МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ

по производственной технологической практике

АО «Желдоручет», г. Хабаровск

Студент
группы БЭУ-18-БУ2 _____ А.А. Просвирина

Руководитель практики от кафедры
канд. экон. наук, доцент _____ Т.В. Бубновская

Руководитель практики от организации
заместитель начальника отдела приема документов и сопровождения учета хозяйственных операций АО «Желдоручет» _____ С.Н. Ватажок

Нормоконтролер
канд. экон. наук, доцент _____ Т.В. Бубновская

Владивосток 2022

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
Кафедра экономики и управления

ЗАДАНИЕ
на производственную технологическую практику

Студенту: Просвирина Анастасия Андреевна
Группы: БЭУ-18-БУ2
Срок сдачи отчета: 11.03.2022

Содержание отчета по производственной технологической практике:

Введение:
Задание 1: определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения.

Раздел 1 Краткая характеристика организации
Задание 2: Дать краткое описание организации: организационно-правовая форма, виды деятельности, организационная структура. Провести анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности: выручка, себестоимость, прибыль от продаж, затраты на 1 рубль продукции (услуг), среднегодовая стоимость основных производственных фондов, фондоотдача, среднесписочная численность персонала, выработка, фонд оплаты труда, среднегодовая заработная плата, рентабельность основной деятельности. Провести сравнение со среднеотраслевыми показателями (ОПК-2).
Раздел 2 Учетная политика организации и особенности ее применения
Задание 3: Проанализировать основные аспекты учетной политики предприятия (организации). Основываясь на действующей учетной политике, охарактеризовать систему записей бухгалтерского учета, отражающих факты хозяйственной деятельности, привести конкретные примеры. (ПК-14).
Заключение.
Задание 4: Сделать выводы по проведенному анализу.
Список использованных источников (не менее 10-ти позиций)
Задание 5: Составить список литературы, включающий учебную литературу, профессиональные базы данных и профессиональные Интернет-ресурсы.

Руководитель практики
канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и управления _____ Бубновская Т.В.

Задание получил: _____ Просвирина А.А.

Задание согласовано:

Руководитель практики от профильной организации
заместитель начальника отдела приема документов
и сопровождения учета хозяйственных
операций АО «Желдоручет» _____ Ватажок С.Н.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Студент – Просвирина Анастасия Андреевна
Кафедра - экономики и управления гр. БЭУ-18-БУ2

Руководитель практики – Бубновская Т.В.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел _____ Ватажок С.Н.
(подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен_____Просвирина А.А.
(подпись обучающегося)

Этапы практики	Виды работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1.Подготовительный	Организационное собрание Инструктаж по технике безопасности	14.02.2022 г.	
2. Практический	Краткое описание организации: организационно-правовая форма, виды деятельности, организационная структура. Анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности. Проведение сравнения со среднеотраслевыми показателями (ОПК-2). Анализ основных аспектов учетной политики предприятия (организации). Характеристика системы записей бухгалтерского учета, отражающих факты хозяйственной деятельности, привести конкретные примеры. (ПК-14).	с 15.02.2022 г. по 06.03.2022 г.	
3. Заключительный	Подготовка и сдача отчета	07-11.03.2022 г.	

Руководитель практики
канд. экон. наук, доцент _____ Бубновская Т.В.

Руководитель практики от предприятия _____ Ватажок С.Н.

Характеристика

Настоящая характеристика дана студенту Владивостокского государственного университета экономики и сервиса гр. БЭУ-18-БУ2 Просвириной Анастасии Андреевне, проходившему производственную технологическую практику в период с 14.02.2022 по 11.03.2022.

Во время прохождения практики студент выполнял обязанности в рамках программы практики.

В ходе практики студентом Просвириной Анастасией Андреевной были освоены компетенции ОПК-2, ПК-14.

Им подготовлен отчет, в котором отражены основные результаты выполнения задания на практику.

К выполнению всех заданий студент подходил добросовестно и с ответственностью, соблюдал дисциплину, грамотно выполнял возложенные на него функции.

За время прохождения практики студент Просвирина Анастасия Андреевна показал хороший уровень теоретической и практической подготовки, стремление к получению новых знаний и навыков. В коллективе проявил себя как коммуникабельной, неконфликтный человек.

В целом работа Просвирина Анастасия Андреевна заслуживает хорошей оценки.

Руководитель практики от предприятия (организации) _____ Ватажок С.Н.
(подпись)

Дата

М.П.

Содержание

Введение 3

1 Краткая характеристика организации 4

2 Учетная политика организации и особенности ее применения 14

Заключение 23

Список использованных источников 24

Приложение А. Бухгалтерский баланс АО «Желдоручет» за 2020г. 26

Приложение Б. Отчет о финансовых результатах АО «Желдоручет» за 2020г. 30

Введение

Производственная технологическая практика и навыков позволяет студентам лучше понять содержание профессии экономиста, получить практические навыки работы, осуществить поиск, сбор, обработку информации для выпускной квалификационной работы. Тем самым данная практика представляет собой профессионально-практическую подготовку обучающегося.

Основной целью производственной технологической практики является изучить организационные аспекты учетной политики организации. Также закрепление у студентов теоретические знания, формирование опыта профессиональных деятельности и изучить организационные аспекты учетной политики организации.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин направления деятельности бакалавра экономики;
- приобретение студентами опыта профессиональной деятельности;
- получение практических навыков поиска и обработки информации о деятельности организации в справочно-правовой системе;
- раскрыть содержание документа «Учетная политика» на основе предприятия;
- сбор, обработка и анализ фактического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

В целях достижения указанных задач необходимы основные методы: анализ, синтез, описание, наблюдение, сравнение, дедукция.

Местом проведения и предметом изучения производственной технологической практики является Акционерное Общество «Центр корпоративного учета и отчетности «Желдоручет»- филиал Открытого акционерного общества «РЖД» в городе Хабаровск.

Источниками информации при решении поставленных задач явились учредительные документы предприятия, такие как учетная политика и финансовая отчетность, и законодательная база РФ.

1 Краткая характеристика организации

АО «Центр корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» в лице Генерального директора компании Смирнова Сергея Николаевича в качестве юридического лица в Международной инспекции Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве. При государственной регистрации компании присвоены ИНН 7451316641, КПП 770101001, ОГРН 1117451002998, ОКПО 68681425, ОКВЭД 69.20. Дата присвоения ОГРН и ИНН 22 февраля 2011 г.

