

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Колледж сервиса и дизайна

ОТЧЁТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

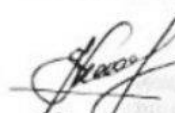
Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих (Кассир торгового зала)
период с «17» мая 2023 г по « 06 » июня 2023 г

Студентка группы СОТВ-21-1

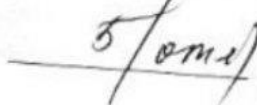
 /И.Н.Шивелева /

Организация: ООО «Дальневосточная розничная компания» Приморский край г. Владивосток

Руководитель практики

 /О.В.Мясникова /

Отчет защищен:
с оценкой



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Колледж сервиса и дизайна

СОГЛАСОВАНО
Председатель ЦМК
 /А.В.Павелко/
«04» «04» 2023г

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
 /О.В.Дубровина/
«05» «05» 2023г

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студентка Шивелева Ирина Николаевна
обучающаяся на 2 курсе, по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров по ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих (Кассир торгового зала)
в объеме 108 часов
в период с «17» мая 2023г. по «06» июня 2023 г.
в организации ООО «Дальневосточная розничная компания» Приморский край, г. Владивосток

Виды и объем работ в период учебной практики:

№ п/п	Виды работ	Кол- во часов
	ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир торгового зала)	108
1.	Организация рабочего места кассира торгового зала в учебной мастерской. Рассмотрение правил внутреннего распорядка и соблюдение норм по охране труда и личной гигиены в процессе прохождения учебной практики.	6
2.	Описать соответствие принимаемого товара товарно-сопроводительным документам по основным идентифицирующим признакам: наименование товара, сорт, класс, артикул, марка и другие градации, а также наименование изготовителя, даты выпуска (изготовления)	6
3.	Маркировка товаров, упаковка и хранение	6
4.	Рассмотреть манипуляционные знаки	6
5.	Изучить международные символы	6
6.	Описать виды товарно-сопроводительных документов	6
7.	Изучить реквизиты счёт-фактуры	6
8.	НДС. Оформление счёт-фактуры и расчёт суммы с НДС	6
9.	Торговая наценка. Оформление счёт-фактуры и её расчёт	6
10.	Описать технологические операции по подготовке товаров к продаже.	6
11.	Виды выкладки товаров на торгово-технологическом оборудовании и их реализация. Порядок оформления ценника.	6
12.	Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей. Изучить порядок инвентаризации и порядок её оформления	6
13.	Подготовка к эксплуатации контрольно-кассовой техники и её эксплуатация с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности	6
14.	Выполнение расчетных операций с покупателями в течении дня (подсчёт стоимости покупки, получение денег, пробивка чека, выдача сдачи, чтение реквизитов чека)	6
15.	Выполнение заключительных операций на контрольно-кассовой технике, подготовка и сдача денежной выручки в установленном порядке и	6

	оформление журнала кассира-операциониста.	
16.	Определение признаков подлинности банкнот	6
17.	Понятие и виды материальной ответственности	6
18.	Инвентаризация товарно-материальных ценностей	6
	По окончании практики студент оформляет и предоставляет руководителю практики следующую документацию:	
	Дневник о прохождении учебной практики	
	Отчет о прохождении учебной практики	
	Аттестационный лист, характеристика, анкета оформляются руководителем практики от предприятия/организации, подписывается и заверяется печатью.	

Дата выдачи задания «16» мая 2023 г.
Срок сдачи отчета по практике «05» июня 2023 г.

Руководитель практики от ОУ  /О.В.Мясникова/

Содержание

Введение	3
1 Характеристика предприятия. Организация рабочего места кассира торгового зала в учебной мастерской.	4
1.1 Правила внутреннего распорядка и соблюдение норм по охране труда и личной гигиены в процессе прохождения учебной практики	5
2 Идентификация товаров по основным признакам	6
3 Маркировка товаров, упаковка и хранение	7
3.1 Манипуляционные знаки	8
3.2 Международные символы	9
4 Виды товарно-сопроводительных документов. Счёт-фактура. Оформление накладной. НДС. Оформление счёт-фактуры и расчёт суммы с НДС. Торговая наценка. Оформление счёт-фактуры и её расчёт	10
5 Технологические операции по подготовке товаров к продаже. Виды выкладки товаров на торгово-технологическом оборудовании и их реализация. Ценник	11
6 Эксплуатация контрольно-кассовой техники. Журнал кассира-операциониста	13
7 Признаков подлинности банкнот	15
8 Понятие и виды материальной ответственности	16
9 Инвентаризация товарно-материальных ценностей	17
Заключение	18
Список использованных источников	19

Введение

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта.

Цель учебной практики – приобретение первичного профессионального опыта.

Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего «Кассир торгового зала» проходила в организации «ООО» «ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ РОЗНИЧНАЯ КОМПАНИЯ» Авроровская ул, д. 17 2-я блок-секция, помещ. 17.

В течении учебной практики мной будут выполняться следующие задания:

- изучение соответствие принимаемого товара товарно-сопроводительным документам по основным идентифицирующим признакам.

