

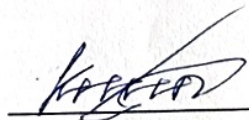
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Академический колледж

ОТЧЕТ ПО
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
по профессиональному модулю

ПМ 02 Правоохранительная деятельность
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.04 «Юриспруденция»

период с «10» марта 2026 г. по «23» марта 2026 г.

Студент группы
С-ЮП-24-ПО1



К.С. Клипова

Наименование предприятия: Приморская прокуратура по надзору за
соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края

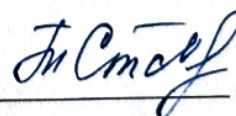
Руководитель практики
от предприятия



М.А. Лукьянов

Отчет защищен:
с оценкой отлично

Руководитель
практики от ОО



Т.В. Старинец

Владивосток 2026

Содержание

Введение	3
1 Основная часть	4
1.1 Этапы прохождения практики	4
1.2 Выполненные задачи	6
2 Анализ практики	7
2.1 Полученный опыт от практики	7
2.2 Приобретенные навыки	8
2.3 Значение специализированной прокуратуры в Российской Федерации	11
2.4 Анализ локальных актов и кадровых документов	12
3 Отчет по результатам решения практической задачи	14
3.1 Решение задачи по трудовому праву	14
3.2 Решение задачи по административному процессу	17
3.3 Решение задачи по гражданскому процессу	18
Заключение	20
Список использованных источников	23
Приложения	24

Введение

Настоящий отчет составлен по итогам прохождения учебной практики в Приморской прокуратуре по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края.

Местом прохождения практики являлась Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях. Данная специализированная прокуратура является важным звеном в системе надзорных органов, осуществляя надзор за соблюдением законов администрацией исправительных учреждений, следственных изоляторов и иных органов, исполняющих наказание, обеспечивая права и законные интересы лиц, содержащихся под стражей и осужденных.

Целями прохождения данной практики стали:

- Ознакомление с организационной структурой, функциями и основными направлениями деятельности специализированной прокуратуры;
- Изучение законодательства, регламентирующего деятельность прокуратуры по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях;
- Приобретение навыков по анализу правовых документов, материалов дел и подготовке проектов юридических документов;
- Развитие навыков делового общения, профессиональной этики и служебной дисциплины.

В ходе практики были поставлены следующие задачи:

- Участие в организационном собрании и прохождение инструктажа по технике безопасности.
- Анализ нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность специализированной прокуратуры.
- Подготовка проектов юридических документов для физических лиц (жалоба, ходатайство, исковое заявление).
- Работа с заявителями: прием документов, ведение журнала регистрации обращений.
- Регистрация входящих/исходящих документов, работа с электронной почтой и корпоративными мессенджерами.
- Изучение и анализ гражданских и административных дел, находящихся в производстве.

1. Основная часть

1.1 Этапы прохождения практики

Практика в Приморской прокуратуре по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях была разделена на несколько логических этапов, каждый из которых способствовал последовательному погружению в профессиональную деятельность и освоению необходимых компетенций.

1. Организационно-ознакомительный этап

На данном этапе была проведена основная подготовительная работа, заложившая базу для всего последующего обучения.

Мероприятия этапа включали:

- **Организационное собрание:** Ознакомление с особенностями прохождения практики в специализированной прокуратуре, согласование индивидуального плана работы, распределение обязанностей и постановка задач на период практики. Руководителем практики были разъяснены цели и ожидаемые результаты.

- **Инструктаж по технике безопасности:** Проведен подробный инструктаж по правилам безопасности при выполнении работ на предприятии. Особое внимание было уделено правилам внутреннего распорядка, режиму секретности и порядку доступа на режимные объекты, что критически важно для деятельности в сфере надзора за исправительными учреждениями.

- **Анализ нормативной правовой документации:** Изучена нормативная правовая база, регламентирующая деятельность специализированной прокуратуры. В рамках этого этапа был проведен анализ Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», Уголовно-исполнительного кодекса РФ, приказов Генерального прокурора РФ, регламентирующих надзор за соблюдением законов в исправительных учреждениях, а также изучена внутренняя структура и должностные регламенты сотрудников.

- **Ознакомление с коллективом и инфраструктурой:** Установлены контакты с руководителем практики и сотрудниками прокуратуры. Произошло ознакомление с расположением отделов, приемной, архивом, а также с правилами работы с информационными системами и базами данных, используемыми в работе.

2. Основной этап

Данный этап стал ключевым в освоении практических навыков и применении теоретических знаний. Деятельность была направлена на непосредственное участие в текущей работе прокуратуры под контролем наставника. Основные направления работы:

- Подготовка проектов юридических документов: под руководством сотрудников прокуратуры изучались жалобы на действия администрации, ходатайства об условно-досрочном освобождении и исковые заявления. Это позволило отработать навыки юридической техники и структурирования правовых аргументов.

- Работа с заявителями: осуществлялся прием документов от заявителей (родственников осужденных, защитников), проверка их комплектности и соответствия установленным требованиям. В рамках этого направления велся журнал регистрации обращений, где фиксировались дата поступления, данные заявителя, суть вопроса и результат рассмотрения. Это позволило сформировать навыки делового общения и понимания порядка документооборота.

- Делопроизводство и документооборот: проводилась регистрация входящих и исходящих документов, что дало понимание движения документации в органе прокуратуры. Осваивалась подготовка электронных скан-образов документов для формирования электронных дел, а также работа с корпоративной электронной почтой и мессенджерами для оперативного взаимодействия с сотрудниками.

3. Заключительный этап

Заключительный этап был посвящен систематизации полученных знаний, навыков и подведению итогов практики. В его рамках была проведена работа по обобщению собранного материала, подготовке отчета о прохождении практики и его оформлению в соответствии с установленными требованиями. Состоялась итоговая беседа с руководителем практики, в ходе которой были проанализированы результаты работы, отмечены успехи и даны рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию. Завершающим шагом стала защита отчета перед руководителем практики от образовательного учреждения.

1.2 Выполненные задачи

В ходе прохождения учебной практики в Приморской прокуратуре по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях были выполнены следующие основные задачи:

Организационные мероприятия:

- Пройден инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка.
- Согласован и выполнен индивидуальный план прохождения практики.
- Анализ нормативной правовой базы:
- Проведен анализ нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность специализированной прокуратуры, включая Федеральный закон «О прокуратуре РФ», Уголовно-исполнительный кодекс РФ, приказы Генеральной прокуратуры РФ.
- Изучена внутренняя структура и компетенция Приморской прокуратуры по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях.

Работа с юридическими документами:

- Жалоба на действия администрации исправительного учреждения.
- Ходатайство об условно-досрочном освобождении.
- Исковое заявление о возмещении вреда, причиненного преступлением.
- Проведена регистрация входящих и исходящих документов в журналах установленной формы.
- Освоена работа с корпоративной электронной почтой и мессенджерами для служебной переписки.

Работа с обращениями граждан:

- Осуществлен прием документов от заявителей (родственников осужденных, адвокатов) с проверкой комплектности и соответствия требованиям.
- Произведено ведение журнала регистрации обращений граждан, включая внесение данных о заявителе, предмете обращения и сроках рассмотрения.

Изучение делопроизводства:

- Ознакомление с порядком формирования и хранения надзорных производств и личных дел осужденных.

2. Анализ практики

2.1 Полученный опыт от практики

Прохождение учебной практики в Приморской прокуратуре по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях стало важным этапом моего профессионального становления, обеспечив получение бесценного первичного опыта в сфере прокурорского надзора.

В ходе практики я получила возможность впервые интегрировать теоретические знания, полученные в колледже, с реальной правоприменительной деятельностью. Я наглядно увидела, как положения Конституции РФ, Уголовно-исполнительного, Уголовного кодексов применяются в специфической сфере исполнения наказаний и надзора за законностью в исправительных учреждениях. Это позволило перейти от абстрактного понимания правовых норм к осознанию их роли в обеспечении прав лиц, находящихся в местах лишения свободы.

Я приобрела ключевые практические навыки, включая:

- Анализ специализированного законодательства: Эффективный поиск и применение норм УИК РФ, приказов и указаний Генеральной прокуратуры РФ, регламентирующих надзорную деятельность.
- Подготовку юридических документов: Освоение структуры и содержания жалоб, ходатайств и исковых заявлений, составляемых от имени осужденных. Я научилась четко формулировать правовые аргументы и ссылаться на соответствующие нормы права.
- Документооборот в прокуратуре: Понимание порядка регистрации, учета и движения документов, а также принципов формирования надзорных производств.

Особую ценность представляет полученный опыт работы с обращениями граждан. Общение с заявителями, часто находящимися в сложной жизненной ситуации, научило меня терпению, внимательности и умению выделять юридически значимую информацию из общего потока. Ведение журнала регистрации обращений дало понимание важности строгого учета и контроля за сроками рассмотрения жалоб.