Юридический адрес компании АО «Желдоручет»: 107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, д. 14, стр. 2, оф. 23. Почтовый адрес: 107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, д. 14, стр. 2, оф. 23. Компания относится к субъекту микропредпринимательства и ведет в общей системе налогообложения бухгалтерский учет.

Основным видом деятельности предприятия является деятельность железнодорожного транспорта: грузовые перевозки. ОКВЭД - Н. Транспортировка и хранение. Код 49.20. Эта группировка включает перевозку грузов по железнодорожным путям общего пользования и необщего пользования.

Также у предприятия есть дополнительные виды деятельности:

- пассажирские перевозки в дальнем следовании;
- пассажирские перевозки в пригородном сообщении;
- предоставление услуг инфраструктуры;
- предоставление услуг локомотивной тяги;
- ремонт железнодорожного подвижного состава;
- строительство объектов инфраструктуры;
- научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
- предоставление услуг социальной сферы;
- прочие виды деятельности.

Все указанные виды деятельности АО «Желдоручет» предоставляет Открытому акционерному обществу «Российские железные дороги» на правах дочернего предприятия.

При этом само АО «Желдоручет» имеет 15 филиалов на территории Российской Федерации:

1 Северно- Западный региональный общий центр обслуживания;
2 Московский региональный общий центр обслуживания:
3 Горьковский региональный общий центр обслуживания;
4 Северный региональный общий центр обслуживания;
5 Северно- Кавказский региональный общий центр обслуживания;
6 Юго- Восточный региональный общий центр обслуживания;
7 Приволжский региональный общий центр обслуживания;
8 Куйбышевский региональный общий центр обслуживания;
9 Свердловский региональный общий центр обслуживания;
10 Южно- Уральский региональный общий центр обслуживания;
11 Западно- Сибирский региональный общий центр обслуживания;
12 Восточно- Сибирский региональный общий центр обслуживания;
13 Забайкальский региональный общий центр обслуживания;
14 Красноярский региональный общий центр обслуживания;
15 Дальневосточный региональный общий центр обслуживания.

Основным организационным документом предприятия является устав, он определяет порядок организации и деятельности организации. Величина уставного капитала 100 000 руб.

Согласно положениям устава целью деятельности Общества является достижение максимальной экономической эффективности и прибыльности, наиболее полное и качественное удовлетворение потребностей физических и юридических лиц в производимой Обществом продукции, выполняемых работах и услугах.

Также в АО «Желдоручет» разработана учетная политика для целей бухгалтерского учета разработана в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 № 34н), ПБУ 1/2008

«Учетная политика организаций» (утверждено приказом Минфина России от 6 октября 2008 № 106н), Планом счетов бухгалтерского учета и Инструкцией по его применению (утверждено приказом Минфина России от 31октября 2000 № 94н), приказом Минфина России от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

АО «Желдоручет» имеет линейно-организационную структуру управления. Эта разновидность предусматривает прямое и непосредственное подчинение одного или группы рабочих единому руководителю, который получает указания непосредственно от выше стоящего начальства. В данной структуре есть недостаток, который заключается в том, что высший начальник контролирует все процессы, которые происходят на предприятии. Более подробно рассмотрим на рисунке 1.1.

Рисунок 1.2 –Организационная модель АО «Желдоручет»

Среднесписочная численность 5032 сотрудников. С каждым сотрудником заключен трудовой договор, в котором описываются права и обязанности сторон, срок действия договора, режим и условия труда, сроки и порядок оплаты труда. В компании используют фиксированный размер зарплаты за полностью отработанный календарный месяц.

В таблице 1.1 представлен «паспорт организации» АО ««Центр корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» для ознакомления с основной информацией о предприятии и отраслевыми особенностями.

Таблица 1.1 - Паспорт организации АО «Желдоручет»

Показатели	Содержание показателей
1 Наименование предприятия (полное и сокращенное).	1 Акционерное общество «Центр корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» (АО «Желдоручет»).
2 Юридический, почтовый адреса предприятия.	2 Юр. адрес: 107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, д. 14, стр. 2, оф. 23; Почтовый адрес: 107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, д. 14, стр. 2, оф. 23.
3 Номер и дата государственной регистрации.	3 ОГРН 1117451002998. Дата регистрации 22.02.2011.
4 Код ОКПО	4 ОКПО 68681425.
5 ИНН/КПП	5 ИНН/КПП 7451316641/770101001.
6 Код ОКВЭД	6 ОКВЭД 49.20.
7 Система налогообложения (ОСНО,УСН, ЕНВД, ЕСХН и т. д.)	7 Система налогообложения ОСНО.
8 Данные о руководителях предприятия (фамилия, имя, отчество, стаж работы в настоящей должности)	8 Генеральный директор Смирнов Сергей Николаевич , 16.05.1975г. Стаж 1 год.
9 Величина уставного капитала (фонда)	9 Величина уставного капитала 100 000 руб.
10 Численность персонала	10 Среднесписочная численность 5032 сотрудников.
11 Введение финансовой отчетности по международным или российским стандартам	11 Введение финансовой отчетности по российским стандартам (ПБУ) и международным стандартам финансовой отчетности (МСФО)

АО «Желдоручет» составляет финансовую отчетность по всей территории

Российской Федерации согласно положению подчинения компании ОАО «РЖД». Каждый филиал собирает данные по каждому подразделению по своему региону. К примеру, Дальневосточный региональный центр обслуживания предоставляет отчетность по заказчикам Дальнего Востока и своего центра обслуживания в главный офис АО «Желдоручет» в Москве. В дальнейшем отчетности по регионам комплектуются в единую отчетность по всему ОАО «РЖД». Таким образом, проведем горизонтальный и вертикальный анализ основных показателей бухгалтерского баланса (Приложение А) и отчета о финансовых результатах (Приложение Б) компании на уровне Дальнего Востока в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности организации за три последующих года