- маркировка товаров, упаковка и хранение;
- манипуляционные знаки и международные знаки;
- виды товарно-сопроводительных документов, счёт-фактуры, НДС и накладной;
- технологические операции по подготовке товаров к продаже;
- виды выкладки, ценник;
- эксплуатация контрольно-кассовой техники.

1 Характеристика предприятия. Организация рабочего места кассира торгового зала

Я прохожу практику в розничном торговом предприятии магазин ООО «ДРК».

Магазин расположен в городе Владивостоке по улице Авроровская 17.

Режим работы с 8-00 до 22-00.

Выходных дней нет.

Санитарный день – 1-й понедельник каждого месяца.

Магазин расположен в спальном районе города. Имеет очень хорошую транспортную развязку, большое количество жилых домов. Основной покупатель – это люди со средним достатком. В магазине регулярно проводятся дегустации и подарочные акции. Желающие могут попробовать различные хлебобулочные изделия, которые пекутся прямо на глазах у покупателей. Осуществляющий продажу продуктов питания повседневного спроса.

Ближайшими конкурентами магазина ООО «ДРК» являются: магазин «Квартет вкусов», магазин самообслуживания, его отличает широкий ассортимент и доступные цены.

Рабочее место кассира торгового зала формируется с учётом нескольких требований. Среди них:

- удобство для человека, занятого выполнением своих прямых обязательств;
- выкладка товара для покупателя в непосредственной близости;
- возможность быстрой ротации модулей при такой необходимости.

Для рациональной работы прикассовые стойки должны быть максимально эффективны как для штатного сотрудника магазина, так и для покупателя.

- Удобство для кассира, проводящего за рабочим местом несколько часов;
- эргономика исполнения, выражающаяся в эксплуатационных возможностях;
- соответствие отдельных модулей по высоте и ширине. Это обеспечивает идеальное расположение и смыкание прикассовых стоек/стеллажей в условиях доступной площади;
- привлекательный, внешний вид. Покупатель должен задержать свой взгляд на выложенном товаре, подсознательно мотивируя себя к покупке

1.1 Правила внутреннего распорядка и соблюдение норм по охране труда и личной гигиены в процессе прохождения учебной практики

Выход студентов на учебную практику и работа на производственном предприятии производится по графику, составленному мастером и утвержденному директором предприятия на каждый месяц.

Студенты обязаны не допускать прогулы и опоздания без уважительных причин, а также самовольных уходов раньше положенного времени.

При неявке на практику по болезни, студенты обязаны предъявить справку о временной нетрудоспособности.

Студенты, опаздывающие и пропустившие практику без уважительных причин, наказываются вплоть до исключения из колледжа.

В дни учебной практики студенты обязаны заполнять отчет по установленной форме.

Студенты проходят практику под наблюдением руководителя практики от предприятия на рабочем месте работника торговли.

Студентам запрещается оставлять рабочее место без разрешения руководителя или мастера производственного обучения.

Студенты обязаны выполнять указания мастера п/о, руководителя практики, администрации предприятия.

Студентам запрещается во время работы заниматься посторонними разговорами и принимать пищу на рабочем месте.

Студенты обязаны приходить на практику в чистом и опрятном виде, содержать в чистоте свое рабочее место.

Студенты до начала работы обязаны:

ознакомиться с ассортиментом, ценами на товары, имеющимися в продаже;

подготовить свое рабочее место к работе.

Студенты не должны иметь на рабочем месте личные вещи.

Студенты, виновные в умышленной порче, хищении имущества (товара или других материальных ценностей) привлекаются к уголовной ответственности.

Большое значение в предупреждении пищевых отравлений распространение инфекционных и венерических заболеваний имеет соблюдение работниками торговых предприятий правил личной гигиены.

Приходить на работу или практику в чистой, опрятной одежде, обуви.

2 Идентификация товара по основным признакам

Что же такое идентификация товаров и продукции — это работа по определению соответствия товарной позиции различным документам технического и нормативного характера, а также инструкциям и этикеткам. Важно, чтобы любая вещь соответствовала документации по множеству признаков, которые влияют на подлинность объекта. Это касается основополагающих характеристик, среди которых не может быть несущественных или тех, которые легко подделывать. Давайте разберемся, что это за процедура, как она выполняется, и какие средства в этом помогут.

С помощью идентификации можно выявить и подтвердить подлинность ассортимента. Ее проводят на каждом этапе производства. Среди способов:

Органолептический. Вкус и запах проверяемого вещества, мутность, соотношение твердой и жидкой фракций, консистенция.

Химико-физический. Размер, плотность, цвет, вид, тягучесть.

Микробиологический. Свойства на уровне бактерий и простейших. Проверяется на наличие вредных частиц и взвесей, микроорганизмов и микрочастиц.

Выделяют 5 вопросов, которые помогают классифицировать товарооборот:

Имеет ли отношение продукт к пищевой промышленности или его задействуют для технических целей — в виде корма, удобрения.

