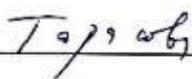


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ТУРИЗМА
КАФЕДРА ТУРИЗМА И ЭКОЛОГИИ

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Студент:
гр. БЭП-20-01 _____  Сутормина Я.Э.

Руководитель:
канд. географ. наук, доцент _____  Тарасова Е.В.

Руководитель практики
от профильной организации
ген. директор, ООО «Гавань-турцентр» _____  Н.Б. Калачинская

Владивосток 2022

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА
КАФЕДРА ТУРИЗМА И ЭКОЛОГИИ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков

Студенту: гр. БЭП-20-01 Суторминой Яне Эдуардовне

Срок сдачи отчета: 16 июля 2022 г.

Задание 1. Определить цели и задачи прохождения практики (ОПК-7).

Задание 2. Выполнить самостоятельную работу на базе предприятия согласно заданию по практике.

Задание 3. Представить основные результаты работы в форме отчета по практике (ОПК-7).

Задание 4. Составить обзор литературы с обязательным использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов (ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9).

Задание 5. Систематизировать информацию в области рационального природопользования и охраны окружающей среды (ОПК-7-ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-7-ПК-9, ПК-12). Оформить в виде отдельной обязательной теоретической главы:

Задание 6. Выполнить практическую часть работы в соответствии с целями и задачами работы. Оформить в виде отдельных обязательных глав:

– Дать характеристику предприятия (организации) и рассмотреть краткую историю развития (ПК-9, ПК-12).

– Рассмотреть производственную, организационную структуру предприятия (организации) (ПК-9, ПК-12).

– Выполнить практическую главу: Применение профессиональных экологических компетенций в области экологического образования, (ОПК-7-ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК7-ПК-9, ПК-12).

– Содержание программ по экологическому образованию для населения г. Владивостока, в основу которых будут положены профессионально-экологические компетенции (рассмотреть существующие программы, реализуемые в организации (место практики) предложить свою методическую разработку мероприятия).

– Выполнить главу, в которой отразить: безопасность и охрану труда, технику

По каждой главе сформулировать выводы (ОПК-7). При написании работы использовать научный стиль изложения.

Структура отчета по практике:

Введение: определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения.

1 Обзор и список литературы для отчета (представить список с обзором в соответствии с заданием практики).

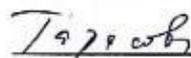
2 Аннотированный отчет по результатам выполнения работы: подготовить краткое описание полученных результатов по каждому пункту задания, представить результаты в виде таблиц и/или диаграмм, графиков.

Заключение: сделать вывод о достижении поставленных целей и задач в ходе практики.

Список использованных источников (не менее 20-ти позиций): составить список литературы с использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов (ОПК-7, ОПК-9).

Оформить работу в соответствии со стандартами ВГУЭС (ОПК-9).

Руководитель практики
канд. географ. наук., доцент кафедры туризма и экологии

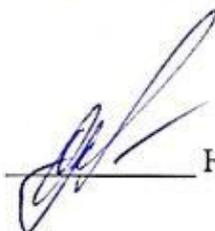
 Е.В. Тарасова

Задание получил:

 Я.Э. Сутормина

Задание согласовано:

Руководитель практики от профильной организации
ген. директор, ООО «Гавань-турцентр»

 Н.Б. Калачинская

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»
ВГУЭС

Студент Сутормина Яна Эдуардовна группы БЭП-20-01
направляется для прохождения учебной практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков

с «4» июля 2022 г. по «16» июля 2022 г.

