

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет
Академический колледж

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
по профессиональному модулю
ПМ 01. Планирование и организация логистического
процесса в организациях (подразделениях) различных сфер
деятельности

ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках,
производстве и распределении

программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»
период с «28» мая по «24» июня 2024 года

Студент группы



Сасина В.А.

Наименование предприятия: ООО «Русский минтай»

Руководитель практики
от предприятия

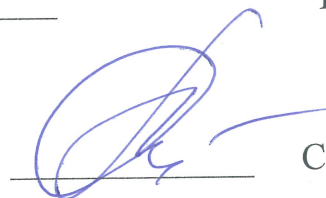


Ишутина Н.А.

Отчет защищен:
с оценкой



Руководитель
практики от ООО



Степулёва Л.Ф.

Владивосток 2024

Содержание

Содержание	2
Введение	3
1 Организационно-экономическая характеристика предприятия	4
2 Анализ службы логистики предприятия	7
3 Организация комплекса логистических процессов предприятия	8
4 Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций в организации	10
Заключение	11
Список использованных источников	13
Приложение А – Удостоверение качества	14

Введение

Целью производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности и ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по специальности и формирование у обучающихся умений, приобретение практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций по специальности, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

Задачами практики являются:

- сформировать у обучающихся представления об основах организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- приобрести опыт в разработки стратегических и тактических планов в логистической системе
- приобретение опыта работы по организации взаимодействия с потребителями, сбору и анализу информации по запросу потребителю
- содействие формированию личностных качеств, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе операционного логиста;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания отчета по учебной практике.
- овладение основами профессиональной деятельности, развитие профессионального мышления;
- формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы операционного логиста в производственной сфере и торговле;
- изучение организационных процессов, связанных с управлением логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- освоение процессов работы по выявлению потребности в материальных ресурсах на производстве и предприятиях торговли; методов оценки товарных запасов и оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов;
- приобретение опыта работы по зонированию складских помещений и анализу структуры затрат на складирование;
- содействие формированию личностных качеств, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе операционного логиста.

1 Организационно-экономическая характеристика предприятия

Компания ООО "РУССКИЙ МИНТАЙ" была основана в 2017 году. Учредителем организации числится компания ООО "РУССКАЯ РЫБОПРОМЫШЛЕННАЯ КОМПАНИЯ". Завод запущен в сентябре 2020 г.

Завод «Русский минтай» — это крупнейшее на сегодня рыбоперерабатывающее предприятие в Приморье.

Оно было построено Русской Рыбопромышленной Компанией в рамках реализации государственной программы инвестиционных квот.

Одна из важных задач, которую компания ставит перед собой, — это обеспечение жителей страны доступной качественной продукцией из дикой рыбы.

Продукция завода предназначена, прежде всего, для внутреннего рынка, в том числе для жителей Приморского края.

В настоящее время завод ООО «Русский минтай» находится по адресу: Приморский край, Надеждинский район, ТОР «Надеждинская», ул. Центральная, 27. Налоговый орган - Межрайонная инспекция ФНС России № 10 по Приморскому краю.

Основным видом деятельности организации является переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков (код по ОКВЭД 10.20).

Дополнительно организация заявила следующие виды деятельности:

- 10.20 Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков
- 03.11 Рыболовство морское
- 03.12 Рыболовство пресноводное
- 03.21 Рыбоводство морское
- 03.22 Рыбоводство пресноводное
- 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий
- 46.38.1 Торговля оптовая рыбой, ракообразными и моллюсками, консервами и пресервами из рыбы и морепродуктов
- 47.23 Торговля розничная рыбой, ракообразными и моллюсками в специализированных магазинах
- 52.10 Деятельность по складированию и хранению
 - 52.10.1 Хранение и складирование замороженных или охлажденных грузов
- 52.24 Транспортная обработка грузов
- 52.29 Деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками
- 55.10 Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания
 - 56.10.1 Деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафе-териев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания

Реквизиты юридического лица – ОГРН 1172536029533, ИНН 2521015391, КПП 252101001. Регистрационный номер в ПФР - 035026027934, регистрационный номер в ФСС – 250251256125021. Организационно-правовой формой является «Общество с ограниченной ответственностью», общество с ограниченной ответственностью (ООО) — это форма ведения бизнеса, которая позволяет открыть предприятие в одиночку или с партнерами и работать в большинстве сфер, например в медицине, торговле или страховании. Формой собственности является «Частная собственность». Уставный капитал составляет 30 000 000 рублей.