К каким разным классам относятся товары либо это одинаковые однородные вещи из одной разновидности.

Соответствует ли изделие своим показателям по качеству и количеству, по техническому описанию и маркировке.

Какой сорт у продукции. Легко ли его распознавать среди похожих образцов.

Не относится ли оно к запрещенным к продаже. Нет ли ограничений на реализацию — квоты, лицензии. По результатам этой экспертизы выдается заключение, в котором будут все ответы на вопросы. Прописывается соответствие характеристикам и заявленным свойствам. Указывается, не принадлежит ли вещь к препаратам, распространение которых запрещено либо ограничено.

Исследовать можно все — от продукции и информационных каналов до разнообразных элементов коммерческой деятельности.

Проверка товаров на предприятии ООО «ДРК» производится по ТСД, а также по сертификации товаров.

3 Маркировка товаров, упаковка и хранение

Маркировка — это контрольно-идентификационный знак (КиЗ), который размещают на упаковке, ярлыке, этикетке или таре. Его может создать только единый оператор маркировки — Центр развития перспективных технологий.

Важно, чтобы информация на этикетках, штрих-кодах и таре была хорошо читаемой. Ярлыки для товаров изготавливаются из ткани, древесины, бумаги и ткани.

Для маркировки упаковки также применяют манипуляционные знаки. В них содержится информация о правилах обращения с товаром. Если на производстве маркировку нельзя сделать путем нанесения манипуляционных знаков, то можно выполнить надписи.

Цели маркировки товаров:

- доведение до участников логистического процесса информации о характеристиках, свойствах, количестве продукции;
- доведение до покупателей информации о составе, свойствах, сроке годности или службы товара, а также других данных, согласно Закону «О защите прав потребителей», которые должны соответствовать действительности;
- контроль и учет груза, который хранится на складе, благодаря его идентификации и занесению информации в сопроводительные документы или в систему учета.

Правильная упаковка не только играет важную роль в сфере маркетинга, но и выполняет функцию защиты товара от повреждений, которые он может получить при перевозке, отгрузке и хранении.

Производители обязаны отгружать продукцию упакованной.

Маркировка товаров предприятия, организации или включает несколько этапов:

Внутрискладская - грузу присваивается обозначение, с которым его можно принять на склад, выполнить учет, обработку, отгрузку. Также указываются: номер поставки, наименование клиента, артикул и серийный номер, обозначающий место внутри партии.

Индивидуальная - на продукцию наносят транспортные, товарные, экологические и другие специальные знаки, и условные обозначения, исходя из требований заказчика.

Обязательная - на товарах, требующих обязательной маркировки, указывают регламентированные обозначения.

Хранение — этап технологического цикла товародвижения от выпуска готовой продукции до потребления или утилизации, цель которого — обеспечение стабильности исходных свойств или их изменение с минимальными потерями. Для правильной организации хранения товаров и сокращения их потерь необходимо знать факторы, влияющие на сохранение качества товаров при хранении, и процессы, происходящие в них в этот период.

На предприятии ООО «ДРК» все нормы по хранению маркировке и упаковке выполняются.

3.1 Манипуляционные знаки



Рисунок 1-манипуляционные знаки

Манипуляционные знаки – это знаки на упаковке, которые указывают на способы обращения с упаковкой и упакованным в нее грузом. А также это специальные обозначения, которые указывают на то, как необходимо обращаться с грузом, чтобы не повредить его и не ухудшить его качества. Они регламентируют условия хранения, транспортировки, погрузки и разгрузки и предназначены для всех участников перевозки: грузчиков, водителя, операторов склада и получателя товара. Номера, наименование, изображение и назначение каждого манипуляционного знака также регламентировано.

Экологические знаки – это специальные графические символы или текст, которые рассказывают об экологических свойствах товара, его безопасности для окружающей среды, способах их использования, утилизации.

