

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА,
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ

по учебной ознакомительной практике

База отдыха «Теплая долина» ИП Ломоткин Роман
Анатольевич, с. Анисимовка, Приморский край

Студент
гр. БМН-21-Б32

Руководитель практики
канд. полит. наук, доцент

Руководитель от предприятия

Нормоконтролер
канд. полит. наук, доцент



А.И. Федоров

Е.С. Кошечая

Р.А. Ломоткин

Е.С. Кошечая

Владивосток 2023

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную ознакомительную практику

Студенту группы БМН-21-Б32: Федоров Артем Ильич

Срок сдачи: 12.07.2023 г.

Содержание отчета по учебной ознакомительной практики

Введение, в котором дается описание целей и задач практики, объекта и предмета исследования, отрасли, в которой функционирует хозяйствующий субъект, обосновывается роль, которую играет данная организация в развитии муниципального образования или региона, ее место на рынке.

Раздел 1. характеристика предприятия

Собрать, структурировать и проанализировать информацию, раскрывающую особенности деятельности предприятия (организации):

- составить "Паспорт организации"
- основные реквизиты (название, форма собственности, юридический адрес, местонахождение и т.п.);
- основные виды деятельности; организационная структура;
- особенности организационно-правовой формы;
- система налогообложения;
- проанализировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности за два-три последних отчетных года (выручка, затраты, численность персонала, фонд заработной платы, стоимость основных средств, прибыль, рентабельность и др.);
- провести социально-экономический анализ отрасли (вида экономической деятельности), к которой относится исследуемое предприятие (организация).

Раздел 2. Профессиональная этика менеджера

Целью данного задания является развитие:

- навыков целостного подхода к анализу проблем;
- культуры речи;
- навыков структурирования информации и ее представления.

Содержание задания к разделу 2:

Представьте, что Вас пригласили провести лекцию-беседу со студентами другой группы (курса) на тему «Профессиональная этика менеджера».

Для этого Вам нужно подготовить: план своего выступления; раздаточный материал по подготовленному материалу.

Работа над предложенным заданием заключается в изучении теоретического материала, его анализе, выборе основных идей и оформлении в виде лекции-беседы.

Результатом выполнения данного задания является:

- 2.1 план лекции-беседы;
- 2.2 глоссарий по заданной теме (не менее 15 слов);
- 2.3 рекомендуемая литература;
- 2.4 раздаточный материал (презентация 5-8 слайдов).

Раздел 3. Знакомство с профессиональной информационной средой

3.1. Профессиональные сообщества

В рамках выполнения данного задания следует изучить существующие профессиональные объединения (сообщества, ассоциации, союзы, консорциумы и пр.) и сделать аналитический обзор в следующей последовательности (необходимо описать не менее 5 профессиональных сообществ по всем представленным пунктам):

- 1) Понятие профессиональных сообществ (объединений).
- 2) Профессиональные сообщества в области менеджмента (предпринимательства), цели и задачи, миссия, основные направления деятельности.
- 3) Формы и методы организации работы сообществ (объединений).
- 4) Роль члена сообщества (менеджера, предпринимателя) в организации работы профессионального объединения.
- 5) Возможности использования потенциала профессионального сообщества в профессиональной деятельности менеджера (предпринимателя).

Рекомендуемые профессиональные сообщества:

– в области менеджмента

<http://amr.ru> – Ассоциация Менеджеров России (АМР)

<http://www.e-executive.ru> – Executive – обучающееся Сообщество менеджеров.

<http://www.profmanager.ru> – Консорциум профессионального менеджмента

<http://www.kumc.ru> – Институт Сертифицированных Финансовых Менеджеров (Российское отделение).

и др. информация, размещенная в свободном доступе в сети Интернет.

– в области малого бизнеса и предпринимательства

<http://www.gasme.ru/> – Российская ассоциация развития малого и среднего предпринимательства.

<http://рспп.рф> – Российский союз промышленников и предпринимателей (ООР «РСПП»).

<http://орога.ru/> – Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ».

и др. информация, размещенная в свободном доступе в сети Интернет.

3.2. Специализированные информационные ресурсы, поддерживающие профессиональную деятельность в области менеджмента и предпринимательства.

В рамках раздела следует изучить существующие специализированные информационные ресурсы, поддерживающие профессиональную деятельность в области менеджмента и малого бизнеса и сделать аналитический обзор в следующей последовательности (необходимо описать не менее 3 специализированных информационных ресурсов по всем представленным пунктам):

- 1) Целевые группы пользователей информации.
- 2) Тематика представленной деловой информации, документов.
- 3) Возможности использования информации для создания бизнеса и/или ведения профессиональной деятельности.