Показатель	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Отклонение 2019 от 2018		Отклонение 2020 от 2018	
				Абс, руб.	Относ., %	Абс., руб.	Относ., %
Выручка	2426496963	2493590024	2446301051	67093060,73	102,77	19804088,05	100,82
Себестоимость	2055770229	2080815138	2091221949	25044909,30	101,22	35451720,72	101,72
Прибыль (убыток) от продаж	370726735	41277488 6	35507910 2	42048151,43	111,34	-15647632,67	95,78
Затраты на 1 рубль продукции (услуг)	0,85	0,83	0,85	-0,01	98,49	0,01	100,90
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов	8787016,50	17637810,72	22241186,25	8850794,22	200,73	13454169,75	253,11

Фондоотдача	276,15	141,38	109,99	-134,77	51,20	-166,16	39,83

Продолжение таблицы 1.2

Среднесписочная численность персонала	5353	5246	5032	-107	98	-321,00	94
Выработка	453296,65	475331,69	486148,86	22035,04	104,86	32852,21	107,25
Фонд оплаты труда	3894307500,00	3941424720,00	3427154304,00	47117220,00	101,21	-467153196,00	88,00
Среднегодовая заработная плата	60625	62610	56756	1985,00	103,27	-3869,00	93,62
Рентабельность основной деятельности	0,03	2,89	0,02	2,87	9633,33	-0,01	66,67

Анализируя данную динамику, можно отметить рост большинства показателей за 2020 год по сравнению с 2019 годом. Показатель «Выручка» за три года больше показателя «Себестоимости», что является положительной динамикой. Однако произошло снижение «Прибыли от продаж» в 2020 году на 35451720,72 руб. или на 4,22 процентов. Более наглядно изменения показателей видны на рисунке 1.2.

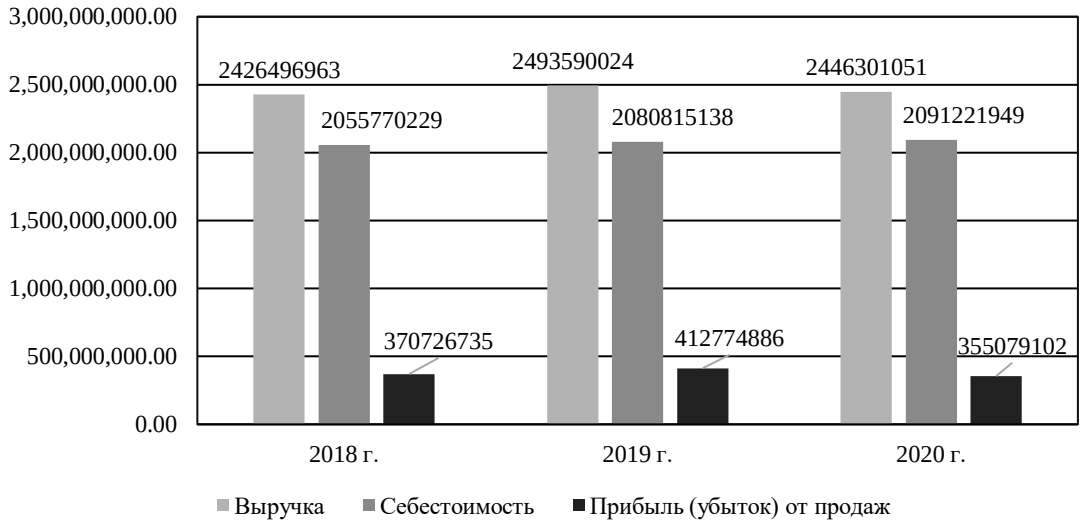

Рисунок 1.2 – Динамика выручки, себестоимости и прибыль от продаж за 2018-2020 гг.

Показатель «Затраты на 1 рубль продукции» в 2020 году стали равны значению 2018 года. Показатель «Рентабельность основной деятельности» показывает эффективность работы предприятия по основной его деятельности. За все года показатель имеет нулевое значение в 2018 и 2020 годах и только в 2019 был больше 2%. Отсюда вытекает следующий вывод, что АО «Желдоручет» на Дальнем Востоке является и не убыточным, и не прибыльным предприятием для ОАО «РЖД» на 2020 год.

Можно предположить, что руководство компании решило купить некоторые основные фонды для увеличения эффективности деятельности, что показывает рост показателей «Среднегодовая стоимость основных производственных фондов» на 13454169,75 руб. и «Выработка» на 32852,21 руб в 2020 году по сравнению с 2018 годом. С другой стороны произошло снижение «Фондоотдачи». Данный показатель характеризует эффективность использования основных средств. В течение трех лет его значение сократилось до 109,99 руб., что меньше в два раза со значением 2018 года. Это отрицательная динамика для компании и вероятно не было необходимости в приобретении новых основных средств. Наглядно изменения в основных производственных фондов видно на Рисунке 1.3.

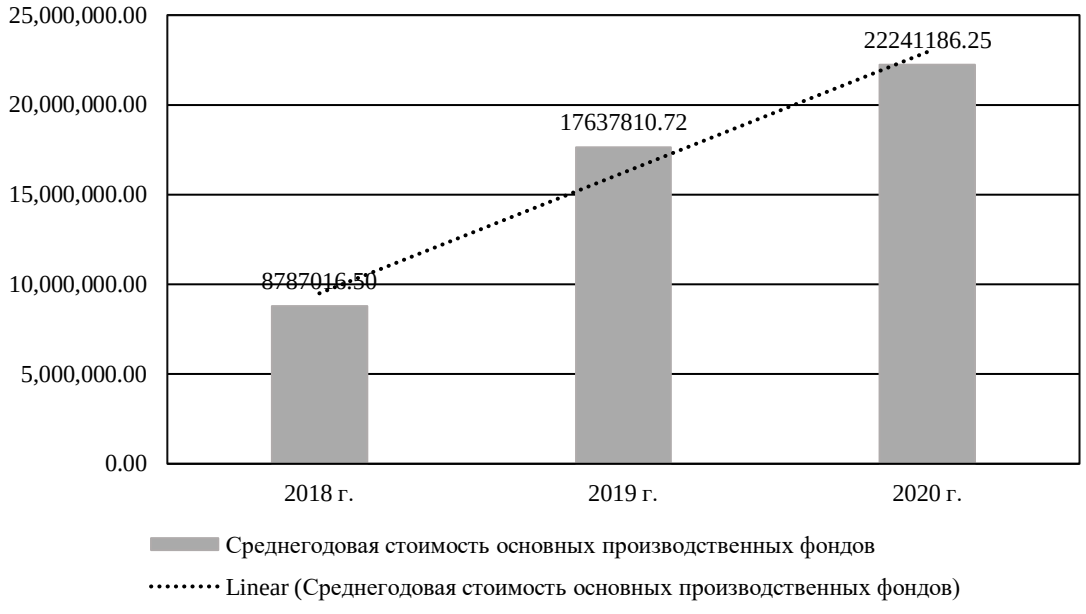

Рисунок 1.3 –Динамика среднегодовой стоимости ОПФ за 2018-2020 гг.

