

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ
СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
(2 семестр)

Студент
БПО-22-ИЯ1



Р.А. Сафронова

Руководитель
Ст. преподаватель



О.А. Налетка

Владивосток 2023

Владивостокский государственный университет

ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

Студент Сафронова Рената Александровна
Фамилия Имя Отчество

Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения гр. БПО-22-ИЯ1

Руководитель практики ст. преподаватель Налетка Оксана Александровна
Фамилия Имя Отчество

С правилами трудового распорядка ознакомлен


(подпись обучающегося)

I. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Задание 1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности.

Задание 2. Осуществлять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации.

Задание 3. Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями.

Задание 4. Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке.

Задание 5. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Вид работы	Структурное подразделение/название проекта/мероприятия	Дата	Количество отработанных часов	Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий	Руководитель практики / проекта
Организационное собрание	Кафедра МКП	05.09.2022	1	-	О.А. Налетка
Инструктаж по технике безопасности	Кафедра МКП	21.09.2022	1	-	О.А. Налетка
	Управление по содержанию помещений и территорий	03.10.2022	1	-	О.А. Налетка
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (дежурство по университету)	Управление по содержанию помещений и территорий	03.10.2022	4	-	О.А. Налетка
		28.11.2022	4	-	О.А. Налетка
		07.04.2023	4	-	О.А. Налетка
Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма	УМП ВГУЭС вебинар «Профилактика экстремизма»	15.02.2023	2	-	О.А. Налетка Ковбас Р.В.
Участие во внеучебной деятельности	Мастер-класс на лодках	24.09.2022	4	-	О.А. Налетка Касьяненко Г.В.
	Самовар	11.10.2022	3	-	Касьяненко Г.В.

	Самовар	01.11.2022	3	-	Касьяненко Г.В.
	Самовар	21.03.2023	3	-	Касьяненко Г.В.
	Квест для первокурсников	17.09.2022	3	-	О.А. Налетка
	Украшение университета	13.12.2022	4	-	Касьяненко Г.В.
	Уборка декораций	25.01.2023	4	-	Касьяненко Г.В.
	Конкурс чтецов	29.03.2023	3	-	О.А. Налетка
	Мероприятие "Я Учусь в России"	05.04.2023	2	-	О.А. Налетка
	Субботник	15.04.2023	4	-	О.А. Налетка
	Субботник	05.05.2023	2	-	О.А. Налетка
	Патриотическое мероприятие	04.05.2023	1.5	-	О.А. Налетка
	Приемная комиссия	17.07.2023 - 21.07.2023	30	-	О.А. Налетка
Участие в волонтерских мероприятиях	Мероприятие "Работа России"	23.06.2023	4	-	Сютина М.Н.
	Мероприятие "Нравнодушный гражданин"	24.06.2023	6,5	-	Сютина М.Н.
Итого			94		

Студент БПО-22-ИЯ1

Р.А. Сафронова

Оценка руководителя практики

Руководитель практики Налетка О.А.

ФИО, подпись

Чек-лист «Проверь себя»

ФИО студента Сафронова Рената Александровна

Группа БПО-22-ИЯ1

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике:

№	Вопросы	Да	Нет
1.	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		+
2.	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции?	+	
3.	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?	+	
4.	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?	+	
5.	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		+
6.	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению?	+	