Например:

<http://www.aup.ru> – «Административно-управленческий портал».

<http://www.cfin.ru/> – «Корпоративный менеджмент»

<http://www.nisse.ru> – Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства.

<http://www.innovbusiness.ru> – Ресурс «Инновации и предпринимательство».

<http://www.finman.ru> – Журнал «Финансовый менеджмент».

и др. информация, размещенная в свободном доступе в сети Интернет.

Раздел 4. Методы управления и самоорганизации

В рамках данного раздела следует изучить и проанализировать профессиональные цели и задачи, которые ставить перед собой менеджер, методы управления, которыми он может пользоваться для их достижения.

Данный раздел отчета должен содержать:

4.1. Распорядок рабочего дня менеджера (менеджера организации, в которой проходит практика).

4.2 Презентация «Методы управления, которые воздействуют на меня» или «Методы управления, которые применяю я» (10–15 слайдов), составленная на основе систематизации полученного в результате сбора и анализа информации.

Заключение содержит основные выводы из каждого раздела отчета.

Список использованных источников (не менее 20-ти позиций, не старше 5 лет)

Составить список литературы с использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов

Оформить отчет в соответствии с со стандартами ВВГУ.

Руководитель практики
канд. полит. наук, доцент кафедры экономики и управления

Е.С. Кошечая

Задание получил:

Задание согласовано:
Руководитель практики от профильной организации
Индивидуальный предприниматель

А.И. Федоров



Р.А. Ломоткин

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____ Федоров Артем Ильич _____
Фамилия Имя Отчество

Кафедра экономики и управления гр. _____ БМН-21-Б32 _____

Руководитель практики _____ Кошечкина Елена Сергеевна _____
Фамилия Имя Отчество

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел _____



А.А. Моткин Р.А. ФИО уполномоченного лица
(подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен _____
(подпись обучающегося)

Этапы практики	Виды работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1. Подготовительный	Организационное собрание	12.06.2023	<i>пройден</i>
	Инструктаж по технике безопасности	12.06.2023	<i>пройден</i>
2. Исследовательский	1 характеристика предприятия Собрать, структурировать и проанализировать информацию, раскрывающую особенности деятельности предприятия (организации): - составить "Паспорт организации" - основные реквизиты (название, форма собственности, юридический адрес, местонахождение и т.п.); - основные виды деятельности; - организационная структура; - особенности организационно-правовой формы; - система налогообложения; - проанализировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности за два-три последних отчетных года (выручка, затраты, численность персонала, фонд заработной платы, стоимость основных средств, прибыль, рентабельность и др.); - провести социально-экономический анализ отрасли (вида экономической деятельности), к которой относится исследуемое предприятие (организация).	14.06.2023	<i>пройден</i>
		14.06.2023	<i>пройден</i>
		14.06.2023	<i>пройден</i>
		14.06.2023	<i>пройден</i>

Этапы практики	Виды работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
3. Аналитический	<p>2 Профессиональная этика менеджера Целью данного задания является развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыков целостного подхода к анализу проблем; – культуры речи; – навыков структурирования информации и ее представления. <p>Содержание задания к разделу 2: Представьте, что Вас пригласили провести лекцию-беседу со студентами другой группы (курса) на тему «Профессиональная этика менеджера».</p> <p>Для этого Вам нужно подготовить: план своего выступления; раздаточный материал по подготовленному материалу. Работа над предложенным заданием заключается в изучении теоретического материала, его анализе, выборе основных идей и оформлении в виде лекции-беседы. Результатом выполнения данного задания является:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 план лекции-беседы; 2.2 глоссарий по заданной теме (не менее 15 слов); 2.3 рекомендуемая литература; 2.4 раздаточный материал (презентация 5-8 слайдов). 	19.06.2023	<i>пройден</i>
4. Экспериментальный этап	<p>3 Знакомство с профессиональной информационной средой</p> <p>3.1. Профессиональные сообщества</p> <p>В рамках выполнения данного задания следует изучить существующие профессиональные объединения (сообщества, ассоциации, союзы, консорциумы и пр.) и сделать аналитический обзор в следующей последовательности (необходимо описать не менее 5 профессиональных сообществ по всем представленным пунктам):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Понятие профессиональных сообществ (объединений). 2) Профессиональные сообщества в области менеджмента (предпринимательства), цели и задачи, миссия, основные направления деятельности. 3) Формы и методы организации работы сообществ (объединений). 4) Роль члена сообщества (менеджера, предпринимателя) в организации работы профессионального объединения. 	26.06.2023	<i>пройден</i>