3.2 Международные символы

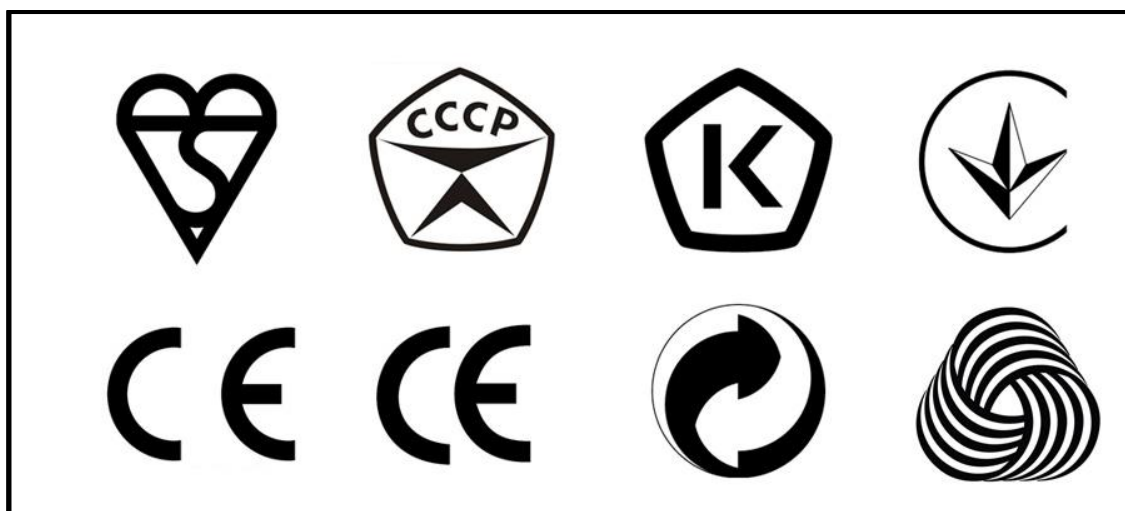


Рисунок 2-международные символы

Знаки соответствия. Почти на каждом товаре в магазине на упаковки есть такие знаки как:

- знак соответствия РСТ декларирования соответствия товаров;
- знак соответствия РСТ обязательной сертификации продукции;
- знак добровольной сертификации РСТ. Знак РСТ с надписью «добровольная сертификация», говорит о том, что продукция не подлежит обязательной сертификации. Производитель добровольно подтвердил соответствие товара всем нормам и стандартам.

- Знак СЕ. Знак СЕ означает, что продукция обращается на рынке Европейского союза и соответствует применяемым для данного типа продукции стандартам и нормам. Знак расшифровывается как «Европейское соответствие»

- Знак ЕАС. Знак ЕАС означает, что продукция обращается на рынке Таможенного союза и соответствует определённым документам (техническими регламентами). Знак расшифровывается как «Евразийское соответствие».

Так же есть экологические знаки, которые обозначают как перерабатывать товар и из чего он состоит. Такие знаки называют Ресайклинг (recycling) и выглядят так:

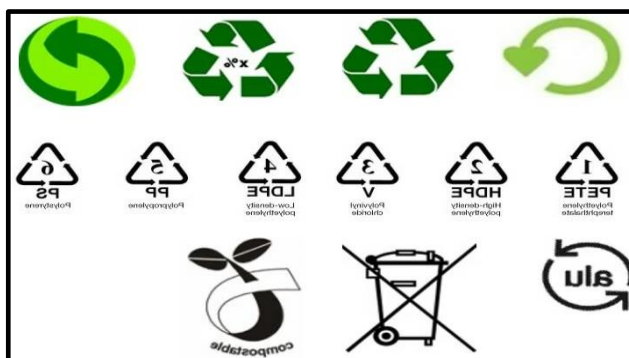


Рисунок 3-Знаки Ресайклинг

4 ТСД. Реквизиты счёт-фактуры. Счёт-фактуры и расчёт суммы с НДС. Торговая наценка.

Товарно-сопроводительные документы (ТСД) — документы, содержащие необходимую и достаточную информацию для идентификации товарных партий на всем пути их товародвижения. ТСД предназначены для изготовителей и продавцов, поэтому относятся к коммерческой информации.

Есть три типа сопроводительных накладных: товарная накладная ТОРГ-12, ставшая необязательной для большинства сделок товарно-транспортная накладная Т-1 и обязательная с 2021 года транспортная накладная.

Приложение N 1
к постановлению Правительства РФ от 26.12.2011 N 1137

СЧЕТ-ФАКТУРА N _____ от " ____ " ____ (1)
ИСПРАВЛЕНИЕ N _____ от " ____ " ____ (1a)

Продавец _____ (2)
 Адрес _____ (2a)
 ИНН/КПП продавца _____ (26)
 Грузоотправитель и его адрес _____ (3)
 Грузополучатель и его адрес _____ (4)
 К платежно-расчетному документу N _____ от _____ (5)
 Покупатель _____ (6)
 Адрес _____ (6a)
 ИНН/КПП покупателя _____ (66)
 Валюта: наименование, код _____ (7)

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога, - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации
	код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
1	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
Всего к оплате							X					

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
 или иное уполномоченное лицо
 Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Рис.4-Счет-фактура

Счет-фактура — бухгалтерский документ, который подтверждает, что покупатель получил заказ (товар или услугу) в полном объеме и не имеет к продавцу никаких претензий. Она нужна организациям и ИП — плательщикам НДС для налогового учета НДС, а также для получения налогового вычета, Счет-фактура может быть в бумажном и электронном виде.

Наценка с НДС как считать. Цену с НДС умножить на 20 и разделить на 120.

Торговая наценка — это определенная сумма, которая прибавляется к себестоимости товара. Из этой наценки складывается чистый доход компании. По сути, это добавленная стоимость, которая формируется путем увеличения цены. Себестоимость представляет собой совокупность затрат на изготовление продукции.

На предприятии ООО «ДРК» все документы соответствуют нормативным документам.

5 Технологические операции по подготовке товаров к продаже. Виды выкладки товаров на торгово-технологическом оборудовании и их реализация. Порядок оформления ценника

Подготовка товаров к продаже – это комплекс операций, выполняемых с товаром в магазине перед подачей его в торговый зал (до мест продажи) и направленные на доведение его до полной готовности для продажи покупателям.