2.2 Приобретенные навыки

За время прохождения учебной практики мною были приобретены и усовершенствованы следующие практические навыки и умения:

1. В области документооборота и делопроизводства:

В процессе работы в АИС «Веб-надзор» мною были детально изучены и применены на практике процедуры регистрации документов:

- Прием, первичная обработка и проверка корректности оформления входящей/исходящей документации.
- Внесение данных в электронные регистрационно-контрольные карточки с заполнением всех необходимых полей (корреспондент, вид документа, заголовок, резолюция).
- Присвоение регистрационных номеров согласно номенклатуре дел и правилам индексации, принятым в организации.
- Постановка на контроль с расчетом контрольных дат, отслеживание сроков
Формирование, систематизация и ведение надзорных производств.
- Сотрудник получает наряд (папку типа «скоросшиватель» или твердую обложку).
- Все документы (жалобы, постановления, запросы, ответы) раскладываются строго по дате поступления или составления. Самое раннее — вверх, самое позднее — вниз.
- Каждый лист нумеруется карандашом в правом верхнем углу. На практике часто используют автоматический нумератор, перед подшивкой составляется внутренняя опись документов дела и лист заверитель.
- В описи указывается порядковый номер документа, его реквизиты (дата, исходящий номер, краткое содержание) и номера листов, на которых он находится.
- Документы пробиваются шилом (или специальным дыроколом).
- Используются нитки для прошивки. Концы нитей выводятся на последний лист обложки, завязываются.
- Важно: документы ограниченного доступа (гриф «ДСП», «секретно») подшиваются отдельно с особой описью.

2. В области подготовки процессуальных и иных документов:

- Освоила структуру апелляционного представления (Апелляционное представление — это процессуальный документ, который подается прокурором в суд апелляционной инстанции для обжалования судебного акта (решения, определения), не вступившего в законную силу) в соответствии с требованиями ст. 322 ГПК РФ: вводная часть (наименование суда, лиц, участвующих в деле, обжалуемое решение), описательная часть

(доводы о незаконности и необоснованности решения), мотивировочная часть (ссылки на нормы материального и процессуального права, конкретные обстоятельства дела) и просительная часть (требование к суду апелляционной инстанции).

- Изучила особенности разграничения оснований к отмене или изменению судебного решения: неправильное определение обстоятельств, имеющих значение для дела; недоказанность установленных обстоятельств; несоответствие выводов суда обстоятельствам дела; нарушение или неправильное применение норм права.

- Осуществляла анализ судебных решений, вынесенных по гражданским делам с участием прокурора. Выявляла процессуальные нарушения (рассмотрение дела в отсутствие не извещенных лиц, нарушение подсудности) и материально-правовые ошибки (неприменение закона, подлежащего применению; применение закона, не подлежащего применению; неверное толкование закона).

- Выработала навык последовательного документирования результатов надзорной деятельности: Справка — это оперативный, краткий документ, составляемый в произвольной (но унифицированной внутри органа) форме. Обычно оформляется на официальном бланке прокуратуры или на стандартном листе с «шапкой». Заключение — это развернутый, мотивированный итоговый документ по результатам проверки. Оформляется на бланке прокуратуры, имеет строгую структуру с разделами. Акт прокурорского реагирования — это обобщающее понятие для официальных документов, направляемых в адрес органов, организаций или должностных лиц для устранения нарушений закона. Каждый акт имеет свою форму и значение.

3. В области правовой экспертизы (выполнялось самостоятельно):

- проведение первичной правовой экспертизы доверенностей, расписок, договоров гражданско-правового характера на предмет соответствия требованиям действующего законодательства;

- анализ локальных нормативных актов (правила внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда, коллективные договоры) на предмет соответствия нормам Трудового кодекса РФ;

- выявление коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актов (в рамках поручений руководителя практики);

- подготовка мотивированных заключений по результатам экспертизы с указанием выявленных несоответствий и предложений по их устранению.

- проведение первичной правовой экспертизы доверенностей, расписок, договоров гражданско-правового характера на предмет соответствия требованиям действующего законодательства;

- анализ локальных нормативных актов (правила внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда, коллективные договоры) на предмет соответствия нормам Трудового кодекса РФ;

- выявление коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актов (в рамках поручений руководителя практики);

- подготовка мотивированных заключений по результатам экспертизы с указанием выявленных несоответствий и предложений по их устранению.

4. Дополнительные навыки:

- приобретение опыта взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, администрацией исправительных учреждений и иными участниками правоотношений в рамках надзорной деятельности;

- развитие навыков планирования рабочего времени, расстановки приоритетов при выполнении нескольких поручений руководителя;

- совершенствование навыков работы с правовыми базами данных («КонсультантПлюс», «Гарант») и программным обеспечением, используемым в органах прокуратуры.

2.3 Значение специализированной прокуратуры в Российской Федерации

Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края является важнейшим специализированным звеном в системе органов прокуратуры Российской Федерации. Ее значение определяется особым статусом поднадзорных объектов — учреждений, где ограничиваются конституционные права и свободы человека.

Основная функция этой прокуратуры — надзор за соблюдением законов администрацией исправительных учреждений, следственных изоляторов и иных органов, исполняющих наказание. Этот надзор охватывает законность водворения осужденных в места лишения свободы, условия их содержания, соблюдение их прав на медицинскую помощь, питание, свидания, переписку, а также законность применения мер взыскания и материально-бытового обеспечения.

Специализированная прокуратура выступает ключевым гарантом прав и свобод человека и гражданина в условиях изоляции. Осужденные и лица, содержащиеся под стражей, являются одной из наименее защищенных категорий граждан. Прокурорский надзор служит для них важнейшим, а часто и единственным, механизмом восстановления нарушенных прав. В случае выявления нарушений прокурор принимает меры реагирования: вносит представления об устранении нарушений закона, опротестовывает незаконные правовые акты, возбуждает дисциплинарное или административное производство.

Важной составляющей является уголовное преследование и надзор за процессуальной деятельностью. Прокурор осуществляет надзор за законностью при расследовании преступлений, совершенных в учреждениях, и поддерживает государственное обвинение в суде. Это способствует неотвратимости наказания за новые преступления и обеспечивает законность при привлечении к ответственности.

Для меня прохождение практики в этом органе стало уникальной возможностью погрузиться в специфическую, но крайне важную сферу правоохранительной деятельности. Это позволило мне не только закрепить теоретические знания, но и понять, как на практике обеспечиваются законность и правопорядок в закрытых учреждениях, какую огромную роль играет прокурор в защите прав человека, даже лишенного свободы.

2.4 Анализ локальных актов и кадровых документов

В рамках надзора за законностью в деятельности кадровых служб исправительных учреждений мною были изучены:

Приказ Генпрокуратуры России от 25.03.2011 № 81 (ред. от 06.09.2021) "Об утверждении форм трудового договора, заключаемого с прокурорским работником, и соглашений к нему"

Краткий анализ Приказа Генпрокуратуры России от 25.03.2011 № 81 (ред. от 06.09.2021)

Данный нормативный акт представляет собой системообразующий документ кадрового делопроизводства в органах прокуратуры. Его ключевое значение заключается в унификации порядка оформления служебных отношений, что критически важно для структуры с жесткой вертикалью власти и особым правовым статусом сотрудников.

Анализ содержания приказа позволяет сделать следующие выводы:

Утвержденные формы договоров отражают двойственную природу статуса прокурорского работника. С одной стороны, это федеральный государственный служащий (распространяются нормы ТК РФ), с другой — лицо, наделенное особыми властными полномочиями, что влечет дополнительные ограничения и обязанности (соблюдение Присяги, Кодекса этики).

Введение нескольких форм (№ 1, 2, 3) обусловлено различным порядком назначения и объемом полномочий. Отдельные формы для прокуроров субъектов РФ и работников Генеральной прокуратуры подчеркивают особый статус этих категорий сотрудников.

Структура договоров четко балансирует между правами работника (социальные гарантии, оплата труда, отпуска) и требованиями к нему (дисциплина, ограничения, запреты). Упоминание морального осуждения в коллективе как последствия нарушений подчеркивает важность корпоративной этики.

На практике применение данного приказа выражается в следующем:

При приеме на работу: Мною установлено, что при назначении на должности помощников прокуроров и следователей в обязательном порядке используется типовая форма № 1. Все реквизиты договора строго соответствуют утвержденному шаблону.

Кадровые изменения: Мною изучен порядок подготовки соглашений об изменении условий трудового договора (формы № 1а и № 1б). На практике они оформляются при перемещении сотрудников, изменении существенных условий оплаты труда или при назначении на вышестоящие должности.

Регулирование рабочего времени: В тексте изученных договоров, заключенных с действующими сотрудниками, присутствует пункт о возможном установлении

ненормированного рабочего дня, что на практике означает готовность работника к выполнению служебных заданий во внеурочное время.

Контроль соблюдения этики: В личных делах сотрудников мною отмечено наличие подписанных договоров, которые обязывают соблюдать Кодекс этики. На практике этот пункт служит правовым основанием для применения дисциплинарной практики в случае совершения проступков, порочащих честь прокурорского работника.

Приказ Генпрокуратуры России от 25.03.2011 № 81 является практически значимым, действующим и эффективно применяемым документом. Его освоение в ходе практики позволило не только изучить теорию кадрового делопроизводства, но и понять специфику прохождения федеральной государственной службы в органах прокуратуры, а также приобрести навыки работы с документами строгой отчетности, регламентирующими правовой статус прокурорских работников. Таким образом, знание положений данного приказа необходимо для правильного ведения кадрового делопроизводства и понимания правового статуса прокурорских работников.

3. Отчет по результатам решения практической задачи

3.1 Решение задачи по трудовому праву

Установление оснований для прекращения трудового договора.

