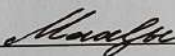


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКЕ
(4 семестр)

Студент
гр. БПО2-22-АКО1



А.О. Маады

подпись

Руководитель
канд. пед. наук




Н.Н. Савельева

Владивосток 2024

Владивостокский государственный университет

НАПРАВЛЕНИЕ

Студент Маады Айгуль Орлановна кафедры педагогики и образования Института педагогики и лингвистики группы БПО2-22-АКО1 согласно приказу № 516-с от 25.01.2024 г. направляется в ФГБОУ (ВО) "ВВГУ", Институт педагогики и лингвистики-- для прохождения учебной педагогической практики по направлению: Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и Корейский язык на срок с «05» февраля 2024 г. по «25» мая 2024 г.

Руководитель практики  Н.Н Савельева

Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование	Отметка о прибытии и убытии
Учебная педагогическая практика	Прибыл (а) «05» февраля 2024 г. Убыл (а) «25» мая 2024 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

Индивидуальное задание по учебной педагогической практике

Студенту Маады Айгуль Орлановне, группы БПО2-22-АКО1
Срок сдачи работы: 20.05.2024

Задание 1. Познакомиться с программой практики, изучить содержание практики, уяснить формы отчетности (8 час.);

Задание 2. Экскурсии в образовательные учреждения (5 образовательных учреждений по 6 час. =30 час.)

Программа знакомства с образовательным учреждением:

Полное название организации.

1. Характеристика:

1.1. Тип организации, количество групп, структура организации;

1.2. Миссия (цель, задачи, для кого предназначена организация);

1.3. Контингент лиц, пребывающих в данной организации (их возраст, специальные показатели развития).

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации;

2.2. Программы, выбранные организацией.

3. Кадровое обеспечение работы организации:

3.1. Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности педагогов иностранного языка);

3.2. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы.

4. Материально-техническая база организации.

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации (участие в конкурсах, особая подготовка к жизни, специфика работы и любое другое)

6. Контактные данные:

- электронный адрес;

- телефоны;

- ссылки на сайт.

Задание 3. Наблюдение и анализ занятий у преподавателей (30 час)

Протокол наблюдения занятия преподавателя иностранного языка

Дата, место проведения, и время

Преподаватель

Класс (возраст обучающихся)

Тема занятия

Цель занятия

Уровень учебных целей:

- Получение новых знаний
- Актуализации знаний
- Обобщение, контроль

Задачи занятия:

Структура занятия

1. Вводный этап: организационный этап (если есть).
Как тема и цель были донесены до обучающихся
2. Основной этап:
Содержание занятия
Формы организации
Методы и приемы (технологии)
3. Заключительный этап: по каким критериям можно судить, что цели, поставленные преподавателем достигнуты (укажите уровень достижения: достаточный, средний минимальный); мотивация учащихся к освоению содержания курса (внешняя, внутренняя), рефлексия студентов по итогам занятия

Общий вывод по занятию:

- Насколько структура занятия соответствует поставленным целям и задачам?
- Как в содержании занятия прослеживаются поставленные цели и задачи?
- Решены ли поставленные задачи в процессе занятия?
- Взаимосвязь этапов занятия; логика построения всех этапов занятия.
- Уровень сложности заданий для учащихся, каким образом отслеживался этот уровень со стороны преподавателя?

Какие методы и приемы использовал преподаватель на занятии, насколько они были эффективны?

Что можно отнести к средствам обучения на занятии, какова их эффективность?

Насколько активны и вовлечены учащиеся в занятие? Психологическое состояние учащихся в начале занятия, в процессе, по окончании.

Как осуществляется преподавателем индивидуальный прогресс в части формирования компетенций у учащихся (если это можно было пронаблюдать)

Деятельность преподавателя: речь, жесты, приемы привлечения внимания (нужны ли были?)

Внешний вид преподавателя

Рефлексия наблюдавшего:

Чем мне полезно было наблюдение этого занятия?

Что я возьму в свою педагогическую копилку?

Чего бы я точно не стал бы делать на этом занятии?

Чему мне еще нужно поучиться, чтобы проводить занятия также, или еще лучше?

Задание 4. Экскурсии в учреждения дополнительного образования по профилю деятельности - обучение иностранному языку (3 учреждения по 6 час. = 18 час.)

Программа знакомства с учреждением дополнительного образования:

Полное название организации.

1. Характеристика:
 - 1.1. Миссия (цель, задачи, для кого предназначена организация);
 - 1.3. Контингент лиц, пребывающих в данной организации (их возраст, специальные показатели развития).
2. Нормативно-правовая база организации:
 - 2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации;
 - 2.2. Программы, выбранные организацией.
3. Кадровое обеспечение работы организации:
 - 3.1. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы.
4. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации (участие в конкурсах, особая подготовка к жизни, специфика работы и любое другое)
5. Контактные данные:

- электронный адрес;
- телефоны;
- ссылки на сайт

Задание 5. Ежедневно заполнять дневник о прохождении учебной педагогической практики (38 час.);

Задание 6. Оформить отчет и документы учебной педагогической практики в печатном и электронном виде (в соответствии с требованиями), представить их на защиту в установленные календарным планом-графиком сроки (6 час.).

Задание 7. Написать Эссе – мой путь в профессию (4 час.)

Задание 8. Подготовить творческое выступление о прохождении практики, возможно групповое (5-7 минут презентации с видео и фото фрагментами по основным заданиям практики, с обозначением трудностей и рефлексией). Выступить на итоговой конференции (10 час.)

Дата выдачи индивидуального задания: 05.02.2024

Руководитель практики, канд. пед. наук, доцент Сав Н.Н. Савельева

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

прохождения учебной педагогической практики студента ВВГУ

Студент А.О. Маады направляется для прохождения учебной педагогической (ознакомительной) практики в ФГБОУ (ВО) "ВВГУ", Институт педагогики и лингвистики-- ВВГУ, институт педагогики и лингвистики, кафедра Педагогики и образования
с 05.02.2024 по 25.05.2024

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики
	Начало	Окончание	
Знакомство с программой практики	05.02.2024	05.02..2024	5
Оформление документов	12.02.2024	12.02.2024	4
Экскурсия в МБОУ СОШ школу №66	19.02.2024	19.02.2024	5
Анализ и составление отчета по посещению МБОУ «СОШ №66»	26.02.2024	26.02.2024	5
Экскурсия в МБОУ "Центр образования №28 с углубленным изучением иностранных языков г. Владивостока"	04.03.2024	04.03.2024	5
Анализ и составление отчета по посещению МБОУ «Центр образования № 28 с углубленным изучением иностранных языков г. Владивостока»	11.03.2024	11.03.2024	4
Экскурсия в ФГБОУ ВО ВВГУ: ITHub	18.03.2024	18.03.2024	5
Наблюдение занятия в ФГБОУ ВО ВВГУ: ITHub	25.03.2024	25.03.2024	5
Анализ и составление отчета по посещению IT-колледжа ВВГУ ITHub	25.03.2024	25.03.2024	5
Посещение фестиваля "Педагогическая весна"	26.03.2024	26.03.2024	5
Оформление документов	01.04.2024	01.04.2024	5
Анализ и составление отчета по посещению фестиваля "Педагогическая весна"	08.04.2024	08.04.2024	5
Оформление документов	15.04.2024	15.04.2024	5
Оформление документов	22.04.2024	22.04.2024	5
Экскурсия в Международную лингвистическую школу	06.05.2024	06.05.2024	5

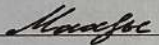
Оформление рефлексивного эссе	13.05.2024	13.05.2024	5
Онлайн-встреча для подготовки к конференции по итогам практики	13.05.2024	13.05.2024	5
Подготовка отчетных материалов	15.05.2024	15.05.2024	5
Подготовка к итоговой конференции	20.05.2024	20.05.2024	5
Проведение итоговой конференции	20.05.2024	20.05.2024	5
Оформление и загрузка итоговых документов в портфолио	21.05.2024	25.05.2024	5

Согласовано:	
<p>Студент-практикант подпись <u>Маады</u> А.О. Маады <u>20.05.2024</u> дата</p>	<p>Руководитель от кафедры подпись <u>Савельева</u> Н.Н. Савельева <u>5</u> итоговая отметка <u>20.05.24</u> дата</p>

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

Дневник
по «Учебной педагогической практике (ознакомительная)»

Студент
гр. БПО2-22-АКО1



А.О. Маады

Руководитель
канд. пед. наук.



Н.Н. Савельева

Владивосток 2024

Дата	Описание работы, выполненной студентом
05.02.20 24	Была проведена установочная конференция по учебной педагогической практике. Ознакомились с правилами и требованиями проведения практики, заполнили документ, узнали расписание и формат практики. Получили информацию о том, в какие образовательные учреждения мы будем направлены для прохождения практики.
12.02.20 24	Оформление отчета по установочной конференции.
19.02.20 24	Экскурсия в МБОУ "СОШ № 66". Была проведена экскурсия в МБОУ "СОШ №66". Чупров Андрей Анатольевич, директор данного общеобразовательного учреждения, провел для нас беседу, где рассказал об устройстве школы, ее кадровом наполнении, особенностях, финансировании, возможностях дополнительного образования, и отвечал на наши вопросы. Во время беседы отдельно были подчеркнуты наши перспективы в качестве будущих учителей, предложена возможность получить первый педагогический опыт в данном общеобразовательном учреждении.
19.02.20 24	Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем Был проведен урок во 2 классе Бадиевой Александрой Александровной по теме "Модальный глагол can".
04.03.24	Экскурсия в МБОУ "Центр образования №28 с углубленным изучением иностранных языков г. Владивостока" Соколова Светлана Викторовна, директор школы, и Авдеева Татьяна Юрьевна, методист, рассказали нам об истории школы, её мероприятиях, и о преимуществах работы в данном образовательном учреждении.
04.03.24	Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем Клебан Вера Дмитриевна, учитель английского языка, провела урок у 5Б класса на тему "Климат". Яковлева Елизавета Александровна, учитель корейского языка, провела урок у 11Б класса на тему "Еда".
18.03.24	Экскурсия в ФГБОУ ВО ВВГУ: ITHub. Была проведена экскурсия по IT-колледжу в ВВГУ, на которой нам рассказали о его особенностях, программе и требования к специалистам, которых они собираются нанять.
18.03.24	Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем Юров Кирилл Михайлович, преподаватель английского языка, провел тестирование студентов по пройденной теме и рассказал нам о том, как он организует обучение.
25.03.20 24	Наблюдение занятий в IT-hub студентами группы БПО2-22-АКО1 Елизаветы Рябуши и Чуприной Ксении.
26.03.20 24	Посещение педагогической весны в ДВФУ Посетили VI Дальневосточном фестивале «Педагогическая весна», программу "Нескучный мир или как поддержать мотивацию субъектов образования (детей, педагогов, родителей) к обучению". Наблюдали за проведением мастер-классов.

06.05.20 24	Экскурсия в Международную лингвистическую школу (МЛШ) Шевченко Ольга Станиславовна, директор МЛШ, провела нас по школе, рассказывая о назначении аудиторий, достижениях учеников школы и её истории.
06.05.20 24	Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем Озарникова Елена Петровна учитель английского языка, провела урок у 5 класса на тему "Части речи в английском языке".
13.05.20 24	Оформление рефлексивного эссе
15.05.20 24	Подготовка отчетных материалов
20.05.20 24	Подготовка к итоговой конференции
20.05.20 24	Проведение конференции и участие в ней.
20.05.20 24	Оформление и загрузка итоговых документов в портфолио

Экскурсия Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 66 г. Владивостока».
дата: 19.02.2024

Характеристика:

1.1. Тип организации: с 02.08.2011 наименование школы — муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 66 г. Владивостока» (Постановление администрации города Владивостока от 02.08.2011 г. № 2132). «Средняя школа № 66» существует с 1964 г.

Количество групп: в 2023-2024 учебном году в школе сформированы 25 класса. Обучаются дети с 1 по 11 класс. Общая численность обучающихся 680 человек. Из 25 классов школы- 3-4 класса обучаются во вторую смену (уроки начинаются в 12:30, а заканчиваются в 16:00). Остальное количество классов (21-22) обучается в первую смену.

Структура организации: управление общеобразовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Школьный коллектив, объединяющий учащихся и работников школы, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью. Формами самоуправления школы являются: Педагогический совет школы (состоящий из работников образовательного учреждения), Общее собрание работников, ученическое самоуправление. Из числа родителей избирается Попечительский Совет школы. В Уставе школы, в положениях «Положение о Попечительском совете школы», «Положение о педагогическом совете школы» четко определены прерогативы, полномочия различных органов самоуправления школой, а также разграничены полномочия между различными формами самоуправления школой и администрацией школы. Администрация представлена руководителем школы - директором, осуществляющим непосредственное руководство учреждением. Данная структура управления школой в полной мере отвечает принципам самоуправления и единоначалия и соблюдения, основных прав всех участников образовательного процесса.

1.2. Миссия (цель, задачи, для кого предназначена организация): повышение качества образования, развитие социально-гармоничных отношений, воспитание, гармоничное и разностороннее развитие личности. Данная организация предназначена для обучения и воспитания детей и подростков, а также для молодых педагогов, которые хотят начать работу с детьми, наработать стаж, адаптироваться к школьной среде и детям, развивать себя и свои полученные знания в педагогическом процессе.

Основные задачи школы на данный момент:

1. Презентовать открытие школьного музея в этом году.
2. Запуск пилотного проекта по повышению качества образования.
3. Организовать акцию «Парта героя» в каждом классе школы.
4. Поиск квалифицированных специалистов в сфере преподавания, а именно преподавателей русского и иностранного языков.
5. Организация кабинета для детских инициатив.

1.3. Контингент лиц, пребывающих в данной организации (их возраст, специальные показатели развития): дети 6-18 лет, в том числе дети с ОВЗ, в количестве 16 человек.

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации:

1. Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 19.12.2022).
3. Приказ Минпросвещения России от 30.08.2022 N 784.

4. Приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707.
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (редакция от 07.10.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в разделе «Документы, регламентирующие прием детей в первый класс».

6. Постановление №563 от 06.03.2023 года "О закреплении муниципалитетов общеобразовательных учреждений города Владивостока за территориями Владивостокского городского округа».

7. Постановление №8141 от 28 августа 2014 года "О закреплении муниципальных образовательных организаций города Владивостока, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за территориями Владивостокского городского округа".

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 (в редакции с изменениями от 23.01.2023) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

9. Приказ №68-а от 08.02.2023 "О приеме детей в первый класс муниципальных общеобразовательных учреждений г. Владивостока".

2.2. Программы, выбранные организацией: МБОУ «СОШ № 66» имеет право ведения образовательной деятельности по следующим общеобразовательным программам:

1. Начальное общее образование (1-4 классы) (Основная образовательная программа начального общего образования (приведена в соответствии с ФОП НОО)).

2. Основное общее образование (5-9 классы) (Основная образовательная программа основного общего образования (приведена в соответствии с ФОП ОО)).

3. Среднее общее образование (10-11 классы) (Основная образовательная программа среднего общего образования (приведена в соответствии с ФОП СОО)).

3. Кадровое обеспечение работы организации:

3.1. Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности педагогов иностранного языка): 42 человека состав работников школы - директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора по воспитательной работе и взаимодействию с общественными организациями («Движение Первых», Юнармия), преподавательский состав (31 человек) (в том числе: заслуженных учителей — 1 человек, награждены значком «Отличник народного просвещения РФ» — 4 человека, награждены нагрудным знаком «Почётный работник общего образования РФ» — 2 человека, награждены Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ — 13 человек, учителей высшей квалификационной категории — 4 человека, учителей I квалификационной категории — 19 человек), работники охраны, работники буфета, работники библиотеки, работники раздевалки, работники медицинского кабинета, технический персонал. Практически весь педагогический состав школы имеет высшее образование (БГПИ, ДВГУ, ДВФУ, УГПИ). Два преподавателя (физкультура и технология) имеют средне- специальное и среднетехническое образование.

Должностные обязанности педагогов иностранного языка:

1. Осуществление обучения и воспитания школьников и подростков с учётом специфики изучаемого предмета.

2. Проведение занятий в соответствии с регламентом образовательного учреждения.

3. Контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий.

4. Активное участие в жизни образовательного учреждения, включая собрания и встречи с родителями.

5. Систематическое повышение профессиональной квалификации.
6. Знание стратегий коммуникации на изучаемом языке.
7. Эмоционально-этическая компетентность.
8. Информационно-цифровая грамотность.

3.2. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы: интерактивные доски, применение различных сайтов для проведения интерактивных занятий, организация проектной деятельности, ведение социальных сетей (Одноклассники, ВКонтакте) с целью опубликования актуальной информации и развлекательного контента, Интеграционный Сервис "Цифровое Приморье".

4. Материально-техническая база организации: общая площадь образовательного учреждения- 4638,2 м². Всего учебных кабинетов- 28 (общей площадью 1358 м²).

Помимо оборудованных классов для обучения в школе присутствуют- кабинет психолога; кабинет социального педагога; актовый зал, совмещенный со столовой; библиотека площадью 48м², совмещенная с читальным залом на 12 посадочных мест, учительская; кабинет управленческого персонала; медицинский кабинет с процедурной; спортивный зал (большой) площадью в 264,8 м²; спортивный зал (малый) площадью в 70 м²; спортивная площадка; мастерские (столярная и слесарная), два кабинета информатики с выходом в сеть Интернет (скорость подключения до 256 Кбит/сек), беспроводная сеть Wi-Fi.

Состояние библиотечного фонда МБОУ «СОШ № 66» - общий книжный фонд- 15792 экземпляров из них: учебники- 4001 экз, художественная литература- 9998 экз, научно-методическая литература- 864 экз, справочная литература- 929 экз.

Питание школы- на первом этаже школ размещен актовый зал, совмещенный со школьной столовой на 72 посадочных места (площадь — 246,3 м²). Услуги по обеспечению обучающихся питанием в МБОУ «СОШ № 66» предоставляет ООО "Магистраль Инвест".

Медицинский кабинет- оборудованный медицинский кабинет и процедурная расположена на первом этаже (Лицензия от 09.02.2012 № ФС-25-01-001156), (площадь — 30,3 м²). Медицинское обслуживание учащихся осуществляется сотрудниками КГБУЗ «ВДП № 2».

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации (участие в конкурсах, особая подготовка к жизни, специфика работы и любое другое): в начальной школе обучение ведется по УМК «Школа России». Со второго класса начинается изучение английского языка. В-четвертых, классах введен предмет ОРКСЭ («Основы религиозной культуры и светской этики»). В 5-11 классах обучение осуществляется по программам и учебникам, допущенным министерством образования и науки РФ.

Каждый год в школе проводится всероссийская олимпиада школьников по разным предметам, на период обучения 2023-2024 года в школе действует кружок тхэквондо, кружок "Учимся договариваться". В ближайшее время в школе планируется открытие дополнительных кружков на платной основе.

6. Контактные данные:

- электронный адрес: school66@sc.vlc.ru
- контактный телефон: 8(423)244-11-46
- ссылки на сайт: <http://school66.pupils.ru/>

Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем.

Дата, место проведения, и время: 19.02.2024, МБОУ СОШ №66 г. Владивостока, с 9:50 до 10:35

1. **Преподаватель:** Бадиева Александра Александровна
2. **Класс (возраст обучающихся):** 2 класс, 7-8 лет
3. **Тема занятия:** Модальный глагол "Can"
4. **Цель занятия:** Повторить и закрепить изученные глаголы и усвоить модальный глагол "Can", а также изучить новую лексику.

5. Уровень учебных целей:

• Получение новых знаний

Процесс получения новых знаний, связан с изучением новой темы по английскому языку "I can..." ("Я могу..."). Ученики научились применять модальный глагол "can", чтобы сказать на английском языке, что они могут делать.

• Актуализации знаний

Для актуализации знаний были проведены опросы и задания на доске. Задание на доске заключалось в том, что ученику необходимо было распутать перепутанные буквы и составить слово, чтобы оно соответствовало орфограмме. Также ученики задавали друг другу вопросы, используя конструкцию "Can you...?" и отвечали на них, используя конструкцию "I can...".

• Обобщение, контроль

Обобщение и контроль проходили в формате проверки ответов учеников в процессе выполнения заданий и опроса. Учитель помогала ученикам и поощряла активность на уроке и правильные ответы.

Задачи занятия:

1. Повторение написания, произношения пройденных глаголов действия (climb, jump, run, fly, dance)
2. Изучение новой темы и использование пройденных глаголов в контексте новой темы.

Структура занятия

1. Вводный этап: организационный этап (если есть).

Вводная часть урока включала в себя приветствие на английском языке.

Как тема и цель были донесены до обучающихся: тема была озвучена после повторения пройденных глаголов, цели озвучены не были.

2. Основной этап:

Содержание занятия:

Повторение пройденных глаголов, изучение новой темы

Формы организации:

Занятие проходило в интерактивной форме

Методы и приемы (технологии):

Учитель использовал различные интерактивные приемы, такие как игры и обсуждения, чтобы стимулировать участие учеников и создать более динамичную обстановку

3. Заключительный этап:

Цели не были поставлены преподавателем, следовательно, нельзя сказать, были ли они достигнуты. Мотивация у обучающихся присутствовала, все ученики активно принимали участие на уроке, тянули руки, выполняли задания

Общий вывод по занятию:

В процессе занятия были использованы различные методы и приемы: задания на доске, устное задание в парах на развитие коммуникативных навыков, и они были эффективны, так как ученики успешно закрепили новый материал. Уровень сложности заданий соответствовал способностям учеников. К средствам обучения можно отнести интерактивную доску, на ней выводились пройденные слова для повторения, а также работу в парах, дети задавали вопросы и отвечали на них, используя конструкцию "can", что делает обучение более увлекательным и эффективным. Учащиеся были активны и вовлечены в процессе всего занятия. Преподаватель также осуществлял индивидуальный прогресс в части формирования компетенций у учащихся: помогала отстающим ученикам и подбадривала, поощряла успевающих. Преподаватель вела себя компетентно. Преподаватель обладал хорошей дикцией и выразительностью речи. Внешний вид преподавателя был опрятен, аккуратен.

Рефлексия наблюдавшего:

Я сделала вывод, что в начале урока нужно ставить цели и задачи. Это был очень полезный и интересный опыт, так как я извлекла много нового для себя. Я узнала какие методы и технологии лучше использовать, как работать с разными уровнями мотивации учащихся и как стимулировать их активность, как коммуницировать с детьми, чтобы у них появился интерес.

Экскурсия Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28 г. Владивостока».

дата: 04.03.2024

Полное название организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр Образования № 28» с углубленным изучением иностранных языков, г. Владивостока.

1. Характеристика.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение №28 было построено в 1935 году и находится по адресу: 690001, г. Владивосток, ул. Светланская, 1196. Максимальная вместимость школы составляет 960 учеников, в настоящее время обучаются 906 учащихся и 75 дошкольников. Иностранный язык начали изучать с 2007 года. Школа предоставляет широкие возможности для заграничных поездок, социальной поддержки и соблюдения трудовых норм.

В школе работает всего 47 педагогических сотрудников, включая директора, заместителя по различным направлениям, социального педагога, преподавателей, работников обслуживания и технический персонал. Школьное сообщество, объединяющее учеников, педагогический персонал и родителей, совместно решает вопросы совместно с общественностью через самоуправление, такие как педагогический совет школы, общее собрание работников, ученическое самоуправление, и Попечительский Совет. Руководство школы и все заместители прошли соответствующую аттестацию и имеют удостоверения по безопасности труда. Учебный процесс анализируется через экспертизу учебного плана, образовательных программ, расписания, журналов и документов.

В школе проводится внутренний экзамен по корейскому языку в 9 классе, также проводится экзамен по английскому языку, если учащийся не выбрал его для ОГЭ.

1.1. Тип организации, количество групп, структура организации.

В учебном году 2023-2024 в учреждении сформировано 29 классов и 3 группы дошкольного образования. В каждом классе учатся до 30 человек. Учебные занятия проводятся две смены. Режим работы школы: пятидневная неделя для 1-4, 10-11 классов, шестидневная учебная неделя для 5-9 классов.

Структура организации включает в себя Дополнительное образование по адресу: 690001, г. Владивосток, ул. Муравьева-Амурского, 5. Телефон: 222-64-84. Режим работы: понедельник, среда, пятница 10.30-12.30 (утренняя группа), 14.30-16.30 (дневная группа) и Школьное образование по адресу: 690001, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 46. Телефон: 226-94-62. Режим работы: понедельник, среда, пятница 08.00-14.00, а также Дошкольное образование по адресу: 690001, г. Владивосток, ул. Светланская, 80а. Телефон: 220-49-98. Режим работы: с 7.00 до 19.00, выходной - суббота, воскресенье.

1.2. Миссия (цель, задачи, для кого предназначена организация)

Основной целью данной организации является создание поддерживающей среды для детей, подростков и молодых педагогов, где они могут развиваться как личности, получать качественное образование и воспитание, а также формировать патриотизм и гражданскую идентичность.

1. Развитие и улучшение МедиаЦентра в школе, чтобы создать современное пространство для обучения и творчества.

2. Поддержка и развитие школьного театра, чтобы дети могли развивать свои таланты и выражать себя через театральное искусство.

3. Восстановление и укрепление международного партнерства, чтобы обогатить образовательный опыт учеников и педагогов обменом знаниями и культурными ценностями.
4. Поиск высококвалифицированных специалистов в области образования, чтобы обеспечить высокий уровень обучения и поддержки для всех учащихся.
5. Развитие социального партнерства с родителями, местным сообществом и организациями, чтобы совместно работать над созданием благоприятной образовательной среды для всех участников образовательного процесса.

1.3. Контингент лиц, пребывающих в данной организации (их возраст, специальные показатели развития): дошкольное образование - дети 3-7 лет, начальное общее, основное общее, среднее общее образование - дети 7-18 лет.

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации:

1. Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 2. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 19.12.2022).
 3. Приказ Минпросвещения России от 30.08.2022 N 784.
 4. Приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707
 5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (редакция ОТ 07.10.2022) «Об утверждении Порядка организации и образовательной деятельности основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального | общего, основного общего и среднего общего образования» в разделе «Документы, регламентирующие прием детей в первый класс»
 6. Постановление №563 от 06.03.2023 года "О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Владивостока за территориями Владивостокского городского округа»
 7. Постановление №8141 от 28 августа 2014 года "О закреплении муниципальных образовательных организаций города Владивостока. осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за территориями Владивостокского городского округа".
 8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 (в редакции с изменениями от 23.01.2023) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
 9. Приказ №68-а от 08.02.2023 *О приеме детей в первый класс муниципальных общеобразовательных учреждений г. Владивостока
- 2.2. Программы, выбранные организацией.
МБОУ «ЦО № 28» имеет право ведения образовательной деятельности по следующим общеобразовательным программам:
1. Начальное общее образование (1-4 классы) (Основная образовательная программа начального общего образования).
 2. Основное общее образование (5-9 классы) (Основная образовательная программа основного общего образования).
 3. Среднее общее образование (10-11 классы) (Основная образовательная программа среднего общего образования).
- Дополнительные виды деятельности:
1. Образование дошкольное

2. Образование начальное общее
3. Образование основное общее
4. Образование дополнительное детей и взрослых
3. **Кадровое обеспечение работы организации.**

В школе трудятся 41 сотрудник, включая 47 педагогов. Среди них есть директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора по воспитательной работе, преподаватели, а также работники охраны, буфета, библиотеки, раздевалки, медицинского кабинета и технический персонал.

3.1. Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности педагогов иностранного языка).

Педагоги иностранных языков:

1. Авдеева Татьяна Юрьевна: педагог английского, стаж 21 год, высшее образование (учитель по специальности "английский язык", 2004 г., УГПИ)
2. Воронцова Виктория Викторовна: педагог английского языка, стаж 12 лет, высшее образование (лингвист, переводчик по специальности "перевод и переводоведение" ДВПИ им. В.В. Куйбышева, 2009г.)
3. Катина Таисия Александровна: педагог английского языка, стаж 12 лет, высшее образование (лингвист, переводчик по специальности "перевод и переводоведение" ДВПИ им. В.В. Куйбышева, 2008г.)
4. Кирюшкина Алиса Александровна: педагог английского языка, стаж 10 лет, высшее образование (лингвист, преподаватель по специальности "Теория и методика преподавания иностранных языков и культур", ДВФУ, 2011г.)
5. Клебан Вера Дмитриевна: педагог английского языка, стаж 2 года, высшее образование (бакалавриат, "педагогическое образование с двумя профилями подготовки", АмГПГУ, 2020г.)
6. Крутько Юлия Борисовна: педагог английского языка, стаж 21 год, средне-специальное и высшее образование ("Учитель английского языка основной общеобразовательной школы" по специальности "Иностранный язык", Владивостокский педагогический колледж №1, 2003г; "Учитель английского языка по специальности "Иностранный язык", УГПИ, 2006г.)
7. Семёнова Альбина Олеговна: педагог английского языка, стаж 2 года, высшее образование ("Зарубежное регионоведение", ДВФУ, 2021г.)
8. Симоненко Екатерина Сергеевна: педагог корейского языка, стаж 10 лет, высшее образование ("Востоковед, африканист" по специальности "Востоковедение, африканистика", ДВФУ, 2012 г., "Переводчик корейского языка в сфере профессиональной коммуникации", ДВФУ, 2012 г., "Переводчик английского в сфере профессиональной коммуникации, ДВФУ, 2012 г.)
9. Соколова Светлана Викторовна: педагог английского языка, стаж 37 лет, высшее образование ("Филолог, преподаватель английского языка, переводчик", ДВГУ 1984г.)
10. Тимофеева Алина Дмитриевна: педагог английского языка, стаж 2 года, высшее образование ("Секретарь руководителя со знанием английского языка", ГЭК ДВФУ, 2015, "Филология (английский язык)", ДВФУ, 2019 г.)
11. Щелкунова Анна Александровна: педагог английского и корейского языка, стаж 11 лет, высшее образование (Лингвист, переводчик по специальности «Перевод и переводоведение», ДВПИ им. В. В. Куйбышева, 2007 г)
12. Яковлева Елизавета Александровна: педагог английского языка, стаж 1 год, высшее образование («Востоковед, африканист», по специальности «Востоковедение, африканистика», ДВФУ, 2022 г)

Должностные обязанности педагогов иностранного языка:

-Осуществление обучения и воспитания школьников и подростков с учётом специфики изучаемого предмета.

-Проведение занятий в соответствии с регламентом образовательного учреждения.

-Контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий.

-Активное участие в жизни образовательного учреждения, включая собрания и встречи с родителями.

-Систематическое повышение профессиональной квалификации.

-Знание стратегий коммуникации на изучаемом языке.

-Эмоционально-этическая компетентность.

-Информационно-цифровая грамотность.

3.2. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы.

Использование интерактивных досок, использование различных онлайн-ресурсов для проведения интерактивных уроков, организация проектной работы, управление социальными медиа (Одноклассники, ВКонтакте) для публикации актуальной информации и развлекательного контента, а также использование Интеграционного Сервиса "Цифровое Приморье".

4. Материально-техническая база организации.