Основные операции по товарной обработке товаров это количественная и качественная приемка, распаковка, сортировка по видам и сортам, проверка упаковки, маркировки, очистка товаров от пыли и грязи, фасовка, придание им товарного вида, составление ценников.

Ответственность за качественную подготовку товаров к продаже несут материально ответственные лица (заведующие отделами или секциями, директора магазинов).

Подготовка товаров к продаже должна осуществляться, как правило, до открытия магазина. Подготовленные к продаже товары размещают в тележки, ящики, лотки, тару-оборудование для транспортирования в торговый зал.

Ответственность за качественную подготовку товаров к продаже несут материально ответственные лица (заведующие отделами или секциями, директора магазинов).

Виды (способы) выкладки товара в магазине

1 Размещение товара по товарным группам

2 Вертикальная выкладка товара

3 Дисплейная выкладка товара

4 Блочная выкладка товара

5 Палетная выкладка товара

6 Многотоварная выкладка товара

7 Размещение товара «навалом»

8 Горизонтальная выкладка товара.

На предприятии, в котором я прохожу практику основной выкладкой является горизонтальная выкладка:

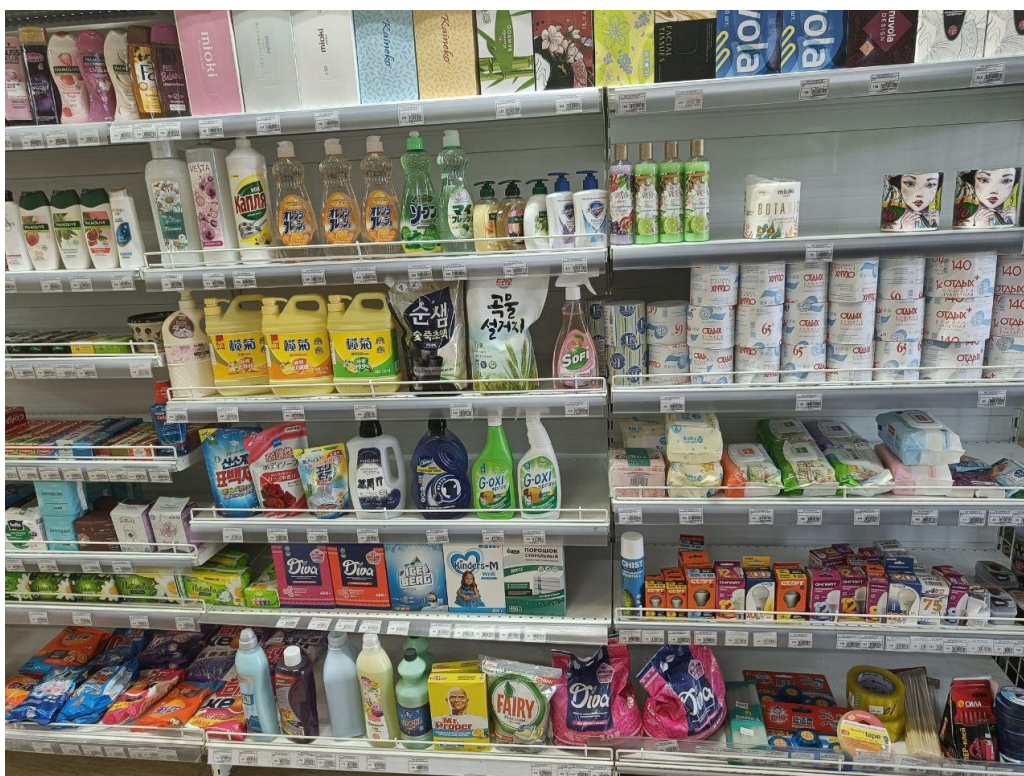


Рисунок 5- выкладка в магазине

В случае горизонтальной выкладки (Ribbon Display) по виду товара (или виду упаковки) однородные по свойствам товары размещают вдоль по всей длине товарной полки, занимая каждой товарной группой одну-две полки.

Недостатком горизонтальной выкладки товаров является обширная протяженность выкладки по одному из уровней горизонта. Это, в свою очередь, разрушает точность локализации товаров в торговом пространстве и, в конечном счете, снижает удобство и увеличивает время выбора товаров покупателями. Еще одним недостатком горизонтальной выкладки товаров является ее монотонность, недостаточная контрастность ее отдельных зон. Считается, что такая выкладка снижает интерес покупателей к внимательному ее осмотру.

На предприятии ООО «ДРК» в котором я прохожу учебную практику подготовка товаров к продаже осуществляется до открытия магазина. Подготовленные к продаже товары размещают в тележки, ящики, лотки, тару-оборудование для транспортирования в торговый зал.

6 Эксплуатации контрольно-кассовой техники. Журнал кассира-операциониста

Контрольно-кассовая техника – это вычислительная машина (или комплекс модулей), которая работает с фискальными данными. Она их записывает, хранит, формирует документы, отправляет сведения в налоговую и распечатывает чеки.

