

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Академический колледж

ОТЧЕТ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
по профессиональному модулю
ПМ 04. Выполнение работ по должности служащего «Оператор
диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы»
программы подготовки специалистов среднего звена
**23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)»**

период с «05» июня 2024 г. по «02» июля 2024 г.

Студент группы

СО-ОП-22-2



У. П. Гусеева

Наименование предприятия: ООО «Межрегиональная Транспортная компания»,
г. Владивосток

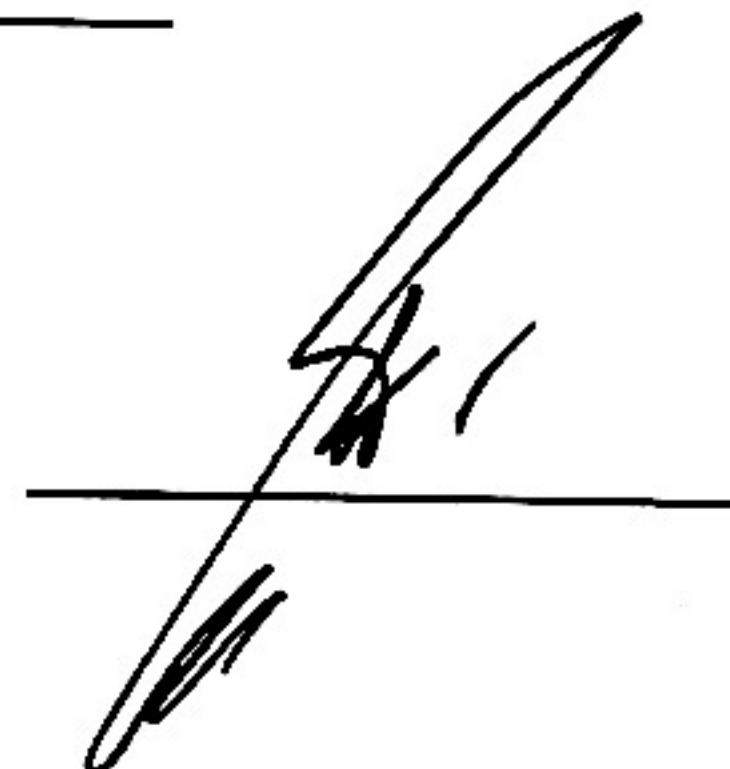
Руководитель практики
от предприятия



Е.В. Чертков

Отчет защищен:
с оценкой отлично

Руководитель
практики от ОО



К.Б. Карсаков

Владивосток 2024

Содержание

Введение	3
1 Характеристика предприятия	4
2 Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с предприятием.....	5
3 Выпуск транспортных средств на линию, их возврат с линии. Инструктаж водителей перед выездом	6
4 Работа диспетчера	8
4.1 Анализ принимаемых диспетчерских решений.....	8
4.2 Участие в работе маршрутного диспетчера по заполнению ведомости движения, составлений отчета	8
4.3 Участие в работе линейного диспетчера по учету движения	9
5 Анализ регулярных и нерегулярных рейсов	11
6 Обработка путевых листов, листов регулярности	12
7 Основные показатели работы транспортных средств на маршруте	13
8 Анализ исполненного движения транспортного средства	15
9 Права и обязанности сторон по договору между клиентом и перевозчиком (кроме оплаты)	16
Заключение.....	17
Список использованных источников	18
Приложение А. Путевой лист.....	19
Приложение Б. Договор между клиентом и перевозчиком.....	20

Введение

Учебная практика проходила с 8 мая по 4 июня 2024 года в ООО «Межрегиональная Транспортная Компания». Руководитель практики от предприятия – Чертков Евгений Викторович, генеральный директор.

Учебная практика – форма обучения, при которой студенты приобретают практические навыки и опыт работы в определенной профессиональной области. Она помогает студентам применить теоретические знания на практике, познакомиться с задачами и процессами своей будущей профессии, а также развить профессиональные навыки.

Основной целью практики является углубление знаний в области профессиональной деятельности, приобретение практического опыта и подготовка к будущей профессии.

В задачи учебной практики входят:

- ознакомление с профессиональной деятельностью в выбранной сфере;
- приобретение практических навыков и опыта работы;
- развитие коммуникативных навыков и умений работать в коллективе;
- понимание специфики профессиональной деятельности и ее особенностей;
- реализация теоретических знаний на практике;
- подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Тем самым учебная практика создана для того, чтобы объединить теоретическое обучение и практическое применение знаний, что помогает студентам лучше подготовиться к будущей профессии.

1 Характеристика предприятия

Юридический адрес: 690066, Приморский край, город Владивосток, Шилкинская ул., д. 16а, кабинет 9.

ООО «Межрегиональная Транспортная Компания» оказывает транспортно-экспедиционные услуги на территории РФ. Компания работает на рынке грузоперевозок по Приморскому и Хабаровскому краю с 2010 года. Компания предлагает самые оптимальные решения по доставкам грузов и обеспечивает стабильность и качество исполнения взятых на себя обязательств.

Основное направление деятельности компании – это авто-грузоперевозки. За время существования ООО «Межрегиональная Транспортная Компания» накопила большой опыт доставки различных грузов из портов города Владивостока по территории Приморского края, Хабаровского края и Амурской области. Компания постоянно растет и развивается, расширяя спектр своих возможностей, географию перевозок, повышая качество сервиса оказываемых услуг. Организационная структура компании представлена на рисунке 1.



Рисунок 1 – Организационная структура ООО «Межрегиональная Транспортная Компания»

Компания использует собственные контейнеровозы-площадки, в количестве десяти штук способные перевозить контейнера 20ф, 40ф и 45ф, плиты, пеноблоки, кирпич, сэндвич панели, пиломатериалы, металлопрокат, грузоподъемности до 35 т.

Компания оказывает следующие услуги:

- организация адресной доставки;
- междугородние перевозки по всей территории России;
- комплексные решения по доставке грузов;
- охранное сопровождение по желанию заказчика;
- все тарифы включают в себя НДС 20%, а также страхование ответственности перевозчика.

2 Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с предприятием

В первый день учебной практики студент прошел инструктаж по технике безопасности на предприятии. Руководитель практики подробно рассказал о всех правилах и требованиях по обеспечению безопасности труда, включая правила пожарной безопасности, использование средств индивидуальной защиты, процедуры эвакуации в случае чрезвычайной ситуации. Данный инструктаж позволяет студенту понять, насколько важно соблюдать правила и нормы безопасности на рабочем месте, поскольку это гарантирует защиту себя и коллег.

Ознакомление с предприятием также является важным этапом практики студента. На нем он знакомится с документами, в которых описаны все правила и регламенты, которые необходимо соблюдать на рабочем месте. Уделяется особое внимание разделам, касающимся безопасности труда и этики.

Чтобы лучше понять структуру и принципы работы предприятия, студент изучает учредительные документы (ИНН, ОГРН и т.д.), включая устав, положение о структуре и функциях органов управления, правила внутреннего трудового распорядка. Это помогает понять как устроено предприятие, кто является ответственным за различные аспекты работы, какие правила и процедуры применяются в ежедневной деятельности.

Студент был ознакомлен с технологическим оборудованием предприятия – грузовые седельные тягачи. Компания имеет машины марок VOLVO, KAMAZ, MAN TGA, FREIGHT-LINER, INTERNATIONAL, SITRAK, DONGFENG, KENWOTH. Всего в автопарке пятнадцать грузовых единиц. Также студент изучил инструкции по эксплуатации оборудования, провел практические упражнения под наблюдением сотрудников, чтобы освоить основные навыки работы с ним.

3 Выпуск транспортных средств на линию, их возврат с линии. Инструктаж водителей перед выездом

Перед выпуском автотранспортных средств на линию, согласно Приказу Министерства транспорта РФ №141 от 06 апреля 2017, организация обязана провести предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств и инструктаж.

Предрейсовый инструктаж – это процедура, которая проводится водителем перед началом выполнения маршрута или рейса. [1] Во время инструктажа обсуждаются правила безопасности, техническое состояние транспортного средства, особенности маршрута и другие важные аспекты, которые необходимы для безопасного и эффективного выполнения работы. Предрейсовый инструктаж помогает убедиться, что водитель готов к работе и знаком с основными мерами безопасности.

В ООО «Межрегиональная Транспортная Компания» инструктаж проводит диспетчер.

Инструктаж напоминает водителям о базовых правилах, которые они должны соблюдать, а именно:

- проверка документов перед выездом: удостоверение на право управления автомобилем, талона техосмотра, оформленного путевого (маршрутного) листа, лицензионной карточки (в предусмотренных случаях);
- запрет на выезд с техническими неисправностями;
- проверка наличия помех перед движением. Особое внимание обратите на отсутствие спереди и сзади автомобиля пешеходов;
- тщательная очистка подошв перед вождением: при замасленных, мокрых или загрязненных подошвах нога может соскользнуть с педали тормоза или сцепления;
- исключение резкого торможения и остановок;
- подача сигнала и правильное место остановки;
- правильный выбор скорости в зависимости от условий;
- факторы, влияющие на тормозной путь.

После прохождения инструктажа, водитель отправляется на предрейсовый контроль.

Ответственность за выпуск на линию подвижного состава автотранспортных предприятий несут три должностных лица:

- диспетчер: проверяет водительское удостоверение и оформляет путевую документацию;
- медицинский работник: проверяет состояние здоровья водителя;
- механик-контролер: проверяет исправность транспортного средства и правильность заполнения путевого листа: наличие штампа и подписи диспетчера, штамп и подпись медицинского работника, даты выпуска и возвращение транспортного средства, показания

спидометра и остатки топлива, метеорологические и дорожные условия.

После проверки путевой документации механик приступает к проверке технического состояния автотранспортного средства, в том числе: внешний вид и комплектность, кабину автомобиля, тормозную систему.[2]

При проверке автомобиля, прибывшего из рейса, механик выполняет следующие обязанности:

- проверяет, что дата прибытия соответствует записи в путевом листе. В случае отклонений выяснить причины и при необходимости получить письменное объяснение от водителя;

- проверяет автомобиль на явные неисправности, включая повреждения от ДТП. В случае обнаружения, зафиксировать их в документации и составить докладную записку руководителю;

- записывает показания спидометра и остаток топлива в планшет механика;

- при необходимости, если водитель сообщил о неисправностях, выписывает ремонтный лист.

Эти действия помогают поддерживать безопасность и исправность автотранспортных средств, что повышает срок службы подвижного состава, уменьшает расходы на топливо, смазочные материалы и обслуживания автопарка предприятия.

4 Работа диспетчера

4.1 Анализ принимаемых диспетчерских решений.

Диспетчер – это специалист, который отвечает за распределение задач, планирование и организацию грузоперевозок. Он отслеживает перемещение грузов, следит за соблюдением срока доставки, общаются с водителями и клиентами, решают возникающие проблемы и обеспечивают эффективное выполнение логистических задач.[3]

Для анализа принимаемых диспетчерских решений студент выполнил следующие действия:

- изучил информацию;
- оценил варианты решений;
- анализировал риски;
- прогнозировал результаты;
- принял решения;
- провел мониторинг и анализировал последствия.

На основе анализа решений были определены области, где можно улучшить процесс принятия решений. Были предложены новые стратегии, обучение персонала и изменение процедур для более эффективного решения задач.

После анализа был создан отчет с его результатами, включающие общие выводы, рекомендации по улучшению диспетчерских решений и план действий.

Таким образом студентом была собрана информация о принятых диспетчерских решениях, включая время их принятия. Далее он разделил решения на категории в зависимости от типа проблем. Студент оценил эффективность принятых решений с помощью ключевых показателей производительности: время реакций, среднее время на выполнение задач, количество проблем.

4.2 Участие в работе маршрутного диспетчера по заполнению ведомости движения, составлений отчета

Ведомость движения – это документ, в котором осуществляется запись о перемещении каких-либо материальных ценностей, товаров, денежных средств или других ресурсов. Ведомость движения используется для контроля и учета прихода и отпуска материальных ценностей, для отслеживания их перемещения между различными подразделениями организации или складами. Ведомость движения содержит информацию о количестве, стоимости и дате перемещений, а также о предполагаемом получателе или отправителе.[4]

Для заполнения ведомости движения, учитываются основные элементы и данные, которые необходимо внести:

- наименование организации или подразделения, в котором заполняется ведомость;
- номер и дата составления ведомости;
- список перемещаемых материальных ценностей, товаров или других ресурсов;
- количество или объем перемещаемых ресурсов;
- стоимость или сумма перевозимых ценностей;
- информация о получателе или отправителе ресурсов;
- подпись ответственного лица, подтверждающая правильность и точность данных.

Корректное заполнение ведомости движения помогает поддерживать актуальный учет и контроль за ресурсами.

Отчет включает в себя следующие основные пункты:

- общая информация (дата, номер ведомости, название компании);
- статистика по типам транспорта, количество отправленных, прибывших и не прибывших транспортных средств;
- маршруты, станции и время отправления и прибытия, перевозчики или компании-партнеры;
- задержки в движении, повреждения грузов и чрезвычайные ситуации;
- рекомендации и предложения по улучшения качества и эффективности движения.

Отчет диспетчера по ведомости движения является важным инструментом для контроля и управления логистическими процессами, а также для принятия решений по улучшению работы транспортной компании.

4.3 Участие в работе линейного диспетчера по учету движения

Линейный диспетчер в грузоперевозках – это специалист, ответственный за управление и координацию транспортной линии или маршрута грузоперевозок. [5]

Он следит за выполнением расписания перевозок, обеспечивает своевременную доставку грузов и контролирует работу водителей и транспортных средств.

Основные обязанности линейного диспетчера в компании ООО «Межрегиональная транспортная компания» в грузоперевозках включают:

- распределение транспортных средств по маршрутам и загрузка грузов;
- мониторинг движения транспорта и обеспечение выполнения сроков доставки;
- контроль за работой водителей и своевременное информирование об изменениях в расписании;
- решение возникающих проблем и организация обратной связи с клиентами;
- связь с другими отделами компании (логистика, склад, отдел сбыта) для согласования

действий и оптимизации процессов грузоперевозок.

Линейный диспетчер играет важную роль в обеспечении эффективной работы транспортной системы и удовлетворении потребностей клиентов.

При совместной работе студент должен осуществлять следующие взаимодействия с линейным диспетчером грузоперевозок по учету движения:

- вести постоянное общение с диспетчером, уточнять и уточнять необходимую информацию о грузоперевозках и движении грузовиков;
- предоставлять диспетчеру актуальные данные о расписании и планах движения грузовиков и грузов;
- сообщать о возможных изменениях в планах перевозки и движения грузовиков;
- выполнять указания диспетчера относительно маршрутов и расписаний движения;
- следить за выполнением задач и сроков, назначенных линейным диспетчером;
- сообщать о любых проблемах или задержках, возникающих в ходе грузоперевозок;
- поддерживать дружеские и профессиональные отношения с линейным диспетчером для эффективного сотрудничества;
- соблюдать инструкции и правила безопасности, установленные диспетчером грузоперевозок;
- оказывать помощь в решении любых возникающих проблем, связанных с перевозками и движением грузовиков.

5 Анализ регулярных и нерегулярных рейсов

Регулярные рейсы автотранспорта – это запланированные и периодически выполняемые по расписанию маршруты, по которым автотранспорта перевозят грузы из одной точки в другую. Эти рейсы могут быть как городскими, обслуживающими маршруты внутри города, так и междугородними, связывающими различные населенные пункты. Регулярные рейсы обычно выполняются с определенной периодичностью и могут быть организованы государственными или частными транспортными компаниями.[6]

В ходе анализа студент оценил спрос на различные типы грузов и их объем на различные направления. Это помогло определить потребность рынка и адаптировать предложение перевозок. Анализ популярных маршрутов и направления грузоперевозок, определил наиболее востребованные рейсы и возможные дополнительные маршруты для расширения деятельности. Чтобы привлечь клиентов и увеличить прибыль, необходимо провести анализ цен на перевозки, сравнение с ценами конкурентов и определение оптимальных ценовых стратегий.

После этого следует оценить эффективность логистических процессов, выявить возможные улучшения для сокращения временных и финансовых затрат.

Нерегулярные рейсы автотранспорта представляют собой рейсы, которые не осуществляются по расписанию или в определенное время. Они могут быть организованы по мере необходимости или по специфическим требованиям клиентов. Такие рейсы могут быть организованы для перевозки грузов в случае экстренных ситуаций, специальных мероприятий или перевозки крупногабаритных или специализированных грузов. Нерегулярные рейсы обычно требуют предварительного планирования и согласования с перевозчиком.

Для улучшения эффективности нерегулярных рейсов в грузоперевозках, студент предложил следующие меры:

- оптимизировать маршруты и объединять грузы для увеличения загрузки транспортных средств;
- использовать технологии и программное обеспечение для управления логистикой и обеспечения прозрачности в перевозках;
- устанавливать гибкую ценовую политику и сотрудничать с клиентами для быстрого реагирования на изменения в спросе;
- обучать персонал, чтобы повысить их квалификацию и способствовать более эффективным операциям.

ООО «Межрегиональная Транспортная Компания» в большом количестве работает с нерегулярными рейсами, так как маршрут перевозки подстраивается под определенного клиента. Такой выбор обусловлен направленностью компании при ее создании.

6 Обработка путевых листов, листов регулярности

Путевой лист (Приложение А) – это документ, который содержит информацию о маршруте следования транспортного средства, наличии пассажиров или груза, а также другие сведения о поездке.[7]

Лист регулярности – это документ, который содержит информацию о расписании, маршруте и частоте выполнения перевозок. Этот документ используется для оформления и контроля регулярных автобусных рейсов и маршрутов такси, а также для установления правил работы грузовых и пассажирских транспортных потоков. Лист регулярности позволяет пассажирам и отправителям грузов знать, когда и какая транспортная единица отправится в путь, обеспечивая им информацию для планирования поездки.

В большинстве случаев законом запрещено эксплуатировать транспортное средство без оформления путевого листа. Этот документ подтверждает обоснованность пробега, на его основании списывают расходы на бензин и начисляют зарплату водителям. Поэтому важно соблюдать правила его составления.

При обработке путевого листа студент ссылаясь на ч. 3 ст. 6 Устава автомобильного транспорта, утвержденный Приказом Минтранса России от 28.09.2022 N 390:

- наименование документа и дату его составления;
- сведения о сроке действия путевого листа;
- сведения о лице, оформившем путевой лист;
- сведения о транспортном средстве: тип, марка и модель транспорта, также отметить используется ли оно с прицепом (полуприцепом), государственный регистрационный номер;
- информация о водителе;
- информация о виде перевозки.

В компании ООО «Межрегиональная Транспортная Компания» заполнение путевого листа является обязательной процедурой. Он помогает вести учет пройденного расстояния, обеспечивает безопасность поездки и служит средством контроля за маршрутом транспортного средства.

7 Основные показатели работы транспортных средств на маршруте

Основные показатели транспортных средств на маршруте включают в себя группу параметров. [8]

Грузооборот – это значение, которое показывает общее количество грузов, перемещенных в определенный период времени на определенном транспорте (например, по железной дороге, автомобильным транспортом, морем и т.д.). Он измеряется в тоннах или тонно-километрах. Тонна представляет собой стандартную массу груза, а тонно-километр – это единица измерения, учитывающая как количество груза, так и расстояние, на которое он был перевезен. Таким образом, грузооборот позволяет оценить общий объем перевозок в определенном сегменте транспортной системы в конкретный период времени.

Время в пути – общее количество времени, необходимое для того, чтобы автомобиль, общественный транспорт или любое другое транспортное средство преодолели всю заданную дистанцию маршрута. Это время включает в себя все периоды движения, остановок, пробок на дорогах, плановые или неплановые паузы, а также другие возможные задержки в пути. Учет всех этих факторов позволяет более точно оценить время, необходимое для успешного завершения поездки или путешествия от начальной точки до конечной. В итоге, время в пути может варьироваться в зависимости от множества обстоятельств, влияющих на передвижение транспортного средства по заданному маршруту.

Расход топлива – показатель, который определяет количество топлива, которое транспортное средство (например, автомобиль, самолет, корабль) израсходовало на конкретном участке маршрута или за всю продолжительность поездки. Расход топлива обычно измеряется в литрах или галлонах, и он зависит от различных факторов, таких как тип двигателя, техническое состояние автомобиля, скорость движения, рельеф дороги, аэродинамика и другие. Точный расчет расхода топлива помогает оптимизировать затраты на путешествие и более эффективно использовать ресурсы.

Средняя скорость движения – это величина, которая отражает среднюю скорость, с которой транспортное средство перемещалось по всему маршруту. Это показатель рассчитывается путем деления пройденного расстояния на время движения, что дает среднюю скорость движения за все время пути. Средняя скорость важна для оценки общей эффективности передвижения и позволяет оценить, сколько времени занимает прохождение определенного расстояния с учетом всех условий и остановок по пути.

Пробег – это параметр, который указывает на общее расстояние, пройденное каким-либо видом транспорта за всю его поездку или маршрут. Этот показатель измеряется в километрах или милях и помогает оценить, насколько далеко переместилось транспортное

средство от начальной точки до конечной точки. Пробег важен для мониторинга состояния автомобиля, расхода топлива, планирования поездок и прочих аспектов эксплуатации транспорта.

Эксплуатационные затраты – расходы, необходимым для поддержания и нормального функционирования транспортных средств в рабочем состоянии. Эти расходы включают в себя множество факторов, таких как затраты на приобретение топлива для заправки автомобилей, ремонт и техническое обслуживание автопарка, оплату труда водителей, страховые взносы, налоги на автотранспорт, затраты на амортизацию и другие операционные издержки. Кроме того, эксплуатационные затраты могут включать в себя коммерческую стоимость услуг по обслуживанию транспорта, а также затраты на дополнительное обучение и сертификацию водителей. Итак, все эти расходы необходимы для обеспечения безопасной и эффективной работы автопарка.

Производительность – это показатель, который позволяет оценить эффективность работы данного средства в перевозке грузов или пассажиров за определенный период времени. Например, если грузовое транспортное средство за один час может перевезти 10 тонн груза, то его производительность составляет 10 тонн на час. Этот показатель важен для оценки эффективности использования транспортного средства, планирования графиков перевозок и оптимизации процесса передвижения грузов или пассажиров.

Помимо этих факторов, количество остановок на маршруте является важным показателем. Чем больше остановок на маршруте, тем больше времени требуется на его преодоление, что может негативно отразиться как на сроках доставки груза, так и на стоимости перевозки. Дополнительные остановки могут также увеличить риски потери или повреждения груза, особенно если требуется перегрузка среди нескольких транспортных средств.

Оптимизация маршрута и минимизация числа остановок могут повысить эффективность грузоперевозки, позволяя сократить время в пути, снизить расходы на топливо и повысить уровень обслуживания клиентов. [9] Такие технологические решения, как использование специализированных программных систем для планирования маршрутов и мониторинга грузоперевозок, помогают оптимизировать процессы и уменьшить количество остановок, повышая эффективность и конкурентоспособность транспортных предприятий.

Компания ежедневно отслеживает основные показатели транспортных средств. Эта процедура является важным инструментом для оптимизации процессов и повышения эффективности деятельности предприятия.

8 Анализ исполненного движения транспортного средства

Анализ исполненного движения транспортного средства – это процесс изучения и оценки траектории движения транспортного средства на основе предоставленных данных, таких как скорость, ускорение, направление движения, реакции на различные ситуации на дороге и т.д.

Он является неотъемлемой частью работы в транспортной компании. После каждой поездки транспортных средств необходимо проводить анализ для оценки эффективности работы, своевременности доставки, степени исполнения задач и планов, а также для выявления возможных проблем и улучшения процессов перевозки. Этот анализ позволяет компании оптимизировать маршруты, контролировать качество обслуживания клиентов, сокращать затраты и улучшать общую производительность с целью повышения конкурентоспособности и удовлетворения потребностей заказчиков.

При выполнении транспортных маршрутов были произведены следующие действия:

- анализ движение вдоль маршрутов за предыдущие сутки, выявление отклонений и причин нарушения пунктуальности;
- изучение тех маршрутов, где отмечены случаи нарушения графика движения;
- контроль корректности и своевременности применения корректирующих мер для восстановления регулярности движения;
- анализ задержек в движении, определение причин и способы их решения;
- отслеживание правильность заполнения маршрутных листов диспетчерами логистического отдела.

В результате анализа исполненного движения транспортного средства изучила и научилась оценивать траектории движения автомобильного транспорта на основе полученных данных.

Анализ исполненного движения транспортного средства является важным инструментом для повышения безопасности на дорогах, оптимизации транспортных процессов и обеспечения соблюдения правил дорожного движения.

9 Права и обязанности сторон по договору между клиентом и перевозчиком (кроме оплаты)

На предприятии перевозки осуществляются на основании договора перевозки грузов.

Договор перевозки грузов (Приложение Б) – это соглашение между отправителем груза и перевозчиком, по которому последний обязуется доставить груз от места отправления до места назначения за определенное вознаграждение. В договоре перевозки грузов обычно указываются условия перевозки, стоимость, сроки доставки, ответственность сторон, порядок урегулирования споров и другие важные моменты. [10]

Грузоотправитель – это лицо, которое отправляет груз по договору перевозки, выступая от своего имени или от имени владельца груза. Он указывается в транспортной накладной и, может быть, как владельцем груза, так и лицом, действующим от его имени.

Перевозчик – это организация или предприниматель, который берет на себя обязанность перевезти груз от грузоотправителя в пункт назначения и передать его уполномоченному лицу.

Грузополучатель не участвует в заключении договора, но имеет право получить груз в пункте назначения.

При разовой перевозке грузоотправитель имеет право подать заявку на перевозку в установленный срок, а при систематических перевозках заключить долгосрочный договор об организации перевозок (ст. 798 ГК), предъявлять к перевозке грузы в обусловленном объеме, если заключен договор об организации перевозки грузов (ч. 1 ст. 798 ГК), предъявить претензии к перевозчику груза до предъявления иска в суд при ненадлежащем исполнении договора (п. 1 ст. 797 ГК). Срок исковой давности по таким требованиям – 1 год (п. 3 ст. 797 ГК), отказаться от поданных ему транспортных средств, если они не пригодны для перевозки его груза (ч. 2 п. 1 ст. 791 ГК), осуществить погрузку в соответствии с установленными правилами, если она предусмотрена договором (п. 2 ст. 791 ГК), и в сроки, предусмотренные им (п. 3 ст. 791 ГК).

Перевозчик в свою очередь имеет право подать отправителю исправные транспортные средства, пригодные для перевозки соответствующего груза в срок, установленный в заявке грузоотправителя (п. 1 ст. 791 ГК), осуществить погрузку груза, если это предусмотрено договором (п. 2 ст. 791 ГК).

Если стороны не выполняют или исполняют обязательства по перевозке неправильно, они будут нести ответственность в соответствии с законами, правилами перевозки и соглашениями между ними. Соглашения между транспортными организациями и грузовладельцами, направленные на ограничение или исключение ответственности перевозчика, обычно не имеют юридической силы, за исключением ситуаций, когда такая возможность предусмотрена законами и правилами перевозки грузов.

Заключение

Производственная практика по специальности «Организация перевозок и управления на транспорте» проходила в период с 5 июня 2024 г. по 2 июля 2024 г. в ООО «Межрегиональная Транспортная Компания». Практика была направлена на изучение работы диспетчера.

За время практики был получен ценный опыт, ознакомление с особенностями работы в профессиональной сфере, укрепление практических навыков и получение представления о различных аспектах своей будущей профессии. В процессе выполнения задач и выполнения обязанностей была продемонстрирована готовность к работе, инициатива, ответственность и профессионализм.

Практика позволила:

- ознакомиться с профессиональной деятельностью;
- приобрести практические навыки и опыт работы;
- понять специфику профессиональной деятельности;
- реализовать теоретические знания на практике;
- развить коммуникативные навыки и научиться работать в коллективе.

В ходе производственной практики выполнено:

- ознакомление с правилами безопасности на предприятии;
- изучение технологического оборудования;
- участие в выпуске транспортных средств на линию;
- обработка путевых листов и листов регулярности;
- проведение анализа по работе диспетчера.

Так же было выполнено ознакомление с правами и обязанностями сторон по договору между клиентом и перевозчиком.

. Нарботанный опыт станет надежным фундаментом для дальнейшего карьерного роста и развития как специалиста.

Список использованных источников

- 1 Беляков Г.И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для среднего профессионального образования / Г.И. Беляков – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 740 с.
- 2 Мороз С.М. Техническое состояние систем, агрегатов, деталей и механизмов автомобиля: учебник для среднего профессионального образования / С. М. Мороз – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 240 с.
- 3 Экономика отрасли. Автотранспорт: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.В. Будрина [и др.]; под редакцией Е.В. Будриной – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 268 с.
- 4 Сафиуллин, Р.Н. Эксплуатация автомобилей: учебник для среднего профессионального образования / Р.Н. Сафиуллин, А. Г. Башкардин – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 201 с.
- 5 Чертыковцев В.К. Управление логистическими процессами: учебное пособие для вузов / В.К. Чертыковцев – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 190 с.
- 6 Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник и практикум для вузов / С.В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С.В. Карповой, С.В. Мхитаряна – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 396 с.
- 7 Логистика и управление цепями поставок на транспорте: учебник для вузов / И.В. Карапетянц [и др.]; под редакцией И.В. Карапетянц, Е.И. Павловой – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 410 с.
- 8 Сафиуллин Р.Н. Эксплуатация автомобилей: учебник для вузов / Р.Н. Сафиуллин, А.Г. Башкардин – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 201 с.
- 9 Токарев В.В. Методы оптимизации: учебное пособие для вузов / В.В. Токарев – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 440 с.
- 10 Морозов С.Ю. Транспортное право: учебник для вузов / С.Ю. Морозов – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 322 с.

Приложение А

Путевой лист

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
грузового автомобиля МТК-24 № _____

(серия)

«7» Марта 2024 г.

(наименование, адрес и номер телефона) Межрегиональная Транспортная Компания, 690066, г. Владивосток, ул. Шинкайская 16а, 5 этаж, оф. 9, ОГРН 1132540009194, тел.: +7 (914) 977-72-72 по ОКПО

Подготовлено с использованием систем КонсультантПлюс
Типовая межотраслевая форма № 4-С
Утверждена постановлением Госкомстата России от 28.11.97 № 78

Форма по ОКУД 0345004
по ОКПО 40732931

Режим работы		Код
Колонна	-	-
Бригада	-	-

Работа водителя и автомобиля									
операция	время по графику			повышение спидометра, км	время фактическое, час, мин.	Отметки о состоянии ТС и водителя	ФИО	Подпись	
	число	месяц	ч. мин.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
выезд из парковки					8:30		Чертков Е.В.		
возвращение на парковку							Чертков Е.В.		

Движение горючего									
горючее		выдано, л	остаток при выезде, л		слало, л	коэффициент изменения нормы	Пробег работы, ч. мин.		
марка	код марки	11	12	13	14	15	16	17	
9	10								
ДТ-З	02512	-	-	-	-	-	-	-	

ЗАДАНИЕ ВОДИТЕЛЮ									
в چه распоряжение (наименование и адрес заказчика)	время прибытия, ч. мин.	адрес пункта		наименование груза		количество ездок	расстояние, км	перевозить тонну	
18	19	20	21	22	23	24	25		
		Россыямакс - Угличский							
						Итого			

Предрейсовый медосмотр _____ (место штампа) _____ (дата/проем) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Послереисовый медосмотр _____ (место штампа) _____ (дата/проем) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Сведения о перевозке Коммерческие перевозки Городское, пригородное, междугороднее сообщение

Водительское удостоверение проверки, задание выдан, Предрейсовый (предварительный) контроль

выдать горючее _____ литров _____ (дата) _____ (время)

Выпуск автомобиля на линию _____ (дата) _____ (время)

Дисконтчер _____ Чертков Е.В. _____ (расшифровка подписи)

Контролер технического состояния ТСАТ _____ (должность лица, ответственного за тех. состояние и эксплуатацию ТС)

Возвращение автомобиля _____ (дата) _____ (время)

При возвращении автомобиля исправен/неисправен _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Сдал водитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Принял Контролер технического состояния ТСАТ _____ (должность лица, ответственного за тех. состояние и эксплуатацию ТС)

Оструу Е.А. _____ (расшифровка подписи)

Чертков Е.В. _____ (расшифровка подписи)

Оструу Е.А. _____ (расшифровка подписи)

Чертков Е.В. _____ (расшифровка подписи)

ПРОШЕ ПРЕДЕЙСОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР К ИСПОЛНЕНИЮ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ДОПУЩЕН

Дата: 7.03.2024 Время: 10:00

Полученно О. В. Бородавкин

(Подпись) _____ (Ф.И.О. медицинского специалиста)

Рисунок А.1 – Пример путевого листа ООО «Межрегиональная транспортная компания»

Приложение Б

Договор между клиентом и перевозчиком

ДОГОВОР № МТК _____ ПП
на перевозку грузов

г. Владивосток «...» 2024г.

....., именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональная Транспортная Компания» («МТК»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Черткова Евгения Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является порядок взаимоотношений, возникающих между Исполнителем и Заказчиком при планировании и осуществлении всех необходимых операций и услуг, связанных с перевозкой грузов автомобильным транспортом.

1.2. В соответствии с условиями настоящего договора Исполнитель обязуется выполнить или организовать выполнение определенных настоящим договором услуг (работ), связанных с перевозкой грузов, а Заказчик оплатить указанные услуги.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется:

2.1.1. Выполнить либо организовать выполнение определенных настоящим Договором услуг, связанных с перевозкой груза, в сроки и по маршруту, указанному Заказчиком в Заявке на перевозку по форме Приложения №1 к настоящему договору, своими силами или силами привлеченных третьих лиц.

2.1.2. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется выполнить либо организовать выполнение услуг, связанных с перевозкой грузов автомобильным транспортом, а Заказчик обязуется произвести оплату за данные услуги согласно тарифным ставкам, указанным в приложениях к договору.

2.1.3. Выполнение действий, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора осуществляется в соответствии с «Заявками на перевозку» (далее «Заявка»), в которой указываются маршруты, по которым должен быть доставлен груз, время и место загрузки и разгрузки, номенклатура и стоимость грузов, наименование Грузоотправителя и Грузополучателя. Заявка может быть передана Исполнителю в виде оригинала, либо в виде факсимильного сообщения, или по электронной почте на следующий адрес: mtk_vl@mail.ru. Заявка должна быть передана Исполнителю Заказчиком не менее чем за одни сутки до предполагаемой даты перевозки.

2.1.4. Не позднее 2 (двух) часов с момента получения Исполнителем соответствующей Заявки Заказчика, Исполнитель уведомляет Заказчика в письменной форме о его готовности осуществить перевозку в соответствии с полученной Заявкой, либо о мотивированном отказе в выполнении такой заявки. Отсутствие уведомления от Исполнителя не является подтверждением готовности осуществить перевозку. Уведомлением считается указание Исполнителем номеров Автотранспорта, готовых осуществить перевозку в назначенные сроки. Заявка считается принятой, а маршрут и даты перевозки считаются согласованными с момента направления Исполнителем Заказчику уведомления о готовности осуществить перевозку на следующий электронный адрес: С данного момента Заявка считается принятой и становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.5. Форма «Заявки» согласована Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

2.1.6. Обеспечить согласование Заявки, принятой от Заказчика, путем направления последнему Уведомления по указанному в п.2.1.4. электронному адресу о согласии исполнить свои обязательства по данной Заявке не позднее 2 часов с момента получения Заявки.

2.1.7. