

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ ОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

## ОТЧЕТ

по учебной ознакомительной практике


Филиал АО «РусГидро ОЦО»-Восток,  
г. Владивосток

Студент  
группы БЭУ-22-ХД1

  
\_\_\_\_\_

Л.Е. Садовская

Руководитель  
канд. экон. наук, доцент

  
\_\_\_\_\_

О.В. Недолужко

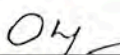
Руководитель от предприятия  
Начальник Управления  
Филиал АО «РусГидро  
ОЦО»-«Восток», г. Владивосток

  
\_\_\_\_\_



Л.Г. Бурма

Нормоконтролер  
канд. экон. наук, доцент

  
\_\_\_\_\_

О.В. Недолужко

Владивосток 2024

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ЗАДАНИЕ

на учебную ознакомительную практику

Студенту: Садовской Лилии Евгеньевне

Группы: БЭУ-22-ХД1

Срок сдачи: 13.07.2024 г.

*Содержание задания*

1. Цель учебной ознакомительной практики - получение студентами первичных профессиональных умений и навыков по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

2. Задачи практики:

- получение практических навыков поиска информации о деятельности организации в СПС;

- ознакомление с различными аспектами деятельности предприятия (организации) базы практики: направлениями и видами хозяйственной деятельности, организационной структурой, системой налогообложения, основными показателями хозяйственной деятельности, и др.

- развитие навыков сбора данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности предприятий(организаций);

- развитие навыков расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; - развитие умений интерпретировать основные экономические показатели на микро- и макроуровне.

3. Отчет по учебной ознакомительной практике должен содержать следующие разделы:

**Введение.**

**Раздел 1.** Особенности деятельности, производственно-экономическая характеристика исследуемого предприятия (организации), анализ основных экономических показателей его деятельности (ОПК-2)

**Раздел 2.** Социально-экономический анализ отрасли (вида экономической деятельности) исследуемой организации (ОПК-3)

**Заключение.**

**Список использованных источников.**

4. К защите представить – Отчет, выполненный в письменной форме в соответствии с Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР-04-1.005–2015). К отчету прилагаются рабочий план-график, характеристика от предприятия, заверенная руководителем практики от предприятия и печатью организации.

Руководитель учебной практики от университета

*ОЧ*

О.В. Недолужко

Задание получил

*Садовская*

Л.Е. Садовская

Задание согласовано:

Руководитель практики от профильной организации

Начальник Управления Филиал АО «РусГидро ОЦО»-«Восток»,

г. Владивосток

*Л.Г. Бурма*

Л.Г. Бурма



## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Студент Садовская Лилия Евгеньевна  
Кафедра экономики и управления гр. БЭУ-22-ХД1

Руководитель практики Недолужко Ольга Вячеславовна

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел

С правилами трудового распорядка ознакомлен  Садовская Л.Е.  
(подпись обучающегося)

Этапы практики	Виды работы	Сроки прохождения	Отметка о выполнении
1. Подготовительный	Организационное собрание	10.06.2024	
	Инструктаж по технике безопасности	10.06.2024	
2. Исследовательский	Сбор фактического и аналитического материала для выполнения отчета. Выполнение поручений руководителя практики на предприятии (в организации)	10.06.2023-23.06.2024	
3. Аналитический	Обработка и систематизация аналитического материала, подготовка отчета по практике	24.06.2024-07.07.2024	
4. Заключительный	Подготовка и защита отчета по практике	08.07.2024-13.07.2024	ОЧ

Руководитель учебной практики  
канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры ЭУ

 Недолужко О.В.

Студент-практикант

 Садовская Л.Е.

Руководитель практики от профильной организации  
Начальник Управления  
Филиал АО «РусГидро ОЦО»-«Восток», г. Владивосток

 Д.Г. Бурма



## Отзыв-характеристика

На студента 2 курса группы БЭУ-22-ХД1 направления Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО ВВГУ

Садовская Лилия Евгеньевна с 10.06 2024 года по 13.07 2024 года прошла учебно-ознакомительную практику в Филиале АО «РусГидро ОЦО» - «Восток», 690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Октябрьская, д. 8.

В период практики были изучены вопросы теоретических основ работы с массивом информации, получены практические навыки работы с основными справочно-правовыми системами, получены навыки поиска информации о деятельности организации.

Во время прохождения практики Садовская Лилия Евгеньевна показала высокие результаты деятельности, проявила себя как ответственный, легко обучаемый, добросовестный и дисциплинированный сотрудник.

В целом работа Садовской Лилии Евгеньевны заслуживает оценки «отлично».

Руководитель практики от предприятия:

Начальник Управления

АО «РусГидро ОЦО»-«Восток»

Дата 11.07.2024

  
Л.Г. Бурма  
(подпись)



## Содержание

Введение	3
1 Особенности деятельности организации	4
2 Социально-экономическое состояние отрасли	11
Заключение	13
Список использованных источников	14
Приложение А. Приказ об утверждении учетной политики	16
Приложение Б. Учетная политика для целей бухгалтерского учета	17

## Введение

Целью учебной практики является получение студентами первичных профессиональных умений и навыков по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

Для достижения цели на практике поставлены следующие задачи:

- изучение теоретических основ работы с массивом правовой информации;
- ознакомление с работой основных справочно-правовых систем;
- получение практических навыков поиска информации о деятельности организации в справочно-правовых системах.

Для решения указанных задач в течение практики запланированы следующие мероприятия: рассмотрение особенностей деятельности исследуемой организации, проведение поиска основных показателей деятельности организации, составление «Паспорта организации», анализ социально-экономического состояния отрасли (сферы деятельности), к которой относится организация.

Объектом рассмотрения является филиал акционерного общества «РусГидро Общий обслуживающий центр»-«Восток». Информационной базой практики является нормативная база (Учетная политика), бухгалтерская и статистическая отчетность, а также другая информация касательно АО «РусГидро ОЦО»-«Восток».

## 1 Особенности деятельности организации

Паспорт организации - это сгруппированная информация о компании или ИП, своего рода визитка [1]. Данные из нее предназначены в основном для потенциальных контрагентов, с которыми планируется сотрудничество, карточка организации предоставлена в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Паспорт организации

Наименование показателя	Содержание показателей
Полное наименование	Филиал акционерного общества «РусГидро Общий центр обслуживания»-«Восток»
Краткое наименование	Филиал АО «РусГидро ОЦО»-«Восток»
Юридический и почтовый адрес	690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Октябрьская, д.8
ИНН/КПП	7804328940/254043001
Дата регистрации юридического лица, номер	03.04.2020 г. №1057813314525
Регистрирующий орган	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 14 по Приморскому краю
Дата постановки на учет в налоговом органе	03.04.2020 г.
Система налогообложения	ОСНО
ОКВЭД	69.20 Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию.
ОКПО	46016437
Генеральный директор	Филиппов Евгений Юрьевич
Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевых взносах)	
Вид	Уставный капитал
Размер (в рублях)	107 723 000

Общество создано и действует в соответствии с Федеральным законом РФ «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ от 26.12.1995г. (ред. от

25.12.2023г.), Гражданским кодексом Российской Федерации и Уставом Общества, зарегистрировано Межрайонной инспекцией ФНС России №14 по Приморскому краю 03.04.2020 г., ОГРН 1057813314525 [2]. Учредителями являются физические лица, которые руководят Обществом путём созыва общего собрания Совета директоров ПАО «РусГидро», где утверждаются основные направления деятельности Общества, внесение изменений и дополнений в устав общества, утверждение годовых отчётов, а также решение выплат дивидендов учредителям.