POS-система — полноценный комплекс кассового оборудования с общим программным обеспечением для автоматизации торговых операций. Она состоит из POS-компьютера или моноблока, клавиатуры, сканера штрих-кодов, денежного ящика, фискального регистратора и фискального накопителя.

Функциональные компоненты POS-системы могут меняться в зависимости от нужд бизнеса. Данное решение подойдет для точек с большой проходимостью покупателей, крупным торговым сетям, супермаркетам и гипермаркетам.

Также на рынке существуют более простые и бюджетные сборки POS-систем, которые можно применять на предприятиях среднего, малого и микро-бизнеса.

Перед началом осуществления расчетов кассир должен сформировать отчет об открытии смены, а по окончании осуществления расчетов — отчет о закрытии смены. При этом кассовый чек (БСО) должен быть сформирован не позднее чем через 24 часа с момента формирования отчета об открытии смены.

Еще нужно знать, что все расчеты с онлайн-касс передаются через ОФД в ФНС. А чек теперь может быть не только бумажным, но и электронным.

К работе на ККТ допускаются лица, освоившие правила по эксплуатации ККТ, с которыми заключается договор о материальной ответственности.

Перед началом работы кассиру должны выдать:

- ключи от кассовой кабины и от денежного ящика;
- разменную монету и купюры в количестве, необходимом для расчетов с покупателями;
- принадлежности для работы и обслуживания машины.

Для проверки работоспособности кассового аппарата кассир должен пробить несколько нулевых чеков.



Рисунок 6- ККТ на предприятии ООО «ДРК»

Журнал кассира-операциониста (ЖКО) – это документ, в котором предприниматель указывает доходы, расходы и ежедневную выручку. Кроме того, в ЖКО вносятся:

- счётчики ККМ на начало и конец смены;
- сумма выручки, полученной за смену;
- подписи ответственных лиц;
- суммы денежных средств, которые были сданы в наличной и безналичной формах;
- общая сумма выручки;
- сумма денежных средств по возвратам товаров.



Рисунок 8-Журнал кассира-операциониста

Журнал кассира операциониста в магазине «Экспресс 24» ведёт главный кассир. А также он ответственен за работу остальных кассиров в его смену.

7 Признаки подлинности банкнот

Основными элементами защиты банкнот являются:

Водяные знаки – графическое изображение, видимое только на просвет.

Рельефные элементы, предназначенные как для защиты от подделок, так и для определения номинала слепыми людьми.

Защитная нить с голографическим покрытием, которая переходит с одной стороны купюры на другую.

Качественная краска, которая не осыпается на линиях сгиба. У подделок в этих местах могут появляться белые места.

Повышенная плотность бумаги, которую легко определить, если сравнить в двух руках разные купюры.

Хаотично расположенные защитные волокна, которые светятся в ультрафиолете разными цветами.

Цветопеременная краска, которая изменяет оттенок при изменении угла наклона банкноты.

Более подробно о защитных элементах каждой купюры можно узнать на сайте Центробанка. Если предприятие ежедневно сдает выручку в банк, то крайним при обнаружении фальшивки будет продавец. Поэтому, прежде всего, в его интересах изучить признаки платежеспособности каждой банкноты, находящейся в обращении.

Оборудования для проверки банкнот

Помимо прямого визуального контроля, проверить подлинность банкнот можно с помощью специальных детекторов. Их можно разделить на три категории:

Ручной ультрафиолетовый, предназначенный для определения люминесцирующих элементов, нитей и волок в УФ-диапазоне.

Ручной инфракрасный, предназначенный для определения метамерной краски на купюрах.

Автоматический, оснащенный самыми разнообразными датчиками, которые самостоятельно делают вывод о подлинности банкноты.

Самыми дешевыми являются простые ультрафиолетовые детекторы, но фальшивомонетчики давно научились делать деньги, которые обманывают это оборудование. Более дорогие аппараты могут оснащаться дополнительными увеличительными линзами, лампами, магнитными датчиками, что увеличивает достоверность определения подлинности. Но в любом случае, анализ фальшивок требует от персонала знаний и опыта.

8 Понятие и виды материальной ответственности

Материальная ответственность — обязанность возместить ущерб. Ответственность может быть у сотрудника, директора, работодателя, поставщика, покупателя и кого угодно. Нас интересует сотрудник. О правилах материальной ответственности для сотрудников рассказывает Трудовой кодекс. Формально так: если сотрудник что-то сломал или потерял, с него можно получить деньги в счет возмещения ущерба.

У материальной ответственности два вида: полная и ограниченная. Разница в том, сколько денег работодатель получает с сотрудника.

Полная материальная ответственность означает, что работодатель вправе требовать полную сумму ущерба. Иван разбил ноутбук за сто тысяч рублей, Иван выплачивает сто тысяч рублей

Ограниченная ответственность — сотрудник выплачивает часть ущерба.