Инфраструктура учебного заведения включает в себя общую площадь на: ул. Светланская, 119 б - 3196,6 кв.м, ул. Пушкинская, 46 - 244,1 кв.м, ул. Муравьева - Амурского, 5 - 92,6 кв м. Общий объем помещений (куб. м): ул. Светланская, 119 б - 16 333 куб.м, ул. Пушкинская, 46 - 1831 куб.м, ул. Муравьева - Амурского, 5 — 695 куб.м. Характеристика места размещения объекта: МБОУ «ЦО № 28 расположен на территории Ленинского района г. Владивостока по адресу ул. Светланская 119 б, ул. Пушкинская 46, ул. Муравьева-Амурского, 5. Ул. Светланская, 119 б – отдельно-стоящее четырехэтажное здание с четырьмя выходами. Состояние выходов и подъездных путей удовлетворительное. Ул. Пушкинская, 46 – цокольный этаж жилого четырехэтажного дома, 1954 года постройки. Два выхода. Прилегающая территория – Жариковский сквер. Ул. Муравьева-Амурского, 5 – цокольный этаж жилого дома. Два выхода. Прилегающая территория – Гайдамаковский сквер. В основном здании (Светланская, 119б): Учебных кабинетов – 22. Спортивный зал – 1, Мастерская технического труда – 1, Кабинет обслуживающего труда – 1, Кабинет информатики – 1, актовый зал, кабинет врача +процедурный кабинет, спортивная площадка.

Техническое оснащение кабинетов: Лингафонный кабинет – 1 шт.; интерактивные доски — 15 шт.; мультимедийные установки — 5 телевизоры — 21 шт.; CD-магнитофоны — 6 шт.; DVD-магнитофоны — 21 шт; видеокамеры — 2 шт.; принтеры — 7шт.; сканеры — 3 шт.; аппарат для брошюрования – 1 шт.; ламинатор – 1 шт.

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации (участие в конкурсах, особая подготовка к жизни, специфика работы и любое другое):

Конкурсы педагогического мастерства, стажировки, обмен опытом:

В 2016 году школа стала серебряным призером Всероссийского конкурса «Успешная школа»

2020 г. - победители Всероссийского проекта Рыбаков фонд «Школьная команда»

2022 г. - финалисты Всероссийского конкурса «Флагманы образования», команда 2023 Г. 2 место во всероссийском конкурсе «Вектор качества образования»

2023 г. - финалисты Всероссийского конкурса «лагуны образования» индивидуальный отбор 2023 Г. победители городского командного конкурса «Метатур

С 2010 года в школе функционирует ученическое самоуправление, деятельность которого сопровождаются высокие достижения:

Региональный конкурс образовательных организаций, развивающих ученическое самоуправление: • 1 место- 2015 год, 1 место -2018 год, 2 место - 2019 год, 2 место- 2020 год

Всероссийский конкурс организаций, развивающих образовательных ученическое

самоуправление: • Диплом участников - 2015 год

Проект «Ученическая инициатива»: • Диплом участников - 2022 год.

Конкурсы педагогического мастерства, стажировки обмен опытом:

С 2008 года - обмен опытом в школах Республики Корея Стажировка в МД «Артек» по реализации формы проведения занятий «Сетевой образовательный модуль август - октябрь 2016.

В школе функционирует экотеатр, технологический центр, где проводятся кулинарные уроки, уроки кройки и шитья, робототехника. Помимо этого, в школе каждый год проводится очень много внеклассных мероприятий (большой английский день, шоу талантов). Существуют различные клубы: танцевальный клуб «Saran», корейский вокал клуб и т.д.

6. Контактные данные:

Электронный адрес: School28@sc.vlc.ru

Телефон: (423) 222-65-44

Сайт школы: <http://school28.pupils.ru/>

Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем.

Дата, место проведения, и время: 04.03.2024 г. 11:20-12:00, МБОУ «Центр образования №28 с углубленным изучением иностранных языков г. Владивостока».

Преподаватель: Клебан Вера Дмитриевна

Класс (возраст обучающихся): 5Б

Тема занятия: «Climate».

Цель занятия: Повторить пройденную лексику по теме «Climate», изучить и закрепить новую лексику по теме «Climate»

Уровень учебных целей:

- **Получение новых знаний**

Ученики изучили новую лексику и научились давать характеристику погоде.

- **Актуализации знаний**

Знания учеников проверялись посредством вопросов, связанных как с текущей темой, так и с прошлой.

- **Обобщение, контроль**

Проверка произношения и знания перевода слов была проведена с помощью произношения слова вслух и его повтора всем классом и чтения текста, по 1 предложению.

Задачи занятия:

Изучение и усвоение новой лексики по теме «Climate», проверка домашнего задания, отработка таких навыков, как чтение и произношение.

Структура занятия

1. Вводный этап: организационный этап (если есть).

Вводная часть урока по английскому языку включала в себя приветствие на английском языке, а также вопросы: Какое сегодня число? Какой день недели? Какая погода?

2. Основной этап:

Содержание занятия:

Изучение новой темы, проверка домашнего задания, озвучивание домашнего задания на следующий урок

Формы организации:

Занятие проходило в форме выполнения заданий из учебника

Методы и приемы (технологии):

Преподаватель для занятия использовала упражнения из учебника, учитывая индивидуальные способности каждого ученика.

3. Заключительный этап:

Цели не были поставлены преподавателем, следовательно, нельзя сказать, были ли они достигнуты. У некоторых учеников была мотивация, у некоторых отсутствовала. Были ученики, которые вели себя активно во время урока и сами хотели отвечать, некоторых учеников преподаватель спрашивала сама.

Общий вывод по занятию:

Структура урока была организована в соответствии с поставленными задачами. Урок был разделен на несколько этапов: повторение лексики, проверка домашнего задания, изучение новой лексики и закрепление. Сложность заданий соответствовала знаниям учеников 5 класса, учитель отслеживала это с помощью материала, который дается в учебнике. В процессе занятия были использованы следующие методы и приемы: ученики выполняли различные задания из учебника, учитель корректировала их ответы. Преподаватель обладал хорошей дикцией и выразительностью речи. Внешний вид преподавателя был опрятен, аккуратен.

Рефлексия наблюдавшего:

Это был неповторимый опыт, так как я много нового поняла для себя. Я узнала какие методы и технологии лучше использовать, как работать с разными уровнями мотивации учащихся и как стимулировать их активность, как коммуницировать с детьми, чтобы у них появился интерес. Я возьму в свою педагогическую копилку то, что не нужно работать исключительно по учебнику, а добавлять различные интерактивы, чтобы сделать процесс увлекательным и интересным

Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем.

Дата, место проведения, и время: 04.03.2024 г. 12:10-12:50, МБОУ "Центр образования №28 с углубленным изучением иностранных языков г. Владивостока".

Преподаватель: Яковлева Елизавета Александровна

Класс (возраст обучающихся): 11Б

Тема занятия: "Еда".

Цель занятия: Знакомство с корейской кухней, изучение новой лексики по теме "Еда".

Уровень учебных целей:

- Получение новых знаний:

Ученики изучили новую лексику и научились строить диалог на корейском языке на тему "Как сделать заказ в кафе".

- Актуализации знаний

Знания учеников проверялись посредством перевода текста с корейского языка на русский язык и диалога.

- Обобщение, контроль

Урок корейского языка - проверка произношения и знания перевода слов была проведена с помощью чтения текста и диалогов, а также повтора фраз за педагогом.

Задачи занятия:

Изучение и усвоение новой лексики по теме "Еда" и составление диалога на тему "Как сделать заказ в кафе", отработка таких навыков, как чтение и произношение.

Структура занятия

1. Вводный этап: организационный этап (если есть).

Вводная часть урока по корейскому языку включала в себя приветствие на корейском языке, а также вопросы: Какое сегодня число? Какой день недели? Какие корейские блюда вы пробовали?