Основным сырьем завода ООО «Русский минтай» является MSC Минтай обезглавленный Сорт первый, ГОСТ 32366-2013.

Список производимой и реализуемой продукции:

- MSC кусок минтая
- Минтай тушка
- Минтай филе
- Мука рыбная
- Минтай фарш

Структура управления предприятием, задачи и функции основных подразделений.

Для данного предприятия характерна линейно-функциональная организационная структура. (Рисунок 1 – Организационная структура ООО «Русский минтай» линейно-функциональная организационная структура — это тип иерархической структуры, в которой основные связи являются линейными, а дополняющие — функциональными.

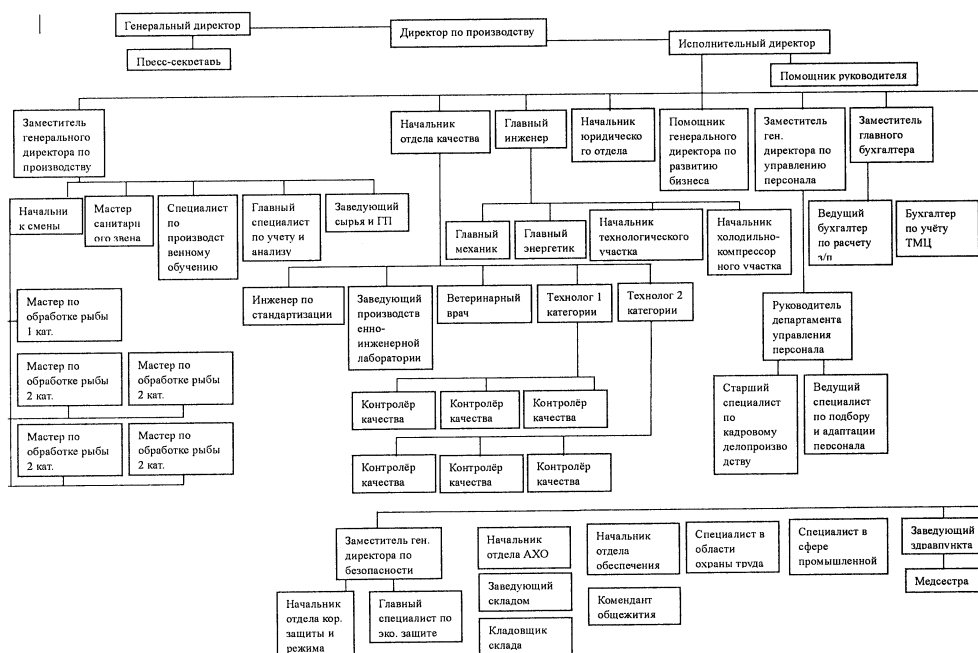


Рисунок 1 – Организационная структура ООО «Русский минтай»

Линейно-функциональная организационная структура (далее ЛФОС) является одним из типов структур управления организацией. Она характеризуется наличием линейных подразделений, каждый из которых имеет свою функциональную специализацию, и подчиняется непосредственно высшему руководству организации.

Основные характеристики ЛФОС:

1. Специализация: В ЛФОС каждый сотрудник или отдел специализируется на выполнении определенных функций.

2. Иерархия: ЛФОС имеет строгую иерархическую структуру, где каждый уровень подчиняется вышестоящему уровню. Это обеспечивает четкое распределение ответственности и полномочий.