Стоит отметить, снижение показателей, связанных с оплатой труда в 2020 году: «Среднесписочная численность персонала», «Фонд оплаты труда», «Среднегодовая заработная плата». Возможно причина в сокращении работников каждый год. В 2019 году руководство компании увеличило заработную плату для работников году, чтобы привлечь специалистов для дальнейшей работы на предприятии. Однако в 2020 году произошло сильное сокращение работников на 214 человек. Значит причина сокращения состоит не в заработной плате, а в других экономических или социальных факторов.

Для более детального изучения среднегодовой заработной платы рассмотрим рисунок 1.4.

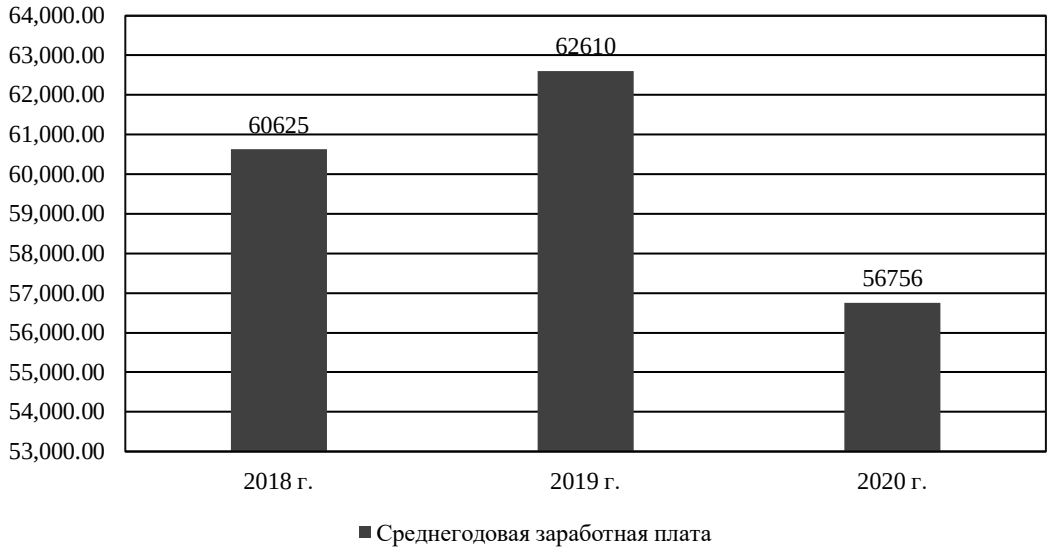

Рисунок 1.4 –Динамика среднегодовой заработной платы за 2018-2020 гг.

Таким образом, можно сделать следующий вывод, что компания имеет нейтральную тенденцию на 2020 году в изменении основных показателей финансово-хозяйственной деятельности организации. Необходимо подчеркнуть, что возможной причиной этого является пандемия COVID-19, из-за которой были введены ограничительные меры на предприятии.

Следующим этапом анализа является сравнение показателей АО «Желдоручет» со среднеотраслевыми показателями по видам экономической деятельности. Это необходимо для сравнения показателей финансово-хозяйственности деятельности с общедоступными критериями, которые

предоставляет Федеральная налоговая служба для отбора на выездные налоговые проверки. Следовательно, происходит отбор налогоплательщиков и при соответствии критериев с показателями компании, с большей долей вероятности налогоплательщик будет включен в план выездных налоговых проверок.

Для сравнения берутся два показателя: рентабельность проданных товаров, продукции (работ, услуг) и рентабельность активов. Рентабельность проданных товаров, (продукции, работ, услуг) - соотношение между величиной сальдированного финансового результата (прибыль минус убыток) от продажи товаров (продукции, работ, услуг) и себестоимостью проданных товаров (продукции, работ, услуг) с учетом коммерческих и управленческих расходов и умножить на 100%. Рентабельность активов - соотношение сальдированного финансового результата (прибыль минус убыток) и стоимости активов организаций. В 2018 году формула также следовало умножить на 100%. Для налоговых органов важно, чтобы показатели не были ниже на 10% и более предоставленных среднеотраслевыми показателями рентабельности. Ведь именно низкие значения послужат поводом для проверки.

Согласно ОКВЭД предприятия основная деятельность железнодорожного транспорта: грузовые перевозки подбираем значения показателей и рассчитываем рентабельности предприятия за 2018-2020 года.

Проведем сравнение среднеотраслевых показателей в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Сравнение показателей АО «Желдоручет» со среднеотраслевыми показателями по видам экономической деятельности за три года

В процентах

Показатели	Критерии ФНС			Показатели компании		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Рентабельность проданных товаров, продукции (работ, услуг)	18,5	10,1	Отр.	18,03	18,2	15,5
Рентабельность активов	20,2	2,6	2,1	24,4	4,0	3,7

Таким образом можно сделать вывод, что все показатели компании не ниже среднеотраслевых показателей по ОКВЭД в 2019 и 2020 годах. В 2018 году рентабельность проданных товаров, продукции была ниже на 2% критерия ФНС, но не на 10%, что является небольшим отклонением от нормы. Тем самым, АО «Желдоручет» не был в списках предприятий для налоговой проверки за последние три года.

Стоит отдельно рассмотреть значения рентабельности организации для более точного анализа. Рентабельность продукции отражает эффективность функционирования предприятия, то есть сколько компания заработала прибыли на производстве товаров, продукции, работ и услуг с каждой единицы затрат в рублях. В 2018 и 2019 годах значения показателя не имели значительных изменений и составляли 18%. Однако в 2020 году показатель снизился на 2,7% по сравнению с 2019 годом. Руководству стоит обратить внимание на указанное снижение, чтобы в последующих годах не было еще больше уменьшения значений. При этом для компании с основным видом деятельности грузовые перевозки железнодорожным транспортом 15% является хорошим показателем.

