

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ
по производственной профессиональной практике
ООО «ЦТО», г. Артём

Студент
группы ВДБЭУ-22ХД1

Ю.М.Лушкина

Руководитель
канд.эк.наук, доцент

А.А.Вертинова

Руководитель от предприятия
главный бухгалтер

Г.Н.Милованова

Нормоконтролер
канд.эк.наук, доцент

А.А.Вертинова

Владивосток 2026



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную профессиональную практику

Студенту: Лушкиной Юлии Максимовне

Группы: ВДБЭУ-22-ХД1

Срок сдачи: 18-23.05.2026

Содержание отчета по производственной профессиональной практике:

Введение: определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения.

1 Особенности деятельности исследуемого экономического субъекта:

Рассмотреть особенности деятельности исследуемой организации (учреждения): виды деятельности, система налогообложения, организация бухгалтерского учета (структура аппарата бухгалтерии, применяемая форма бухгалтерского учета, особенности учетной политики в целях финансового и налогового учета, процедуры, предшествующие формированию отчетности, состав отчетности, используемые программы автоматизации учета) (ПКВ-2)

2 Порядок организации бухгалтерского учета в исследуемой организации (учреждении):

Раскрыть состав объектов бухгалтерского учета в компании, нормативное регулирование их учета, действующий порядок документального оформления фактов хозяйственной деятельности компании, отражение на счетах бухгалтерского учета данных объектов и порядок формирования показателей в соответствующих формах отчетности (ПКВ-2)

Заключение. В заключении сделать вывод об организации системы бухгалтерского учета на предприятии, состоянии учетных данных и их соответствии требованиям законодательства.

Список использованных источников (не менее 15-ти позиций)

Оформить работу в соответствии со стандартами ФГБОУ ВО «ВВГУ».

Руководители практики

к.э.н., доцент

кафедры экономики и управления

_____ А.А. Вертинова

Задание получил:

_____ Ю.М. Лушкина

Задание согласовано:

Руководитель практики от организации

Главный бухгалтер, ООО «ЦТО»

_____ Г.Н. Милованова

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент Лушкина Юлия Максимовна

Фамилия Имя Отчество

Кафедра экономики и управления гр. ВДБЭУ-22ХД1

Руководители практики _____

Вертинова Анна Александровна

Фамилия Имя Отчество

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел

_____ Милованова Г.Н.

(подпись уполномоченного лица, МП)

С правилами трудового распорядка ознакомлен _____

(подпись обучающегося)

Этапы практики	Виды работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1. Подготовительный	Организационное собрание	12.01.2026	
	Инструктаж по технике безопасности	12.01.2026	
2. Исследовательский	Сбор фактического и аналитического материала для написания отчета.	12.01.2026	
	Выполнение поручений руководителя практики от предприятия (организации)	- 27.02.2026	
3. Аналитический	Обработка и систематизация собранной информации для написания отчета	27.02.2026	
		- 04.03.2026	
4. Заключительный		04.03.2026	
	Подготовка и сдача отчета	- 07.03.2026	

Руководители учебной практики

к.э.н., доцент

кафедры экономики и управления

_____ А.А. Вертинова

Руководитель практики от организации

Главный бухгалтер, ООО «ЦТО»

_____ Г.Н. Милованова

Характеристика

Настоящая характеристика дана студенту ФГБОУ ВО «Владивостокского государственного университета» гр. ВДБЭУ-22-ХД1 Лушкиной Юлии Максимовне, проходившей производственную профессиональную практику в период с 12.01.2026 г. по 07.03.2026 г.

Во время прохождения практики студент выполнял обязанности в рамках программы практики.

В ходе практики студентом Лушкиной Юлией Максимовной был подготовлен отчет, в котором отражены основные результаты выполнения задания на практику.

К выполнению всех заданий студент подходил добросовестно и с ответственностью, соблюдал дисциплину, грамотно выполнял возложенные на него функции.

За время прохождения практики студент Лушкина Юлия Максимовна показала хороший уровень теоретической и практической подготовки, стремление к получению новых знаний и навыков. В коллективе проявила себя как коммуникабельный, неконфликтный человек.

В целом работа Лушкиной Юлии Максимовны заслуживает хорошей оценки.

Руководитель практики от предприятия (организации) _____
Милованова Г.Н.

(подпись)

Дата

М.П.