3. Централизация: В ЛФОС принятие ключевых решений централизовано. Высшее руководство принимает решения о стратегии компании, бюджете, инвестициях и других важных вопросах.

4. Ограниченное взаимодействие: В ЛФОС взаимодействие между различными отделами может быть ограничено, так как каждый отдел работает над своими задачами. Это может привести к проблемам в координации и коммуникации между отделами.

5. Контроль: ЛФОС обеспечивает высокий уровень контроля со стороны высшего руководства. Все решения проходят через иерархическую цепочку, что позволяет контролировать процесс принятия решений и их исполнение.

6. Управление ресурсами: ЛФОС позволяет эффективно управлять ресурсами организации, так как каждый отдел отвечает за свою область специализации. Это помогает оптимизировать использование ресурсов и повысить эффективность работы.

7. Ограниченная гибкость: ЛФОС может быть менее гибкой, чем другие структуры, так как изменения требуют согласования на всех уровнях иерархии. Это может замедлить реакцию организации на изменения внешней среды.

В целом, ЛФОС подходит для организаций, где требуется высокая специализация и контроль, но может быть менее эффективна в условиях быстро меняющейся внешней среды.

Таким образом, следует сделать вывод, что ЛФОС соответствует всем требованиям и характеристикам ООО «Русский минтай».

Структурные подразделения организованы по линейному принципу. Также данная организационная структура обладает широкими возможностями для рационального сочетания децентрализации и централизации.

2 Анализ службы логистики предприятия

Место службы логистики в ООО «Русский минтай». Служба логистики ООО «Русский минтай» находится в прямом подчинении руководства компании. Она создана для управления потоковыми процессами и решения вопросов, связанных с этой сферой хозяйственной деятельности.

В службе логистики могут быть созданы различные отделы, например, отдел закупок, отдел производственной логистики, отдел управления запасами и ассортиментом, отдел контроля поставок готового товара. Эти отделы взаимодействуют с другими функциональными подразделениями компании, такими как производство, продажи, маркетинг и финансы, для оптимизации их деятельности и создания системной устойчивости предприятия.

Структура службы логистики в ООО «Русский минтай» включает следующие подразделения:

- Отдел складской логистики: приёмка, хранение и отгрузка товаров.
- Отдел снабжения: закупка сырья и материалов для переработки рыбы.
- Департамент транспортировки: выбор способа доставки и контроль транспортных средств.
- Основные функции службы логистики ООО «Русский минтай»:
- Планирование и координация поставок товаров.
- Управление складскими операциями.
- Организация работы транспортной службы.
- Анализ и оптимизация логистической инфраструктуры предприятия.
- Оптимизация логистических процессов для снижения затрат и повышения эффективности работы.

Задачи службы логистики ООО «Русский минтай» включают:

- Оптимизацию процессов производства, складирования, транспортировки и снабжения.
- Грамотное руководство материальными запасами.
- Алгоритмизацию движения товаров.
- Минимизацию времени достижения товаром конечного потребителя.
- Рационализацию различных потоков: денежного, информационного, материального и прочих.
- Снижение затрат на общую логистику.
- Повышение стандартов потребительского сервиса.
- Работу с упаковкой и тарой.

3 Организация комплекса логистических процессов предприятия

Организация процесса закупки в ООО «Русский минтай» включает следующие этапы:

Определение потребностей: отдел снабжения совместно с другими подразделениями выясняет, какие товары и в каком количестве необходимы предприятию.

Исследование рынка: проводится анализ рынка ресурсов и потенциальных поставщиков, их доступность и производственные возможности.

Выбор поставщиков: используются различные методы, например, метод рейтинговых оценок, где учитываются цена, срок поставки, условия платежа и другие критерии.

Закупка: согласование условий (цена, сроки, способы доставки, оплаты) с поставщиками и заключение договоров.

Учёт претензий и брака: проверка соблюдения сроков поставки, фиксация случаев опоздания или опережения сроков, вычисление процента бракованной продукции.

