подведомственных учреждений, призваны:

1. принимать меры по предотвращению и урегулированию межведомственных конфликтов интересов;

2. принимать меры по предупреждению коррупции;

3. не допускать случаев принуждения подчиненных работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.⁷

⁷ Право социального обеспечения: практикум / Г.Г. Пашкова, А.Ю. Зеленина. – Томск. 2022. 130 с.

4 Деятельность Социального фонда Российской Федерации и его территориальных органов по предоставлению государственных услуг

Социальный фонд Российской Федерации и его территориальные органы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» осуществляют предоставление гражданам государственных услуг.

Государственные услуги СФР предоставляются непосредственно СФР и его территориальными органами.

В соответствии с законодательством Российской Федерации за получением отдельных государственных услуг СФР граждане могут обращаться и в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Кроме того, СФР уделяет большое внимание вопросам предоставления своих государственных услуг в электронном виде.

В настоящее время граждане имеют возможность получить ряд государственных услуг СФР в режиме онлайн, а также подать в электронном виде заявления о предоставлении отдельных государственных услуг СФР через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), а также через информационную систему «Личный кабинет гражданина» на сайте СФР.

Более подробную информацию о порядке и сроках предоставления государственных услуг СФР, а также о результатах предоставления таких государственных услуг и другую информацию об услугах и электронных сервисах СФР можно получить в настоящем разделе сайта СФР.⁸

Так же 6.8 федерального закона №178 предусматривает федеральный государственный контроль за деятельностью по оказанию социальной помощи в виде предоставления социальных услуг.

1. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью по оказанию гражданам государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с настоящей главой осуществляется федеральным органом исполнительной власти, на который возложены функции по контролю и надзору в сфере труда и социальной защиты населения.

⁸ Социальный фонд России. [Электронный ресурс]. URL: <https://sfr.gov.ru/about/smev/> 2022

2. Предметом федерального государственного контроля (надзора) за деятельностью по оказанию гражданам государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг является соблюдение организациями, оказывающими гражданам государственную социальную помощь, требований настоящего Федерального закона, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, регламентирующих вопросы оказания гражданам государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг.

3. Организация и осуществление федерального государственного контроля (надзора) за деятельностью по оказанию гражданам государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

4. Положение о федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью по оказанию гражданам государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг утверждается Правительством Российской Федерации.

5. Оценка соблюдения обязательных требований к предоставлению социальной услуги, предусмотренной пунктом 1 части 1 статьи 6.2 настоящего Федерального закона, осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) качества и безопасности медицинской деятельности.⁹

⁹ Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной социальной помощи"

5 Деятельность органов социальной защиты населения, СФР, судов, учреждений в рамках сотрудничества с другими структурами

Органы социальной защиты населения осуществляют свою деятельность во взаимодействии с управлениями здравоохранения, образования, внутренних дел, органами загса, узлами связи, отделениями Сбербанка РФ, бюро медико-социальной экспертизы и др.

Отдел по труду и социальным вопросам как структурное подразделение Управления социальной защиты населения обеспечивает реализацию социальных гарантий и социальной поддержки граждан пожилого возраста, ветеранов, инвалидов, государственной политики труда и трудовых отношений и др. В процессе своей деятельности отдел оказывает содействие в реабилитации инвалидов.

Вопросами установления группы инвалидности, определения потребности инвалида в различных видах реабилитации и социальной защиты занимаются бюро медико-социальной экспертизы.

Бюро медико-социальной экспертизы одновременно с установлением группы инвалидности (с 2004 г. — ограничение способности к трудовой деятельности), с согласия инвалида разрабатывает индивидуальную программу реабилитации инвалида. Карта индивидуальной программы реабилитации инвалида состоит из трех разделов:

- программы медицинской реабилитации;
- программы социальной реабилитации;
- программы профессиональной реабилитации. Мероприятия, указанные в каждой из трех программ, помогают инвалиду адаптироваться к новым условиям и являются обязательными для выполнения.

Карта индивидуальной программы реабилитации инвалида составляется бюро медико-социальной экспертизы в трех экземплярах, один из которых направляется в орган социальной защиты населения, регистрируется в журнале по видам реабилитации и отдельно по бюро медико-социальной экспертизы.

Если в карте индивидуальной программы реабилитации инвалида предусмотрены мероприятия, относящиеся к функциям органа социальной защиты населения, то он осуществляет их выполнение. Отдел по труду и социальным вопросам оказывает помощь общественным организациям (ВОИ, ВОС, ВОГ, Совету ветеранов) в их деятельности, в вопросах улучшения социального положения,

В целях оказания адресной социальной помощи инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, в первую очередь одиноко проживающим, при исполнительных

органах местного самоуправления образуются рабочие группы по взаимодействию с представителями коммерческих организаций.

В состав групп включаются представители органов местного самоуправления, в том числе органов социальной защиты населения, военных комиссариатов, советов ветеранов, средств массовой информации.

Для информирования администрации города по вопросам, связанным с решением проблем инвалидности и инвалидов, разработки предложений по формированию и проведению государственной политики в области профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов, при администрации создается координационный Совет по делам инвалидов.

Управление социальной защиты населения разрабатывает Положение о координационном Совете по делам инвалидов и входит в его состав.