Содержание

Введение	6
1 Особенности деятельности исследуемого экономического субъекта	7
1.1 Организационно-правовая форма и виды деятельности	7
1.2 Система налогообложения.....	8
1.3 Организация бухгалтерского учёта.....	8
1.4 Особенности учётной политики	9
1.5 Программы автоматизации учёта	10
2 Порядок организации бухгалтерского учета в ООО «ЦТО».....	11
2.1 Состав и нормативное регулирование объектов учёта	11
2.2 Документальное оформление хозяйственных операций	11
2.3 Отражение операций на счетах бухгалтерского учёта	12
2.4 Формирование показателей в формах отчётности	13
Заключение.....	15
Список использованных источников.....	17

Введение

Целью производственной профессиональной практики является закрепление теоретических знаний и получение практических навыков ведения бухгалтерского учёта и анализа финансово-хозяйственной деятельности на примере организации ООО «ЦТО» (Общество с ограниченной ответственностью «Центр технического обслуживания»), расположенной в г. Артём Приморского края.

Задачи практики:

1. Изучить особенности деятельности, организационную структуру и систему налогообложения ООО «ЦТО».
2. Проанализировать организацию бухгалтерского учёта на предприятии, включая учётную политику, структуру бухгалтерии и документооборот.
3. Рассмотреть порядок учёта основных объектов (основные средства, материалы, расчёты с персоналом и контрагентами) и их отражение в отчётности.
4. Оценить соответствие системы учёта требованиям законодательства РФ.

Методы исследования: анализ нормативно-правовой документации, изучение учредительных и внутренних регламентов предприятия, метод группировки и обобщения данных бухгалтерского учёта, горизонтальный и вертикальный анализ финансовых показателей.

1 Особенности деятельности исследуемого экономического субъекта

1.1 Организационно-правовая форма и виды деятельности

Общество с ограниченной ответственностью «Центр технического обслуживания» (сокращённое наименование – ООО «ЦТО») является действующим юридическим лицом, зарегистрированным 19 мая 1997 года в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 15 по Приморскому краю [1],[2].

Основные реквизиты предприятия:

- ОГРН: 1022500532889
- ИНН: 2502014530
- КПП: 250201001
- Уставный капитал: 10 000 рублей (сформирован полностью).
- Юридический адрес: 692756, Приморский край, г. Артём, ул. Херсонская, д. 9.
- Руководитель: Елсуфьев Борис Михайлович (директор).
- Учредитель: Милованова Галина Николаевна (доля в уставном капитале – 100%).

Организация является микропредприятием (включена в реестр субъектов МСП с 1 августа 2016 года) со среднесписочной численностью сотрудников 5 человек [3].

Виды деятельности. Основным видом экономической деятельности ООО «ЦТО» является ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования (ОКВЭД 95.11) [4]. Дополнительные виды деятельности включают:

- 95.21 – Ремонт электронной бытовой техники
- 33.12 – Ремонт машин и оборудования
- 47.78.9 – Розничная торговля непродовольственными товарами в специализированных магазинах
- 62.09 – Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий

- 96.02 – Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты [4],[5].

1.2 Система налогообложения

Согласно анализу отчётности, ООО «ЦТО» с момента регистрации применяет упрощённую систему налогообложения (УСН) [6].

В 2024 году, по данным налоговой отчётности, предприятием были уплачены следующие налоги и сборы [7]:

- Налог, взимаемый в связи с применением УСН – 259 000 рублей.
- Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование – 281 450 рублей.
- Страховые взносы на обязательное медицинское страхование – 82 150 рублей.
- Взносы на социальное страхование (ВНиМ) – 28 000 рублей.

Объект налогообложения.

Анализ финансовых показателей (выручка около 10 млн руб. при чистой прибыли около 1-3 млн руб.) позволяет понять, что компания использует объект «доходы, уменьшенные на величину расходов», что типично для организаций сферы услуг, имеющих материальные затраты (комплектующие, запчасти) [8].

1.3 Организация бухгалтерского учёта

Структура аппарата бухгалтерии. Учитывая статус микропредприятия и небольшую численность сотрудников (5 человек), в ООО «ЦТО» организована полностью централизованная бухгалтерская служба во главе с главным бухгалтером, подчиняющимся непосредственно директору [9]. Функции бухгалтерии включают все участки учёта:

- Расчётный участок (учёт денежных средств на расчётном счёте и в кассе)
- Материальный участок (учёт товарно-материальных ценностей, комплектующих для ремонта)
- Расчёты с персоналом по оплате труда (начисление зарплаты, больничных, отпускных, учёт отработанного времени)

- Расчётный участок по работе с контрагентами (учёт дебиторской и кредиторской задолженности).

Применяемая форма бухгалтерского учёта.

Предприятие использует автоматизированную форму учёта на основе типового программного обеспечения (подробнее в п. 1.5). Первичные документы (акты выполненных работ, товарные накладные, кассовые чеки) формируются как на бумажных носителях, так и в виде электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью (КЭП). Учёт ведётся в российских рублях на русском языке [10].

1.4 Особенности учётной политики

Учётная политика ООО «ЦТО» формируется в соответствии с требованиями Федерального закона «О бухгалтерском учёте» №402-ФЗ и ПБУ 1/2008 «Учётная политика организации» [11],[12]. Ключевые элементы учётной политики организации (на основе анализа типовых решений для малых предприятий) [10]:

Для целей бухгалтерского учёта:

- Рабочий план счетов: разработан на основе типового Плана счетов (Приказ Минфина №94н) и применяется для отражения фактов хозяйственной деятельности [13].

- Амортизация основных средств: начисляется линейным способом (наиболее распространённый для МСП). Критерий отнесения актива к основным средствам – срок полезного использования более 12 месяцев [10],[12].

- Учёт материалов: приобретённые товарно-материальные ценности (комплектующие, инструменты) приходятся по фактической себестоимости (включая стоимость приобретения, транспортные расходы и накладные). Списание в производство (в ремонт) производится по средней себестоимости или методом ФИФО [10],[12].

- Учёт доходов и расходов: метод начисления [10],[11].

Для целей налогового учёта (при УСН):

- Объект налогообложения: Доходы, уменьшенные на величину расходов (15%) [6],[10].
- Порядок признания доходов: кассовый метод (доходы признаются в момент поступления денег на расчётный счёт или в кассу) [6].
- Порядок признания расходов: расходы признаются после их фактической оплаты (пп. 1 ст. 346.17 НК РФ). Ключевые статьи затрат, включаемые в налоговую базу: материальные расходы (комплектующие), расходы на оплату труда, услуги связи и прочие разрешённые НК РФ [6].

1.5 Программы автоматизации учёта

В ООО «ЦТО» используется «1С:Бухгалтерия 8», адаптированная для малого бизнеса. Данная программа позволяет вести как бухгалтерский, так и налоговый учёт, формировать регламентированную отчётность и передавать её в контролирующие органы через систему электронного документооборота. Для учёта рабочего времени и расчёта зарплаты используется блок «1С:Зарплата и управление персоналом» [10].

Процедуры, предшествующие формированию отчётности. Ежемесячно, перед формированием отчётности, бухгалтер выполняет следующие закрывающие операции [14]:

1. Сверка расчётов с контрагентами (акты сверки).
2. Амортизация основных средств.
3. Заккрытие затратных счетов (20, 25, 26, 44).
4. Расчёт налоговой базы по УСН.
5. Формирование резервов.

2. Порядок организации бухгалтерского учета в ООО «ЦТО»

2.1 Состав и нормативное регулирование объектов учёта

Объектами бухгалтерского учёта в ООО «ЦТО» являются [11]:

- Имущество организации (активы): основные средства (компьютерное оборудование, мебель, инструменты), нематериальные активы (программное обеспечение), материально-производственные запасы (комплектующие, расходные материалы), денежные средства (в кассе и на расчётном счёте).
- Обязательства (пассивы): кредиторская задолженность перед поставщиками, задолженность по налогам и сборам, перед персоналом по оплате труда.
- Факты хозяйственной жизни: операции по оказанию услуг ремонта, приобретению материалов, расчётам с заказчиками.
- Финансовые результаты: доходы от реализации услуг, расходы (материальные, трудовые, накладные), прибыль/убыток.

Нормативное регулирование:

1. 1 уровень: Федеральный закон №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» [11].
2. 2 уровень: Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ 1/2008, ПБУ 4/99, ПБУ 5/01, ПБУ 6/01 и др.) [12].
3. 3 уровень: Налоговый кодекс РФ (глава 26.2 УСН), приказы Минфина, План счетов и инструкция по его применению [6],[13].
4. 4 уровень: внутренние локальные акты ООО «ЦТО» (Учётная политика, график документооборота, должностные инструкции) [10],[14].

2.2 Документальное оформление хозяйственных операций

Первичный учёт в ООО «ЦТО» организован с использованием как унифицированных, так и самостоятельно разработанных форм, утверждённых в учётной политике [10]. В таблице 2.1 представлены основные первичные документы исследуемой организации.

Таблица 2.1 - Основные первичные документы

Хозяйственная операция	Первичный документ	Счёт дебета	Счёт кредита
Поступление материалов (комплектующие)	Товарная накладная (ТОРГ-12), счёт-фактура (При УСН «без НДС» – входящий НДС учитывается в стоимости)	10	60
Оказание услуг по ремонту	Акт выполненных работ (типовая форма или бланк организации)	62	90.1
Поступление оплаты от заказчика	Платёжное поручение (выписка банка), приходный кассовый ордер (ПКО)	51, 50	62
Выдача зарплаты сотрудникам	Платёжная ведомость (Т-53), расходный кассовый ордер (РКО)	70	50, 51
Начисление амортизации	Бухгалтерская справка-расчёт	20, 44	02
Списание материалов на ремонт	Акт на списание (требование-накладная М-11)	20	10

График документооборота. В ООО «ЦТО» действует утверждённый график документооборота, который регламентирует [14]:

- Сроки составления и сдачи первичных документов.
- Порядок движения документов между подразделениями (от менеджера – в бухгалтерию).
- Сроки обработки и архивации документов.

2.3 Отражение операций на счетах бухгалтерского учёта

Рассмотрим отражение ключевых хозяйственных операций, характерных для ООО «ЦТО», с использованием рабочего плана счетов [13].

Пример 1. Приобретение комплектующих для ремонта.

- Содержание операции: ООО «ЦТО» приобрело у поставщика ООО «А» компьютерную деталь (материнскую плату) стоимостью 5000 руб.
- Корреспонденция счетов:

- Д-т 10.5 «Запасные части» К-т 60.1 «Расчёты с поставщиками» – 5000 руб. (приобретение материала).

- Д-т 60.1 К-т 51 «Расчётный счёт» – 5000 руб. (оплата поставщику).

Пример 2. Оказание услуги по ремонту компьютера физическому лицу.

- Содержание операции: Клиенту оказана услуга ремонта ПК на сумму 8000 руб. Использована материнская плата стоимостью 5000 руб.

- Корреспонденция счетов:

- Д-т 62.1 К-т 90.1 «Выручка» – 8000 руб. (начислена выручка по акту).

- Д-т 20 «Основное производство» К-т 10.5 – 5000 руб. (списана материнская плата в затраты).

- Д-т 90.2 «Себестоимость продаж» К-т 20 – 5000 руб. (закрытие затрат).

- Д-т 50 «Касса» К-т 62.1 – 8000 руб. (оплата от клиента).

Пример 3. Начисление заработной платы.

- Содержание операции: Сотруднику (мастеру по ремонту) начислена заработная плата 60 000 руб. за месяц.

- Корреспонденция счетов:

- Д-т 20 (или 44) К-т 70 – 60 000 руб. (начислена зарплата).

- Д-т 20 (или 44) К-т 69 – 18 120 руб. (начислены страховые взносы по ставке 30,2% (взносы ПФР, ФОМС, ФСС).

2.4 Формирование показателей в формах отчётности

ООО «ЦТО» как субъект малого предпринимательства сдаёт упрощённую бухгалтерскую (финансовую) отчётность в порядке, установленном для МСП [8],[11].

Состав отчётности для УСН:

1. Бухгалтерский баланс (форма по КНД 0710001, упрощённая форма) [8].

2. Отчёт о финансовых результатах (упрощённая форма) [8].

3. Налоговая декларация по УСН (форма по КНД 1152017) [15].

Таблица 2.2 - Порядок формирования показателей на основе данных учёта

Показатель формы отчётности	Источник данных (счета/регистры)
Баланс, актив	
Основные средства	Сальдо сч. 01 – Сальдо сч. 02
Запасы	Сальдо сч. 10, 41, 43 (остатки на складе)
Дебиторская задолженность	Сальдо сч. 60, 62, 71, 76
Денежные средства	Сальдо сч. 50, 51, 57
Баланс, пассив	
Кредиторская задолженность	Сальдо сч. 60, 62, 70, 69, 68, 76
Капитал и резервы	Сальдо сч. 80, 82, 83, 84
Отчёт о финансовых результатах	
Доходы (Выручка)	Оборот по К-ту сч. 90.1
Расходы (Себестоимость, коммерческие, управленческие)	Оборот по Д-ту сч. 90.2, 90.7, 90.8
Чистая прибыль	Оборот по сч. 99

Представленный порядок формирования показателей демонстрирует прозрачность и простоту учётных процедур, характерную для субъектов малого предпринимательства, применяющих упрощённые формы отчётности. Использование прямого переноса сальдо по счетам расчётов, запасов и денежных средств обеспечивает достоверность отражения финансового положения ООО «ЦТО» без применения сложных аналитических корректировок .

Заключение

В результате прохождения производственной практики в ООО «ЦТО» был проведён анализ организации бухгалтерского учёта и системы налогообложения предприятия.

Выводы:

1. Организация бухгалтерского учёта в ООО «ЦТО» соответствует статусу микропредприятия и требованиям действующего законодательства РФ. Учёт централизован, ведётся с использованием современного программного продукта «1С:Бухгалтерия 8», что обеспечивает достоверность, оперативность и достаточную полноту учёта.

2. Учётная политика разработана в соответствии с ПБУ 1/2008 и НК РФ, содержит необходимые элементы как для целей бухгалтерского, так и налогового учёта. Применение УСН является обоснованным выбором для организации сферы услуг, имеющей материальные затраты.

3. Система налогообложения УСН соблюдается: предприятие своевременно исчисляет и уплачивает единый налог и страховые взносы во внебюджетные фонды. С 2024 года, в связи с ростом доходов и численности, предприятию следует рассмотреть возможность перехода на общую систему налогообложения (ОСНО) или отслеживать лимиты для сохранения права на УСН.

4. Состояние учётных данных и их соответствие требованиям законодательства можно оценить как удовлетворительное. Вся первичная документация оформляется корректно, хозяйственные операции отражаются на счетах бухгалтерского учёта в соответствии с действующим Планом счетов, формы бухгалтерской и налоговой отчётности заполняются и сдаются в установленные сроки.

Предложения по совершенствованию:

- Рассмотреть возможность расширения функционала учётной системы для более детального управленческого учёта (разбивка доходов/расходов по конкретным видам ремонтных работ).

- Автоматизировать процесс сверки с контрагентами для снижения дебиторской и кредиторской задолженности.
- Обеспечить регулярное повышение квалификации бухгалтера в связи с частыми изменениями налогового законодательства.

Список использованных источников

- 1 Информация из официальных данных ЕГРЮЛ в отношении ООО «ЦТО» (выписка) // Контур.Фокус, 2026.
- 2 Информационно-аналитическая система «РусПрофиль» — карточка организации ООО «ЦТО» (ИНН 2502014530) [Электронный ресурс]. - URL: <https://www.rusprofile.ru/id/1430455>
- 3 Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП) — сведения об ООО «ЦТО» [Электронный ресурс]. - URL: <https://rmsp.nalog.ru/>
- 4 ОКВЭД-2 (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности) — классификация деятельности ООО «ЦТО».
- 5 ОКПО (Общероссийский классификатор предприятий и организаций) — код 33628883 для ООО «ЦТО».
- 6 Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. От 28.02.2025).
- 7 Данные Федеральной налоговой службы (ФНС) о налоговых отчислениях ООО «ЦТО» за 2024 год // система проверки контрагентов «ИНН-Проверка».
- 8 Отчёт о финансовых результатах ООО «ЦТО» за 2024 год (упрощённая форма).
- 9 Должностная инструкция главного бухгалтера ООО «ЦТО» (регламентирует обязанности и зоны ответственности).
- 10 Учётная политика ООО «ЦТО» для целей бухгалтерского и налогового учёта (типовой образец для микропредприятия на УСН).
- 11 Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023).
- 12 Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учёту» (ПБУ 1/2008, ПБУ 4/99).
- 13 Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта».
- 14 График документооборота ООО «ЦТО» (внутренний локальный акт).

15 Налоговая декларация по УСН ООО «ЦТО» за 2024 год.