Содержание выполняемых работ	Сроки исполнения	
	начало	окончание
Постановка целей и задач практики, характеристика объекта и методов исследования	04.07.2022	05.07.2022
Выполнение практической части работы в соответствии с целями и задачами практики.	06.07.2022	09.07.2022
Анализ литературных данных и представление практических решений в соответствии с целями и задачами практики.	11.07.2022	14.07.2022
Оформление и защита отчёта	15.07.2022	16.07.2022

Согласовано:

Студент-практикант

Сутормина Яна Эдуардовна
Фамилия Имя Отчество

подпись

Руководитель практики
кафедры

от Тарасова Елена Валерьевна

Фамилия Имя Отчество

подпись

Руководитель практики от
предприятия

Калачинская Наталья Борисовна

Фамилия Имя Отчество

подпись



Содержание

Введение.....	6
1 Общие сведения о деятельности предприятия ООО «Гавань-турцентр»	7
1.1 История создания и развития предприятия	7
1.2 Учредительные документы, организационно–правовая форма и форма собственности предприятия.....	7
1.3 Организационная структура и взаимодействие подразделений	8
1.4 Основные задачи, виды деятельности (услуг) предприятия.....	10
1.5 Экологические аспекты деятельности предприятия	11
2 Организационно-технологические аспекты деятельности ООО «Гавань-турцентр»	12
2.1 Анализ деятельности предприятия	12
2.2 Информационные технологии предприятия.....	13
3 Индивидуальное задание «Провести эколого-просветительские мероприятия для учеников школ и студентов»	15
3.1 Проведение эколого-просветительских уроков	15
3.2 Проведение эколого-просветительских экскурсий	16
Заключение.....	17
Список использованных источников	18

Введение

Разностороннее развитие и воспитание детей осуществляется разными средствами. Одно из них – ознакомление с природой путём экологического просвещения.

В первую очередь, хотелось бы обозначить, что же такое экология. Экология – это наука об отношениях живых организмов и их сообществ между собой и с окружающей средой. Ее практическое значение необычайно возросло на современном этапе развития человеческого общества, когда в результате научно-технической революции усилилось воздействие человека на биосферу.

Экологическое просвещение, в свою очередь, это формирование части мировоззрения человека, которая проявляется во взаимодействии с природой, а также в повседневной практике жизнедеятельности человека. Как раз на современном этапе развития общества перед человечеством стоит важная задача формирования общественного экологического познания. В условиях неблагоприятной экологической ситуации в стране и мире проблемы экологического просвещения населения в течение долгого времени неизменно находятся в центре внимания. В своей работе администрация края старается привлечь внимание местного сообщества к экологическим проблемам региона, обеспечить доступность экологической информации для населения, принимают активное участие в формировании экологической культуры, проводят субботники и различные акции по очистке территории.

Экопросветительские мероприятия направлены в основном на детей всех возрастов, а также студентов, мероприятия ориентированы на детей данного возраста, т.к. дети и студентов в основном не совсем хорошо разбираются в данной области, для них эти экопросветительские мероприятия будут не только актуальны, но и интересны.

Уроки экопросвещения направлены в основном для детей младших классов, т.к. это является для них чем-то новым, поэтому они с интересом исследуют данную тему и знакомятся с ее проблемами и последствиями, а также с тем, как этого всего можно избежать.

Целью учебной практики является разработка мероприятий экологической направленности.

Задачи учебной практики:

- 1) провести эколого-просветительские мероприятия;
- 2) провести уроки экологического просвещения у школьников и студентов.

Объектами выступают уроки экологического просвещения, а также экскурсионные программы.

1 Общие сведения о деятельности предприятия ООО «Гавань-турцентр»

1.1 История создания и развития предприятия

Название компании: Турагентство ООО «Гавань-турцентр». Местонахождение: ул. Уборевича, 5а, Владивосток, Приморский край, 690091. Часы работы: понедельник-пятница 10:00-19:00; суббота, воскресенье - выходной. Телефоны: (423)265-00-00, факс: 265-00-00 [3].

Предприятие находится в довольно развитой части города, имеет хороший подъезд и место для парковки автомобилей клиентов. Предприятие арендует помещение под офис в торгово-развлекательном центре, по соседству с различными организациями. Перед входной дверью висит стенд предлагаемых маршрутов фирмы: туры по России и Европе. Внутри помещения имеются места для отдыха посетителей, предоставляются различные брошюры, проспекты и фотографии предлагаемых туров.