Для правомерного увольнения работника необходимо установить наличие одного из оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ (ТК РФ). Основания делятся на три категории:

По инициативе работника (ст. 80 ТК РФ): Увольнение по собственному желанию. Основание — письменное заявление работника. Обязательным условием является отработка в течение 2 недель, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

По инициативе работодателя (ст. 81 ТК РФ): это наиболее сложная категория. Основаниями могут быть:

Сокращение численности или штата (п. 2 ч. 1 ст. 81): требуется соблюдение процедуры: уведомление за 2 месяца, предложение вакансий, уведомление профсоюза и службы занятости.

Несоответствие занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации (п. 3 ч. 1 ст. 81): требуется подтверждение результатами аттестации.

Прогул (пп. «а» п. 6 ч. 1 ст. 81): Отсутствие на рабочем месте более 4 часов подряд без уважительных причин. Фиксируется актом.

Утрата доверия (п. 7 ч. 1 ст. 81): для работников, непосредственно обслуживающих денежные или товарные ценности. Требуется установление вины (хищение, недостача).

По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (ст. 83 ТК РФ): Призыв на военную службу, восстановление на работе предыдущего сотрудника по решению суда, дисквалификация и др.

Вывод: при установлении оснований необходимо проверить: наличие юридического факта (события), соблюдение процедуры увольнения (сроки, уведомления, наличие приказа), отсутствие запретов (например, нельзя уволить беременную женщину по инициативе работодателя, кроме случаев ликвидации организации).

Правовое заключение о законности привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

Ситуация (гипотетическая): Работник отсутствовал на рабочем месте 3 часа. Работодатель издал приказ о выговоре, не затребовав письменное объяснение.

Правовое заключение:

Привлечение к дисциплинарной ответственности (замечание, выговор, увольнение) регламентировано ст. 192–193 ТК РФ.

Анализ законности:

- Фиксация проступка: до применения взыскания работодатель обязан зафиксировать факт нарушения (акт об отсутствии на рабочем месте, докладная записка).
- Истребование объяснений (ст. 193 ТК РФ): Обязательное условие. Работодатель должен письменно предложить работнику дать письменное объяснение. Если по истечении 2 рабочих дней объяснение не предоставлено, составляется акт об отказе от дачи объяснений.
- Нарушение: если объяснение не истребовалось, процедура привлечения к ответственности является грубо нарушенной.
- Сроки применения: Взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (не считая времени болезни или отпуска работника) и не позднее шести месяцев со дня его совершения.
- Соразмерность: при наложении взыскания должна учитываться тяжесть проступка и предшествующее поведение работника (пленум ВС РФ № 2).
- Заключение: Привлечение работника к дисциплинарной ответственности является незаконным, если работодателем нарушена процедура (не истребовано объяснение) или пропущены сроки. В случае оспаривания в суде приказ будет отменен.

Расчет компенсации за неиспользованный отпуск и выходного пособия

А. Компенсация за неиспользованный отпуск (ст. 127 ТК РФ)

Расчет производится исходя из среднего дневного заработка.

Определение количества дней неиспользованного отпуска:

Формула: (Общий стаж работы в организации в месяцах × 2.33 дня) - Использованные дни отпуска.

Примечание: если сотрудник отработал более 11 месяцев, положена полная компенсация (28 дней). Округление месяцев производится: остаток менее 15 дней отбрасывается, 15 и более округляется до полного месяца.

Расчет среднего дневного заработка:

Если расчетный период (12 месяцев) отработан полностью:

• $СДЗ = \frac{\text{Сумма начисленной заработной платы за 12 месяцев}}{29.3 \times 12}$ $СДЗ = \frac{29.3 \times 12}{\text{Сумма начисленной заработной платы за 12 месяцев}}$

• Где 29.3 — среднемесячное число календарных дней.

• Сумма компенсации:

• $\text{Компенсация} = СДЗ \times \text{Количество дней неиспользованного отпуска}$

$\text{Компенсация} = СДЗ \times \text{Количество дней неиспользованного отпуска}$

Б. Выходное пособие (ст. 178 ТК РФ)

Выплачивается только при увольнении по определенным основаниям (ликвидация, сокращение штата, призыв в армию и др.). При увольнении «по собственному желанию» или «по статье» (виновные действия) выходное пособие не выплачивается.

При сокращении штата:

Размер = Средний месячный заработок (СМЗ).

Расчет СМЗ: СДЗ × Количество рабочих дней в первом месяце после увольнения.

Сохранение среднего заработка:

За второй месяц (по справке из службы занятости, если работник не трудоустроился).

За третий месяц (в исключительных случаях, по решению службы занятости).

Пример расчета (условный):

Оклад: 50 000 руб.

Период для отпуска: отработано 8 месяцев, отпуск не использован.

Количество дней компенсации: $8 \times 2.33 = 18.648 \times 2.33 = 18.64$ дня.

СДЗ: $50\,000 * 12 / (29.3 * 12) = 1\,706.48$ руб.

Компенсация: $1\,706.48 \times 18.64 = 31\,808.79$ руб. (до вычета НДФЛ).

3.2 Решение задачи по административному процессу

Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях

Правовая база: Глава 27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).

Меры обеспечения применяются для пресечения правонарушения, установления личности нарушителя, сохранения доказательств и обеспечения исполнения постановления.

Перечень основных мер (ст. 27.1 КоАП РФ):

- Доставка (ст. 27.2): Принудительное препровождение физического лица в служебное помещение полиции или ОМСУ. Цель — составление протокола (если его нельзя составить на месте). Срок — до 3 часов (фактически на время составления протокола).
- Административное задержание (ст. 27.3, 27.5): Кратковременное ограничение свободы. Срок: общий — до 3 часов, при необходимости установления личности или для обеспечения судебного рассмотрения — до 48 часов. Для нарушителей режима Госграницы или лиц, совершивших правонарушения, влекущие арест, — до 48 часов.
- Личный досмотр и досмотр вещей (ст. 27.7): Проводится лицом одного пола с понятыми того же пола. Обязательна видеозапись или составление протокола.
- Отстранение от управления ТС и медицинское освидетельствование (ст. 27.12): применяется при подозрении на состояние опьянения. Акты подписываются понятыми или фиксируются на видео.
- Арест товаров и документов (ст. 27.14): применяется для обеспечения конфискации или штрафа.
- Привод (ст. 27.15): Принудительное доставление лица, если его участие в рассмотрении дела признано обязательным, а оно уклоняется от явки (санкционируется судом или прокурором).

Заключение: Применение мер обеспечения строго регламентировано. Нарушение сроков задержания (более 48 часов без решения суда), отсутствие понятых при досмотре (кроме случаев видеофиксации), либо отсутствие протокола о применении меры влекут признание доказательств недопустимыми и прекращение производства по делу.

3.3 Решение задачи по гражданскому процессу

Согласно ст. 34 Гражданского процессуального кодекса РФ (ГПК РФ), лицами, участвующими в деле, являются:

Стороны:

- Истец: Лицо, обратившееся в суд за защитой своих прав (или в интересах которого подано заявление).
- Ответчик: Лицо, которое привлекается судом к ответу в связи с требованием истца.

Третьи лица:

- Заявляющие самостоятельные требования: вступают в дело, предъявляя иск к одной из сторон (например, спор о наследстве). Пользуются правами истца.
- Не заявляющие самостоятельные требования: привлекаются по ходатайству сторон или инициативе суда, если решение может повлиять на их права или обязанности по отношению к одной из сторон (например, страховщик в деле о ДТП).
- Прокурор: вступает в процесс для дачи заключения в случаях, предусмотренных законом (выселение, восстановление на работе, вред здоровью и др.).
- Органы государственной власти: выступают в защиту прав неопределенного круга лиц или публичных интересов.
- Заявители и заинтересованные лица: В делах особого производства (об установлении фактов, об усыновлении).

Ситуация: Истец подает иск о взыскании крупной суммы долга. Есть информация, что ответчик готовится продать квартиру (единственный ликвидный актив).

Правовое

обоснование:

В соответствии со ст. 139 ГПК РФ, суд может принять меры по обеспечению иска, если непринятие этих мер может затруднить или сделать невозможным исполнение решения суда.

Виды обеспечительных мер (ст. 140 ГПК РФ):

1. Наложение ареста на имущество, принадлежащее ответчику.
2. Запрещение ответчику совершать определенные действия (например, регистрационные действия с недвижимостью).
3. Запрещение другим лицам передавать имущество ответчику или выполнять обязательства.

Обоснование

применения:

Истцом представлены доказательства, что ответчик предпринимает действия по отчуждению имущества (например, выписка из ЕГРН о поданных заявлениях на регистрацию перехода

права). В данном случае непринятие обеспечительных мер в виде наложения ареста на недвижимое имущество (квартиру) сделает невозможным исполнение решения суда, так как имущество перейдет к добросовестному приобретателю, а иных активов у ответчика не имеется.

Процессуальный порядок:

Заявление об обеспечении иска рассматривается в день его поступления без извещения ответчика. Определение приводится в исполнение немедленно.

Мотивированное заключение о допустимости и относимости доказательств

Правовая база: ст. 55, 59, 60 ГПК РФ.

А. Относимость доказательств (ст. 59 ГПК РФ)

- Определение: Суд принимает только те доказательства, которые имеют значение для рассмотрения и разрешения дела.

- Заключение по ситуации: Доказательство является относимым, если оно подтверждает или опровергает обстоятельства, входящие в предмет доказывания по делу.

- Пример: В деле о восстановлении на работе. Запись в трудовой книжке об увольнении — относимое доказательство. Справка о доходах супруга истца — неотносимое доказательство, так как не влияет на законность увольнения.