Рентабельность активов характеризует отдачу от использования активов предприятия, чтобы генерировать прибыль. Для более точного анализа значения 2019 и 2020 годов стоит умножить на 100%: в 2019 году- 40%, в 2020 году- 37%. В отличие от рентабельности продукции, проданных товаров данный показатель в 2020 году снизился на 3% по сравнению с 2019 годом. Это незначительные изменения для такой компании как АО «РЖД». В общем можно сделать вывод, что происходит рост оборачиваемости активов и по этой причине увеличивается сумма прибыли.

2 Учетная политика организации и особенности ее применения

Учетная политика акционерного общества «Центр корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» представляет собой совокупность способов ведения бухгалтерского учета- первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной жизни. Она разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными стандартами бухгалтерского учета с учетом особенностей осуществляемых предприятием видов деятельности и совершаемых фактов хозяйственной жизни и учетной политики ОАО «Российские железные дороги».

Документ формируется главным бухгалтером и утверждается руководителем предприятия.

К способам ведения бухгалтерского учета относят способы группировки и оценки фактов хозяйственной жизни, погашения стоимости активов, организации документооборота, инвентаризации, применения счетов бухгалтерского учета, организации регистров бухгалтерского учета, обработки информации. Указанные способы применяются всеми подразделениями аппарата управления, филиалами и структурными подразделениями обществом.

Целью учетной политики является раскрытием организационных и методических способов ведения бухгалтерского учета.

Учетная политика АО «Желдоручет» состоит из 2 частей:

1 Организационно-технические аспекты;

1.1 Организация учетного процесса;

1.2 Формы первичного учетных документов и правила документооборота;

1.3 Инвентаризация;

1.4 Бухгалтерская отчетность и регистры бухгалтерского учета;

1.5 Взаимоотношения с дочерними и зависимыми обществами, ОАО «РЖД»;

1.6 Формирование, утверждение и изменение учетной политики;

1.7 Внутренний контроль.

2 Методические аспекты;

2.1 Общие подходы к квалификации и оценке объектов учета;

2.2 Учет основных средств;

2.3 Учет аренды;

2.4 Учет нематериальных активов;

2.5 Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;

2.6 Учет запасов;

2.7 Учет долгосрочных (внеоборотных) активов к продаже;

2.8 Учет финансовых вложений;

2.9 Учет доходов;

2.10 Учет расходов;

2.11 Учет государственной помощи;

2.12 Учет финансового результата и собственного капитала;

2.13 Учет дебиторской и кредиторской задолженности;

2.14 Учет оценочных резервов и оценочных обязательств;

2.15 Учет расчетов по налогу на прибыль организации;

2.16 Учет расходов по кредитам и займам;

2.17 Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте;

2.18 Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Также к учетной политике включает 7 приложений. Это Рабочий план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, Порядок движения первичных учетных документов предприятия и различные формы бухгалтерской отчетности. Все приложения оформлены в табличной и текстовой форме.

В первом разделе описываются организационные вопросы, которые касаются взаимоотношений между подразделениями, филиалами,

ответствующих за ведение бухгалтерского учета: главный бухгалтер, руководитель и сотрудники подразделений, и их обязанностей. К примеру, в 5 пункте 1.1 части учетной политики прописано, что руководители бухгалтерского подразделения соответствующего уровня отвечают за ведение бухгалтерского учета, составление и своевременность предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности филиалов и структурных подразделений. Порядок отражения в бухгалтерском учете фактов хозяйственной жизни устанавливается методическими документами Бухгалтерской службы ОАО «РЖД».

Все совершаемые обществом факты хозяйственной жизни оформляются оправдательными документами, которые служат первичными учетными документами, утвержденными распоряжением ОАО «РЖД» от 15 декабря 2008 г. № 2688р с учетом дополнений и изменений.

Первичные учетные документы оформляются при совершении факта хозяйственной жизни на бумажном носителе с обязательными для них реквизитами и в электронном виде с применением электронной подписи в установленном порядке. Обязательно осуществляются проверки по форме и содержанию документов по бухгалтерским подразделениям. Хранение документов общества производится в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета по всем видам активам и обязательствам проводится инвентаризация. Сроки ее проведения и состав комиссии устанавливаются организационно-распорядительными документами предприятия.

Вся система записей бухгалтерского учета, отражающих факты хозяйственной детальности, контролируется описанной учетной политикой и дополнительными документами предприятия, непротиворечащих нормативным законам РФ. На региональном уровне невозможно осуществления бухгалтерского учета одним центром обслуживания. Так существуют отделы, которые занимаются определенным видом учета.

В АО «Желдоручет» следующие отделы:

- отдел основных средств,
- отдел налогового учета,
- отдел приема документов,
- отдел калькуляции себестоимости;
- отдел материальный

И т.д.

Каждому сотруднику предоставляется доступ к определенному предприятию ОАО «РЖД» для проведения учета и другой соответствующей работы. В дальнейшем собирается комплектуется общий документ учета по отделу, который проверяет начальник отдела под его подпись.

Все хозяйственные операции и ведение бухгалтерского учета, совершаемые бухгалтерией в АО «Желдоручет», в обязательном порядке задокументированы и сформированы в программе «Единая корпоративная автоматизация системы управления финансами и ресурсами». Хозяйственные операции, проводимые организацией, оформляются оправдательными документами, служащими первичными учетными документами. Первичные учетные документы составляются на бумажном носителе и в виде электронных документов, подписанных электронной подписью. Для каждой операции оформлены соответствующие первичные документы. Это необходимо для улучшения всей учетной работы на предприятии, усилению контрольных функций бухгалтерского учета, повышению уровня механизации и автоматизации учетных работ.

Важно обеспечить своевременность и полноту отражения фактов хозяйственной жизни в учете. Оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете обеспечивают лица, составившие и подписавшие эти документы- сотрудники предприятия. Создание таких документов, порядок и сроки их передачи определяются графиком документооборота.

Важно чтобы каждый документ имеет реквизиты:

- наименование документа

- дата составления документа и его номер

- наименование подразделения Общества

- содержание факта хозяйственной жизни

- величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни

- наименование должности лица, которые совершили операцию, и ответственного за правильность ее оформления свершившего события;

- подписи лиц с указанием ФИО и должностей.