Материальная ответственность кассира может быть полной или ограниченной. Если с ним заключен договор о полной ответственности, то взыскать можно будет всю сумму (ст. 244 ТК РФ). Если такого договора нет — ответственность кассира ограничена его средней месячной зарплатой (ст. 241 ТК РФ). Чтобы взыскать деньги, работодатель должен издать соответствующий приказ.

Кассир несет полную материальную ответственность за сохранность всех принятых им ценностей и за ущерб, причиненный организации как в результате умышленных действий, так и по причине небрежного или недобросовестного отношения к своим должностным обязанностям.

На предприятии ООО «ДРК» установлена полная материальная ответственность.

9 Инвентаризация товарно-материальных ценностей

Инвентаризация — это проверка, учет объектов: существуют ли они, расположены ли на складах, прилавках, находятся в процессе транспортировки с одного склада на другой. А также главный метод контроля и учета всего, что есть на складе. От того, насколько качественно и внимательно сотрудники работают с имущественными ценностями, будут зависеть фактические остатки.

Что предстоит пересчитать:

- основные средства;
- запасы производства;
- вклады финансов;

Инвентаризация в магазине «Экспрес 24» состоит из трех основных этапов, а каждый из них включает несколько мероприятий:

Подготовительный этап — формируют инвентаризационную комиссию, издают приказ о проведении ревизии

Основной этап — проводят ревизию, составляют инвентаризационные описи, сличительные ведомости

Завершающий этап — оформляют результаты инвентаризации, обсуждают ее итоги и принимают решения.

Обязательную проверку имущества можно проводить не чаще одного раза в полгода.

Заключение

Пройдя учебную практику по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего «Кассир торгового зала» на предприятии ООО «ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ РОЗНИЧНАЯ КОМПАНИЯ» находящийся по адресу Авроровская ул, д. 17 2-я блок-секция, помещ. 17.

В течении учебной практики мной были выполнены следующие задания:

- изучила соответствие принимаемого товара товарно-сопроводительным документам по основным идентифицирующим признакам;
- познакомилась с маркировкой товаров, упаковкой и хранением;
- изучила манипуляционные знаки и международные символы;
- рассмотрела виды товарно-сопроводительных документов;
- познакомилась с реквизитами счёт-фактуры, оформлением накладной и оформлением счёт-фактуры и расчёт суммы с НДС;
- узнала технологические операции по подготовке товаров к продаже;
- изучила виды выкладки товаров на торгово-технологическом оборудовании и их реализация. Ценник;
- рассмотрела подготовку к эксплуатации контрольно-кассовой техники;
- познакомилась выполнением расчетных операций с покупателями в течении дня и выполнением заключительных операций на контрольно-кассовой технике. Журнал кассира-операциониста.

В процессе прохождения практики мной были получены и достигнуты все цели основные сведения о профессии кассира торгового зала, его структуре, организации и функциях.

Также проведённая практика систематизировала знания, полученные в процессе обучения на первом курсе. Практическое применение всегда помогает закрепить пройденный материал, а когда делаешь такой объемный проект, появляется желание узнать еще больше.

Список использованных источников

- 1 Памбухчиянц О.В. Организация и технология розничной торговли. Издательство: Дашков и К. Год издания: 2021. Кол-во страниц: 148. Вид издания: Учебник.
- 2 Косарёва Г.С. Контролер-кассир торгового зала. Учебное пособие для начального профессионального образования. 2008г. Москва.
- 3 Яковенко Т.В. Продавец, контролер-кассир. Основы профессиональной деятельности.
- 4 [Инвентаризация ТМЦ \(glavkniga.ru\)](http://glavkniga.ru)
- 5 [Маркировка упаковки, знаки, символы на упаковке \(artsdelka.ru\)](http://artsdelka.ru)

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении учебной практики

Студент Шивелева Ирина Николаевна
(ФИО студента) № курса/группы

проходил практику с 17 мая 2023 г. по 6 июня 2023 г.
на ООО "ДРК"

название предприятия

в подразделении

название подразделения

За период прохождения практики студент посетил 18 дней, из них по уважительно причине отсутствовал 0 дней, пропуски без уважительной причины составили 0 дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности: Студент не справился со следующими видами работ: _____

За время прохождения практики показал, что Шивелева Ирина
Фамилию Имя практиканта

что умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя добросовестно

За время учебной практики студент сформировал умения, приобрел первоначальный практический опыт и подготовлен к формированию общих и профессиональных компетенций по специальности:

кассир торгового зала

Результат практики: программа практики выполнена успешно в полном объеме

Программа практики выполнена успешно в полном объеме /программа практики выполнена не в полном объеме/ программа практики не выполнена

Руководитель практики от предприятия, организации Гой С.С. Гой С.С.
(Ф.И.О.) (подпись)



июня

2023 года

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Колледж сервиса и дизайна

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студентка Шивелева Ирина Николаевна
 обучающаяся на 2 курсе, группа СОТВ-21-1 по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров успешно прошла учебную практику по ПМ. 04
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
 (Кассир торгового зала)
 в организации ООО «Дальневосточная розничная компания» Приморский край, г. Владивосток