Централизация функций бухгалтерского учета соответствует лучшим практикам и успешно применяется многими крупными энергетическими и инфраструктурными компаниями. Деятельность филиала АО «РусГидро ОЦО»-«Восток» направлена на стандартизацию, унификацию и оптимизацию учетных процессов, а также на сокращение сроков и затрат на подготовку консолидированной отчетности по Группе РусГидро [3].

Список организаций, функция ведения бухгалтерского и налогового учета которых передана в филиал АО «РусГидро ОЦО»-«Восток» (далее – Обслуживаемые организации):

- ПАО «ДЭК»;
- АО «Благовещенская ТЭЦ»;
- АО «ДГК»;
- АО «ДРСК»;
- АО «ХЭТК»;
- АО «ЮЭСК»;
- ПАО «Сахалинэнерго»;
- ПАО «Камчатскэнерго»;
- АО «ХРМК»;
- ПАО «Якутскэнерго»;
- АО «Сахаэнерго»;
- ООО «СЭК»;
- АО «ДВЭУК-ГенерацияСети»;



- АО «Энерготрансснаб»;
- АО «Теплоэнергосервис»;
- ООО «Ленское ПТЭС»;
- ПАО «Магаданэнерго»;
- ООО «ВЭЛ»;
- АО «ЯЭРК».

Организационная структура Управлений в филиале АО «РусГидро ОЦО»-«Восток» (далее – Общество) представлена на рисунке 1.1 [4].

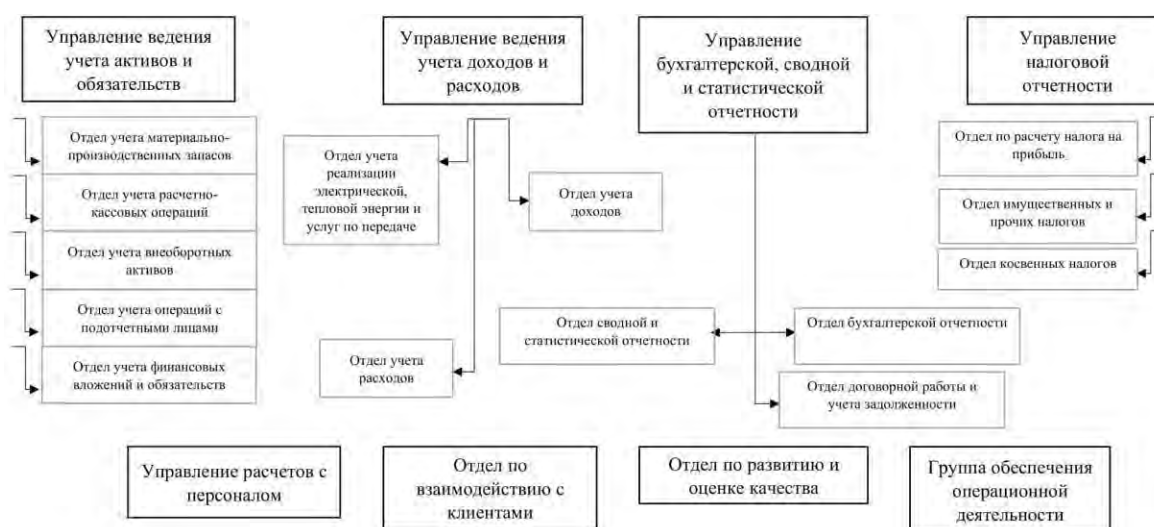


Рисунок 1.1 – Организационная структура Управлений филиала АО «РусГидро ОЦО»-«Восток»

Функции ключевых управлений, представленных на рисунке 1.1:

- Управление ведения учета активов и обязательств осуществляет учет внеоборотных активов, материально-производственных запасов (далее – МПЗ), расчетов с подотчетными лицами, расчетно-кассовые операции (далее – РКО), а также участие в обеспечении учетной информацией по активам и обязательствам, находящимся на балансе, в целях проведения инвентаризации с дальнейшим оформлением и отражением результатов инвентаризации в учете;
- Функциями управления ведения учета доходов и расходов являются учет реализации электрической, тепловой энергии и услуг по передаче, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами. Данное Управление также включает в

себя такие функции, как ведение внутрихозяйственных расчетов с филиалами Обслуживаемых организаций и согласование договоров по финансово-хозяйственной деятельности;

- Управление бухгалтерской, сводной и статистической отчетности формирует и сводит бухгалтерскую отчетность (ежемесячная, ежеквартальная, годовая) и расшифровку к ней, производит расчет себестоимости, предоставляет отчетности в статистические и налоговые органы в установленные сроки, взаимодействует с аудиторами и подразделениями Обслуживаемых обществ. Вместе с тем в задачи Управления входят формирование сводного пакета консолидированных таблиц, заполнение информации в системе IBM Cognos controller по Обслуживаемым организациям и проверка корректности данных, необходимых для формирования отчетностей;

- Управление налоговой отчетности формирует, подписывает, подготавливает, предоставляет и формирует расшифровки к налоговым отчетностям, передаваемым в налоговые органы в установленные органы. Важной функцией Управления является мониторинг и проведение сверки налоговых начислений и перечислений с бюджетом в соответствии с актуальными изменениями налогового законодательства;

- Управление расчетов с персоналом производит бухгалтерский и налоговый учет всех необходимых отчислений в бюджет и внебюджетные фонды, а также учет оценочных обязательств по оплате ежегодных отпусков и годового вознаграждения.

Ответственность за организацию и введение бухгалтерского учёта возложена на Генерального директора Общества. Бухгалтерский учёт используется Рабочий план счетов (Приложение к Учетной политике №1), разработанный на основании Плана счетов бухгалтерского учета, утвержденного приказом Минфина России от 31.10.200 №94, и с помощью функциональности специализированной бухгалтерской компьютерной программы «1С:Предприятие 8.3», редакция 1.3 и выше (редакция зависит от

установленного программного обеспечения в Обслуживаемых организациях) [5, 6].

Оформление первичных документов представлено в Приложении №2 настоящей учетной политики. Первичные учётные документы составляются на бумажном носителе, подписываются ответственным лицом и переносятся на электронный носитель.