Этапы практики	Виды работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
4. Экспериментальный этап	<p>5) Возможности использования потенциала профессионального сообщества в профессиональной деятельности менеджера (предпринимателя). Рекомендуемые профессиональные сообщества: – в области менеджмента http://amr.ru – Ассоциация Менеджеров России (AMP) http://www.e-executive.ru – Executive – обучающееся Сообщество менеджеров. http://www.profmanager.ru – Консорциум профессионального менеджмента http://www.kumc.ru – Институт Сертифицированных Финансовых Менеджеров (Российское отделение). и др. информация, размещенная в свободном доступе в сети Интернет. – в области малого бизнеса и предпринимательства http://www.rasme.ru/ – Российская ассоциация развития малого и среднего предпринимательства. http://рсп.рф – Российский союз промышленников и предпринимателей (ООР «РСПП»). http://орога.ru/ – Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ». и др. информация, размещенная в свободном доступе в сети Интернет.</p> <p>3.2. Специализированные информационные ресурсы, поддерживающие профессиональную деятельность в области менеджмента и предпринимательства. В рамках раздела следует изучить существующие специализированные информационные ресурсы, поддерживающие профессиональную деятельность в области менеджмента и малого бизнеса и сделать аналитический обзор в следующей последовательности (необходимо описать не менее 3 специализированных информационных ресурсов по всем представленным пунктам): 1) Целевые группы пользователей информации.</p>		

Этапы практики	Виды работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
4. Экспериментальный этап	<p>2) Тематика представленной деловой информации, документов.</p> <p>3) Возможности использования информации для создания бизнеса и/или ведения профессиональной деятельности.</p> <p>Например: http://www.aup.ru – «Административно-управленческий портал». http://www.cfin.ru/ – «Корпоративный менеджмент» http://www.nisse.ru – Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства. http://www.innovbusiness.ru – Ресурс «Инновации и предпринимательство». http://www.finman.ru – Журнал «Финансовый менеджмент».</p> <p>и др. информация, размещенная в свободном доступе в сети Интернет</p>		
4. Экспериментальный этап	<p>4 Методы управления и самоорганизации</p> <p>В рамках данного раздела следует изучить и проанализировать профессиональные цели и задачи, которые ставить перед собой менеджер, методы управления, которыми он может пользоваться для их достижения.</p> <p>Данный раздел отчета должен содержать:</p> <p>4.1. Распорядок рабочего дня менеджера (менеджера организации, в которой проходит практика).</p> <p>4.2 Презентация «Методы управления, которые воздействуют на меня» или «Методы управления, которые применяю я» (10–15 слайдов), составленная на основе систематизации полученного в результате сбора и анализа информации.</p>	28.06.2023	<i>пройден</i>
5. Подготовка отчета по практике	Оформление отчета согласно стандартам оформления, оформление отчетной документации, подготовка краткого доклада о результатах практики	03.07.2023	<i>пройден</i>
6. Защита отчета у руководителя практики от кафедры	Представление результатов практики. Защита отчета	15.07.2023	<i>пройден</i>

Руководитель практики от кафедры
канд. полит. наук, доцент

Руководитель практики от предприятия



Е.С. Кошечая

Р.А. Ломоткин

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

На студента 2 курса кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО ВВГУ Федоров Артем Ильич с 12 июня 2023г. по 15 июля 2023 г. прошел учебную ознакомительную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков в Индивидуальном предприятии «Теплая долина»

В период практики выполнял обязанности менеджера туристической базы

За время прохождения практики Федоров Артем Ильич показал хороший уровень теоретической подготовки; умеет применять и использовать знания, полученные в университете, для решения поставленных перед ним практических задач; умеет планировать и организовывать собственную деятельность; способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками; имеет хороший уровень культуры поведения; умеет работать в команде.

Всю порученную работу выполнял добросовестно. Стремился приобрести новые знания.

Программа практики выполнена полностью.

В целом работа Федорова Артема Ильича заслуживает оценки «Отлично».

Руководитель практики от предприятия
Индивидуальный предприниматель



Р.А. Ломоткин

Дата 11.07.2023