Могут быть и дополнительные реквизиты для более точного оформления первичного учетного документа.

Для данных документов предназначен регистры для систематизации и накопления информации. Все отражается в хронологической последовательности и группируется по соответствующим счетам бухгалтерского учета. Содержание регистров является коммерческой тайной и работники, получившие доступ к информации в документах, обязаны хранить коммерческую тайну.

Первичные учетные документы и их регистры хранятся в течение сроков, установленных в соответствии с учетной политикой и правилами организации архивного дела.

По причине масштабности работы возможны ошибки. Поэтому руководство ОАО «РЖД» согласовало график перекрестных проверок. Обычно данные проверки происходят раз в месяц, и сотрудник проверяет была ли осуществлена хозяйственная деятельность, которая закреплена в учете, правильность учета в программе и в документах. Так более точного контроля сотруднику предоставляется предприятие, с которым он незнаком, в то время, как сотрудник этого же отдела другого района проверяет предприятие, который ведет первый сотрудник.

При возникновении ошибки в первичных учетных документах составляют новый экземпляр этого документа, с указанием номера и даты первой формы, до

внесения исправления, порядковый номер и дата исправления. Такие исправления допустимы по согласованию сотрудников, которые участвовали в факте хозяйственной операции или ответственный лиц за составление первичных документов. Далее должна быть отметка, что они прошли проверку и допустимы к отражению в бухгалтерском учете

Недопустимы исправления в кассовых и банковских документах.

За весь отчетной период составляется бухгалтерская отчетность компании, которая утверждается решением собрания акционеров общества и предоставляет состояние финансового положения для заинтересованных внешних лиц. Валютой отчетности является российский рубль.

Во второй части описываются основные подходы и принципы учета отдельных видов экономический объектов, которые являются фактами хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности (капитал), доходы и расходы. В то время фактами хозяйственной жизни считаются сделки, события, операции, которые оказывают или способны оказать влияние на финансовое положение предприятия, финансовый результат его деятельности и движение денежных средств.

Можно составить определенный порядок каждого раздела:

1 Упомянуто положение по бухгалтерском учете или иной нормативный документ про объект учета;

2 Определение объекта учета в компании и его критерии;

3 Сроки полезного использования;

4 Определение стоимости объектов и все нюансы для этой операции;

5 Способы начисления амортизационных отчислений;

6 На каких статьях в бухгалтерских учете и балансе отражается объект;

7 Иные примечания или особенности учета.

Стоит отметить, что для более удобной и корректной работы в такой большой организации как АО «Желдоручет» в конце каждого раздела упомянуты специальные положения, где расписаны уже не только основные методы бухгалтерского учета экономического объекта, которые расписаны в учетной

политике, но и любые другие формальности. Существуют и другие документы на уровне определенных регионов Российской Федерации, где есть свои преимущества или недостатки на уровне своего региона.

Особенно выделяют в учетной политике АО «Желдоручет» части баланса предприятия: активы и пассивы (обязательства). Так в компании активами считаются хозяйственные средства, контроль над которыми получили в результате свершившихся фактов его хозяйственной жизни и которые должны принести экономические выгоды в будущем. Активы подразделяются на активы и затраты. Оценка активов, приобретенных за плату, осуществляется путем суммирования фактически произведенных затрат на приобретение, а активы, полученные безвозмездно- по справедливой стоимости. Справедливая стоимость определяется в порядке, предусмотренном МСФО 13 «Оценка справедливой стоимости». В то время обязательством считается существующая на отчетную дату задолженность предприятия, которая является следствием свершившихся фактов его хозяйственной жизни и расчеты по которой должны привести к оттоку активов. Обычно возникает в силу действия договора. Погашение обязательств предполагает лишение соответствующих активов. К примеру, выплата денежных средств или же замена одного обстоятельства одного вида другим.

Дополнительно дается определения доходов и расходов предприятия, которые по своей сути являются противоположностями друг друга. Доходом считается увеличение экономических выгод в течение отчетного периода или уменьшение обязательств, которые приводят к увеличению капитала. Расходами же является обратной стороной доходов, то есть уменьшение экономических выгод или возникновение обязательств, которые приводят к уменьшению капитала.

Приведем простой пример применения учетной политики в отделе основных средств компании. В мае 2020 году руководство приобрело многофункциональный принтер на сумму 1 324 730 руб. с учетом НДС на

основании акта о приеме-передачи объекта основного средства. Расходов на доставку не было, так как сотрудники предприятия самостоятельно забрали объект от поставщика. Стоимость превышает 40 000 руб. и выполняются условия пункта 4 ПБУ 6/01. Это означает что объект не будет отражаться в качестве запасов согласно 5 пункту 2.2 главы учетной политики и будет являться основным средством. При принятии его к учету был присвоен инвентарный номер и определен срок полезного использования на основании присвоенного кода ОКОФ Указателем инвентарных объектов ОС ОАО «РЖД», который составил 36 месяцев. Способ начисления амортизационных отчислений в течение всего срока полезного использования объекта – линейный. Начисления отчислений по принтеру начались с июня 2020 года, что полностью соответствует 2 разделу учетной политики.

Были проведены следующие бухгалтерские проводки в программе в таблице 2.1

Таблица 2.1 – Бухгалтерский учет принтера в 2020 году

В рублях

Дт	Кт	Расчет	Сумма	Содержание операции
08.04	60.01	1324730-220788,33	1103941,67	Приобретен объект ОС
19.01	60.01	1324730*20/120	220788,33	Учтен НДС по приобретенному объекту
68.04	19.01	1324730*20/120	220788,33	НДС принят к вычету
01.05	08.04	1324730-220788,33	1 103 941,67	Объект ОС введен в эксплуатацию
20.10	02.05	1103941,67*1/36*100%	30665,05	Ежемесячная сумма амортизации

Бывают и более сложный бухгалтерский учет основного средства. Особенно это касается объектов, которые переводились на консервацию, реконструкции, модернизации или временно не используется в деятельности, направленной на получение прибыли. В таких ситуациях стоит обращаться не только на учетную политику, но и в документ, где более подробны расписаны все нюансы. Ведь все зависит от вида основного средства, какие виды

амортизационной группы, при каких ситуациях производятся начисления амортизации и так далее.