Распределение ресурсов: отгрузка материалов на производство и запасы на склады, контроль количества.

Организация процесса транспортировки на предприятии включает использование различных транспортных средств:

Автомобильный транспорт — самый распространённый способ перевозки рыбы и морепродуктов от мест вылова, морских и речных портов до производства или точек реализации.

Водный транспорт — перевозка рыбы осуществляется на специальных кораблях в специальных ёмкостях или садках на борту судна. Используется для перемещения рыбы внутри страны или между странами.

Авиация — транспортные воздушные суда используются для перевозки живой, охлаждённой или свежемороженой продукции. Емкости с рыбой закрываются теплоизоляционными материалами для поддержания определённой температуры.

Железнодорожный транспорт — свежая рыба транспортируется в специально оборудованных составах с аэраторами, которые подают воздух в контейнеры с водой для поддержания жизнедеятельности продукта.

Организация работ по складированию ООО «Русский минтай» включает следующие аспекты:

Складские помещения: предприятие имеет помещения для хранения вспомогательных материалов, полхранилища, льдохранилища, камеры хранения готовой продукции с заданными температурными режимами, помещения для хранения тары и инвентаря, а также для моющих и дезинфицирующих растворов.

Бытовые и административные помещения: предприятие обеспечено достаточным количеством бытовых и административных помещений для работников, оборудованных по типу санпропускников.

Санитарно-гигиенические требования: во всех помещениях соблюдается и поддерживается чистота, запрещено присутствие домашних животных, установлены дезковрики и проводится регулярная уборка и дезинфекция цехов, оборудования, инвентаря и тары.

Организация процесса сбыта в ООО «Русский минтай» включает следующие этапы:

Анализ рынка и конкурентов: исследование спроса на рыбную продукцию, определение ключевых игроков на рынке и их стратегий.

Разработка маркетинговой стратегии: определение целевой аудитории, позиционирование продукции, выбор каналов продвижения и установление цен.

Производство и переработка рыбы: обеспечение высокого качества продукции, соблюдение санитарных норм и стандартов.

Логистика и доставка: организация эффективной системы доставки продукции от производителя к потребителю, включая хранение, упаковку и транспортировку.

Сбыт и продажи: создание сети розничных магазинов, оптовых баз, ресторанов и других каналов сбыта, заключение договоров с партнёрами и контроль выполнения обязательств.

Управление запасами и планирование: мониторинг спроса и предложения, корректировка объёмов производства и поставок в соответствии с рыночными условиями.

Обратная связь и улучшение процессов: сбор отзывов от потребителей, анализ результатов и внесение изменений в процессы для повышения эффективности и конкурентоспособности предприятия.

4 Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций в организации

Организация работы с документами на ООО «Русский минтай» включает следующие аспекты:

Ведение промысловых журналов: пользователи (за исключением граждан) обязаны вести промысловый журнал при осуществлении промышленного и прибрежного рыболовства во внутренних водах, внутренних морских водах Российской Федерации.

Приёмосдаточные документы: пользователи должны оформлять приемосдаточные документы, подтверждающие сдачу или приёмку уловов водных биоресурсов.

Хранение документации: промысловые и технологические журналы, приемосдаточные документы должны храниться на борту судна или в рыбодобывающей организации в течение года после окончания их ведения.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение данных обязанностей предусмотрена административная ответственность.

Оформление и содержание основных видов информационно-справочных документов на ООО «Русский минтай» включает следующие виды документов:

Служебные записки — используются для передачи информации между подразделениями и сотрудниками предприятия.

Протоколы — фиксируют результаты совещаний, заседаний и других мероприятий.

Акты — оформляются при приеме-передаче материальных ценностей, выполнении работ или оказании услуг.

Справки — содержат информацию о различных фактах, событиях или обстоятельствах.

Эти документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства и внутренними регламентами предприятия.