Координационный Совет является консультативным органом. Одна из задач Совета — контроль за реализацией Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Для оказания содействия в восстановлении прав реабилитированных жертв политических репрессий, координации деятельности общественных организаций государственных органов управления и объединений граждан, пострадавших от репрессий, по защите интересов жертв политических репрессий, при главе администрации образуется комиссия по восстановлению прав реабилитированных.

Состав комиссии утверждает глава администрации. Секретарем комиссии является главный специалист отдела по труду и социальным вопросам, а членом комиссии — начальник управления социальной защиты населения.

Управление социальной защиты населения работает со всеми отраслевыми профсоюзами.

При рассмотрении вопроса о заключении и выполнении коллективных договоров на заседаниях координационных советов профсоюзов принимает участие специалист Управления социальной защиты населения.

Постоянно действующим органом социального партнерства является трехсторонняя комиссия по урегулированию социально-трудовых отношений. Ход заключения коллективных договоров рассматривается на заседании трехсторонней комиссии. Информацию готовят Управление социальной защиты населения, координационный Совет профсоюзов.

Работа координационного Совета профсоюза проводится в тесном контакте с объединением работодателей и органами исполнительной власти.

В сфере охраны труда Управление социальной защиты населения разрабатывает программы по охране и улучшению условий труда, анализирует причины производственного травматизма в организациях, проводит заседания межведомственной комиссии по обеспечению безопасности труда.

Управление социальной защиты населения постоянно оказывает методическую и консультативную помощь службам по охране труда организаций города.

Так же Социальный фонд России в рамках своей компетенции осуществляет межгосударственное и международное сотрудничество в области государственного пенсионного обеспечения, пенсионного и социального страхования, участвует в подготовке и реализации договоров и соглашений с иностранными государствами.¹⁰

Международное сотрудничество СФР направлено на создание положительного имиджа страны как социального государства, основной целью которого является создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, предоставление государственной поддержки семей с детьми (в материнства, отцовства и детства), инвалидов и пожилых граждан, развитие системы социальных служб, установление государственных пенсий, пособий и иных гарантий социальной защиты, а также гарантирование каждому гражданину социального обеспечения по возрасту, инвалидности, потери кормильца, для воспитания детей и в иных случаях, установленных законом.

В пределах компетенции Фонд участвует в реализации договоров о социальном обеспечении, а также взаимодействует с партнерскими организациями других стран, осуществляя обмен опытом, методическими материалами, проведение совместных мероприятий, реализацию международных программ в России и в мире. Международная деятельность способствует укреплению двухсторонних контактов с международными организациями социальной сферы, профессиональному развитию руководителей и специалистов Фонда.¹¹

¹⁰ Григорьев И. В., Шайхатдинов В. Ш. Право социального обеспечения. Учебник и практикум для СПО. — М: Юрайт, 2019. 428 с.

¹¹ Взаимодействие органов социальной защиты населения с государственными, профсоюзными и другими общественными организациями. [Электронный ресурс]. URL: <https://lektsii.org/12-28375.html>

Заключение

После каждого теоретического обучения должно следовать практическое обучение для глубокого закрепления полученных знаний. Практика является важным этапом на пути обучения студента и становлением впоследствии специалистом в области своего обучения. Чтобы после окончания учебного заведения студент стал полноценным работником со знаниями и готовностью к работе.

За период практики мной были усвоены основные положения деятельности, порядок оформления документации. Поставленные цели и задачи были достигнуты, включающие получение необходимых навыков и умений к закреплению дальнейшего опыта.

Практика позволила мне ознакомиться с тем, как устроена государственная организация изнутри, с поступлением документов и их дальнейшим движением. Изучая их, я узнала много нового, что могла пропустить во время учебы.

В итоге, я удостоверилась, что учебная практика – это важная часть изучения любой специальности.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Постановление Правительства РФ от 12.02.1994 N 101 (ред. от 14.07.2021) "О Фонде социального страхования Российской Федерации"
2. Федеральный закон "О мировых судьях в Российской Федерации" от 17.12.1998 N 188-ФЗ (последняя редакция)
3. Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной социальной помощи"
4. Дианова Ирина Васильевна, Митин Александр Николаевич. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения. НИЦ ИНФРА-М 2023. 346 с.
5. Институт мирового судьи : история, теория, законодательство, практика : монография / Л. В. Головки [и др.] ; под общ. ред. Д. В. Зотова ; Воронежский государственный университет. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019. – 510 с.
6. Право социального обеспечения. Общая часть : учебник / коллектив авторов ; под ред. М.О. Буяновой. — Москва : КНОРУС, 2021. — 224с.
7. Григорьев И. В., Шайхатдинов В. Ш. Право социального обеспечения. Учебник и практикум для СПО. — М: Юрайт, 2019. 428 с.
8. Социальный фонд России. [Электронный ресурс]. URL: <https://sfr.gov.ru/about/smev/> 2022 [Дата обращения 29.03.2023]
9. Взаимодействие органов социальной защиты населения с государственными, профсоюзными и другими общественными организациями. [Электронный ресурс]. URL: <https://lektsii.org/12-28375.html> [Дата обращения 29.03.2023]