В завершении можно сделать вывод, что учетная политика Акционерного общества «Центр корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» является одним из основных рабочих документов предприятия для бухгалтерского учета, который непосредственное влияет на показатели финансовой отчетности предприятия. В то время как отчетность важна не только для руководителей и сотрудников для принятия важных решений, но и для потенциальных инвесторов. Важно отметить, что учетная политика имеет обобщенный характер, ведь в ней расписаны основные способы ведения учета основных экономических объектов, таких как основные средства, запасы, доходы и так далее. Для более точного бухгалтерского учета следует обращаться к дополнительным документам, которые основаны на учетной политике. Что также показывает значимость данного свода правил по ведению учета в хозяйственной деятельности компании.

Заключение

В результате прохождения производственной технологической практики указанная цель была достигнута, все задачи решены в полном объёме и приобретены профессиональные компетенции.

Данная работа помогла сформировать общее представление о компании АО «Желдоручет» и ее учетной политики.

В заключении можно сделать вывод, что основные показатели финансово-экономической деятельности компания показали нейтральные тенденции в изменении статей отчетности предприятия и показателей деятельности организации. Такие изменения возможно связаны с эффект воздействия COVID-19 и ограничительных мер на предприятие, направленных против распространения пандемии в стране. Однако среднеотраслевые показатели по компании имеют положительные значения за последних года и поэтому Федеральная налоговая служба не проводила выездных налоговых проверок в АО «Желдоручет». Следует учитывать, что в 2021 году предприятие смогло вернуться в обычный режим работы при соблюдении санитарных мер и рекомендаций главного врача ОАО «РЖД».

Во второй разделе описана структура действующей учетной политики предприятия для целей бухгалтерского учета и ее основные аспекты для отражения факта хозяйственной деятельности. Для компании такой документ занимает центральное место в системе бухгалтерского учета и отчетности. К процессу ее формирования необходим особый подход, так как от этого зависят весь учетный процесс организации, правильность ведения бухгалтерского и налогового учета, а также процесс принятия управленческих решений.

Стоит отметить, что руководство организации пересматривает учетную политику каждые три года, чтобы вносить коррективы. Это обычно связано с

изменениями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету, учетной политики ОАО «РЖД» или иные причины для более эффективной деятельности компании. Такие как новые усовершенствованные способы ведения бухгалтерского учета.

Список использованных источников

1 Кибиткин А. И. Учет и анализ в коммерческой организации: учебное пособие для вузов / Кибиткин А. И. – М.: Академия Естествознания, 2012. – 302 с.

2 О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ [Электронный ресурс]//СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

3 Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»: Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) [Электронный ресурс] // СПС«КонсультантПлюс» – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/

4 О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 19.04.2019) [Электронный ресурс]//СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/

5 Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)"): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (ред. от 07.02.2020) [Электронный ресурс] //СПС«КонсультантПлюс» – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/

6 О типовых формах квартальной бухгалтерской отчетности организаций и указаниях по их заполнению в 1996 году: Приказ Минфина РФ от 27.03.1996 № 31 (ред. от 23.01.2001) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс».– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10096/

7 Бухгалтерская отчетность организации (ПБУ 4/99 утверждено Прика-зом

Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н) (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 №142н) [Электронный ресурс]. URL: справочно-правовая система «Консультант-Плюс»

8 Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок: Приказ ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ (ред. от 10.05.2012) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс».–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_55729/

9 Общая информация ОАО «РЖД» [Электронный ресурс] // ОАО «РЖД»: Официал. Сайт организации. – Режим доступа: https://www.rzd.ru/

10 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц АО «Желдоручет» [Электронный ресурс] //Сайт ФНС – Режим доступа: https://egrul.nalog.ru/index.html

Приложение А

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

на 31 декабря 2020 г.

(отчетная дата)

		Коды		
	Форма по ОКУД	0710001		
	Дата (число, месяц, год)	20	01	2021
Организация *Центра корпоратив. учета и отчетности "Желдоручет" ОАО "РЖД"*	по ОКПО	62203920		
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	7708503727		
Вид деятельности *Основная*	по ОКВЭД 2	49	20	
Организационно-правовая форма / форма собственности	по ОКОПФ / ОКФС	90	12	
Единица измерения: *руб.коп.*	по ОКЕИ	383		

Местонахождение (адрес) *680000,Хабаровский край,Хабаровск,Комсомольская,67*

Бухгалтерская отчётность подлежит обязательному аудиту ☐ ДА ☐ НЕТ

Наименование аудиторской организации / фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального аудитора

Идентификационный номер налогоплательщика аудиторской организации / индивидуального аудитора	ИНН	
Основной государственный регистрационный номер аудиторской организации / индивидуального аудитора	ОГРН/ОГРНИП	

Форма 0710001

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.	На 31 декабря 2018 г.
1	2	3	4	5	6
	АКТИВ **I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ**				
	Нематериальные активы	11100			
	в том числе : нематериальные активы	11110			
	незавершенные вложения в нематериальные активы	11120			
	авансы выданные	11199			
	Результаты исследований и разработок	11200			
	в том числе: научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	11210			
	незавершенные вложения в научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	11220			
	авансы выданные	11299			
	Нематериальные поисковые активы	11300			
	Материальные поисковые активы	11400			
	Основные средства	11500	19 837 631,06	24 644 741,44	8 630 880,00
	в том числе: основные средства	11510	19 837 631,06	24 644 741,44	8 630 880,00
	в том числе: здания, машины и оборудование, транспортные средства	11511	19 837 631,06	24 644 741,44	8 630 880,00
	сооружения и передаточные устройства	11512			
	прочие основные средства	11519			
	незавершенные вложения в основные средства	11520			
	авансы выданные	11599			
	Доходные вложения в материальные ценности	11600			
	в том числе: доходные вложения в материальные ценности	11610			
	незавершенные вложения в доходные вложения в материальные ценности	11620			
	Финансовые вложения	11700			
	в том числе: вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций	11710			
	предоставленные займы и депозитные вклады	11720			
	прочие финансовые вложения	11790			
	предварительная оплата	11799			
	Отложенные налоговые активы	11800			
	Прочие внеоборотные активы	11900	33 264,00	45 360,00	57 456,00
	Итого по разделу I	11000	**19 870 895,06**	**24 690 101,44**	**8 688 336,00**