По желанию клиента возможен видео-показ маршрута или гостиницы. Обращаясь туристическое агентство «Гавань-турцентр», клиенту в первую очередь объясняют какие услуги он приобретает и как ими воспользоваться, а также гарантии и обязательства агентства и свои права. Компания была основана 12 апреля 1993 года. Гавань-турцентр – это многопрофильная туристическая компания, предоставляющая полный комплекс туристических услуг. Опыт работы в сфере туризма, долгосрочная работа с надёжными туроператорами и зарубежными партнёрами – гарантия путешествий. На данный момент фирма растёт и успешно развивается [1].

1.2 Учредительные документы, организационно–правовая форма и форма собственности предприятия

Компания «Гавань-турцентр» является Обществом с Ограниченной Ответственностью (ООО). Подготовка учредительных документов - первый шаг в создании туристского предприятия. Перечень и содержание учредительных документов зависит от выбранной организационно-правовой формы будущего предприятия, в турфирме «Гавань-турцентр» - как в ООО использовались следующие документы:

- устав предприятия (при учреждении предприятия любой формы собственности);
- учредительный договор (если в число учредителей входят два лица и более) или решение учредителя о создании предприятия (если в качестве учредителей выступает одно лицо);
- заявление учредителя или лица, уполномоченного учредителями, для государственной регистрации [5].

Устав - это свод правил, устанавливающих порядок и организацию деятельности предприятия. Это важный документ, и к его составлению следует относиться предельно внимательно. При разработке устава необходимо исходить из требований законодательных актов, действующих на территории РФ, которыми определяются права собственности, а также права и обязанности предприятия в процессе осуществления хозяйственной деятельности [6].

Учредительный договор – документ, регламентирующий условия и порядок совместной деятельности учредителей и содержащих следующие сведения:

- о размере и составе уставного фонда;
- порядке распределения прибыли;
- размере и порядке изменения долей, паев или акций каждого из участников в уставном фонде;
- размере, составе, сроках и порядке внесения участниками вкладов;
- об ответственности участников за нарушение обязанностей по внесению вкладов и т.д.

Учредительный договор заключается в случае, если учредителей несколько. В учредительных документах (уставе) юридического лица должен быть указан конкретный адрес места нахождения (с указанием индекса, улицы, дома и помещения), по которому размещается орган управления юридического лица, так же должен быть указан почтовый адрес.

Почтовый адрес (индекс, город, улица, дом, помещение), по которому с юридическим лицом осуществляется связь. Сведения о почтовом адресе могут содержаться в учредительных документах [10].

В качестве почтового адреса могут использоваться жилые помещения, в которых проживает учредитель (участник или акционер) или руководитель (едино-начальный исполнительный орган) юридического лица.

После определения адреса офиса необходимо подготовить документы на помещение. Такими документами могут быть предварительный договор аренды, письменное подтверждение собственника сдать помещение в аренду или продать помещение.

1.3 Организационная структура и взаимодействие подразделений

Организационная структура управления – это совокупность отделов и служб, занимающихся построением и координацией функционирования системы управления, разработкой и реализацией управленческих решений.

В туристической фирме ООО «Гавань-турцентр» существует линейно-функциональная организационная структура. Этот вид структуры наиболее приемлем для турфирмы, так как она имеет небольшой штат сотрудников. И эта организационная структура является оптимальным вариантом для общества с ограниченной ответственностью. Она представляет собой синтез линейной и функциональной организационных структур [24]. В ее основу положены вертикаль управления и специализация управленческого труда по 6 функциональным службам организации (маркетинг, работа с клиентами, планирование, финансы, реклама, кадры и др.) [19].

Линейно-функциональная структура в турфирме обеспечивает такое разделение управленческого труда, при котором линейные звенья управления призваны командовать, а функциональные — консультировать, помогать в разработке конкретных вопросов и подготовке соответствующих решений, программ, планов.

Организационная структура управления ООО «Гавань-турцентр» представлена ниже на рисунке 1.

