

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Захаров Дмитрий Вадимович

ФИО

Обучающийся(аяся) на 2 курсе по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения успешно прошел(ла) учебную практику в период с 01.06.2022 г. по 28.06.2022 г. по профессиональному модулю: ПМ. 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики

Ознакомление с внутренней структурой и организацией деятельности организации, а также с нормативными документами, регулирующими деятельность в данной сфере.

Совместно со специалистом проведение работы по анализу актуальности используемой базы нормативно-правовых актов, осуществление обоснованного анализа практических ситуаций, в соответствии с действующим законодательством.

Участие в рассмотрении в установленном порядке предложений, заявлений, жалоб граждан. Под руководством специалиста проведение работы по приему необходимых документов, осуществлению помощи при оформлении и формировании дел.

Под руководством специалиста проведение работы по определению права, размера и сроков назначения пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат.

Самостоятельное использование компьютерных программ, применяемых при назначении пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан, определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

Получение навыков общения с гражданами в процессе профессиональной деятельности, а также информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Успешно ознакомился с внутренней структурой и организацией деятельности организации, с должностными обязанностями сотрудников, а также с нормативными документами, регулирующими деятельность в данной сфере.

Под руководством специалиста грамотно проводил анализ практических ситуаций, складывающихся в процессе повседневной работы, показал при этом хорошее знание нормативной правовой базы и навыки профессионального общения.

В ходе рассмотрения поступающих от граждан предложений, заявлений, жалоб, грамотно применял нормы действующего законодательства. При работе с документами показал хорошее знание правил делопроизводства.

Под руководством специалиста успешно проводил работу по определению права, размера и сроков назначения пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат.

При самостоятельной работе показал умения работы с компьютерными программами, а также хорошие знание теоретического материала и умение использования полученных знаний в практической деятельности.

В процессе повседневной профессиональной деятельности был получен большой практический опыт, в том числе и опыт профессионального общения с гражданами в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Дата 28.06.2022 г.

Оценено отлично

Подпись руководителя практики от предприятия



Подпись

Семеско О.Н.
ав. Стуровского

ХАРАКТЕРИСТИКА о прохождении учебной практики студента

Студент Захаров Дмитрий Вадимович проходил практику с 01 июня 2022 г. по 28 июня 2022 г. в Судебном участке № 99 Ленинского судебного района г. Владивостока. Практику посещал регулярно в соответствии с программой прохождения практики. Студент соблюдал трудовую дисциплину и правила техники безопасности.

За время прохождения практики Захаров Дмитрий показал, что умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет хороший уровень культуры поведения, умеет работать в команде. Все задания выполнял аккуратно и в срок.

Программу прохождения практики выполнил, замечаний в ходе прохождения практики не получал.

Оценка за поведение

отлично
прописью



сухов
подпись

В
подпись

Старовойтова С.В.
И.О. Фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Владивостокский государственный университет
экономики и сервиса»
Колледж сервиса и дизайна

ДНЕВНИК

Учебная практика.

Вид практики: учебная практика/производственная практика

Захаров Дмитрий Вадимович

Фамилия, имя, отчество студента

Специальность: *Право и организация
социального обеспечения*

Группа *СОПР-20-02*, курс *2*

Профессиональный модуль *ПМ. 01. Обеспечение
реализации прав граждан в сфере пенсионного
обеспечения и социальной защиты.*

Владивосток 2021

1. Ф.И.О. преподавателя - руководителя практики от ОУ _____

2. Ф.И.О. руководителя практики от предприятия: _____

Старовойтова С.В.

3. Место практики Судебный участок №99

Ленинского судебного района г. Владивостока

4. Период практики: с 01 июня 2022 г. по 28 июля

2022 г.

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности,
пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка
(заполняется на предприятии)

1. Вводный инструктаж

Стефановичев С.В. помощник суфле
(ФИО и должность лица, проводившего вводный инструктаж)

Подпись СВ Дата 28.06.2022 г.

Инструктаж получил (а) и усвоил (а)

Подпись В Дата 28.06.2022 г.

2. Первичный инструктаж на рабочем месте

Сушецкий участок № 99 Перемышляк р-на г. Волго
(наименование участка, цеха, отдела и т. д.)

А. Инструктаж провел (а) Стефановичев С.В. мастер
(мастер фамилия, имя, отчество)

Подпись _____ Дата _____ г.

Б. Инструктаж получил (а) и усвоил (а)

Подпись _____ Дата _____ г.

3. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к самостоятельной работе _____

по специальности _____

Дата 28.06.22 г. Начальник цеха (отдела) В (подпись)

[illegible]

ПАМЯТКА
студенту, убывающему на практику

Перед началом практики

1. Студент перед началом практики обязан принять участие в организационном собрании по практике.
2. Получить дневник, структуру отчета, индивидуальное задание и направление на практику.
3. Заполнить в течение собрания под руководством руководителя практики от учебного заведения соответствующие разделы дневника.
4. Выяснить адрес и маршрут следования к месту практики и должностных лиц или подразделение, к которому должен обратиться по прибытию на практику.
5. Иметь при себе документы, подтверждающие личность (паспорт), личную медицинскую книжку или копию медицинской справки по форме 86/у, необходимые для оформления допуска к месту практики.
6. В случае отказа в оформлении на практику (по любым причинам) немедленно связаться с руководителем практики от учебного заведения.

По прибытии на место практики (основной этап)

1. Изучить инструкцию по охране труда и получить зачет по технике безопасности и пожарной безопасности, заполнить соответствующий раздел дневника и расписаться в журнале по технике безопасности по месту практики.
2. Вести ежедневные записи в дневнике в соответствии с памяткой.
3. Постоянно иметь дневник на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицам.
4. Строго соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.
5. Выполнять требования внутреннего трудового распорядка организации (предприятия).

По окончании практики

1. Предъявить дневник, аттестационный лист, характеристику, индивидуальное задание руководителю практики по месту работы, заверить подписями и печатями все соответствующие разделы этих документов.
2. Прибыть в учебное заведение и предоставить комплект отчетной документации по практике и быть готовым к выступлению по плану, предложенному руководителем практики от учебного заведения.