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Рассмотреть организацию рабочего места кассира торгового зала и правила соблюдения внутреннего распорядка в процессе прохождения учебной практики.	отлично
Рассмотрение формирования торгового ассортимента	отлично
Ознакомление с организацией работы с поставщиками	отлично
Изучить идентифицирующие признаки принимаемого товара (сорт, класс, артикул и другие градации) согласно нормативной и сопроводительной документации.	отлично
Изучить технологические операции по подготовке товаров к продаже, виды выкладки, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	отлично
Соблюдение правил эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнение расчётных операций с покупателями. Изучить кассовые документы. Проверка платёжеспособности государственных денежных знаков.	отлично
Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей. Изучить порядок инвентаризации и порядок её оформления	отлично

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики

За период прохождения учебной практики обучающаяся сформировала умения, приобрела первоначальный практический опыт и подготовлена к формированию общих и профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах
- ПК 1.2 Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
- ПК 1.3 Управлять товарными запасами и потоками.
- ПК 1.4 Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
- ПК 2.1 Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
- ПК 3.5 Оформлять учётно-отчётную документацию

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Владивостокский государственный
университет»

Колледж сервиса и дизайна

ДНЕВНИК

Медведева

Вид практики: учебная практика/производственная практика

Медведева Ирина Николаевна

Фамилия, имя, отчество студента

Специальность: *38.02.05 Товароведение и экспертиза*

качества потребительских товаров

Группа *СДТВ 11-1*, курс *второй*

Профессиональный модуль *П.М.04. Выполнение работ*

*по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих (кассир торгового
зала)*

Владивосток 20*23*

1. Ф.И.О. преподавателя - руководителя практики от ОУ

Мельникова Ольга Викторовна

2. Ф.И.О. руководителя практики от предприятия:

Сай Свентис Сергеевич

3. Место практики ООО, наименование разнмная

кампания "600031" с. Водородок, ул. Водородок,

д. 17, блок-секция 1-2, помещение 17

Период практики: с 17.05.23 по 06.06.23

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка (заполняется на предприятии)

1. Вводный инструктаж

(Ф.И.О. и должность лица, проводившего вводный инструктаж)

Подпись Сай Свентис Сергеевич Дата 17.05.2023 г.

Инструктаж получил (а) и усвоил (а)

Подпись АИ Дата 17.05.2023 г.

2. Первичный инструктаж на рабочем месте

(наименование участка, цеха, отдела и т.д.)

А. Инструктаж провел (а)

Подпись Сай Свентис Сергеевич (мастер фанализ, и.м.а, отчество)

Дата 17.05.2023 г.

Б. Инструктаж получил (а) и усвоил (а)

Подпись АИ Дата 17.05.2023 г.

3. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к самостоятельной работе

Сай Свентис Сергеевич

по специальности Монтаж, обслуживание и ремонт

механизмов, работающих на паровых

Дата 17.05.23 г. Начальник цеха (отдела) Сай Свентис Сергеевич (подпись)

№ п/п	Дата	Краткое содержание работ	Оценка	Подпись руководителя от предприятия
9	16.05.13	Опись оформленные смет-фактуры	5(от)	Ю.И.
10	17.05.13	Опись та же, технологическая операции по подготовке товаров к продаже	5(от)	Ю.И.
11	18.05.13	Расчетная база вывоза и порода оформленные ценников	5(от)	Ю.И.
12	30.05.13	Изучение порядка инвентаризации и порядка ее оформления, ответственности мастера сохранности товарно- материальных ценностей	5(от)	Ю.И.
13	31.05.13	Ознакомление с порядком к эксплуатации ККТ	5(от)	Ю.И.
14	1.06.13	Выполнение расчетных операций с программой в течение дня	5(от)	Ю.И.
15	2.06.13	Горюче-смазочные материалы, операции по ККТ, подготовка и сдача генеральных и промежуточных расчета - операция	5(от)	Ю.И.

№ п/п	Дата	Краткое содержание работ	Оценка	Подпись руководителя от предприятия
1	13.05.13	Восстановление документации работы учета кассира техническое задание, разработка выполнение работ по составлению норм расхода труда и иных элементов	5(от)	Ю.И.
2	18.05.13	Опись соответствующие применяемого товара и оформленные документы документы по созданию приказов	5(от)	Ю.И.
3	19.05.13	Изучение маркировки, инвентаризации и хранения товаров	5(от)	Ю.И.
4	20.05.13	Расчетная база вывоза знаки ККТ, оформление	5(от)	Ю.И.
5	22.05.13	Изучение маркировки сдачи товара маркировка товар	5(от)	Ю.И.
6	23.05.13	Расчет и списание счета на обслуживание физических лиц	5(от)	Ю.И.
7	24.05.13	Изучение работы и смет-фактуры	5(от)	Ю.И.
8	25.05.13	Расчетная база оформленные смет-фактуры и расчет сумм с НДС	5(от)	Ю.И.