Как тема и цель были донесены до обучающихся:

Тема была озвучена в начале урока, также была озвучена цель изучить новую тему "Еда"

2. Основной этап:

Содержание занятия:

Изучение новой темы, представление сценки, чтение текста, озвучивание домашнего задания на следующий урок

Формы организации:

Занятие проходило в интерактивной форме

Методы и приемы (технологии):

Преподаватель использовала в своем занятии интерактивную доску, в ходе занятия было проведено занятие на создание собственной сценки

3. Заключительный этап:

Цели занятия были достигнуты, так как преподаватель предоставила множество заданий, практикующих знания учеников. Мотивацию учащихся можно было проследить, так как преподавателю удалось провести увлекательное занятие.

Общий вывод по занятию:

Структура урока была организована в соответствии с поставленными целями и задачами. Урок был разделен на несколько этапов: изучение новой лексики, работа с текстом, составление диалога на корейском языке по теме "Как сделать заказ в кафе". Преподаватель использовала разнообразные методы и приемы обучения, такие как словесные, наглядные и интерактивные, что способствовало эффективному усвоению материала. Учащиеся справлялись с заданиями соответственно уровню сложности и проявляли интерес к уроку. Преподаватель обладал хорошей дикцией и выразительностью речи. Внешний вид и форма одежды преподавателя был опрятен и аккуратен.

Рефлексия наблюдавшего:

Я отметила для себя, как улучшить свои методики обучения. В свою педагогическую копилку я бы добавила объяснительно-иллюстративные и личностно-ориентированные технологии обучения. Минусов урока я не обнаружила. Для улучшения своего преподавания мне необходимо создавать интересные и нестандартные подходы обучения и поддерживать высокий уровень мотивации.

Экскурсия IT-колледж ВВГУ г. Владивостока.

дата: 18.03.2024/ 25.03.2024

Полное название организации: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Международная Академия Информационных Технологий «ИТ ХАБ»

1. Характеристика:

1.1. Тип организации, количество групп, структура организации: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Международная Академия Информационных Технологий «ИТ ХАБ», на 2024 год набрано 200 первокурсников.

1.2. Миссия (цель, задачи, для кого предназначена организация):

В IT-колледже можно получить востребованные IT-профессии на базе 9 и 11 классов.

Задачи:

1. Предоставление доступных и качественных образовательных ресурсов для обучения на базе 9 го и 11 го классов

2. Поддержка и мотивация студентов на каждом этапе изучения, создание мотивационной среды.

3. Проведение мероприятий, способствующих практике в сфере IT

4. Развитие инклюзивного образования.

6. Формирование доступной среды.

1.3. Контингент лиц, пребывающих в данной организации (их возраст, специальные показатели развития).

Программирование, Финансовые технологии, Веб-разработка, Веб-дизайн:

3 года 10 месяцев – после 9 класса

2 года 10 месяцев - после 11 класса

Реклама:

2 года 10 месяцев – после 9 класса

1 год 10 месяцев - после 11 класса

2. Нормативно-правовая база организации:

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации:

Устав образовательной организации

Свидетельство о государственной аккредитации

Приложение к свидетельству о государственной аккредитации

Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся

Правила внутреннего трудового распорядка

Спец. оценка условий труда

Положение о режиме занятий студентов

Положение о проведении ГИА

Положение об дистанционной форме организации учебного процесса

Договор о сетевой форме реализации программ №СО 30_8 от 30.08.2019 г.

Положение о ВСОКО АНО ПО ИТХАБ

Отчет по самообследованию 2021 год

Отчет по самообследованию за 2022 год от 18.04.2023

Приказ о назначении ответственного лица, внесение сведений АМ 2023 год

2.2. Программы, выбранные организацией.

1. Программирование. 09.02.07. "Информационные системы и программирование". База 9 класса: 3 года 10 месяцев. База 11 класса: 2 года 10 месяцев. Программист пишет код для программ, операционных систем, игр, приложений. В рамках специальности можно освоить следующие бизнес-роли: Java-разработчик, разработчик игр, дата-инженер.

2. Веб- и мультимедийная разработка. 09.02.07. "Информационные системы и программирование". База 9 класса: 3 года 10 месяцев. База 11 класса: 2 года 10 месяцев. Веб-разработчик проектирует и создает веб-сайты и мобильные приложения. В рамках специальности можно освоить следующие бизнес-роли: фронтенд-разработчик, мобильных приложений. бэкэнд-разработчик, разработчик.

3. Финансовые технологии. 09.02.07. "Информационные системы и программирование". База 9 класса: 3 года 10 месяцев. База 11 класса: 2 года 10 месяцев. Специалист по финтеху создает IT-продукты, влияющие на финансовую эффективность компании. В рамках специальности можно освоить следующие бизнес-роли: бизнес-аналитик, проджект-менеджер.

4. Цифровые коммуникации. 42.02.01. "Информационные системы и программирование". База 9 класса: 3 года 10 месяцев. База 11 класса: 2 года 10 месяцев. Специалист по цифровому маркетингу продвигает товары и услуги в интернете. В рамках специальности можно освоить следующие бизнес-роли: интернет-маркетолог, SMM-специалист.

5. Цифровой дизайн. 54.02.01. Дизайн (по отраслям). Веб-дизайнер работают с интерфейсами приложений и сайтов, делая их удобными и эстетичными. Специальность для визуалов, готовых творить в цифровой среде и создавать продукты, учитывающие потребности и желания потребителей. В рамках специальности можно освоить следующие бизнес-роли: веб-дизайнер.

3. Кадровое обеспечение работы организации:

3.1. Штаты, штатное расписание (стаж, образование, должностные обязанности педагогов иностранного языка):

Юлия Кравченко

Директор IT-колледжа ВВГУ (IThub Владивосток)

Татьяна Терентьева
Ректор ВВГУ, профессор, доктор экономических наук
Евгений Федотов
Куратор филиала, архитектор кафедры информационных технологий IThub college в Москве
Преподаватели кафедры информационных технологий
Преподаватели кафедры цифровых коммуникаций
Преподаватели кафедры общеобразовательных дисциплин
3.2. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы.
Система-Лэкспи Айтихаб

4. Материально-техническая база организации.

Колледж состоит из департаментов и отделов — учебного, коммерческого, финансово-юридического, информационных технологий, контроля качества и др. Профессиональной подготовкой студентов занимаются кафедры, объединяющие несколько специальностей и бизнес-ролей. В колледже 6 кафедр: информационных технологий, дизайна, информационной безопасности и администрирования, маркетинга и коммерции, разработки игр и кинопроизводства. На базе каждой кафедры действует инкубатор — организация, где студенты выполняют заказы бизнес-партнёров. В колледже развёрнуто волонёрское движение и создано сообщество IT-амбассадоров.

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации (участие в конкурсах, особая подготовка к жизни, специфика работы и любое другое)

1. CyberHub
Клуб по разработке видеоигр
IT-волонтеры
2. Волонёрское движение:
Помощь "хвостикам", работа с серебряным поколением
3. Кибер-спортивная сборная колледжа
4. BrainHub
3D-моделирование

6. Контактные данные:

- электронный адрес: info@ithub.ru
- телефоны: +7 (499) 350-66-04, +7 (499) 350-90-53
- ссылки на сайт: <https://vvsu.ithub.ru/>

Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем.

Дата, место проведения, и время: 18.03.24, Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Международная Академия Информационных Технологий «ИТ ХАБ», 10:10

Преподаватель: Юров Кирилл Михайлович

Класс (возраст обучающихся): IT-соип-22-п2(на базе 9 классов)

Тема занятия: Решение контрольного кейса

Цель занятия: Решить контрольный кейс

Уровень учебных целей: В течении занятия студенты, решая контрольный кейс по английскому языку, проверяли свои знания

Задачи занятия:

1. Овладение коммуникативными компетенциями
2. Погружение в межнациональную профессиональную культуру

Структура занятия:

Вводный этап: организационный этап (если есть).

В начале урока преподаватель поприветствовал учеников и оповестил их о контрольном кейсе по пройденной теме.

Основной этап:

Содержание занятия:

Учащиеся решали контрольную работу на образовательной платформе самого колледжа. Далее было знакомство с сайтом и его функционалом. В конце урока были заданы дополнительные вопросы о самостоятельной работе на платформе колледжа-Булгаков.