Договор поставки является одним из наиболее распространенных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности. Он заключается между поставщиком (продавцом) и покупателем и регулирует отношения, связанные с передачей товара от одного лица другому.

В договоре поставки на рыбоперерабатывающем и рыбодобывающем предприятии должны быть определены следующие условия:

1. Предмет договора - вид рыбы, ее количество, качество, цена и сроки поставки.
2. Обязательства сторон - обязательства поставщика по своевременной поставке качественного товара, обязательства покупателя по оплате товара в установленный срок.
3. Порядок приемки товара - порядок проверки качества и количества товара при его получении.

4. Ответственность сторон - ответственность поставщика за нарушение сроков поставки или поставку товара ненадлежащего качества, ответственность покупателя за несвоевременную оплату товара.

5. Разрешение споров - порядок разрешения возможных споров между сторонами.

6. Форс-мажорные обстоятельства - определение обстоятельств непреодолимой силы, которые могут повлиять на исполнение договора.

7. Прочие условия - прочие условия, которые стороны считают необходимым включить в договор.

Важно помнить, что каждый договор должен быть составлен с учетом конкретных условий сделки и требований законодательства Российской Федерации.

Внутренний документооборот на рыбоперерабатывающем и рыбодобывающем предприятии может включать следующие основные этапы и документы:

1. Поступление сырья:

- Приходная накладная на поступление сырья (рыбы) на склад.
- Акт приемки-передачи сырья от поставщика.

2. Производственный процесс:

- Технологическая карта производства рыбных продуктов.
- Журнал учета производственных операций.

3. Контроль качества:

- Акт контроля качества сырья и готовой продукции. (Приложение А – Удостоверение качества.).

- Протоколы лабораторных исследований.

4. Упаковка и хранение:

- Накладная на отгрузку готовой продукции.
- Журнал учета отгрузки и упаковки.

5. Управленческая документация:

- План производства и отгрузок.
- Отчеты о выполнении плана и финансовых показателях.

Эффективный внутренний документооборот помогает контролировать процессы производства, обеспечивает качество продукции, управлять запасами и обеспечивает прозрачность бизнес-процессов на предприятии.

Заключение

Производственная практика проходила в организации ООО «Русский минтай» в период с 28.05.2024 по 24.06.2024 года.

В ходе прохождения производственной практики были выполнены поставленные задачи:

- сформированы у обучающихся представления об основах организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- приобретен опыт в разработки стратегических и тактических планов в логистической системе
- приобретен опыт работы по организации взаимодействия с потребителями, сбору и анализу информации по запросу потребителю
- содействие формированию личностных качеств, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе операционного логиста;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания отчета по учебной практике.
- овладение основами профессиональной деятельности, развитие профессионального мышления;
- формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы операционного логиста в производственной сфере и торговле;
- изучены организационные процессы, связанные с управлением логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- освоены процессы работы по выявлению потребности в материальных ресурсах на производстве и предприятиях торговли; методы оценки товарных запасов и оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов;
- приобретен опыт работы по зонированию складских помещений и анализу структуры затрат на складирование;
- содействие формированию личностных качеств, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе операционного логиста.

Список использованных источников

1. Галанов, В. А. Логистика : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 272 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-906-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141794>
2. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0930-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912167>.
3. Герасимов, Б. И. Основы логистики : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, В.Д. Жариков. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-909-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1280462>

Приложение А – Удостоверение качества

Продовольственное объединение

000 "Роснефть" ^{ХФ}

¿qué tipo de información de carácter personal, sensible o de otro tipo de datos se genera?

ООО "Русский митинг"

(Heterochromatin epigenetic marks - not visible)

Приморский край, Хасанский район.

c. Bonino-Falckenhofen,

ПРОТОКОЛ ТОР "НАСЕЖИМЕННИК"

гидротранспорта, коэффициент 2,7.