Б. Допустимость доказательств (ст. 60 ГПК РФ)

- Определение: Обстоятельства дела, которые по закону должны быть подтверждены определенными средствами доказывания, не могут подтверждаться никакими другими доказательствами.

- Заключение: Нарушение формы доказательства или порядка его получения влечет недопустимость.

- Специальная допустимость: Для признания сделки недействительной (ст. 162 ГК РФ) требуется письменная форма; свидетельские показания недопустимы.

- Недопустимость, полученная с нарушением закона (ч. 2 ст. 55 ГПК РФ): Доказательства, полученные с нарушением федерального закона, не имеют юридической силы и не могут быть положены в основу решения суда.

- Пример: Аудиозапись разговора, сделанная без предупреждения собеседника, если она получена с нарушением требований оперативно-розыскной деятельности или неприкосновенности частной жизни, может быть признана недопустимым доказательством.

Заключение

Прохождение учебной практики в Приморской прокуратуре по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края стало важнейшим и завершающим этапом в профессиональном становлении как будущего специалиста в области юриспруденции. Данная практика позволила мне не только закрепить и систематизировать теоретические знания, полученные в процессе обучения, но и приобрести ценный практический опыт, который станет основой для дальнейшего профессионального развития и успешной карьеры в правоохранительной сфере.

Цели и задачи практики достигнуты в полном объеме. За период практики мною был реализован индивидуальный план прохождения практики, включающий в себя три последовательных этапа: организационно-ознакомительный, основной и заключительный. Каждый из этих этапов внес значительный вклад в формирование моих профессиональных компетенций.

На организационно-ознакомительном этапе я успешно адаптировалась к новым условиям профессиональной деятельности, прошла необходимый инструктаж по технике безопасности, ознакомилась с правилами внутреннего распорядка и режимом секретности. Были установлены деловые контакты с руководителем практики и сотрудниками прокуратуры, что позволило создать комфортную рабочую атмосферу. Особое значение имело изучение нормативной правовой базы, регламентирующей деятельность специализированной прокуратуры, включая Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации», Уголовно-исполнительный кодекс РФ, а также ведомственные приказы Генеральной прокуратуры РФ.

На основном этапе практики я получила уникальную возможность непосредственно участвовать в текущей деятельности прокуратуры. Под руководством опытных наставников мною были освоены и отработаны следующие ключевые направления:

Подготовка проектов юридических документов – проекты жалоб на действия администрации исправительного учреждения, ходатайств об условно-досрочном освобождении. Эта работа позволила мне овладеть навыками юридической техники, научиться структурировать правовые аргументы и грамотно оформлять процессуальные документы.

Работа с заявителями – осуществление приема документов от родственников осужденных и их защитников, проверка комплектности и соответствия установленным требованиям, ведение журнала регистрации обращений. Данное направление сформировало у

меня навыки делового общения, терпения и внимательности, понимание важности строгого учета и контроля за сроками рассмотрения обращений.

Делопроизводство и документооборот – регистрация входящих и исходящих документов, подготовка электронных скан-образов, работа с корпоративной электронной почтой и мессенджерами. Я получила четкое представление о движении документации в органе прокуратуры и принципах формирования надзорных производств.

Анализ судебных дел – изучение трех административных дел о правонарушениях с определением правовой квалификации действий лиц и подготовкой правовых заключений по вопросам подведомственности. Эта работа позволила мне применить на практике нормы КоАП РФ, развить аналитические способности и навыки правовой оценки фактических обстоятельств.

Изучение кадровых документов – особое внимание в ходе практики было уделено анализу Приказа Генпрокуратуры России от 25.03.2011 № 81 «Об утверждении форм трудового договора, заключаемого с прокурорским работником, и соглашений к нему». Изучение данного нормативного акта позволило мне понять специфику правового статуса прокурорских работников, особенности регулирования их служебных отношений, а также приобрести навыки работы с документами строгой отчетности в кадровом делопроизводстве.

На заключительном этапе мною была проведена систематизация полученных знаний и навыков, подготовлен и оформлен отчет о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями. Итоговая беседа с руководителем практики позволила получить ценную обратную связь о результатах моей работы и рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию.

Полученные в ходе практики результаты свидетельствуют о достижении всех поставленных целей. Мною были сформированы и развиты следующие профессиональные компетенции:

Правовой анализ и применение норм права – уверенное использование норм Уголовно-исполнительного, Уголовного кодексов РФ, Федерального закона «О прокуратуре РФ», КоАП РФ, а также ведомственных нормативных актов; способность анализировать правовые ситуации и определять их юридическую суть.

Юридическая техника и документооборот – практические навыки составления проектов процессуальных документов, понимание порядка регистрации и учета корреспонденции, ведения номенклатуры дел, работы с оргтехникой и корпоративными средствами связи.

Информационно-аналитические навыки – эффективное использование справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант», умение анализировать материалы

административных дел, выделять юридически значимые факты, давать правовую квалификацию правонарушениям, готовить правовые заключения.

Коммуникативные и организационные навыки – развитие делового общения с сотрудниками прокуратуры, приобретение опыта организации рабочего времени, соблюдения служебной дисциплины и профессиональной этики, формирование ответственности и внимательности к деталям.

Особое значение для моего профессионального развития имело понимание роли и места специализированной прокуратуры в системе государственных органов. Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях является важнейшим гарантом прав и свобод лиц, находящихся в местах лишения свободы, которые относятся к наименее защищенной категории граждан. Прокурорский надзор в этой сфере обеспечивает соблюдение законности при исполнении наказаний, защиту прав осужденных на медицинскую помощь, питание, свидания, переписку, а также законность применения мер взыскания. Я осознала всю сложность, многогранность и социальную значимость этой деятельности, что укрепило мою уверенность в правильности выбора профессии.

Анализ локальных актов и кадровых документов позволил мне глубже понять особенности правового регулирования служебных отношений в органах прокуратуры. Изученный Приказ Генпрокуратуры России от 25.03.2011 № 81 демонстрирует двойственную природу статуса прокурорского работника, сочетающего в себе черты федерального государственного служащего и лица, наделенного особыми властными полномочиями. Это знание необходимо для правильного ведения кадрового делопроизводства и понимания правового статуса прокурорских работников.

Выводы и перспективы дальнейшего развития. Прохождение учебной практики подтвердило мою готовность к продолжению обучения по специальности «Юриспруденция» и дальнейшей профессиональной деятельности в правоохранительной сфере. Полученный опыт позволил мне:

- Преодолеть разрыв между теоретическими знаниями и их практическим применением;
- Сформировать целостное представление о функционировании органов прокуратуры и их роли в обеспечении законности;
- Приобрести навыки, необходимые для самостоятельной юридической работы;
- Развить личностные качества, необходимые для успешной профессиональной деятельности: ответственность, дисциплинированность, внимательность, уважение к закону.

Список использованных источников

Законодательные и нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 25.03.2025) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 01.04.2025) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 52 (ч. I). – Ст. 4921.
4. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020) // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 898.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ; в ред. от 1 апреля 2025 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. I). – Ст. 1.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ; в ред. от 1 апреля 2025 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
7. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202–1 «О прокуратуре Российской Федерации» (ред. от 21.12.2024) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. – № 8. – Ст. 366.
8. Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. № 189 «О порядке официального опубликования нормативных актов Генеральной прокуратуры Российской Федерации» // Законность. – 2018. – № 5.

Приложения

В судебную коллегию по
уголовным делам Приморского
краевого суда (через Хасанский
районный суд Приморского края)

по делу №
в отношении ФИО,
отбывающей наказание
в ФКУ КП-26 ГУФСИН России
по Приморскому краю

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на постановление Хасанского
районного суда

Приморского края от 26.02.2026 о замене
осужденному неотбытой части наказания
более мягким видом наказания в виде
принудительных работ

Постановлением Хасанского районного суда от 26.02.2026 о замене наказания более мягким видом наказания в виде принудительных работ осужденному.

Полагаю, что вынесенное постановление является необоснованным и незаконным по следующим основаниям.

Частью 1 статьи 80 УК РФ установлено, что лицу, отбывающему лишение свободы, возместившему вред (полностью или частично), причиненный преступлением, суд с учетом его поведения в течение всего периода отбывания наказания может заменить оставшуюся неотбытую часть наказания более мягким видом наказания.

В соответствии со ст. 80 УК РФ и п. 9 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 21.04.2009 № 8 «О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания» при рассмотрении ходатайства осужденного о замене наказания в виде лишения свободы на более мягкий вид наказания суд учитывает поведение осужденного, его отношение к учебе и труду в течение всего периода отбывания наказания, в том числе имеющиеся поощрения и взыскания, отношение осужденного к совершенному деянию и то, что осужденный частично или полностью возместил причиненный ущерб.

Согласно ст. 9 Уголовно-исполнительного кодекса РФ (далее – УИК РФ), исправление осужденных – это формирование у них уважительного отношения к человеку, обществу, труду, нормам, правилам и традициям человеческого общежития и стимулирование право послушного поведения. Следовательно, степень исправления осужденного, при которой возможна замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания, предполагает, что цели уголовного наказания, указанные в ст. 43 УК РФ, достигаются в полном объеме.

Основными средствами исправления осужденных являются: установленный порядок исполнения и отбывания наказания (режим), воспитательная работа, общественно полезный труд, получение общего образования, профессиональное обучение и общественное воздействие.

Принимая решение об удовлетворении ходатайства о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания осужденному, суд указал, что осужденный своим поведением и трудом доказал, что встал на путь исправления.

Вместе с тем, полагаю, что указанный вывод суда о том, что осужденный не нуждается в полном отбытии наказания в виде лишения свободы, не основан на всестороннем учете данных о его поведении за весь период отбывания наказания, сделан без учёта всех обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела, и опровергается материалами личного дела осужденного.

Осужденный отбыл установленную законом часть срока наказания, дающую право на замену наказания более мягким видом наказания.

При этом, фактическое отбытие осужденным предусмотренной законом части срока наказания является необходимым, но не достаточным основанием для замены лишения свободы более мягким видом наказания. Такое решение возможно только в случае, если поведение осужденного свидетельствует о том, что цели наказания могут быть достигнуты без содержания осужденного в местах лишения свободы.

Из материалов дела следует, что осужденный трудоустроен, нарушал установленный порядок отбывания наказания, за что 1 раз привлекался к дисциплинарной ответственности, имеет 7 поощрения, большая часть из которых являются по своей природе и характеру однотипными и получены им за трудовую деятельность, которая является в силу ст. ст. 103, 106 УИК РФ не правом, а обязанностью осужденного.

По приговору имеет исполнительные обязательства в пользу потерпевшей, которые не возмещены в полном объеме, что нарушает права потерпевшей стороны на своевременное и полное возмещение вреда.

Факт трудоустройства, законопослушное поведение осужденного в период отбывания наказания, является прямой обязанностью осужденного,

предусмотренной федеральным законодательством, и не может быть расценено, как исключительные основания для удовлетворения ходатайства осужденного.

В материалах личного дела осужденного сведений о добросовестном отношении к труду (систематическое, продолжительное выполнение и перевыполнение производственных заданий, обеспечение высокого качества производимой продукции (услуги)) не имеется, равно как и не имеется сведений, на основании которых возможно сделать вывод о том, что осужденный

на постоянной основе проявляет положительное поведение в разных сферах жизнедеятельности (участие и наличие достижений в культурно-массовых и воспитательных мероприятиях, в учебной и общественной деятельности и т.д.), стремится к исправлению, осознает негативные правовые и нравственные последствия совершенных им преступлений и старается их исправить, тем более при условии того, что исполненные им исковые обязательства в пользу потерпевшей являются несоразмерными общей сумме ущерба.

Из поведения осужденного не прослеживается динамика четкой динамики, направленной на его всестороннее исправление, в связи с чем замена наказания в виде лишения свободы более мягким видом наказания является нецелесообразным.

В соответствии со ст. 399 УПК РФ во взаимосвязи с разъяснениями, содержащимися в п. 9 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 21.04.2009 № 8 «О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания», при условно-досрочном освобождении от основного наказания осужденного, которому было назначено дополнительное наказание, либо замене неотбытого наказания более мягким видом наказания судам надлежит обсуждать вопрос о возможности освобождения осужденного полностью или частично и от дополнительного наказания.

Из материалов дела следует, что осужденный приговором суда осужден с дополнительным наказанием в виде лишения права заниматься деятельностью, связанной с управлением транспортными средствами.

Вместе с тем, при удовлетворении судом ходатайства адвоката о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания осужденному, вопрос о возможности его освобождения полностью или частично от дополнительного наказания своего отражения в судебном решении не нашел.

Частью 1 статьи 60.2 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации (УИК РФ) установлено, что осужденные, которым неотбытая часть наказания в виде лишения свободы заменена принудительными работами, следуют за счет государства к месту отбывания наказания самостоятельно.

При этом, ч.ч. 1 и 2 ст. 60.3 УИК РФ установлено, что срок

принудительных работ исчисляется со дня прибытия осужденного в исправительный центр. В него засчитывается время содержания под стражей в качестве меры пресечения и краткосрочных выездов, представляемых в порядке ст. 60.4 УИК РФ. Иных оснований для зачета законодательством не предусмотрено.

Вопреки вышеуказанным требованиям закона постановлением суда необоснованно зачтено в срок отбывания наказания время следования осужденного к месту его отбытия, то есть период времени, когда фактически осужденный освобождается из исправительного учреждения и до прибытия его в исправительный центр.

На основании изложенного и руководствуясь ст. Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации,

П Р О Ш У:

Постановление Хасанского районного суда Приморского края от 26.02.2026 о замене осужденному неотбытой части наказания более мягким видом наказания – отменить, в удовлетворении ходатайства адвоката о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания в виде принудительных работ осужденному отказать.

Прокурор

советник юстиции

ФИО



ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОКУРАТУРА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПРИМОРСКАЯ ПРОКУРАТУРА
ПО НАДЗОРУ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ
ЗАКОНОВ В ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ**

ул. Русская, 17 г. Владивосток, 690039

19.11.2023

№

Исopr-20050041-645-25/-20050041



515267 669314

Уссурийский районный суд
Приморского края

ул. Фрунзе, 95, г. Уссурийск,
Приморский край, 692519

Истец: Приморский прокурор по
надзору за соблюдением законов в
исправительных учреждениях
Приморского края

В защиту интересов

[REDACTED]

Ответчик:
ФКУ ИК- [REDACTED] ГУФСИН России по
Приморскому краю

[REDACTED]

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
(в порядке ст. 45 ГПК РФ)

Приморской прокуратурой по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края (далее спецпрокуратура) по обращению [REDACTED] проведена проверка соблюдения требований уголовно - исполнительного законодательства в деятельности ФКУ ИК- [REDACTED] ГУФСИН России по Приморскому краю (далее ФКУ ИК- [REDACTED] учреждение, колония), в ходе которой выявлены нарушения, выразившиеся в следующем.

Российская Федерация уважает и охраняет права, свободы и законные интересы осужденных, обеспечивает законность [REDACTED] их исправления, их правовую защиту и личную [REDACTED]

ПК № 0023653

Приморская прокуратура по надзору за
исполнением законов в исправительных
учреждениях Приморского края
№ Исopr-20050041-645-25/-20050041

наказаний. При исполнении наказаний осужденным гарантируются права и свободы граждан Российской Федерации с изъятиями и ограничениями, установленными уголовным, уголовно-исполнительным и иным законодательством Российской Федерации. Права и обязанности осужденных определяются УИК РФ исходя из порядка и условий отбывания конкретного вида наказания (ст. 10 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации).

Частью 1 статьи 101 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации (УИК РФ) установлено, что лечебно-профилактическая и санитарно-профилактическая помощь осужденным к лишению свободы организуется и предоставляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка исправительных учреждений и законодательством Российской Федерации.

Согласно части 6 статьи 12 УИК РФ, осужденные имеют право на охрану здоровья, включая получение первичной медико-санитарной и специализированной медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических или стационарных условиях в зависимости от медицинского заключения.

Порядок обеспечения условий для проведения реабилитационных мероприятий, пользования техническими средствами реабилитации и услугами, предусмотренными индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида в отношении осужденных, являющихся инвалидами и находящихся в исправительных учреждениях, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере исполнения уголовных наказаний, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения (часть 7 статьи 101 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации).

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ФЗ № 181-ФЗ), государство гарантирует инвалидам проведение реабилитационных мероприятий, получение технических средств и услуг, предусмотренных федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счет средств федерального бюджета. Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 2347-р.

Статьей 11 № 181-ФЗ определено, что индивидуальная программа реабилитации инвалида - комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. Федеральные учреждения медико-социальной экспертизы могут при необходимости привлекать к разработке

индивидуальных программ реабилитации инвалидов организации, осуществляющие деятельность по реабилитации инвалидов.

Порядок разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации инвалида и ее форма определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения. Индивидуальная программа реабилитации инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида содержит как реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, предоставляемые инвалиду с освобождением от платы в соответствии с федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, так и реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, в оплате которых принимают участие сам инвалид либо другие лица или организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Приказом Минюста России от 22.09.2015 № 222 утвержден Порядок обеспечения условий для проведения реабилитационных мероприятий, пользования техническими средствами реабилитации и услугами, предусмотренными индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида в отношении осужденных, являющихся инвалидами и находящихся в исправительных учреждениях, предусматривающий проведение реабилитационных мероприятий и обеспечение услугами, предусмотренными индивидуальной программой реабилитации инвалида в отношении осужденных, являющихся инвалидами и находящихся в исправительных учреждениях, со стороны администрации исправительного учреждения.

В соответствии с пунктом 5 Порядка, администрацией исправительного учреждения обеспечиваются условия пользования техническими средствами реабилитации, предусмотренными индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида в отношении осужденных, являющихся инвалидами и находящихся в исправительных учреждениях, в соответствии с назначением и порядком использования указанных технических средств, а также условиями их хранения.

Согласно пункту 466 Правил внутреннего распорядка исправительных учреждений, утвержденных приказом Минюста России от 04.07.2022 № 110, администрацией исправительного учреждения и медицинской организацией уголовно-исполнительной системы обеспечиваются условия для проведения реабилитационных мероприятий в отношении осужденных к лишению свободы, являющихся инвалидами, пользования ими техническими средствами реабилитации и услугами, предусмотренными индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалидов

Таким образом, обязанность по обеспечению средствами реабилитации возложена на учреждение уголовно-исполнительной системы, где непосредственно отбывают наказание осужденные, являющиеся инвалидами в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете на осуществление деятельности в установленной сфере.

В ходе проведенной проверки установлено, что у осужденного [REDACTED] года рождения, имеется разработанная индивидуальная программа реабилитации или абилитации от [REDACTED] № ИПРА-325-000224422, согласно которой ему рекомендованы следующие средства реабилитации и абилитации: костыли подмышечные с устройством противоскольжения (1 пара); кресло-коляска с ручным приводом комнатная (1 шт.); кресло-коляска с ручным приводом прогулочная (1 шт.); протез голени для купания, в том числе при недоразвитии конечности (1 шт.); протез голени модульный, в том числе при недоразвитии конечности (1 шт.); чехол на культю голени из полимерного материала (силиконовый, 2 шт.); косметическая облицовка на протез нижней конечности (1 шт.); ортопедическая обувь сложная на сохраненную конечность и обувь на протез без утепленной подкладки (1 пара); ортопедическая обувь сложная на сохраненную конечность и обувь на протез на утепленной подкладке (1 пара); ортопедические брюки (1 шт.).

В виду выявленных нарушений закона, 30.09.2025 спецпрокуратурой начальнику ФКУ ИК [REDACTED] внесено представление об их устранении, которое рассмотрено и удовлетворено, с целью обеспечения осужденного Евсевлева В.А. средствами реабилитации и абилитации администрацией ФКУ ИК-41 в ГУФСИН России по Приморскому краю 20.08.2025, 11.09.2025 направлены запросы на выделение денежных средств для приобретения указанных средств, между тем, денежные средства до настоящего времени не выделены.

Несмотря на наличие индивидуальной программы, на протяжении более 3 месяцев с момента ее выдачи должных мер со стороны администрации колонии не предпринято, осужденный средствами реабилитации и абилитации не обеспечен.

17.11.2025 от осужденного [REDACTED] в спецпрокуратуру поступило заявление, датированное 12.11.2025 с просьбой обратиться с иском в его интересах с целью обеспечения его средствами реабилитации и абилитации.

Согласно ст. 151 Гражданского кодекса Российской Федерации если гражданину причинен моральный вред (физические или нравственные страдания) действиями, нарушающими его личные неимущественные права либо посягающими на принадлежащие гражданину нематериальные блага, а также в других случаях, предусмотренных законом, суд может возложить на нарушителя обязанность денежной компенсации указанного вреда.

В соответствии со ст. 45 Гражданско-процессуального кодекса Российской Федерации (далее ГПК РФ) прокурор вправе обратиться в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан. Заявление в защиту прав, свобод и законных интересов гражданина может быть подано прокурором только в случае, если гражданин по состоянию здоровья, возрасту, недееспособности и другим уважительным причинам не может сам обратиться в суд. Указанное

ограничение не распространяется на заявление прокурора, основанием для которого является обращение к нему граждан о защите нарушенных или оспариваемых социальных прав, свобод и законных интересов.

На основании изложенного, руководствуясь ст.ст. 45, 131 ГПК РФ, ст.ст. 22, 27 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ПРОШУ:

Возложить на ФКУ ИК [REDACTED] ГУФСИН России по Приморскому краю обязанность в течение 3 месяцев с момента вступления решения суда в законную силу обеспечить осужденного [REDACTED] 02.1990 года рождения, средствами реабилитации и абилитации: костылем подмышечным с устройством противоскольжения (1 пара); креслом-коляской с ручным приводом комнатной (1 шт.); креслом-коляской с ручным приводом прогулочной (1 шт.); протезом голени для купания, в том числе при недоразвитии конечности (1 шт.); протезом голени модульным, в том числе при недоразвитии конечности (1 шт.); чехлом на культю голени из полимерного материала (силиконовым, 2 шт.); косметической облицовкой на протез нижней конечности (1 шт.); ортопедической обуви сложной на сохраненную конечность и обувь на протез без утепленной подкладки (1 пара); ортопедической обуви сложной на сохраненную конечность и обувь на протез на утепленной подкладке (1 пара); ортопедическими брюками (1 шт.).

Приложение: заявления [REDACTED] и приложенные документы на 10 л., - выписка из ЕГРЮЛ на 19 л.; требование спецпрокуратуры на 2 л.; ответ ФКУ ИК- [REDACTED] на 1 л., медицинское заключение на Евсевлеева В.А. на 6 л., справка об инвалидности на 1 л., справка старшего инспектора ГСРО и ПП на [REDACTED] запросы ФКУ ИК [REDACTED] в ГУФСИН России по Приморскому краю на 2 л.; индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида на 9 л., ксерокопия паспорта Евсевлеева В.А. на 2 л., СНИСЛ [REDACTED] на 1 л., представление об устранении нарушений законодательства на 3 л., информация о результатах рассмотрения представления и приложенные документы на 8 л., выписка из ЕГРЮЛ на 29 л., устав ФКУ ИК- [REDACTED] на 28 л., расписка о получении искового заявления ответчиком на 1 л., всего на 104 л.

Прокурор
советник юстиции

[REDACTED]
Е.И. Духовников

Акт об отсутствии на рабочем месте (основание для дисциплинарного взыскания)

Общество с ограниченной ответственностью «ТехноСтрой»

АКТ № 45/23

об отсутствии работника на рабочем месте

г. Владивосток «15» марта 2026 года

Настоящий акт составлен комиссией в составе: Начальник отдела кадров — Иванова С.В. Руководитель отдела продаж — Петров А.А. Специалист по охране труда — Сидорова Е.Н. о том, что 15 марта 2026 года работник: Кузнецов Дмитрий Сергеевич, менеджер по работе с клиентами, отсутствовал на своем рабочем месте (кабинет № 215, этаж 2, здание по адресу: г. Владивосток, ул. Строителей, д. 15) в течение всего рабочего дня с 09:00 до 18:00, что подтверждается: Данными системы пропускного контроля (не проходил через турникет). Докладной запиской руководителя отдела продаж Петрова А.А. от 15.03.2026. Показаниями свидетелей (сотрудников, работавших в смежных кабинетах). Работник Кузнецов Д.С. о причинах отсутствия не сообщил, на телефонные звонки не отвечал.

Основание для составления акта: ст. 81, 193 Трудового кодекса РФ.

Подписи членов комиссии:

_____ /Иванова С.В./
_____ /Петров А.А./
_____ /Сидорова Е.Н./

С актом ознакомлен: _____ /Кузнецов Д.С./

Дата: «__» _____ 2026 г.

Требование о предоставлении письменного объяснения (обязательный этап
дисциплинарного производства)

Общество с ограниченной ответственностью «ТехноСтрой»

ТРЕБОВАНИЕ № 45/1

о предоставлении письменного объяснения

г. Владивосток «15» марта 2026 года

Кузнецову Дмитрию Сергеевичу

(должность: менеджер по работе с клиентами)

Уважаемый Дмитрий Сергеевич!

В связи с Вашим отсутствием на рабочем месте 15 марта 2026 года в течение всего рабочего дня (с 09:00 до 18:00) без уважительных причин, что зафиксировано актом № 45/23 от 15.03.2026, руководствуясь ст. 193 Трудового кодекса РФ,

ТРЕБУЮ:

Предоставить письменное объяснение причин отсутствия на рабочем месте в течение двух рабочих дней с момента получения настоящего требования.

Объяснение должно быть предоставлено в отдел кадров (кабинет № 105) либо направлено на электронную почту kadry@technostroy.ru с последующим предоставлением оригинала.

В случае непредоставления объяснения в установленный срок будет составлен соответствующий акт, и к Вам может быть применено дисциплинарное взыскание без Вашего объяснения.

Директор ООО «ТехноСтрой» _____ /Волков И.Н./

С требованием ознакомлен: _____ /Кузнецов Д.С./

Дата: «15» марта 2026 г.

Протокол об административном задержании

ПРОТОКОЛ
об административном задержании
№ 345

г. Москва «10» апреля 2026 года

Я, инспектор ОБ ДПС ГИБДД УВД по ЦАО г. Владивосток, лейтенант полиции Соколов А.В., составил настоящий протокол о том, что «10» апреля 2026 года в «15» часов «30» минут задержан Сидоров Иван Петрович, 15.05.1985 года рождения, уроженец г. Москвы, проживающий по адресу: г. Владивосток, ул. Лесная, д. 10, кв. 5, паспорт 45 12 345678, выдан ОВД «Лесной» г. Владивосток 20.05.2010, в связи с совершением административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 12.26 КоАП РФ (невыполнение водителем транспортного средства законного требования о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения). Дата и время фактического задержания: 10.04.2026, 15 час. 30 мин. Срок задержания: до 48 часов (для обеспечения своевременного рассмотрения дела судом). Задержанному разъяснены права, предусмотренные ст. 25.1 КоАП РФ: право знакомиться с материалами дела, давать объяснения, пользоваться юридической помощью, заявлять ходатайства.

Подпись задержанного: _____ /Сидоров И.П./

Подпись составившего протокол: _____ /Соколов А.В./

Копия протокола вручена задержанному «10» апреля 2026 года.

Заявление об обеспечении иска (ст. 139–140 ГПК РФ)

В Лефортовский районный суд г. Владивосток

Истец: Иванов Иван Иванович

адрес: г. Владивосток, ул. Цветочная, д. 5, кв. 12

тел.: 8-999-123-45-67

Ответчик: ООО «СтройИнвест»

адрес: г. Владивосток, ул. Строителей, д. 20, оф. 305

ИНН: 7712345678

Дело № 2-1234/2026

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обеспечении иска

В производстве Лефортовского районного суда г. Владивосток находится гражданское дело № 2-1234/2026 по моему иску к ООО «СтройИнвест» о взыскании задолженности по договору займа в размере 5 000 000 (пять миллионов) рублей и процентов за пользование чужими денежными средствами. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству мне стало известно, что ответчик предпринимает действия по отчуждению принадлежащего ему недвижимого имущества, а именно: земельного участка с кадастровым номером 77:01:0001234:56 и расположенного на нем административного здания по адресу: г. Владивосток, ул. Промышленная, д. 10. Согласно выписке из ЕГРН, 05.04.2026 ответчиком подано заявление о государственной регистрации перехода права собственности на указанное имущество к третьему лицу. Полагаю, что непринятие мер по обеспечению иска может сделать невозможным исполнение решения суда, поскольку в случае отчуждения имущества у ответчика не останется ликвидных активов, достаточных для удовлетворения исковых требований. На основании изложенного, руководствуясь ст. 139–141 Гражданского процессуального кодекса РФ,

ПРОШУ СУД:

Наложить арест на принадлежащее ООО «СтройИнвест» недвижимое имущество: земельный участок, кадастровый номер 77:01:0001234:56, площадью 1 500 кв. м, расположенный по адресу: г. Владивосток, ул. Промышленная, д. 10; нежилое здание (административное), кадастровый номер 77:01:0001234:57, общей площадью 800 кв. м, расположенное по адресу: г. Владивосток, ул. Промышленная, д. 10. Запретить Управлению Росреестра по г. Владивостоку осуществлять регистрационные действия в отношении указанного имущества до вступления решения суда в законную силу.

Приложения:

1. Копия искового заявления с отметкой суда о принятии.
2. Выписка из ЕГРН о принадлежности имущества ответчику.
3. Сведения о поданных заявлениях на регистрацию перехода права.
4. Копия настоящего заявления для ответчика.

«10» апреля 2026 года _____ /Иванов И.И./

Определение суда о применении обеспечительных мер (образец резолютивной части)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
об обеспечении иска

г. Владивосток «12» апреля 2026 года

Судья Лефортовского районного суда г. Владивосток Петрова А.В., рассмотрев заявление Иванова И.И. об обеспечении иска по гражданскому делу № 2-1234/2026 по иску Иванова И.И. к ООО «СтройИнвест» о взыскании задолженности,

УСТАНОВИЛА:

В производстве суда находится указанное гражданское дело. Истцом заявлено ходатайство о принятии мер по обеспечению иска в виде наложения ареста на недвижимое имущество ответчика. Судом установлено, что непринятие обеспечительных мер может затруднить или сделать невозможным исполнение решения суда.

Руководствуясь ст. 139–141 ГПК РФ,

ОПРЕДЕЛИЛА:

Заявление Иванова И.И. об обеспечении иска удовлетворить.

Наложить арест на имущество, принадлежащее ООО «СтройИнвест» (ИНН 7712345678), а именно:

земельный участок с кадастровым номером 77:01:0001234:56;

нежилое здание с кадастровым номером 77:01:0001234:57.

Запретить Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по г. Владивостоку осуществлять регистрационные действия в отношении указанного имущества до рассмотрения дела по существу и вступления решения суда в законную силу.

Определение подлежит немедленному исполнению.

Судья _____ /Петрова А.В./

Ходатайство об исключении недопустимого доказательства

В Лефортовский районный суд г. Владивосток

Ответчик: ООО «СтройИнвест»

Дело № 2-1234/2026

ХОДАТАЙСТВО

об исключении недопустимого доказательства

В производстве Лефортовского районного суда г. Владивосток находится гражданское дело № 2-1234/2026 по иску Иванова И.И. к ООО «СтройИнвест» о взыскании задолженности по договору займа. В материалы дела истцом представлен в качестве доказательства договор займа № 12/23 от 01.12.2023, который, по мнению ответчика, является недопустимым доказательством по следующим основаниям. В соответствии с ч. 2 ст. 55 ГПК РФ, доказательства, полученные с нарушением федерального закона, не имеют юридической силы и не могут быть положены в основу решения суда. Представленный истцом договор займа содержит подпись от имени генерального директора ООО «СтройИнвест» Петрова С.С. Однако, согласно выписке из ЕГРЮЛ, генеральным директором ООО «СтройИнвест» в период с 01.01.2023 по настоящее время является Сидоров А.А., а не Петров С.С. Подпись Петрова С.С. на договоре не удостоверена печатью организации, и полномочия Петрова С.С. на подписание договора займа от имени ООО «СтройИнвест» отсутствовали. Таким образом, указанный договор не соответствует требованиям ст. 53 ГПК РФ о представительстве, а также ст. 160, 161 ГК РФ о письменной форме сделки. Данное доказательство получено с нарушением требований закона.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 55, 60, 166 ГПК РФ,

ПРОШУ СУД:

Исключить из числа доказательств по гражданскому делу № 2-1234/2026 договор займа № 12/23 от 01.12.2023 как недопустимое доказательство, полученное с нарушением федерального закона.

Приложения:

1. Выписка из ЕГРЮЛ в отношении ООО «СтройИнвест».
2. Копия ходатайства для истца.
3. Представитель ООО «СтройИнвест»
по доверенности № 15 от 01.02.2026 _____ /Смирнов А.Б./

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент (ка) Клипова Кристина Сергеевна,

обучающийся (аяся) на 2 курсе, по специальности 40.02.04 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям»

прошел (ла) учебную практику

в объеме 72 часа

в период с «10» марта 2026 г. по «23» марта 2026 г.

в организации Прокуратура Приморского края, Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края, г. Владивосток, ул. Русская, д. 17 г

наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период учебной практики:


№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.	Организационное собрание: ознакомление с особенностями прохождения практики, согласование плана	2
2.	Инструктаж по технике безопасности: ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ на предприятии	1
3.	Анализ нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность специализированной прокуратуры (места практики)	6
4.	Осуществление первичной правовой экспертизы документов и договоров (проектов) для физических лиц с целью проверки формальных требований к документу и соответствия законодательству: <ul style="list-style-type: none"> • доверенностей, расписок на предмет их использования в качестве инструмента противоправных действий • договора займа/ кредитного договора • договора дарения недвижимости Предоставление рекомендаций по исправлению (один документ, два договора)	10
5.	Подготовка проектов юридических документов для физических лиц, например осужденных : <ul style="list-style-type: none"> • Жалоба • ходатайство • исковое заявление 	10
6.	Работа с заявителями: <ul style="list-style-type: none"> • приём документов от заявителей • ведение журнала регистрации обращений Регистрация входящих/исходящих документов. Подготовка электронных скан-образов документов. Работа с электронной почтой и корпоративными мессенджерами	6
7.	Изучение и анализ <ol style="list-style-type: none"> 1. Локальных нормативных актов предприятия и трудовых договоров на соответствие нормам ТК РФ 2. Гражданских дел (два-три) в производстве предприятия с целью выделить юридически значимые факты, подлежащие доказыванию и определить подсудность и подведомственность их 3. Административных дел (два -три) о правонарушениях и определить правовую квалификацию действий лиц, 	14

	подготовить правовое заключение по вопросу подведомственности административного дела 14	
8.	Решение практической задачи 1. по трудовому праву <ul style="list-style-type: none"> • по установлению оснований для прекращения трудового договора • подготовить правовое заключение о законности привлечения работника к дисциплинарной ответственности • рассчитать компенсацию за неиспользованный отпуск и выходное пособие при увольнении 2. по административному процессу <ul style="list-style-type: none"> • по применению мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях 3. по гражданскому процессу <ul style="list-style-type: none"> • по определению круга лиц, участвующих в деле • подготовить правовое обоснование применения обеспечительных мер в конкретной ситуации • составить мотивированное заключение о допустимости и относимости доказательств по делу 	14
9.	Подготовка и оформление отчёта о практике	6
10.	Защита отчета по практике	1

Дата выдачи задания «06» марта 2025 г.

Срок сдачи отчета по практике «23» марта 2026 г.

Руководитель
преподаватель академического колледжа


подпись

Старинец Т.В.
Ф.И.О.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ (ВВГУ)

Студент(ка)

Клипова Кристина Сергеевна

ФИО

обучающийся(аяся) на 2 курсе по специальности прошел(ла) учебную практику в объеме 72 часа

с «10» марта 2026 г. по «23» марта 2026 г.

в организации Прокуратура Приморского края, Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края, г. Владивосток, ул. Русская, д. 17 г

наименование организации, юридический адрес

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Правоприменительная деятельность	ПК1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права	Изучение и анализ локальных нормативных актов предприятия и трудовых договоров на соответствие нормам ТК РФ	<i>отлично</i>
	ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	Решение практической задачи по трудовому праву <ul style="list-style-type: none"> • по установлению оснований для прекращения трудового договора • подготовить правовое заключение о законности привлечения работника к дисциплинарной ответственности • рассчитать компенсацию за неиспользованный отпуск и выходное пособие при увольнении 	<i>отлично</i>
	ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Составление проектов документов <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовое обоснование для изменения условий трудового договора с учётом требований законодательства 2. Исковое заявление по гражданско-правовому спору либо Отзыв на исковое заявление (например, спор о невыплате заработной платы) 	<i>отлично</i>
Правовое обеспечение	ПК 3.5 Проводить	Осуществление первичной правовой экспертизы документов	

деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединения	первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	и договоров (проектов) для физических лиц с целью проверки формальных требований к документу и соответствия законодательству: • доверенностей, расписок на предмет их использования в качестве инструмента противоправных действий • договора займа или кредитного договора • договора дарения или купли - продажи недвижимости Предоставление рекомендаций по исправлению (один документ, два договора)	<i>объемно</i>
Итоговая оценка по ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединения»			<i>объемно</i>

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне / освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата 23 марта 2026 г.

Оценка за практику *объемно*

Руководитель практики *Т.В. Старинец*
подпись

Старинец Т.В.
Ф.И.О.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент(ка) Клипова Кристина Сергеевна,

ФИО

обучающийся(аяся) на 2 курсе по специальности прошел(ла) учебную практику в объеме 72 часов с «10» марта 2026 г. по «23» марта 2026 г.

в организации Прокуратура Приморского края, Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края, г. Владивосток, ул. Русская, д. 17 г

наименование организации, юридический адрес

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Правоприменительная деятельность	ПК1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права	Изучение и анализ <ul style="list-style-type: none"> гражданского дела (два-три) в производстве предприятия с целью выделить юридически значимые факты подлежащие доказыванию; определить подсудность и подведомственность административного дела (два -три) о правонарушениях и определить правовую квалификацию действий лиц, подготовить правовое заключение по вопросу подведомственности административного дела 	
	ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	Решение практической задачи по административному процессу <ul style="list-style-type: none"> по применению мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях по гражданскому процессу <ul style="list-style-type: none"> по определению круга лиц участвующих в деле подготовить правовое обоснование применения обеспечительных мер в конкретной ситуации; составить мотивированное заключение о допустимости и относимости доказательств по делу 	
	ПК 1.3 Владеть навыками	Составление проектов документов <ul style="list-style-type: none"> Решение по делу об административном правонарушении 	

	подготовки юридических документов, в том числе использованием информационных технологий	м правонарушении •Ходатайство об обеспечении иска/о назначении экспертизы /другое	
Правовое обеспечение деятельности и организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединения	ПК 3.1 Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	Регистрация исходящих, входящих документов на месте практики. Работа с внутренними документами. Работа с электронной почтой и корпоративными мессенджерами.	
	ПК3.2 Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственным и органами, контрагентами и иными лицами	Формирование алгоритма защиты корпоративных прав. Формирование макета административного дела	
	ПК 3.3 Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов	Анализ и подборки законодательства и судебной практики для подготовки проектов юридических документов специализированной прокуратурой	
	ПК 3.4 Разрабатывать проекты юридических документов	Подготовка проектов юридических документов для физических лиц например осужденных (один на выбор): <ul style="list-style-type: none"> • исковое заявление • жалоба • ходатайство 	
Итоговая оценка по ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединения»			

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне /
освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата 23 марта 2026 г.

Оценка за практику отлично

Руководитель практики от предприятия

подпись

Ф.И.О.

ДНЕВНИК прохождения учебной практики


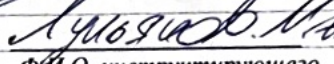
Студент (ка) _____ Клипова Кристина Сергеевна

Специальность/профессия _____ Юриспруденция

Группа _____ С-ЮП-24-ПО1

Место прохождения практики Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края

Сроки прохождения с _____ 10.03.2026 по 23.03.2026

Инструктаж на рабочем месте	«10 марта 2026		
	<i>дата</i>	<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О. инструктирующего</i>

Дата (период)	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
10.03.2026	Проведено организационное собрание с руководителем практики, согласован индивидуальный план прохождения практики, распределены обязанности и поставлены задачи на период практики. Пройден инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка, режимом секретности и порядком доступа на режимные объекты. Изучена внутренняя структура прокуратуры, расположение отделов, приемной и архива. Установлены контакты с сотрудниками.	5	
11.03.2026	Проведен анализ Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», регламентирующего деятельность специализированной прокуратуры. Изучены приказы Генеральной прокуратуры РФ, регулирующие надзор за соблюдением законов в исправительных учреждениях. Ознакомление с должностными регламентами сотрудников прокуратуры.	4	
12.03.2026	Проведен анализ Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», регламентирующего деятельность специализированной прокуратуры. Изучены приказы Генеральной	5	

	прокуратуры РФ, регулирующие надзор за соблюдением законов в исправительных учреждениях. Ознакомление с должностными регламентами сотрудников прокуратуры.	
13.03.2026	Проведен анализ Приказа Генеральной прокуратуры РФ от 25.03.2011 № 81 «Об утверждении форм трудового договора, заключаемого с прокурорским работником, и соглашений к нему». Изучены формы трудовых договоров № 1, 2, 3, их структура и особенности. Ознакомление с порядком оформления соглашений об изменении условий трудового договора.	5
14.03.2026- 15.03.2026	Подготовка отчёта, составление приложений	5
16.03.2026	Под руководством сотрудника прокуратуры изучена структура и содержание жалоб на действия администрации исправительного учреждения.	4
17.03.2026	Освоение работы с корпоративной электронной почтой и мессенджерами для служебной переписки. Подготовка электронных скан-образов документов для формирования электронных дел. Проведен анализ трех административных дел о правонарушениях: определена правовая квалификация действий лиц, подготовлено правовое заключение по вопросам подведомственности дел.	5
18.03.2026	Осуществлен прием документов от заявителей (родственников осужденных, защитников) с проверкой комплектности и соответствия установленным требованиям. Ведение журнала регистрации обращений: внесение данных о заявителе, предмете обращения и сроках рассмотрения. Проведена регистрация входящих документов в журнале установленной формы.	4
19.03.2026	Ознакомление с порядком формирования и хранения надзорных производств и личных дел осужденных. Изучение правил ведения номенклатуры дел в специализированной прокуратуре. Систематизация полученных знаний и навыков.	4
20.03.2026	Подготовка и оформление отчета о прохождении учебной практики в	5



	соответствии с установленными требованиями.	
21.03.2026-22.03.2026	Подготовка отчёта, составление приложений	5
23.03.2026	Защита отчета	5



Руководитель практики от предприятия

[Handwritten signature]
подпись

[Handwritten signature]
Ф.В.О.

ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОКУРАТУРА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИМОРСКАЯ ПРОКУРАТУРА
ПО НАДЗОРУ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОВ
В ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ул. Русская, 17г,
г. Владивосток, 690039

Для предоставления
по месту требования

23.03.2026

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося 2 курса очной формы обучения ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет» Клиповой Кристины Сергеевны по итогам прохождения учебной практики

Клипова Кристина Сергеевна проходила учебную практику в Приморской прокуратуре по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края (спецпрокуратура) в период с 10 марта 2026 года по 23 марта 2026 года под руководством старшего помощника спецпрокурора младшего советника юстиции Чупрова Е.А.

За время прохождения практики Клипова К.С. в соответствии с индивидуальным заданием ознакомилась с общей организацией работы прокуратуры, распределением обязанностей между ее работниками, планированием работы и правилам ведения делопроизводства, изучила уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации, приказы Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора Приморского края.

При прохождении практики Клипова К.С. осуществляла: формирование надзорных и наблюдательных производств; требований о предоставлении информации и других документов; участвовала в разрешении поступивших в спецпрокуратуру обращений осужденных и выездных проверках поднадзорных исправительных учреждений ГУФСИН России по Приморскому краю; в качестве слушателя присутствовала в открытых судебных заседаниях по ходатайствам осужденных, связанных с исполнением приговоров, в которых принимали участия работники спецпрокуратуры; принимала участие в мероприятиях по правовому просвещению и военно-патриотическому воспитанию спецконтингента, проведенными работниками спецпрокуратуры.

Клипова К.С. порученные задания выполняла добросовестно и своевременно, в работе показала повышенную заинтересованность, стараясь перенять опыт у работников спецпрокуратуры. Допускала ошибки, в силу невнимательности, однако своевременно их исправляла, на критику реагировала правильно и делала должные для себя выводы. В общении

с работниками спецпрокуратуры и гражданами проявляла вежливость и тактичность. Владеет навыками аналитической деятельности, работы с эксплуатируемой в органах прокуратуры Российской Федерации справочно-правовой системой «КонсультантПлюс», АИК «Надзор WEB. Соблюдала официально-деловой стиль в одежде, замечаний по данному поводу со стороны работников спецпрокуратуры не имелось.

Правила трудового распорядка соблюдала, нарушения трудовой дисциплины не допускала. По характеру показала себя спокойной, выдержанной и коммуникабельной.

Программу учебной практики Клипова К.С. выполнила в полном объеме, отзыв о проделанной работе – положительный.

Заместитель Приморского прокурора
по надзору за соблюдением законов в
исправительных учреждениях
Приморского края

младший советник юстиции

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text: "ПРИМОРСКОГО КРАЯ" (Primorsky Krai), "ПРОКУРАТУРА" (Prosecutor's Office), "УЧРЕЖДЕНИЯ" (Institutions), "ИСПРАВИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ" (Correctional System), "РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" (Russian Federation), "110010", "250123-9025", and "И.С. ПОПОВ" (I.S. Popov).

А.А. Попов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент Клипова Кристина Сергеевна

Подразделение Академический колледж Группы С-ЮП-24-ПО1

согласно приказу ректора № 335-а от 24.02.2026 года

направляется в Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края, г. Владивосток

для прохождения учебной практики по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» на срок 2 недели с 10.03.2026 года по 23.03.2026 года

Руководитель практики Старинцев Т.В.



Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись
Приморская прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях Приморского края	10.07.2026	
в.ч.у.	23.07.2026	