Формы организации:

Опрос, объяснение, контрольный тест.

Методы и приемы (технологии):

- 1.наглядность;
- 2.словесный метод
- 3.проведение опросов;
- 4.выполнение заданий.

3. Заключительный этап:

Цель урока была достигнута. Тем не менее у учеников был разный уровень подготовки при выполнении задания. Атмосфера на занятии была приятная и дружелюбная и все учащиеся справились с данным заданием, после чего были освобождены. Также была проведена рефлексия-преподаватель объяснил планы на будущую пару.

Общий вывод по занятию:

Структура занятия была организована в соответствии с поставленными целями и задачами. Преподаватель использовал разнообразные методы и приемы обучения, такие как словесные, наглядные и печатно-словесные, интерактивные-платформа Булгаков, что способствовало эффективному усвоению материала и решению кейс-задачи. Ученики активно принимали участие на уроке, а преподаватель отличался выразительной и понятной речью и соответствующим внешним видом.

Рефлексия наблюдавшего:

Это был бесценный опыт, так как я извлекла много нового для своей педагогической практики. Я отметила для себя, как улучшить свои методики обучения. В свою педагогическую копилку я бы добавила использование образовательных IT-платформ. Минусов урока я не обнаружила. Для улучшения своего преподавания мне необходимо внедрять инновационные технологии и развивать свои навыки и знания в их использовании.

Наблюдение и анализ занятия, проведенного студентами в ВВГУ - ITHub

Дата, место проведения, и время: 25.03.2024, Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Международная Академия Информационных Технологий «ИТ ХАБ», 10:10-11:40.

Преподаватель: Студенты - Елизавета Рябуша и Чуприна Ксения.

Класс (возраст обучающихся): 1 курс IT колледжа, 16-17 лет.

Тема занятия: Working together. Community spirit.

Цель занятия: Закрепление материала на практике, проверка заданного домашнего задания и обобщение полученных знаний с помощью игровых заданий.

Уровень учебных целей:

- **Получение новых знаний**

В течение урока была проверена лексика из предыдущих занятий и использование конструкции "to be going to".

- **Актуализации знаний**

Выполнение заданий на платформе "Learning gaps". После успешного выполнения заданий была проведена игра "Крокодил" в ходе, которой, студенты повторили лексику.

● **Обобщение, контроль**

Обобщение и контроль происходили за счет проверки ответов учеников в процессе выполнения заданий и опроса. Студенты-практиканты помогали студентам и поощряли активность на уроке и правильные ответы стикерами.

Задачи занятия:

1. овладение коммуникативными компетенциями
2. погружение в межнациональную профессиональную культуру
3. повторить и закрепить материал предыдущих уроков
4. анонимный опрос, нацеленный на улучшение педагогических навыков практикантов.

Структура занятия

1. Вводный этап: организационный этап (если есть).

Действующий преподаватель провела организационный диалог с студентами о предстоящем занятии с практикантами, и кто помимо них присутствует в аудитории.

2. Основной этап:

Содержание занятия.

Повторение пройденной на прошлом занятии грамматики и лексики.

Формы организации.

Все задания ученики выполняли в командах, сформированных по принципу простого территориального деления.

Методы и приемы (технологии).

Студенты-практиканты использовали в своем занятии интерактивную и классную доски, стикеры - в ходе занятия были также использованы интерактивные методы: игры, групповая работа.

3. Заключительный этап:

Студенты-практиканты успешно достигли поставленных целей благодаря разнообразным заданиям и играм, которые помогли им применить свои знания на практике. Мотивация студентов-обучающихся была очевидна, так как они смогли провести увлекательное и интересное занятие. По завершении занятия студенты-практиканты собрали обратную связь.

Общий вывод по занятию:

Структура занятия была организована в соответствии с поставленными целями и задачами. Студенты-практиканты использовали информационно-коммуникационные технологии, игровые и здоровьесберегающие методики. В начале урока ученики были немного застенчивы из-за непривычной обстановки, но постепенно все включились в работу. Студенты-практиканты отличились выразительной и понятной речью и соответствующим внешним видом.

Рефлексия наблюдавшего:

Я отметила для себя, как улучшить свои методики обучения. Также я подчеркнула для себя новое приложение, которое в будущем поможет в построении уроков. В свою педагогическую копилку я бы добавила использование игровых технологий и прием поощрения стикерами за правильные ответы.

Посещение VI Дальневосточного фестиваля «Педагогическая весна» в ДВФУ

Дата: 26.03.2024 г.

На «Педагогической весне» я посетила программу "Нескучный мир или как поддержать мотивацию субъектов образования (детей, педагогов, родителей) к обучению". Нам провели различные мастер-классы, которые помогают поддерживать мотивацию обучающихся. В первую очередь нам провели инновационную игровую технологию "Камешки "Марблс". Их применяют в различных образовательных областях, таких как развитие речи, познавательное, художественное и

эстетическое развитие. "Камешки "Марблс" помогают поддерживать высокую степень мотивации среди воспитанников. Мастер-класс проводили воспитатель Макарюк Елена Васильевна, и старший воспитатель Ломакина Татьяна Анатольевна Муниципального бюджетного образовательного учреждения Центр образования "Притяжение"(МБОУ Центр образования "Притяжение"). Так же был проведен мастер-класс на тему "Современные музыкально-игровые приемы в образовательном пространстве дошкольного учреждения", который проводила Федотова Юлия Сергеевна, музыкальный руководитель Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 19 с. Вольно-Надеждинское» (МДОУ ДСОВ №19. с. Вольно-Надеждинское). Нам продемонстрировали музыкально-игровые приемы в процессе обучения дошкольников. Нам также предложили опробовать музыкально-игровые приемы и в конечном итоге, все присутствующие были включены в музыкальные игры.

Рефлексия наблюдавшего:

Благодаря мастер-классам я осознала, что существуют множество способов для повышения и поддержания уровня мотивации в обучении. Это был полезный опыт, который поможет мне создавать интересные и нестандартные подходы обучения и поддерживать высокий уровень мотивации.

Экскурсия в Международную лингвистическую школу.

дата: 06.05.2024 г.

1. Характеристика: "Международная лингвистическая школа".

1.1. Тип организации, количество групп, структура организации: Всего в школе – 550 человек. 64 иностранных ученика из таких стран, как Китай, Индия, Республика Корея, КНДР, Япония; в структуру школы входят директор школы, педагогический совет, заместитель директора по УВР, заместитель директора по НМР, заместитель директора по УВР, координатор программы ИВ, заместитель директора по АХЧ, Международный центр, координатор цикла предметов на английском языке (5-9 классы), психологическая служба.

1.2. Миссия: миссия МЛШ заключается в создании для студентов образовательного пространства, способствующего воспитанию любознательного, умного, равнодушного к проблемам окружающей жизни человека, с активной гражданской и жизненной позицией, стремящегося к созданию лучшего безопасного мира, знающего и любящего свою культуру и историю и уважающего культуру и историю других народов.

1.3. Контингент лиц, пребывающих в данной организации: в школе обучаются дети и подростки возрастом от 6 до 19 лет

2. Нормативно-правовая база организации.

2.1. Документы, регламентирующие работу данной организации:

- Выписка из реестра лицензий № Л035-01285-25-00239725

- Свидетельство о государственной аккредитации

- Сертификат ИВ

- Устав АНПОО "ДВЦНО"

- Паспорт безопасности АНПОО "ДВЦНО" Международная лингвистическая школа

(титульный лист)

и др.

2.2. Программы, выбранные организацией: Основная образовательная программа дошкольного образования; основная образовательная программа начального общего образования; основная образовательная программа основного общего образования; основная образовательная программа среднего общего образования; программы Международного бакалавриата (ИВ)

3. Кадровое обеспечение работы организации: Шевченко Ольга Станиславовна

Уровень образования: высшее образование.

Стаж работы: 40 лет.