Форма 0710001

Поясн-ения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.	На 31 декабря 2018 г.
1	2	3	4	5	6
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Запасы	12100	4 198,44		
	в том числе: сырье, материалы и другие аналогичные ценности	12110	4 198,44		
	животные на выращивании и откорме	12120			
	затраты в незавершенном производстве	12130			
	готовая продукция и товары для перепродажи	12140			
	товары отгруженные	12150			
	расходы будущих периодов	12160			
	прочие запасы и затраты	12190			
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	12200			
	Дебиторская задолженность	12300	79 983,15	80 877,67	117 639,68
	в том числе: дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты	12310			
	в том числе: покупатели и заказчики (кроме перевозок)	12311			
	покупатели и заказчики за перевозки	12312			
	авансы выданные	12313			
	прочая задолженность	12319			
	дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты	12320	79 983,15	80 877,67	117 639,68
	в том числе: покупатели и заказчики (кроме перевозок)	12321			
	покупатели и заказчики за перевозки	12322			
	авансы выданные	12323			
	налоги и сборы, социальное страхование и обеспечение	12324	45 161,47	52 067,37	97 181,03
	прочая задолженность	12329	34 821,68	28 810,30	20 458,65
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	12400			
	в том числе: предоставленные займы и депозитные вклады	12410			
	прочие финансовые вложения	12490			
	Денежные средства и денежные эквиваленты	12500			
	в том числе: наличные в кассе	12510			
	средства на расчетных счетах	12520			
	средства на валютных счетах	12530			
	средства на специальных счетах и переводы в пути	12540			
	денежные эквиваленты	12550			
	прочие денежные средства и переводы в пути	12590			
	Прочие оборотные активы	12600	75 596 726,52	79 426 497,72	143 365 366,98
	Итого по разделу II	**12000**	**75 680 908,11**	**79 507 375,39**	**143 483 006,66**
	Баланс	**16000**	**95 551 803,17**	**104 197 476,83**	**152 171 342,66**

Форма 0710001

Пояс-нение	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.	На 31 декабря 2018 г.
1	2	3	4	5	6
	ПАССИВ				
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
	Уставный капитал	13100			
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	13200			
	Переоценка внеоборотных активов	13400			
	Добавочный капитал (без переоценки)	13500			
	в том числе: эмиссионный доход	13510			
	средства, полученные на увеличение уставного капитала	13520			
	прочие средства	13590			
	Резервный капитал	13600			
	в том числе: резервы, образованные в соответствии с законодательством	13610			
	резервы, образованные в соответствии с учредительными документами	13620			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	13700			
	Итого по разделу III	**13000**			
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	14300			
	в том числе: кредиты, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты	14110			
	займы, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты	14120			
	Отложенные налоговые обязательства	14200			
	Оценочные обязательства	14300			
	Прочие обязательства	14500			
	из них: доходы будущих периодов	14510			
	Итого по разделу IV	**14000**			
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	15100			
	в том числе: кредиты, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты	15110			
	займы, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты	15120			
	Кредиторская задолженность	15200	24 936 372,68	22 659 641,84	22 395 412,69
	в том числе: поставщики и подрядчики	15210	246 528,60	438 445,86	1 548 501,54
	персонал организации	15220			39 566 393,39
	налоги и сборы, социальное страхование и обеспечение	15230	31 429 192,81	21 970 072,25	29 396 424,83
	авансы полученные (кроме перевозок)	15240			
	авансы полученные за перевозки	15250			
	акционеры по выплате доходов	15260			
	прочая задолженность	15290	260 651,27	281 123,73	4 884 092,89
	Доходы будущих периодов	15300			
	Оценочные обязательства	15400	73 615 430,49	81 307 834,99	79 775 930,01
	Прочие краткосрочные обязательства	15500			
	Итого по разделу V	**15000**	**95 551 803,17**	**104 197 476,83**	**152 171 342,66**
	Баланс	**17000**	**95 551 803,17**	**104 197 476,83**	**152 171 342,66**

Руководитель _____ Черемин Андрей Викторович
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ Борман Екатерина Дмитриевна
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение Б

Отчет о финансовых результатах
за январь-декабрь 20 20 г.

		Коды		
	Форма по ОКУД	0710002		
	Дата (число, месяц, год)	20	01	2021
Организация Центр корпоративн. учета и отчетности «Желдоручет» ОАО «РЖД»	по ОКПО	62203920		
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	7708503727		
Вид экономической деятельности Основная	по ОКВЭД 2	49.20.		
Организационно-правовая форма/форма собственности	по ОКОПФ/ОКФС	90	12	
Единица измерения: руб.коп.	по ОКЕИ	384		

Пояснения	Наименование показателя	За январь-декабрь 2020 г.	За январь-декабрь 2019 г.
1	2	3	4
18	Выручка	2 446 301 051	2 493 590 024
18	Себестоимость продаж	(2 091 221 949)	(2 080 815 138)
18	Валовая прибыль (убыток)	355 079 102	412 774 886
18	Коммерческие расходы	(146 081)	(111 721)
18	Управленческие расходы	(196 637 980)	(188 292 648)
18	Прибыль (убыток) от продаж	158 295 041	224 370 517
19	Доходы от участия в других организациях	53 608 184	38 661 236
19	Проценты к получению	3 123 951	3 031 702
19	Проценты к уплате	(104 738 447)	(97 346 000)
19	Прочие доходы	141 685 473	135 843 004
19	Прочие расходы	(246 075 667)	(172 003 218)
20	Прибыль (убыток) до налогообложения	5 898 535	132 557 240
20	Налог на прибыль	(5 182 342)	(60 370 576)
	в т.ч. текущий налог на прибыль	(14 209)	(41 184 334)
	отложенный налог на прибыль	(5 178 133)	(19 186 242)
20	Прочее	(324 408)	(59 795)
21	Чистая прибыль (убыток)	381 784	72 126 870
21	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	(137 811 665)	29 135 969
21	Совокупный финансовый результат периода	(109 862 037)	101 262 839

Руководитель _____ Черевко Андрей Викторович
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ Бурмак Екатерина Анатольевна
(подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.