УДОСТОВЕРЕНИЕ КАЧЕСТВА №26 от

31.08.2021

Применение 7.4.1 к Ca₂TiH
2.3.4.050-96, устаревшим

НОСТАНОВЛЕНИИ

И. ОСОБНАУДНАЛЛОРА
Росси от 11.03.96г. №6

(объявление)

Пункт назначения:	2. Владивосток	Пункт отправления:	000 "Русский минтай", Приморский край,
Вид транспорта:	а/м	Надсудящийся р-н, с. Вольно-Надсудянского,	территория ТОР "Надсудянский", ул.Центральная, сооружение 27
			ООО "Вольский минтай". Промысловый край

Надземный р-н, с. Вольно-Надземное.

территория ТОО "Надеждинская", ул. Центральная, сооружение 2/1;

Изготовитель: ООО "Русский мундир", г. Ижевск, Ижевский край.

непринимая топ "Hadescomexim", я. Ленинградцев, сотрудничать с:

Оригинал № 000 "Российская Газета" является копией, заверенной нотариусом.

Примечание к п. 2. Ввиду отсутствия у Л. Юмашева о. о. о. п.

Примечания к п. 2. Ввиду отсутствия у Л. Юмашева О. Л. оп. 1 и

Примечание к п. 2. Ввиду отсутствия у Л. Юмашева о. о. о. п.

Партия	Наименование продукта	Дата начисления (число, месяц, год)	Вид транспортно й тары	Количество мест транспортной тары, шт.	Вид потребительской тары и количество физических упаковок	Масса нетто партии, кг	Внешний вид	Температура в рабочее время в момент отгрузки, град.С	Сорт (категория), (попечность)	Составление показателей качества продукции на основании документов
П - 71 (04/25 КС)	MSC Фабрик минта без кожи и костей блочное мороженое	Период				0	Целье, плотное, с равной поверхностью, без значительных перепадов по высоте блока, поверхность чистая.	минус 18°С	А	ТУ 10.20.13-001-19133488-2020
						0				
						0				
						0				
		с				0				
		14.07.2021			2639	59250,828				
		по				0				
		02.08.2021								
			Итого:	2639		59250,828				

По показателям безопасности продукция соответствует нормам и правилам.

Добровольный сертификат соответствия: N РОСС RU.АЯ20.НЗ2028. Срок действия с 25.11.2020 г. по 24.11.2025 г.

Выдан: Орган по сертификации ООО «Приморский центр сертификации», 690091, г. Владивосток, ул. Мисгульских 1А, телефон-факс (74) 238-20-07; e-mail: pcc@yandex.ru

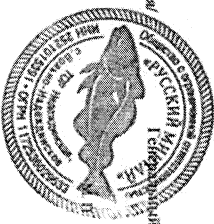
Оценки погрешности и погрешности измерения: не более 12 месяцев с даты изготовления при температуре не выше +5°C, при температуре не выше +5°C, при температуре не выше +5°C.

Срок годности и условия хранения: не более 10 месяцев в сухом проветриваемом месте, температура +5...+25°С.

ГЛАВНЫЙ ТЕХНОЛОГ / П. С. Пауринов /

Заместитель начальника _____ /И. М. Битовская/

Superior, Wis., D. C. 1910



Индивидуальное задание по производственной практике

Студент(ка) Сасина Вера Александровна,
ФИО

обучающийся(ая) на 1 курсе по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

прошел(ла) производственную (по профилю специальности) практику в объеме 144 часов в период с «28» мая 2024 г. по «24» июня 2024 г.

в организации ООО «Русский шипаж», Приморский край, Мархидинский район, ТДР, Мархидинская индустриальная. 27
наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период производственной практики

№ п/п	Вид работ	Кол-во часов
1	Организационно-экономическая характеристика предприятия - организационно-правовая форма; - основные виды деятельности; - основные группы производимых и реализуемых товаров (услуг) - структура управления предприятием, задачи и функции основных подразделений.	20
2	Анализ службы логистики предприятия - место службы логистики в организационной структуре предприятия (подчиненность и формы взаимодействия с другими службами); - служба логистики: ее структура, функции, задачи (в случае отсутствия службы указать подразделения, выполняющие логистические функции).	20
3	Организация комплекса логистических процессов предприятия: - процесс закупки; - процесс транспортировки товаров; - организация работ по складированию товара; - процесс сбыта	60
4	Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций в организации: - организация работы с документами - оформление и содержание основных видов информационно-справочных документов - договор-поставки; - схема внутреннего документооборота	30
5	Написание отчета	14
Итого		144

Дата «03» мая 2024 г.

Подпись руководителя практики

/ Степулева Л.Ф., преподаватель Академического колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студентка Сасина Вера Александровна,
обучающаяся на 2 курсе по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
прошла производственную (по профилю специальности) практику в объеме 144 часов
в период с «28» мая 2024 г. по «24» июня 2024 г.
в организации ООО «Русский минтай», Приморский край, Надеждинский район, ТОР
«Надеждинская», ул. Центральная, 27.

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

<i>Вид профессиональной деятельности</i>	<i>Коды формируемых компетенций</i>	<i>Вид работ</i>	<i>Оценка качества выполненных работ</i>
	ОК 1	- изучение организации работы логистов на предприятии; - изучение видов и задач профессиональной деятельности	Отлично
	ОК 2	- выполнение работ на своем участке; - сбор и анализ материалов для написания отчета по практике; - подготовка и защита отчета по практике	Отлично
	ОК 3	- выполнение работ на своем участке; - выполнение поручений руководителя практики на предприятии	Отлично
	ОК 4	- сбор первичной и вторичной информации из различных источников для решения профессиональных задач; - обработка и анализ профессиональной информации	Отлично
	ОК 5	- ведение деловой коммуникации, сбор информации с использованием электронных и интернет ресурсов	Отлично
	ОК 6	- выполнение работ на своем участке; - выполнение поручений руководителя практики на предприятии;	Отлично
	ОК 7	- выполнение поручений руководителя практики на предприятии	Отлично
	ОК 8	- сбор первичной информации путем опросов и наблюдения	Отлично

		- подготовка и защита отчета по практике	
	ОК 9	- ознакомление с правилами охраны труда на предприятии	Отлично
Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	ПК 1.1	- изучение планировки складских помещений - ознакомление с производственным циклом	Отлично
	ПК 1.2	- ознакомление с организацией работы с документами - оформление основных видов информационно-справочных документов - составление и оформление договоров	Отлично
	ПК 1.3	- определение критериев выбора поставщиков - выбор типа посредников	Отлично
	ПК 1.4	- изучение каналов распределения - анализ расчетных показателей площади склада - ознакомление с методами планирования материальных потребностей	Отлично
	ПК 1.5	- ознакомление со сбытовой логистической сетью	Отлично
Итоговая оценка по ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности			Отлично
Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ПК 2.1	- описание работы организации с указанием видов деятельности	Отлично
	ПК 2.2	- описание производственного цикла - описание каналов поставок и составление договоров о поставках	Отлично
	ПК 2.3	- оценка товарных запасов и товарооборачиваемости - проведение осмотра товарно-материальных ценностей и занесение в описи их полного наименования и технических или	Отлично

		эксплуатационных показателей - проверка соответствия фактического наличия запасов организации данным учетных документов	
	ПК 2.4	- комплектация заказов - рациональное размещение на места хранения - инвентаризация склада - проверка наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей	Отлично
Итоговая оценка по ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении			Отлично

Руководитель организации

М.П.



Handwritten signature in blue ink.

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Студентка Сасина Вера Александровна,

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Группа СО-ОД-22

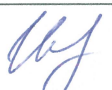
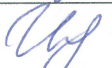
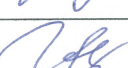
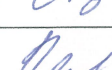
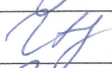
Место прохождения практики ООО «Русский минтай», Приморский край, Надеждинский район, ТОР «Надеждинская», ул. Центральная, 27.

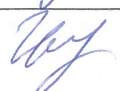
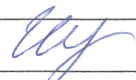
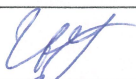
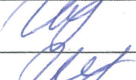
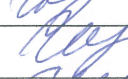
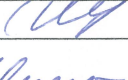
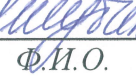
Сроки прохождения с «28» мая по «24» июня 2024 года.

Инструктаж на рабочем месте «28» мая 2024 г


подпись


Ф.И.О. инструктирующего

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
28.05.2024	Слушание инструктажа по технике безопасности, ознакомление с организацией, знакомство с составом и содержанием уставных документов, местоположением предприятия.	Отлично	
29.05.2024	Ознакомление с организационно-экономической характеристикой предприятия.	Отлично	
30.05.2024	Изучение основных видов деятельности.	Отлично	
31.05.2024	Изучение производимых и реализуемых товаров.	Отлично	
1.06.2024	Анализ информации, написание отчета.	Отлично	
3.06.2024	Изучения организационной системы предприятия.	Отлично	
4.06.2024	Изучения целей и задач каждого подразделения.	Отлично	
5.06.2024	Анализ службы логистики в системе предприятия.	Отлично	
6.06.2024	Изучение подчиненности и формы взаимодействия отдела логистики с другими службами.	Отлично	
7.06.2024	Изучение структуры логистики, ее элементов.	Отлично	
8.06.2024	Анализ информации, написание отчета.	Отлично	
10.06.2024	Изучение процесса закупочной деятельности.	Отлично	
11.06.2024	Изучение процесса транспортировки товаров.	Отлично	
12.06.2024	Изучение складского хозяйства предприятия.	Отлично	

13.06.2024	Изучение процессов сбыта товара.	Отлично	
14.06.2024	Изучения порядка приемки и отпуска товаров со склада, документов складского учета.	Отлично	
15.06.2024	Анализ информации, написание отчета.	Отлично	
17.06.2024	Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций в организации.	Отлично	
18.06.2024	Ознакомление с информационно-справочными документами организации.	Отлично	
19.06.2024	Изучение договоров предприятия, ознакомление с договором поставки.	Отлично	
20.06.2024	Работа с документами.	Отлично	
21.06.2024	Изучение внутреннего документооборота.	Отлично	
22.06.2024	Оформление отчёта практики	Отлично	
24.06.2024	Дифференцированный зачет	Отлично	

Руководитель

М.П.




подпись


Ф.И.О.

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении производственной практики (по профилю специальности) студента (ки)

Студентка Сасина Вера Александровна, 2 курса, СО-ОД-22-2
проходил практику с 28 мая 2024 г. по 24 июня 2024 г.
на ООО «Русский минтай»
в подразделении обеспечения.

За период прохождения практики студент посетил 24 дня, из них по уважительной причине отсутствовал 0 дней, пропуски без уважительной причины составили 0 дней.

Студент соблюдал трудовую дисциплину и правила техники безопасности.

Не отмечены нарушения трудовой дисциплины и правил техники безопасности.

Студент справился со всеми видами работ

За время прохождения практики показал, что Сасина Вера Александровна что умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способна налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет хороший уровень культуры поведения, умеет работать в команде, высокая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя отлично.

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (указать вид) практики студенту можно порекомендовать: _____

Руководитель практики
Должность наставника-куратора
М.П. 

подпись

Шутико Ю

И.О. Фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владивостокский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент Сасина Вера Александровна

Подразделение Академический колледж Группы СО-ОД-22-2

согласно приказу ректора № 4043 -с от 22.05.2024 года

направляется в ООО "Русский минтай", Приморский край, Надеждинский р-н, с. Вольно-
Надеждинское

для прохождения производственной (по профилю специальности) практики по
специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» на срок 4 недели с
28.05.2024 года по 24.06.2024 года.

Руководитель практики Степулёва Л.Ф.



Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись
ООО "Русский минтай"	28.05-24.06.2024	