В составе основных средств учитываются активы, формирования первоначальной стоимости которых определяется способом их поступления. Однако, независимо от способа приобретения основных средств, в первоначальную стоимость включаются фактические затраты на доставку объектов и приведение их в состояние, пригодное для их использования. Переоценка основных средств не производится.

Для начисления амортизации основных средств применяется линейный способ для всех основных средств [7]. Срок полезного использования определяется исходя из ожидаемого срока использования объекта и утверждается комиссией в рамках границ, определенных Классификатором основных фондов ПАО «РусГидро».

Учёт доходов и расходов осуществляется централизованно. Расходы от обычных видов деятельности признаются в том отчетном периоде, в котором имели место, независимо от фактического закрытия кредиторской задолженности. Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной исходя из условий договоров, заключенных между Обществом и покупателем (заказчиком) или пользователем активов Общества. Расходы будущих периодов списываются равномерно в течении срока действующего договора.

В качестве МПЗ принимаются:

- сырье и материалы, используемые при производстве продукции и для управленческих нужд;
- готовая продукция;
- товары, приобретаемые для перепродажи.

Инвентарь, инструмент и хозяйственные принадлежности со сроком службы менее года учитываются в составе МПЗ на счете 10 «Материалы». Специальная одежда и специальная оснастка также учитывается в составе МПЗ. Для каждой группы материалов открывается отдельный субсчёт [8]. МПЗ принимаются к учету по фактической себестоимости в момент перехода права собственности Общества. Для определения размера материальных расходов при списании МПЗ, используемых при производстве (изготовлении) товаров (выполнения работ, оказания услуг) применяется метод оценки по средней стоимости (скользящая оценка) [9].

Анализ основных технико-экономических показателей АО «РусГидро ОЦО» - «Восток» представлен в таблице 1.2 [10].

Таблица 1.2 - Анализ основных технико-экономических показателей Общества за 2022-2023 годы

В тысячах рублей

Показатели	2022	2023	Изменение	
			абсолютное	темп прироста, %
1 Уставный капитал	110746	112569	1823	1,65
2 Выручка от реализации	1011990	1431765	419775	41,48
3 Себестоимость продаж	901723	1286402	384679	42,66
4 Прибыль от продаж (убыток)	66471	80360	13889	20,89
5 Валовая прибыль	110267	145363	35096	31,83
6 Управленческие расходы	43796	65003	21207	48,42
7 Прочие доходы	6471	2568	-3903	-39,68
8 Прочие расходы	15553	26840	11287	72,57
9 Чистая прибыль	36457	37816	1359	3,73
10 Стоимость ОПФ	134798	135501	703	0,52
11 Рентабельность, %	10,89	10,15	-0,74	x
12 Рентабельность ОПФ, %	27,05	27,91	0,86	x

Из приведённых данных таблицы можем сделать следующие выводы, что за отчетный период выручка АО «РусГидро ОЦО»-«Восток» по основной деятельности увеличилась на 1823 тысяч рублей, в то время как себестоимость продаж возросла на 384679 тысяч рублей. Данные показатели свидетельствуют об расширении масштабов оказания услуг по ведению учета и привлечении на обслуживание большего числа компаний Группы РусГидро. Указанный фактор

положительно отразился на финансовом результате от продаж - прибыль от продаж увеличилась на 20,89 процента по сравнению с 2022 годом и составила 80360 тысяч рублей в 2023 году.

Положительная динамика финансовых результатов свидетельствует о достаточно эффективной работе предприятия в анализируемом периоде. В то же время следует отметить значительное снижение прочих доходов на 3903 тысяч рублей.

Сумма прочих расходов превысила сумму прочих доходов на 15190 тысяч рублей в 2023 году, что указывает на недостаточный контроль над расходами и доходами организации, что, в конечном счете, привело к уменьшению чистой прибыли.

Рентабельность продаж в 2023 году составила 12,8 процентов, что на 2,3 процента выше, чем в 2022 году. Это свидетельствует об улучшении эффективности операционной деятельности предприятия и его способности генерировать прибыль с каждого рубля выручки.

Рентабельность активов в 2023 году достигла 11,9 процентов, увеличившись на 2,1 процента по сравнению с предыдущим периодом. Данный показатель характеризует отдачу от использования всех активов организации, что говорит об оптимизации их структуры и повышении эффективности управления.

Кроме того, рентабельность собственного капитала в 2023 году составила 16,8 процентов, что на 3 процента выше значения 2022 года. Этот показатель отражает доходность вложений акционеров и инвесторов, демонстрируя их растущую заинтересованность в компании.

Положительная динамика показателей рентабельности свидетельствует о повышении эффективности использования ресурсов АО «РусГидро ОЦО»-«Восток» и может служить основой для принятия обоснованных управленческих решений, направленных на дальнейшее устойчивое развитие предприятия.

## 2 Социально-экономический анализ отрасли

Группа РусГидро, являясь ведущим производителем гидроэлектроэнергии в Российской Федерации, занимает ключевое положение в национальной энергетической системе. Её гидроэлектростанции обеспечивают стабильное и надежное электроснабжение потребителей, вносят значительный вклад в повышение разнообразия энергетического баланса страны. Для более детального анализа роли Группы в гидрогенерирующем секторе необходимо рассмотреть рейтинг крупнейших компаний данного сегмента, представленных в таблице 2.1 [11].

Таблица 2.1 – Рейтинг крупнейших генерирующих компаний 2023 год

В миллиардах рублей

Компания	Установленная мощность, ГВт	Удельный вес, %	Объем выработки, млрд кВт*ч	Удельный вес, %
1 Группа «Интер РАО»	33,7	13,61	132,5	11,35
2 АО «Концерн Росэнергоатом»	29,0	11,71	204,3	17,51
3 Группа РусГидро	39,4	15,91	144,2	12,36
4 ООО «Газпром энергохолдинг»	39,0	15,75	146,5	12,55
Всего	247,6	100	1166,9	100

Анализируя вышеприведенную таблицу 2.1, можно сделать вывод, что доминирующую долю по объему всей установленной мощности занимают Группа РусГидро и ООО «Газпром энергохолдинг». Установленная мощность у Группы РусГидро на 0,16 процентов выше, однако, объем выработки электроэнергии у ООО «Газпром энергохолдинг» выше на 0,19 процентов.

Стоит отметить, что лидером по объему выработки электроэнергии является АО «Концепт Росэнергоатом», но при этом он занимает 4 позицию в рейтинге крупнейших генерирующих компаний, представленных в таблице 2.1.

Группа РусГидро обладает одним из самых внушительных гидроэнергетических портфелей в мире, владея и управляя целым рядом

крупных и высокоэффективных ГЭС по всей территории Российской Федерации. Данное обстоятельство закрепляет за Группой РусГидро статус абсолютного лидера на отечественном рынке генерации электроэнергии [12].

Проанализируем динамику прогнозируемого ввода генерирующих мощностей, представленную в таблице 2.2 за следующие пять лет [13].

Таблица 2.2 – Ввод генерирующих мощностей на 2024-2028 годы

В мегаваттах

Вид электростанции	2024	2025	2026	2027	2028	Всего за период
1 Атомные электростанции	0	1200	0	1500	0	2700
2 Гидроэлектростанции	889,9	0	0	0	0	889,9
3 Тепловые электростанции	756,7	790,4	1236,9	1419	1664	5867
4 Ветроэлектростанции и солнечные электростанции	883,3	618,6	618	614,7	0	2734,6

В предстоящие 5 лет в Российской Федерации планируется ввод в эксплуатацию 12191,5 МВт новых генерирующих мощностей. Четверть (2734,6 МВт) от общего объема вводимых мощностей будут приходиться на возобновляемые источники энергии (ВИЭ) - ветряные и солнечные электростанции.

Стоит отметить, что в структуре ввода ВЭС в 2024 году учитывается запуск Чистопольской ВЭС в Республике Татарстан мощностью 71,5 МВт, которая заменит ранее планировавшуюся к вводу Родниковскую ВЭС в Ставропольском крае.

Одним из крупнейших проектов, намеченных к завершению в 2024 году, станет строительство Загорской гидроаккумулирующей электростанции (ГАЭС) мощностью 840 МВт, принадлежащей ПАО «РусГидро». Данный объект позволит не только увеличить установленные мощности, но и

расширить возможности регулирования энергосистемы за счет аккумуляирования избытков электроэнергии в периоды низкого спроса [14].

Реализация обозначенных планов по вводу новых генерирующих мощностей, включая проекты в сфере ВИЭ и гидроэнергетики, свидетельствует о намерении отечественной энергетической отрасли наращивать собственный потенциал, повышать надежность и гибкость энергоснабжения. Данные меры призваны обеспечить устойчивое развитие электроэнергетики в долгосрочной перспективе.



## Заключение

Обобщая все вышесказанное, и подводя итог прохождения учебной практики, можно сказать, что задачи, были выполнены. Были рассмотрены особенности деятельности филиала АО «РусГидро ОЦО»-«Восток», проведен поиск основных показателей деятельности организации, составлен «Паспорт организации», проанализировано социально-экономическое состояние отрасли, к которой относится данная организация.

В решении стоящих задач и достижении цели практики – получение первичных профессиональных умений и навыков по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач, с использованием типовых методик и действующей нормативно-правовой базы очень помогли знания и навыки, полученные ранее в период теоретического обучения по дисциплинам курса, экономика. Навыки работы в команде, тайм-менеджмента усовершенствованные в период подготовки проекта в рамках такой дисциплины как проектная деятельность, помогли с легкостью включиться в работу по выполнению задач учебной практики

В процессе прохождения учебно-ознакомительной практики автору данного отчета было предоставлено рабочее место в филиале АО «РусГидро ОЦО»-«Восток» на постоянной основе в отделе учета операций с подотчетными лицами.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Ассистентус. Карточка предприятия: [сайт]. - URL: <https://assistentus.ru/forma/kartochka-predpriyatiya/> (дата обращения 22.06.2024)
- 2 Об акционерных обществах в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1995 № 208-ФЗ: (посл. ред. от 25.12.2023 № 631-ФЗ)//СПС «Консультант Плюс». URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8743/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/) (дата обращения 22.06.2024)
- 3 РусГидро. Общий центр обслуживания: [сайт]. - URL: <https://ssc.rushydro.ru/company/> (дата обращения 24.06.2024)
- 4 РусГидро. Корпоративное управление: [сайт]. - URL: <https://rushydro.ru/company/corporate/> (дата обращения 24.06.2024)
- 5 Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкции по его применению: Приказ Минфина России от 21.10.2000 №94н (посл. ред. от 08.11.2010 № 142н)//СПС «Консультант Плюс». - URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29165/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/) (дата обращения 27.06.2024)
- 6 Фирма «1С»: [сайт]- URL: <https://1c.ru/> (дата обращения 28.06.2024)
- 7 Audit-it. Линейный метод амортизации: [сайт]. - URL: [https://www.audit-it.ru/terms/accounting/lineynyy\\_metod\\_amortizatsii.html](https://www.audit-it.ru/terms/accounting/lineynyy_metod_amortizatsii.html) (дата обращения 28.06.2024)
- 8 Главная книга. Счет 10 в бухгалтерском учете: [сайт]. - URL: <https://glavkniga.ru/situations/k505100> (дата обращения 29.06.2024)
- 9 Фирма «1С». Инструкции по учету в программах 1С: [сайт]. - URL: <https://its.1c.ru/db/answers1c/content/220/hdoc> (дата обращения 30.06.2024)
- 10 B2B.HOUZE. Бухгалтерская отчетность Филиал Акционерного Общества «РусГидро Общий центр обслуживания»-«Восток»: [сайт]. - URL: [https://b2b.house/company/FILIAL-AKCIONERNOGO-OBSHNESTVA-RUSGIDRO-OBSHNIJ-CENTR-OBSLUZHIVANIYA-VOSTOK\\_a2a73caa-86ac-46af-b524-4115df1226da/financial-statements/](https://b2b.house/company/FILIAL-AKCIONERNOGO-OBSHNESTVA-RUSGIDRO-OBSHNIJ-CENTR-OBSLUZHIVANIYA-VOSTOK_a2a73caa-86ac-46af-b524-4115df1226da/financial-statements/) (дата обращения 01.07.2024)

11 Гончаров В.А. рынок электроэнергетики в России: текущее состояние, перспективы развития и антимонопольный контроль: - Текст: электронный / В.А. Гончаров // Экономика и бизнес. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/rynok-elektroenergetiki-v-rossii-tekushee-sostoyanie-perspektivy-razvitiya-i-antimonopolnyu-kontrol/viewer> (дата обращения 02.07.2024)

12 РусГидро. История компании: [сайт]. - URL: <https://rushydro.ru/company/history/> (дата обращения 02.07.2024)

13 Мультимодульные инвестиции. Энергетическая система России: прогноз на 2023-2028 годы: [сайт]. – URL: <https://conomy.ru/analysis/articles/1020> (дата обращения 05.07.2024)

14 РусГидро. Стратегический обзор: [сайт]. - URL: <https://ar2023.rushydro.ru/strategic-review/situation-in-the-industry.html> (дата обращения 05.07.2024)

## Приложение А

ПРИКАЗ  
Москва

27.12.2019

№ 27

Об утверждении учетных политик  
АО «РусГидро ОЦО»<sup>1</sup>

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и статьей 313 Налогового кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Учетную политику для целей бухгалтерского учета АО «РусГидро ОЦО» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Учетную политику для целей налогообложения АО «РусГидро ОЦО» согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее именуемые «Учетные политики»)

2. Ввести Учетные политики в действие с 01.01.2020 г.

3. Обеспечить применение Учетных политик структурными подразделениями и филиалами Общества.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Д.В. Финкель

Кашпарова Н.А.  
+7 (495) 122 0555 # 011 1013

<sup>1</sup> Далее также Общество

# Приложение Б

Приложение I  
к приказу АО «РусГидро ОЦО»  
от 27.12.2019 № 27

## О Г Л А В Л Е Н И Е

### УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АО «РусГидро ОЦО»

1. Общие положения.....	3
2. Организационно-технические аспекты учетной политики.....	3
3. Методические аспекты Учетной политики.....	5
3.1. Порядок учета основных средств.....	5
3.2. Порядок учета нематериальных активов.....	8
3.3. Порядок учета финансовых вложений.....	9
3.4. Порядок учета материально-производственных запасов.....	11
3.5. Порядок учета займов и кредитов.....	13
3.6. Порядок учета расчетов, прочих активов и пассивов.....	13
3.7. Порядок учета капитала.....	15
3.8. Порядок учета активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.....	16
3.9. Порядок учета расчетов по налогу на прибыль.....	16
3.10. Порядок учета доходов.....	17
3.11. Порядок учета доходов будущих периодов.....	18
3.12. Порядок учета расходов.....	19
3.13. Порядок учета расходов будущих периодов.....	21
3.14. Учет денежных средств.....	21
3.15. Порядок отражения информации по сегментам.....	22
3.16. Порядок отражения событий после отчетной даты.....	22
3.17. Порядок отражения оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов.....	22
3.18. Порядок отражения информации о связанных сторонах.....	23
3.19. Порядок отражения информации по предпринимательской деятельности.....	23
3.20. Изменение учетной политики.....	24

2.5. В целях обеспечения своевременного ведения бухгалтерского учета и внутренней отчетности Общества, первичные учетные и иные документы по хозяйственным операциям принимаются к учету в соответствии с Графиком документооборота для целей бухгалтерского учета.

2.6. Для оформления факта хозяйственной деятельности Общество применяет формы первичных учетных документов, приведенные в Положении по применению форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета (Приложение № 2).

Право подписи первичных учетных документов имеют лица в соответствии с Уставом Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества и выданными им в установленном порядке доверенностями.

Структурные подразделения Общества на основании закрепленных за ними функциональных обязанностей несут ответственность за данные, исходящие от них (результаты работы конкретного структурного подразделения). Указанные данные оформляются первичными документами соответствующих структурных подразделений Общества, которые в соответствии с установленной организационной структурой Общества согласовываются (визируются) и утверждаются лицами, в должностные обязанности которых это входит.

Своевременное и правильное оформление первичных учетных документов, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие и подписавшие эти документы.

2.7. Подлинники первичных учетных и иных документов, регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская (финансовая) отчетность хранятся в течение сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет.

Ответственность за организацию хранения первичных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности несет Генеральный директор.

Подлинники первичных учетных и иных документов по финансово-хозяйственным операциям, совершаемым в Филиалах, принимаются к учету и хранятся по месту нахождения Филиалов.

Ответственность за организацию хранения первичных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в Филиалах несет директор Филиалов.

Информация, содержащаяся в регистрах бухгалтерского учета и во внутренней бухгалтерской (финансовой) отчетности является конфиденциальной. Разглашение указанной информации перед лицами, не являющимися работниками Общества, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и по решению руководства Общества.

2.8. Обязательная инвентаризация имущества и обязательств Общества перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится по состоянию на даты, установленные Графиком проведения инвентаризации имущества и обязательств Общества перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности (Приложение № 5).

Порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств устанавливаются локальными нормативными документами (актами) Общества.

Инвентаризация имущества, в том числе переданного по договорам аренды, проводится в местах нахождения (хранения) имущества, осуществляющих эксплуатацию соответствующих объектов.

2.9. Для составления периодической и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности используются формы внешней и внутренней отчетности (Приложение № 3), разработанные Обществом на основе форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, утвержденных приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н. При необходимости по

## 1. Общие положения

1.1. Общество организует и ведет бухгалтерский учет, составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», федеральными и отраслевыми стандартами, а также локальными нормативными документами (актами) Общества.

1.2. Основные правила ведения бухгалтерского учета и документирования финансово-хозяйственных операций соответствуют федеральным стандартам бухгалтерского учета с учетом отдельных отраслевых особенностей, принятых и отраженных в настоящей Учетной политике и иных локальных нормативных документах (актах) Общества.

1.3. Документами учетной политики Общества для целей бухгалтерского учета являются:

- настоящая Учетная политика;
- Рабочий план счетов (Приложение № 1);
- Положение по применению форм первичных учетных документов (Приложение № 2);
- Формы внутренней бухгалтерской (финансовой) отчетности (Приложение № 3);
- График проведения инвентаризации имущества и обязательств Общества перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности (Приложение № 4);
- Формы регистров бухгалтерского учета (Приложение № 5),

а также локальные нормативные документы (акты) Общества, регулирующие отдельные вопросы бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.4. Настоящая Учетная политика распространяется на АО «Рубежное ОЦО» (далее – Общество) и является обязательной для всех обособленных подразделений Общества.

## 2. Организационно-технические аспекты учетной политики

2.1. Бухгалтерский учет Общества осуществляется специализированными подразделениями, ведущими бухгалтерский учет Общества и осуществляющих ведение бухгалтерского учета для сторонних организаций.

Работники специализированных подразделениями в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, федеральными и отраслевыми стандартами, локальными нормативными актами Общества, должностными инструкциями.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет Генеральный директор Общества.

Требования Генерального директора по документальному оформлению хозяйственных операций, предоставлению необходимых документов и сведений, а также по соблюдению положений настоящей учетной политики являются обязательными для сотрудников всех подразделений Общества.

2.2. Филиалы общества не выделяются на отдельный незавершенный баланс, бухгалтерский учет ведется в Обществе.

2.3. Обществом применяется автоматизированная система бухгалтерского учета. Для ведения бухгалтерского учета используется Рабочий план счетов (Приложение № 1) разработанный на основании Плана счетов бухгалтерского учета, утвержденного приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н, с учетом функциональности программного обеспечения.

2.4. Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций ведется в рублях с копейками, без округления.

- сумм, уплачиваемых организациям (исполнителю) за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением основных средств;
- таможенных пошлин и таможенных сборов;
- невозмещаемых налогов, государственных пошлин, уплачиваемых в связи с приобретением объекта основных средств;
- вознаграждений, уплачиваемых посреднической организации, через которую приобретен объект основных средств;
- затрат по получаемым займам и кредитам, непосредственно относящихся к созданию инвестиционных активов в порядке, предусмотренном настоящей Учетной политикой;
- расходов на обязательное и добровольное страхование объектов незавершенного строительства;
- иных затрат, непосредственно связанных с приобретением, сооружением и изготовлением объекта основных средств.

3.1.5.2. В первоначальную стоимость объектов основных средств, независимо от способа приобретения, включаются также фактические затраты на доставку объектов и приведение их в состояние, пригодное для использования.

3.1.6. Учет затрат на приобретение основных средств в случае, если их первоначальная стоимость сформирована исключительно стоимостью объекта, уплачиваемой в соответствии с договором поставщику (продавцу) данного объекта (то есть при приобретении объекта дополнительные затраты на доставку и приведение объекта в состояние, пригодное для использования, отсутствуют), осуществляется на счете 08.04 «Приобретение объектов основных средств».

В остальных случаях приобретение объектов основных средств осуществляется с использованием счета 08.03 «Строительство объектов основных средств». Также на счете 08.03 отражаются расходы на реконструкцию (модернизацию) основных средств.

3.1.7. Изменение первоначальной стоимости основных средств, в которой они приняты к бухгалтерскому учету, допускается в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации и переоценки объектов основных средств.

3.1.8. Общество переоценку объектов основных средств не производит.

3.1.9. Учет основных средств ведется по инвентарным объектам. При определении состава инвентарных объектов применяются Общероссийский классификатор основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008), принятый и введенный в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст, и Классификатор основных фондов ПАО «РусГидро» (утвержденный Приказом ПАО «РусГидро» от 16.07.2015 № 670) с учетом рекомендаций организационно-инженерных и технических условий.

В зависимости от составляющих компонентов АРМ, общество формирует автоматизированное рабочее место сотрудников – комплексно.

В случае наличия у одного объекта нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно отличаются, каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

Существенно отличаются сроки полезного использования, которые относятся к разным амортизационным группам. Существенно отличающимися являются сроки полезного использования в пределах одной амортизационной группы.

3.1.10. Срок полезного использования объектов основных средств устанавливается при принятии объекта к бухгалтерскому учету комиссией по приему основных средств в эксплуатацию. Состав комиссий утверждается отдельным локальным нормативным документом Общества.

Определение срока полезного использования объектов производится с учетом:

указанию Генерального директора в формы внутренней бухгалтерской отчетности могут вноситься изменения.

Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества рассматривается и утверждается Общим собранием акционеров Общества и представляется в сроки и адреса, установленные ст. 18 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

### 3. Методические аспекты Учетной политики

#### 3.1. Порядок учета основных средств

3.1.1. Бухгалтерский учет основных средств осуществляется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01», утвержденным приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н (далее – ПБУ 6/01).

3.1.2. К объектам, подлежащим учету в качестве основных средств Общества, относятся активы, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные в пункте 4 ПБУ 6/01, первоначальной стоимостью более 40 000 рублей. Активы, стоимость единицы которых составляет 40 000 рублей и менее, учитываются в составе материально-производственных запасов и списываются на расходы единовременно после ввода их в эксплуатацию.

Специальная олежда и специальная олежда первоначальной стоимостью более 40 000 руб. и сроком полезного использования более 12 месяцев учитываются в общем порядке, предусмотренном для основных средств.

3.1.3. Объекты недвижимого имущества, по которым закононы капитальные вложения, оформлены соответствующие первичные учетные документы по приемке-передаче, но права собственности на которые не зарегистрированы в установленном законодательством порядке, переводятся в состав основных средств на дату признания объекта полностью готовым к эксплуатации, с выделением на отдельном субсчете к счету учета основных средств. По завершении государственной регистрации прав, соответствующие объекты основных средств переводятся с отдельного субсчета на основной субсчет к счету учета основных средств.

3.1.4. Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости. Формирование первоначальной стоимости объектов основных средств проводится при соблюдении следующих основных принципов:

- включение затрат в первоначальную стоимость основных средств прекращается с момента принятия объекта капитальных вложений в состав основных средств, оформленного актом приема-передачи основных средств по форме ОС-1 (ОС-1а);
- распределение расходов на услуги сторонних организаций, непосредственно связанных с приобретением нескольких объектов основных средств (или нескольких объектов оборудования к установке), в случаях, когда расчетные документы не позволяют выделить часть затрат, приходящуюся на каждый из приобретаемых объектов, производится пропорционально стоимости приобретаемых объектов.

3.1.5. Порядок формирования первоначальной стоимости определяется способом поступления основных средств.

3.1.5.1. Первоначальная стоимость основных средств, приобретаемых за плату, складывается из фактических затрат на приобретение, сооружение и изготовление, в том числе:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу), а также суммы, уплачиваемые за доставку объекта и приведение его в состояние, пригодное для использования;

- сумм, уплачиваемых организациям (подрядчику) за осуществление работ по договору строительного подряда, монтажных работ и иным договорам;

продажи объектов недвижимости — на отдельный субсчет к счету 45 «Товары отгруженные». По завершении государственной регистрации перехода права собственности на решозванные объекты недвижимности к покупателю, остаточная стоимость данных объектов списывается с отдельного субсчета к счету 45 «Товары отгруженные» в дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы».

Доходы и расходы от списания и иного выбытия основных средств подлежат зачислению в состав прочих доходов и расходов. Расходы, связанные с выбытием основного средства и произведенные до фактической даты его выбытия (утверждение акта приема-передачи, акта на списание), предварительно учитываются на счете 97 «Расходы будущих периодов». Доходы, получаемые в связи с выбытием основного средства и произведенные до фактической даты его выбытия, предварительно учитываются на счете 98 «Доходы будущих периодов».

### 3.2. Порядок учета нематериальных активов

3.2.1. Бухгалтерский учет нематериальных активов осуществляется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утвержденным приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (далее — ПБУ 14/2007).

К нематериальным активам относятся объекты интеллектуальной деятельности (объекты интеллектуальной собственности), которые могут быть выделены (отделены) от других активов, предназначенные для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд Общества, способные приносить экономические выгоды (доходы) в течение срока продолжительностью более 12 месяцев, а также имеются ограничения доступа иных лиц к таким экономическим выгодам (контроль за объектом) и на которые имеются надлежаще оформленные документы, подтверждающие существование такого актива и права Общества на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации — патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, документы, подтверждающие переход исключительного права без договора и т.п.

3.2.2. Нематериальные активы принимаются к учету по фактической (первоначальной) стоимости.

Фактическая (первоначальная) стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату, определяется как сумма фактических расходов на их приобретение (создание), а также на доведение до состояния, пригодного к использованию, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов, обособленных и иных аналогичных расходов (кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением и созданием активов).

Расходы по получением займам и кредитам не являются расходами на приобретение (создание) нематериальных активов, за исключением случаев, когда такой актив относится к инвестиционным активам.

Первоначальная стоимость нематериальных активов, полученных по договорам мены, определяется исходя из их договорной стоимости.

При отсутствии в договоре мены стоимости приобретаемых нематериальных активов, их первоначальная стоимость определяется исходя из рыночной стоимости активов переданных или подлежащих передаче взамен.

При невозможности установить рыночную стоимость, переданных или подлежащих передаче, первоначальная стоимость нематериальных активов определяется исходя из их рыночной стоимости.

3.2.3. Общество не производит переоценку и обесценение нематериальных активов.

- технических условий или рекомендаций организаций-поставителей;

- ожидаемого срока использования объекта основных средств в Обществе в соответствии с ожидаемой производительностью или мощностью;

- ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации (количества смен), естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта;

- профессионального суждения технических специалистов, входящих в состав комиссии, и с учетом опыта использования аналогичных активов Обществом.

При этом срок использования по вводимым в эксплуатацию основным средствам устанавливается комиссией в рамках границ, определенных Классификатором основных фондов ПАО «РусГидро».

В отношении объектов, ранее бывших в эксплуатации (приобретенных, полученных в качестве вклада в уставный капитал, в порядке правопреемства при реорганизации, выкупленных из лизинга и т.д.) срок использования устанавливается с учетом количества лет (месяцев) эксплуатации данного имущества предыдущим собственником.

3.1.11. Начисление амортизации по объектам основных средств производится линейным способом.

Понижающие и повышающие коэффициенты при начислении амортизации не применяются. В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление амортизационных отчислений не приостанавливается, кроме случаев перевода его отдельным локальным нормативным документом (актом) Общества на консервацию на срок более трех месяцев, а также в период восстановления объекта (ремонт, модернизация, реконструкция) с полным прекращением его эксплуатации, продолжительность которого превышает 12 месяцев.

3.1.12. Затраты на осуществление всех видов ремонта (текущего, среднего и капитального) основных средств включаются в расходы по обычным видам деятельности по мере производства ремонта в полной сумме, в том отчетном периоде, когда они имели место.

3.1.13. Учет арендованных основных средств производится на забалансовом счете 001 по стоимости, определенной в соответствии с актом приема-передачи и договором аренды.

В случае отсутствия стоимости арендованного имущества в договоре аренды или в акте приема-передачи, учет арендованных основных средств на забалансовых счетах производится в следующей оценке:

- в отношении земельных участков имеющих кадастровую стоимость — по их кадастровой стоимости;

- в отношении иных объектов основных средств — в сумме арендных платежей с учетом НДС по договору аренды за весь срок его действия. В случае изменения (в т.ч. пролонгации) срока действия договора и (или) величины арендных платежей, отраженная на счете 001 стоимость основного средства подлежит корректировке.

Основные средства, сданные Обществом в аренду, учитываются на забалансовом счете 011 в оценке, установленной соответствующими договорами.

3.1.14. При выбытии основных средств формирование остаточной стоимости осуществляется на счете 91 «Прочие доходы и расходы», с применением субсчета «Выбытие основных средств» к счету 01 «Основные средства».

В случае длительного (продолжительностью более 1 месяца) выбытия основных средств, данные по первоначальной стоимости и накопленной амортизации на основании приказа о начале такого выбытия списываются на субсчет «Выбытие основных средств» к счету 01 «Основные средства». После окончания процедуры выбытия (утверждения акта приема-передачи, акта на списание) остаток по субсчету «Выбытие основных средств» к счету 01 «Основные средства» списывается на счет 91 «Прочие доходы и расходы», а в случае



3.2.4. Амортизация нематериальных активов производится линейным способом, исходя из фактической (первоначальной) стоимости нематериального актива равномерно в течение срока полезного использования этого актива.

Ожидаемый срок полезного использования нематериальных активов определяется при их принятии к бухгалтерскому учету Комиссией по приему и списанию нематериальных активов и НИОКР, создаваемой в соответствии с локальным нормативным документом (актом) Общества.

Нематериальные активы, по которым невозможно надежно определить срок полезного использования, считаются нематериальными активами с неопределенным сроком полезного использования. По таким активам амортизация не начисляется.

Приобретенная деловая репутация амортизируется в течение двадцати лет (но не более срока деятельности Общества).

3.2.5. Стоимость нематериального актива, который выбывает или не способен приносить Обществу экономические выгоды в будущем, подлежит списанию с бухгалтерского учета.

Одновременно со списанием стоимости нематериальных активов подлежит списанию сумма накопленных амортизационных отчислений по этим нематериальным активам.

3.2.6. Учет нематериальных активов, полученных Обществом в пользование, ведется на забалансовом счете 012 «Права пользования нематериальными активами» в оценке, определяемой исходя из размера вознаграждения, установленного в договоре.

### 3.3. Порядок учета финансовых вложений

3.3.1. Бухгалтерский учет финансовых вложений осуществляется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02, утвержденным приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (далее – ПБУ 19/02). К финансовым вложениям, при одновременном выполнении условий п. 2 ПБУ 19/02, относятся:

- вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций (в том числе дочерних и зависимых обществ);
- ценные бумаги других организаций, в том числе долговые ценные бумаги, в которых дата и стоимость погашения определена (облигации, вексели);
- процентные займы, предоставленные другим организациям и физическим лицам;
- государственные и муниципальные ценные бумаги;
- депозитные вклады в кредитных организациях (кроме относящихся к денежным эквивалентам);
- дебиторская задолженность, приобретенная на основании уступки права требования и другие финансовые вложения.

Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.

3.3.2. Единицей бухгалтерского учета финансовых вложений в зависимости от вида финансовых вложения, порядка приобретения и использования является:

- «ценная бумага» – по векселям;
- «депозит» – по депозитным счетам;
- «серия или иная однородная совокупность» – по облигациям и акциям;
- «с заем выданный по отдельному договору» – по выданным займам;
- по прочим финансовым вложениям – в зависимости от характера и порядка приобретения.

Аналитический учет финансовых вложений ведется отдельно по видам финансовых вложений и объектам, в которые осуществлены эти вложения (организациям-эмитентам ценных бумаг, другим организациям, участникам которых является Общество, организациям-заемщикам и т.п.). Учет финансовых вложений в рамках Группы взаимосвязанных организаций, о деятельности которой составляется консолидированная отчетность, ведется на счете 58 «Финансовые вложения» обособленно.

3.3.3. Все затраты, непосредственно связанные с приобретением финансовых вложений, независимо от их размера включаются в первоначальную стоимость финансовых вложений.

Вклады в уставные капиталы других организаций, произведенные имуществом (имущественными правами, кроме денежных средств), признаются финансовыми вложениями Общества и отражаются по балансовой стоимости переданного имущества, по которой оно было отражено в бухгалтерском балансе Общества.

3.3.4. Для целей последующей оценки финансовых вложений ведется раздельный учет финансовых вложений, по которым можно определить текущую рыночную стоимость в установленном порядке, и финансовых вложений по которым их текущая рыночная стоимость не определяется.

3.3.5. Финансовые вложения, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, подлежат отражению в бухгалтерском учете и в бухгалтерской (финансовой) отчетности по состоянию на конец отчетного года по первоначальной стоимости.

Разница между первоначальной стоимостью и номинальной стоимостью по долговым ценным бумагам, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, отражается в учете равномерно в течение срока их обращения и относится на финансовые результаты Общества в составе прочих доходов (расходов).

3.3.6. Анализ финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, а также дебиторской задолженности дочерних обществ по беспроцентным займам и векселям на предмет необходимости обесценения их стоимости путем формирования соответствующих резервов проводится ежегодно по состоянию на конец отчетного года.

Необходимость обесценения вышеуказанных активов определяется по результатам комплексного анализа текущего и прогнозного финансового положения эмитента (должника) с учетом критериев обесценения, установленных ПБУ 19/02.

3.3.7. Финансовые вложения, по которым можно определить в установленном порядке текущую рыночную стоимость, отражаются в бухгалтерской (финансовой) отчетности по текущей рыночной стоимости.

Текущая рыночная стоимость ценных бумаг, допущенных к обращению на фондовой бирже ММВБ – РТС, определяется в порядке, утвержденном приказом ФСФР России от 09.11.2010 № 10-65/пз-н «Об утверждении Порядка определения рыночной цены денежных бумаг, расчетной цены ценных бумаг, а также предельной границы колебаний рыночной цены ценных бумаг в целях 23 главы Налогового кодекса Российской Федерации».

В случае, если по объекту финансовых вложений, ранее оцениваемому по текущей рыночной стоимости, на отчетную дату текущая рыночная стоимость не определяется, такой объект финансовых вложений отражается в бухгалтерской (финансовой) отчетности по стоимости его последней оценки.

Корректировка на разницу между оценкой финансовых вложений (по которым можно определить в установленном порядке текущую рыночную стоимость) по текущей рыночной стоимости на отчетную дату и предыдущей оценкой финансовых вложений производится ежеквартально и относится на финансовые результаты.

3.3.8. При выбытии финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, его стоимость определяется по первоначальной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений. В случае если у Общества имеется более двух

эмиссионных ценных бумаг (акций, облигаций) одного эмитента, вида и одной категории при их выбытии применяется метод ФИФО.

При выбытии активов, принятых к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений, по которым определяется текущая рыночная стоимость, их стоимость определяется Обществом исходя из последней оценки, каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений, определенной условиями, изложенными в п. 5.5.7 настоящей Учетной политики.

3.3.9. Проценты по выданным займам и другие доходы по финансовым вложениям отражаются в бухгалтерском балансе по строке «Дебиторская задолженность».

3.3.10. Финансовые вложения в форме депозитов учитываются на субсчете «Депозитные счета» счета 55 «Специальные счета в банках» и отражаются в бухгалтерской (финансовой) отчетности в составе финансовых вложений, за исключением депозитных вкладов, классифицируемых в качестве денежных эквивалентов.

### 3.4. Порядок учета материально-производственных запасов

3.4.1. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов осуществляется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утвержденным приказом Минфина России от 09.06.2001 № 44н.

Аналитический учет материально-производственных запасов ведется по местам хранения (нахождения) и материально-ответственным лицам в разрезе номенклатуры (при формировании которой учитываются подгруппы, виды, марки, размеры, сорта, наименования материалов и т.п.).

К материально-производственным запасам относятся:

- сырье и материалы, используемые при производстве продукции и для управленческих нужд;
- готовая продукция;
- товары, приобретаемые для перепродажи.

Инвентарь, инструмент, хозяйственные принадлежности со сроком службы менее года учитываются в составе материально-производственных запасов на счете 10 «Материалы». В составе материально-производственных запасов учитывается следующая специальная олежда и специальная оснастка:

- срок службы которых не превышает 12 месяцев (вне зависимости от стоимости);
- срок службы которых превышает 12 месяцев, но при этом первоначальная стоимость составляет не более 40 000 рублей.

Спецодежда и спецоснастка, находящиеся на складе и переданные в эксплуатацию, учитываются на отдельных предусмотренных для этого субсчетах к счету 10 «Материалы».

Специальная олежда и специальная оснастка первоначальной стоимостью более 40 000 руб. и сроком полезного использования более 12 месяцев учитываются в составе основных средств на счете 01 «Основные средства».

3.4.2. Единичей материально-производственных запасов является номенклатурный номер фактической себестоимости.

3.4.3. Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости.

Материально-производственные запасы принимаются к учету в момент перехода права собственности к Обществу.

3.4.3.1. Фактической себестоимостью материально-производственных запасов, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат Общества, за исключением

налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации).

3.4.3.2. Фактическая себестоимость материальных ценностей, полученных Обществом безвозмездно, а также остающихся от выбытия основных средств и другого имущества, определяется исходя из их текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету.

3.4.4. В бухгалтерском учете поступление материальных запасов отражается на счете 10 «Материалы» без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

Прямые транспортно-заготовительные расходы и иные аналогичные расходы включаются непосредственно в стоимость материально-производственных запасов, если такие материально-производственные запасы не списаны. В противном случае, прямые транспортно-заготовительные расходы и иные аналогичные расходы по приобретенным материально-производственным запасам учитываются на отдельном субсчете счета 10 «Материалы».

Косвенные транспортно-заготовительные расходы и иные аналогичные расходы по поступившим материально-производственным запасам, а также прямые транспортно-заготовительные расходы по уже списанным материально-производственным запасам, в полном объеме относятся к расходам текущего периода.

3.4.5. Для определения размера материальных расходов при списании материально-производственных запасов, используемых при производстве (изготовлении) товаров (выполнении работ, оказании услуг) применяется метод оценки по средней себестоимости (скользящая оценка).

3.4.6. Стоимость затрат, связанных с содержанием заготовительно-складского хозяйства, занятого приемкой, хранением материально-производственных запасов, в полном объеме включается в затраты на производство.

3.4.7. В целях обеспечения контроля сохранности переданных в эксплуатацию основных средств стоимостью не более 40 000 рублей за единицу, печатных изданий, книг, брошюр, издаваемых в составе материально-производственных запасов, а также материалов длительного использования (объектов инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной олежды и специальной оснастки и т.п.), организуется их учет на соответствующих забалансовых счетах.

Забалансовый учет указанных ценностей ведется в количественном выражении до момента их фактического выбытия, оформляемого актом на списание материалов, с указанием справочной информации о стоимости, по которой они учитывались на балансе.

3.4.8. Приобретенные товары учитываются на счете 41 «Товары» по фактической себестоимости (покупным ценам).

3.4.9. По результатам годовой инвентаризации материально-производственных запасов, на которые рыночная цена в течение года снизилась, или которые морально устарели или частично потеряли свое первоначальное качество, на конец отчетного периода создается резерв под снижение стоимости указанных запасов с отражением его по кредиту счета 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей» и дебету счета 91 «Прочие доходы и расходы».

В следующем отчетном периоде по мере списания материальных ценностей, по которым образован резерв, зарезервированная сумма восстанавливается: в учете делается запись по дебету счета 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей» и кредиту счета 91 «Прочие доходы и расходы».

В бухгалтерском балансе на конец отчетного года данные материально-производственные запасы отражаются за минусом созданного резерва.