1. Тищенко Наталья Николаевна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 28 лет.
2. Гембарская Юлия Владимировна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 25 лет.
3. Гофман Юлия Евгеньевна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 13 лет.
4. Дудченко Екатерина Дмитриевна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 1 год.
5. Зебницкая Тамара Валентиновна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 42 года.
6. Лопухов Кэролин Пейдж. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 21 год.
7. Матюшина Александра Александровна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 26 год.
8. Несвяченная Анжелика Станиславовна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 10 год.
9. Озарникова Елена Петровна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 31 год.
10. Прохорова Екатерина Александровна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 3 года.
11. Ли Хели. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 14 лет.
12. Строгая Анастасия Юрьевна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 8 лет.
13. Фещенко Светлана Федоровна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 36 лет.
14. Губницки Евгения Валерьевна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 12 лет.
15. Белоноженко Анна Вячеславовна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 4 года.
16. Тананыкина Вероника Романовна. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 13 лет.
17. Тананыкин Владимир Александрович. Уровень образования: высшее образование. Стаж работы: 5 лет.

3.2. Современные технологии, используемые педагогами в практике работы. интерактивные доски, аудиосистемы, организация проектной деятельности, применение различных сайтов для проведения интерактивных занятий, ведение социальных сетей с целью размещения актуальной информации и развлекательного контента.

4. Материально-техническая база организации.

42 оборудованных кабинета в учебном корпусе, в том числе приспособленных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями; 1 актовый зал в учебном корпусе; 3 музыкальных кабинета; 2 лаборатории в учебном корпусе; 1 библиотека в учебном корпусе; 1 кабинет-хранилище.

5. Дополнительные сведения: особенности работы данной организации (участие в конкурсах, особая подготовка к жизни, специфика работы и любое другое)

Обучающиеся имеют возможность получать дополнительное образование (программа international baccalaureate, художественная студия, творческая мастерская, вокальная студия, музыкальные студии, спортивные секции, театральная студия, студия «мода и стиль», студия «боярушка»), на базе Международной лингвистической школы создан центр интеллектуального развития «A LEVEL» с целью развития научно-интеллектуальной и исследовательской среды для

школьников Владивостока, Приморского края и Дальневосточного региона. В центре «A LEVEL» работают 4 сектора: сектор иностранных языков, сектор точных и прикладных наук, сектор гуманитарных наук, сектор естественных наук. Здесь осуществляется интенсивная подготовка школьников к интеллектуальным испытаниям разного уровня: экзаменам, олимпиадам, конкурсам, соревнованиям, турнирам.

6. Контактные данные:

- электронный адрес: mlsh@vvsu.ru
- телефоны: +7 (423) 240-42-84, +7 (423) 240-42-83
- ссылки на сайт: <https://mlsh.ru/>

Наблюдение и анализ занятия, проведенного преподавателем.

Дата, место проведения, и время: 06.05.2024, МЛШ, 8:30-9.10

Преподаватель: Озарникова Елена Петровна

Класс (возраст обучающихся): 5 класс (11-13 лет)

Тема занятия: Части речи в английском языке.

Цель занятия: Повторение и закрепление материала по теме “Части речи в английском языке”.

Уровень учебных целей:

Обобщение, контроль - на занятии дети повторяли материал и выполняли задания на проверку усвоенных знаний под руководством учителя.

Задачи занятия:

1. Повторение ранее изученного материала по теме “Части речи в английском языке”.
2. Закрепление материала с помощью заданий в учебнике, аудирования, работы с текстом.

Структура занятия

Вводный этап: организационный этап (если есть).

Как тема и цель были донесены до обучающихся.

Тема и цель не были озвучены, занятие началось с приветствия и выполнения упражнения.

Основной этап:

Содержание занятия

Ученики слушали аудирование, переводили предложения, работали с текстом, заполняли пропуски в предложениях различными частями речи.

Формы организации

Опрос, упражнения.

Формы организации работы с обучающимися на занятиях: индивидуальная.

Методы и приемы (технологии)

1. наглядность (демонстрация, иллюстрация);
2. словесный метод;
3. проведение опросов;
4. выполнение заданий.

3. Заключительный этап:

Цели не были поставлены преподавателем, следовательно, нельзя сказать, были ли они достигнуты. Мотивация у обучающихся присутствовала, все ученики активно принимали участие на уроке, тянули руки, выполняли задания. Заключение занятия не было, после звонка была озвучена домашняя работа, рефлексии тоже не было.

Общий вывод по занятию:

В процессе занятия были использованы методы: наглядность (работа с учебником, написание на доске слов, в которых ученики совершали ошибки, и дифференции частей речи); словесный метод; проведение опросов; выполнение заданий. Все они были эффективны, так как ученики

успешно закрепили материал. Уровень сложности заданий соответствовал способностям учеников. Учащиеся были активны и вовлечены в процессе всего занятия. Преподаватель также осуществлял индивидуальный прогресс в части формирования компетенций у учащихся: помогала отстающим ученикам и подбадривала, поощряла успевающих. Преподаватель вела себя компетентно. Преподаватель обладал хорошей дикцией и выразительностью речи. Внешний вид преподавателя был опрятен, аккуратен.

Рефлексия наблюдавшего:

Я сделала вывод, что в начале урока нужно ставить цели и задачи. Это был очень полезный опыт, так как я извлекла много нового для себя. Я узнала какие методы лучше использовать, как работать с разными уровнями мотивации учащихся и как стимулировать их активность, как коммуницировать с детьми, чтобы у них появился интерес. Я возьму в свою педагогическую копилку то, что не нужно работать исключительно по учебнику, а добавлять различные интерактивы, чтобы сделать процесс увлекательным и интересным

Рефлексивное эссе “Мой путь в профессию”

студент/ка Маады Айгуль Орлановна гр. БПО2-22-АКО1

В ходе прохождения практики я узнала множество важных аспектов и методик, которые определяют успешность работы педагога и его влияние на образовательный процесс. В процессе наблюдения я обрела глубокое понимание особенностей и тонкостей будущей профессии педагога. Также благодаря данной практике я для себя подчеркнула, какие методы лучше использовать, как работать с разными уровнями мотивации учащихся и как стимулировать их активность, как коммуницировать с детьми, чтобы у них появился интерес.

Для себя я осознала, что роль педагога не только в передаче знаний, но и в воспитании личности, формировании ценностей и развитии навыков, необходимых для успешной жизни. Также я поняла, что работа педагога требует постоянного обучения и самосовершенствования. Важно постоянно изучать новые методики обучения, принимать участие в профессиональных тренингах и семинарах, чтобы быть в курсе последних тенденций в образовании. Этот опыт помог мне понять, что важным аспектом будущей профессиональной деятельности педагога является умение работать с разнообразными группами учащихся. Каждый ученик уникален, и педагог должен уметь находить подход к каждому, учитывая их индивидуальные особенности, потребности и способности. Я осознала, что для формирования своего собственного стиля в работе педагогу пригодится способность к профессиональной рефлексии. Она включает в себе умение осознавать и анализировать свои чувства, мысли, желания и действия в соответствии с требованиями профессии. Она тесно связана также с личной рефлексией, которая позволяет педагогу в целом лучше понимать себя во всех сферах своей жизни.

Безусловно, я осознаю, что могут возникнуть трудности на моем профессиональном пути. На мой взгляд, одной из основных трудностей, с которой сталкиваются педагоги, является нехватка времени. Работа в школе требует значительного усилия и временных затрат, и часто бывает сложно укладываться в график, особенно при наличии дополнительных задач и обязанностей. Также проблемой могут стать неумение грамотно и логично выстроить последовательность этапов урока, затруднения при объяснении материала.

Таким образом, на пути профессионального развития педагога могут возникнуть различные трудности. Однако с помощью правильной организации работы, постоянного самосовершенствования и поддержки со стороны коллег и руководства эти проблемы можно успешно преодолеть и стать квалифицированным и успешным педагогом.

Хочется заметить, что благодаря прохождению учебной практики я осознала ценность и значимость будущей профессии. Данная практика помогла мне увидеть особенности школьного учебного процесса изнутри.