

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНО-
МИКИ И СЕРВИСА
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ТОРГОВЛИ

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО РАЗВИТИЮ СОЦИАЛЬ-
НО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Студент
группы БТД-20-ИМ1



Т.С. Дегтярева

Руководитель
канд. технических
наук, доцент



Т.В. Тилиндис

Содержание

Введение.....	3
ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ.....	4
Чек-лист «Проверь себя"	7
Заключение.....	9
Приложение 1.....	10

Введение

Вид практики: учебная по развитию социально-профессиональных компетенций

Целью данной практики является формирование социально-профессиональных компетенций путем решения социальных и профессиональных задач в учебной, творческой и социальной деятельности.

Задачи практики:

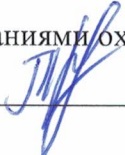
- развитие социальных навыков;
- вовлечение студента в социально-значимые проекты университета;
- развитие навыков выполнения поставленных задач индивидуально и в коллективе;
- формирование у студента полноценного представления структуры студенческих объединений и отделов университета.

ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

Студент Дегтярева Тамара Сергеевна
Фамилия Имя Отчество

Кафедра Международного маркетинга и торговли гр. БТД-20-ИМ1

Руководитель практики Тилиндис Татьяна Витальевна

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел  ФИО уполномоченного лица
(подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен 
(подпись обучающегося)

Индивидуальное задание

Задание 1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности. (ОК-5)

Задание 2. Принять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации. (ОК-4, ОК-5)

Задание 3. Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями. (ОК-4, ПК-5)

Задание 4. Принять участие в работе малого коллектива (проектной группы) (ПК-5)

Задание 5. Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке. (ОК-4)

Задание 6. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки. (ОК-5)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Вид работы	Структурное подразделение/название проекта/мероприятия	Дата	Количество отработанных часов	Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий	Руководитель практики / проекта
Организационное собрание	Кафедра ММТ, Кураторский час	30.04.21	1	-	Трапезникова Е.М.
Инструктаж по технике безопасности	Кафедра ММТ, Кураторский час	30.04.21	1	-	Трапезникова Е.М.
Проект «За чистый университет»					
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета	Дежурства по университету	16.09.20	18	-	Петрушенко Н.И.
		03.12.20			
		26.03.21			
		28.05.21			
	Субботник в университете	26.04.21	3	-	Трапезникова Е.М.
	Приёмная кампания	24.06.21	16	-	Ким А.Г.
		25.06.21			
	Работа по заявкам подразделений университета	30.08.21	30	-	Петрушенко Н.И.
		31.08.21			
		01.09.21			
		02.09.21			
		03.09.21			
Участие в мероприятиях	Вебинар «против терроризма»	12.10.20	2	-	Трапезникова Е.М.

по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма					
Реализации социально-значимых мероприятий, проектов в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др.	Участие в лекции «Герои космоса»	07.04.21	2	-	Трапезникова Е.М
	Участие в вебинаре «Осознанный франчайзинг»	05.04.21	1	-	Юрченко Н.А
Итого			74		

Оценка руководителя практики отлично

Руководитель практики

Григорьев Т.В.

Чек-лист «Проверь себя»

ФИО студента Дегтярева Тамара Сергеевна

Группа БТД-20-ИМ1

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике:

№	Вопросы	Да	Нет
1.	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		+
2.	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции.	+	
3.	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?	+	
4.	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?	+	
5.	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		+
6.	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению.	+	

БЛОК II «Организационно-управленческие структура подразделения»

Этапы организационно-управленческой работы	Содержание организационно-управленческой работы	Содержание организационно-управленческой работы в <u>вашем малом коллективе</u>
Планирование	Постановка цели и определение задач малого коллектива, определение графика работ	Постановка четких целей, разделение работы на отдельные этапы для возможности контроля выполнения поставленных целей
Организация	Распределение ролей в малом коллективе, подотчетность в коллективе	Распределение выделенных задач, совместное обсуждения полученных результатов с целью их изменения и утверждения
Мотивация	Определение способов мотивация в малом коллективе	Получение качественного результата
Анализ	- текущей ситуации - удалось ли достигнуть поставленных целей и в полном	Анализ работы проводился после каждого проделанного этапа, что позволяло сделать

	ли объеме - удалось ли выполнить все поставленные задачи; своевременно ли	выводы о полученном результате и скорректировать дальнейший план работ, поставленные цели и задачи были выполнены вовремя и в полном объеме
Контроль	Определить виды, формы и содержание контроля в малом коллективе - промежуточный контроль - итоговый контроль	Контроль за выполнением работы выполнялся совместно в форме обсуждения, что позволяло рассматривать работу с разных сторон и исправлять проявившиеся недостатки

Заключение

Учебная практика по развитию социально-профессиональных умений и навыков включала в себя следующую деятельность:

- участие в дежурствах и субботнике с целью поддержания чистоты и порядка в университете(**Приложение 1**)
- посещение образовательных лекций;
- развитие интереса к будущей профессии.

В ходе практики я получила огромный опыт в общении с людьми, а также внесла свой вклад в поддержание чистоты университета. Помогала абитуриентам с выбором специальности, вносила свои рекомендации, консультировала, рассказывала о своей будущей профессии.

Данная практика помогает решать задачи в различных социальных и профессиональных ситуациях, раскрывает внутренний потенциал.

НАПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ПО РАЗВИТИЮ СОЦИАЛЬНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Направляется в УСПТ

Количество необходимых часов практики: 30

Отметки о выполнении практики

[illegible]