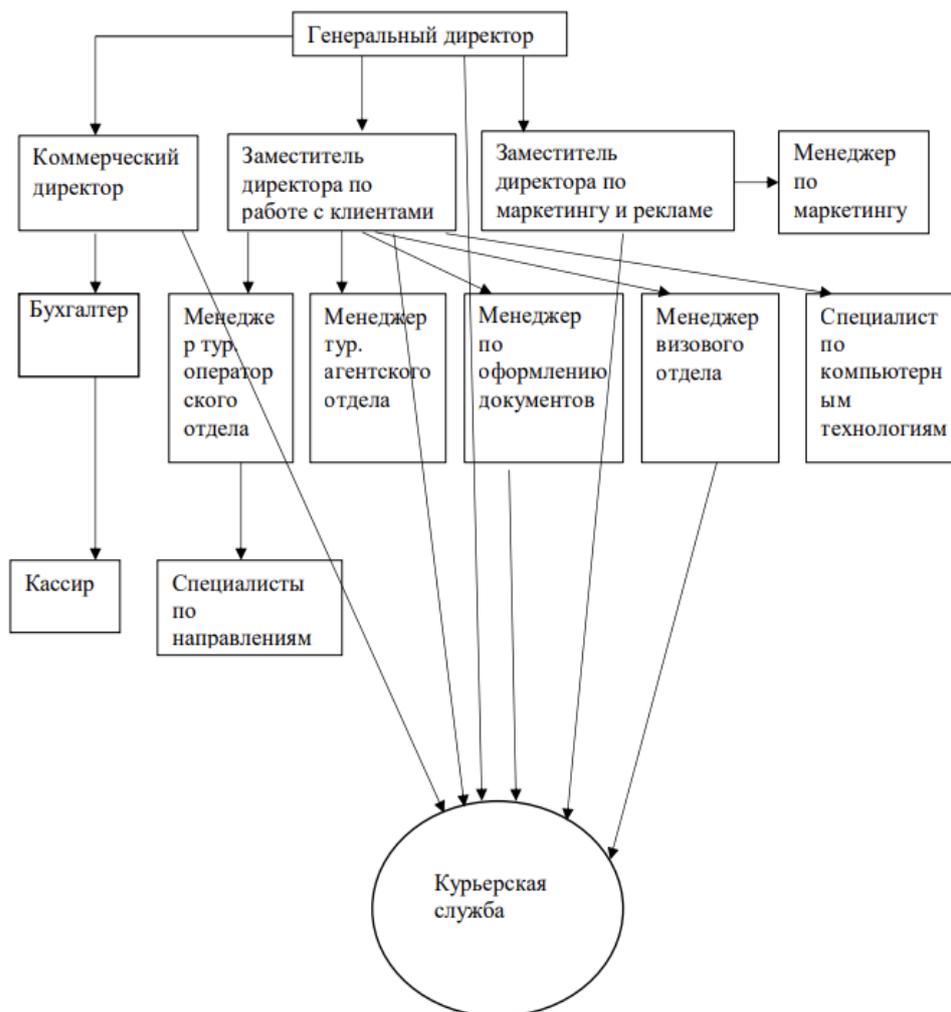


Рисунок 1 – Организационная структура предприятия

1.4 Основные задачи, виды деятельности (услуг) предприятия

Обращаясь в турфирму «Гавань-турцентр» клиенту в первую очередь объясняют, какие услуги он приобретает и как ими воспользоваться, а также гарантии и обязательства фирмы, и свои права. В структуре туристических услуг данной турфирмы различают основные и дополнительные.

К основным относят:

- услуги по организации перевозки;
- размещение;
- питание туристов [15].

К дополнительным услугам относятся:

- услуги по организации экскурсий услуги по страхованию туристов услуги гидов, гидов-переводчиков;
- услуги перевозки туриста от места его пребывания в страну (место его временного пребывания) до места размещения и обратно (трансферт), а также любой другой перевозке в пределах страны (места временного пребывания).

Турцентр организывает туры по Приморью, экскурсионные и пляжные туры. А также экскурсии для школьников, свадьбы, юбилеи, МICE, организация форумов, конференций, выставок, корпоративных праздников, проведение мероприятий международного уровня.

Турагентство «Гавань-турцентр» не стоит на месте и постоянно внедряет что-то новое и совершенствуем старое. Помимо стандартного набора услуг так же предоставляется:

- «круглосуточная поддержка туристов, находящихся на отдыхе». Менеджеры в любое время готовы ответить на вопросы, касающиеся нестандартных ситуаций, возникающих во время поездки;
- в офисе компании можно приобрести туристическую SIM-карту;
- предлагаются к продаже подарочные сертификаты;
- помощь в приобретении авиабилетов и железнодорожных билетов по всем направлениям [21].

Компания уделяет большое внимание клиентоориентированности и практикует в своей работе комплексный подход к качеству. Это означает качество во всем, начиная с предлагаемого продукта и заканчивая работой сотрудников всех подразделений фирмы. Каждый клиент, приобретая продукт компании «Гавань-турцентр», может быть уверен, что ему будут предоставлены только качественные услуги, тщательно проверенные и

отобранные экспертами компании. Именно поэтому продукт, предлагаемый на рынке, является в глазах потребителей и партнеров синонимом надежности и качества.

1.5 Экологические аспекты деятельности предприятия

Экологическое просвещение – неотъемлемая часть большого общего дела, которое позволяет не только сформировать отношение детей и подростков к природе и окружающей среде, но и определить в сознании каждого роль экологии в современном мире. Оно должно быть непрерывным, начиная с дошкольного возраста, и продолжаться на протяжении всей жизни.

Формирование экологического мышления призвано предотвратить наступление экологического кризиса. Такой подход, к рассмотренной проблеме в общенаучном аспекте позволит дать обучаемым целостное представление о природе, месте и роли в ней человека, способствовать к инновационному мышлению и пониманию глобальных проблем, вставших сегодня перед человечеством, комплексному подходу в их решении, выработке практических умений, необходимых в их жизни и профессиональной деятельности. Будущим специалистам необходима система экологических знаний как в области общих вопросов социально–экологической теории, так и в аспектах, соответствующих профилю их определенной деятельности, чтобы специалист ясно представлял и глубоко сознавал экологические последствия своей деятельности, а также владел знаниями и навыками предупреждения негативных воздействий на окружающую среду.

Определение оптимального объема экологических знаний должно осуществляться в соответствии с концепциями взаимосвязи общего и профессионального образования, а также анализа типичных ошибок и пробелов в экологических знаниях за среднюю школу.

В соответствии с муниципальной программой «Организация мероприятий по охране окружающей среды, экологическому просвещению, образованию и информированию населения города Владивостока» в городе реализуется комплекс экологических мероприятий, направленных на повышение экологической культуры и улучшения экологической обстановки нашего города, организатором и идейным вдохновителем которых является ООО «Гавань-турцентр».

На основе полученной системы знаний, можно проводить элементарный анализ экологического состояния, давать реальную оценку экологической ситуации на определенный момент времени и определить меры по предотвращению загрязнения окружающей среды.

2 Организационно-технологические аспекты деятельности ООО «Гавань-турцентр»

2.1 Анализ деятельности предприятия

Турфирма «Гавань-турцентр» работает на рынке туристической индустрии г. Владивостока с 1993 года. По своей организационно-правовой форме турфирма является обществом с ограниченной ответственностью (ООО). Общество с ограниченной ответственностью (ООО) - юридическое лицо, учрежденное одним или несколькими лицами, уставный капитал которого разделен на определенные доли (размер которых устанавливается учредительными документами) [12]. Общество имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его место нахождения. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации. Общество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Турфирма «Гавань-турцентр» имеет лицензию на туроператорскую и турагентскую деятельность.

Основными направлениями деятельности фирмы являются:

- осуществление туристической деятельности как внутри Российской Федерации, так и за рубежом;
- организация и обеспечение визовой поддержки;
- оформление загранпаспортов;
- организация индивидуальных и групповых туров;
- организация транспортного обслуживания, в том числе бронирование билетов на все виды транспорта;
- обеспечение проживания туристов в любой стране мира, в том числе бронирование гостиничных номеров;
- организация туров. Ключевые факторы успеха (неудачи) продуктов предприятия на рынке [8].

Сильные стороны:

- высококлассные специалисты;
- качественное оборудование;
- возможность прямого выхода на западный рынок;
- профессиональное качество предлагаемых услуг.

Слабые стороны:

- низкая заработная плата;
- проблема внутреннего менеджмента;
- текучесть кадров.

Угроза - потеря высококлассных специалистов из-за внутренних проблем фирмы.

Возможности:

- профессиональное преимущество перед конкурентами;
- разработка новых маршрутов [16].

2.2 Информационные технологии предприятия

Информационная технология это представленное в проектной форме, т.е. в формализованном виде, пригодном для практического использования, концентрированное выражение научных знаний, сведений и практического опыта, позволяющее рациональным образом организовать тот или иной достаточно часто повторяющийся информационный процесс. При этом достигается экономия затрат труда, энергии или материальных ресурсов, необходимых для реализации данного процесса.

Информационные технологии сегодня играют исключительно важную роль в обеспечении информационного взаимодействия между людьми, а также в системах подготовки и распространения массовой информации. Эти средства быстро ассимилируются культурой нашего общества, так как они не только создают большие удобства, но снимают многие производственные, социальные и бытовые проблемы, вызываемые процессами глобализации и интеграции мирового сообщества, расширением внутренних и международных экономических и культурных связей, миграцией населения и его все более динамичным перемещением по планете [5].

В дополнение ставшим уже традиционными средствам связи (телефон, телеграф радио и телевидение) в социальной сфере все более широк используются системы электронных телекоммуникаций, электронная почта, факсимильная передача информации и другие виды связи. Сегодня в индустрии туризма нашли широкое применение современные ИТ в сфере бронирования, резервирования, интегрированные коммуникационные сети, системы мультимедиа, Smart Cards, информационные системы менеджмента и др. Но главенствующее влияние туристического рынка оказывают технологии продвижения туристических продуктов и услуг, т.е. маркетинг и реклама туристических предприятий в сети Интернет [22]. Представленность компании в Мировой сети обеспечивает туристическому предприятию возможность расширения потенциальной клиентской базы. К новым каналам распространения и продажи туристического продукта относятся создание

интернет-сайтов туристических компаний, банерная и контекстная реклама, рассылки, доски объявления и т.д. перспективным направлением можно считать электронные офисы, с помощью которых каждый, кто имеет счет на кредитной пластиковой карте или в электронных платежных системах, может приобрести тур, оплатить билеты на самолёт и т.д. Вторым важнейшим направлением, в котором ИТ оказывают влияние на социально-культурный сервис и туризм, являются компьютерные системы резервирования CRS (Computer Reservation System). Такие системы появились в середине прошлого века. Их главная цель – оптимизация процесса бронирования авиабилетов в режиме on-line [19].

Данная технология повышает качество предоставляемых услуг, сокращает время обслуживания, способствует росту объемов сделок и прибыли и т.д. На российском самыми популярными являются системы электронного бронирования Amadeus, Galileo, Sabre, Worldspan и другие. Одним их важнейших направлений применения туристических ИТ является использование технологий мультимедиа. В первую очередь это туристические каталоги, брошюры, справочники, выпускаемые как на компакт дисках, так и размещаемые в сети Интернет. Электронные носители предлагают самую разнообразную информацию о странах и континентах. Таким образом, электронные справочники и каталоги выполняют как познавательную, так и справочную функцию, экономят время на поиск данных, удобны в использовании.

3 Индивидуальное задание «Провести эколого-просветительские мероприятия для учеников школ и студентов»

3.1 Проведение эколого-просветительских уроков

Экологический урок «Свобода от отходов».

Цель: развить ответственное отношение школьников к отходам и стимулировать их совершать практические шаги по решению проблемы отходов в повседневной жизни.

Задачи:

- донести до учащихся актуальность проблемы отходов;
- разобрать, что такое «раздельный сбор» отходов и для чего это нужно делать;
- раскрыть понятие «вторичная переработка отходов» и рассказать о том, как это работает;
- рассказать о повседневных практиках, позволяющих каждому школьнику внести свой вклад в решение проблемы отходов;
- обучить экономичному использованию ресурсов.

Оборудование: проектор и экран, компьютер, ноутбук или интерактивная доска для демонстрации презентации в Microsoft PowerPoint, раздаточный материал по числу учеников (краски, многоразовые стаканчики и кисточки, крафт-бумага, эко-сумки).

План урока:

Урок состоит из 4 взаимосвязанных блоков.

Блок 1. Передача знаний:

- демонстрация презентации;
- просмотр экологического мультфильма;
- вопросы ученикам.

В этой части урока учащиеся:

- узнают, в чём состоит проблема отходов и почему её решение актуально сегодня;
- выясняют, каковы причины и возможные последствия данной проблемы.

Блок 2. Выполнение первого игрового задания

Детям выдают крафт-бумагу, с помощью которой создаются крафт-конверты, которые можно использовать различными способами

Блок 3. Выполнение второго игрового задания.

Детям выдают краски, стаканчики, эко-сумки и главным заданием является рисование экологической картинки. Также необходимо донести детям, что эко-сумку можно использовать вместо пластиковых пакетов.

Блок 4. Закрепление материала и подготовка к практическим действиям.

В завершающей части урока учащиеся:

- убирают рабочее место;
- задают вопросы, дискуссия.

3.2 Проведение эколого-просветительских экскурсий

Руководитель туристской группы относится к категории специалистов. На должность руководителя туристской группы назначается лицо, имеющее:

- дополнительную подготовку(стажировка);
- прошедшее специальный инструктаж у должностного лица, ответственного за эксплуатацию маршрута, по которому направляется туристская группа.

Руководитель туристской группы:

1. Проводит организационное собрание туристской группы.
2. Осуществляет контроль за выполнением утвержденной программы и условий обслуживания туристской группы.
3. Постоянно находится с туристской группой и оказывает содействие принимающей стороне в проведении организационных мероприятий по приему и обслуживанию туристов.
4. Информировывает туристов о возможности возникновения факторов риска на каждом конкретном маршруте.
5. Организует возвращение туристов на отправную базу.
6. Подготавливает и сдает отчет о туристической поездке руководителю агентства.

Перед началом поездки руководитель группы обязан:

- убедиться, что автобус по своему техническому, санитарному состоянию и оборудованию отвечает требованиям «Типовых правил транспортного и туристско-экскурсионного обслуживания туристов и экскурсантов»;
- проверить наличие необходимых документов и списка туристов и убедиться в соответствии числа туристов и экскурсантов количеству мест для сидения в автобусе;
- ознакомить туристов с маршрутом следования, программой и содержанием поездки, правилами пользования автобусом и поведения в пути следования;
- разъяснить водителю путь следования по городу до выезда и дать распоряжение на начало движения.

Экскурсионные маршруты были проведены в такие места как:

- КГУП «Приморский экологический оператор»;
- Дендрарий Горнотаежной станции (Уссурийский ГО);
- Завод Слава (компания по доставке воды и напитков).

Заключение

В результате прохождения учебной практики, были значительно расширены знания об экопросвещении у школьников младших классов, таких школ как:

- Средняя общеобразовательная школа №40 г. Владивостока;
- Средняя общеобразовательная школа №11 г. Владивостока;
- Средняя общеобразовательная школа №5 г. Владивостока;
- Начальная общеобразовательная школа №10 г. Владивостока.

За время практики учащиеся узнали о видах переработки и круговороте воды, о том, что вторсырьё можно переработать и не загрязнять окружающую среду.

Прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности в ООО «Гавань-турцентр» помогло дополнить те знания, которые были получены на лекциях и практических заданиях. Работа в ООО «Гавань-турцентр» дала навыки работы с экскурсионными группами, в частности с детьми, также получены навыки в проведении экологических мероприятий.

Преимущества пройденной практики в том, что экологическое просвещение – это очень важный урок в жизни каждого ребёнка. Он помогает будущим взрослым более чутко относиться к природе и заботиться о ней. Каждый должен знать, что такое переработка и для чего она нужна, каждый должен представлять, насколько сильно в наше время загрязнена планета. Это позволит сделать большой шаг к чистому миру.

В ходе прохождения учебной практики в ООО «Гавань-турцентр» были реализованы следующие задачи:

- 1) навыки проектной работы;
- 2) проведены эколого-просветительские мероприятия;
- 3) проведены урок экологического просвещения у школьников и студентов.

За время прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности была изучена организация работы туристической компании, ее структура, применение навыков общения с учениками и студентами, а также была изучена методика проведения эколого-просветительских мероприятий и экскурсий.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 ГОСТ Р 50645–13 «Туристско–экскурсионное обслуживание. Классификация гостиниц»
- 2 ГОСТ Р 51185–13 «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования»
- 3 Официальный сайт турфирмы Гавань-турцентр [сайт]. - russiantour.net (дата обращения: 11.05.2021).
- 4 Положение «О государственной системе классификации гостиниц и других средств размещения». Утверждено приказом Минэкономразвития России от 21.06.2013 г. № 197
- 5 Безрутченко Ю.В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме [сайт]. - <http://www.iprbookshop.ru/57171.html> (дата обращения: 26.05.2021).
- 6 Сорокина А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: учебное пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / А. В. Сорокина. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2013. - 304 с
- 7 Ильина Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности: Учебник / Е. Н. Ильина. - Москва: Финансы и статистика, 2021. - 256с.
- 8 Складская В.А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учебник [для студентов вузов] / В. А. Складская. - М.: Дашков и К*, 2013. – 340 с
- 9 Ляпина И.Ю. Индустриальная база гостиниц и туристских комплексов, М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 272с
- 10 Павлова Н.Н. Маркетинг в практике современной фирмы: учебник / Н.Н. Павлова. - Москва.: Норма, 2018. - 384 с.
- 11 Турковский Марек, Маркетинг гостиничных услуг: учебно–методическое пособие / М. Турковский; пер. с пол. И.И. Иванюка. - М. : Финансы и статистика, 2013. - 296с
- 12 Гаврильчак И. Н., Синицын М. П. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме. Основы менеджмента в туристическом бизнесе. СПб., 2020. - 201с.
- 13 Жданова Т.С. Технологии продаж и продвижения турпродукта [сайт]. - <http://www.iprbookshop.ru/44191.html>.
- 14 Всемирная организация здравоохранения. Качество атмосферного воздуха и здоровье. Официальный сайт ВОЗ на русском языке (2 мая 2018). Дата обращения 24 ноября 2019. <https://www.who.int/publications/list/ru/>
- 15 Дорогунцов С. И., Коценко К. Ф., Аблова А. К. и др. Экология: учебно-методическое пособие.-М .: Финансы, 1999, -С.152. http://www.rlib.yar.ru/media/ohrana_sredi.doc

16 Урсул А. Д. Путь в ноосферу: Концепции выживания и устойчивого развития человечества / А. Д. Урсул - М.: Луч, 1993. - 41 с.

<http://emag.iis.ru/arc/infosoc/emag.nsf/ВРАEng/4cba733f76360798c32575ba0041d744>

17 Дроздов А.В. Экологический императив и рекреационная география. // Известия РАН. Серия географическая. 1998. №4

18 Дмитлевский Ю.Д. Туристические районы мира. М.: Туристические районы мира. Смоленск: СГУ, 2000. - 224 с.

19 Борисов В.А., Белоусова Л.С., Винокуров А.А., Охраняемые природные территории мира. // Национальные парки, заповедники, резерваты: Справочник. М.: Агропромиздат, 2016. - 310 с.

20 Новолодская Е.Г. Школьный экологический мониторинг: организация проектной деятельности учащихся: учебно-методическое пособие для студентов вузов / Е.Г.Новолодская; Алтайская гос. академия образования им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2012. - 248 с

21 Алексеев В.А. 300 вопросов и ответов по экологии / В.А. Алексеев. - Ярославль: «Академия развития», 2019. – 240 с. – (Серия: «Расширяем кругозор детей»).

22 Ермаков Д.С., Зверев И.Д., Суравегина И.Т. Учимся решать экологические проблемы. Методическое пособие для учителя. - М.: Школьная Пресса, 2012. – 112 с. – (Библиотека журнала «Биология в школе», вып.10.)

23 Экология: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. В. Тотай [и др.]; под общ. ред. А. В. Тотая, А. В. Корсакова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 353 с.

24 Колесников, Е. Ю. Оценка воздействия на окружающую среду. Экспертиза безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Ю. Колесников, Т. М. Колесникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 469 с.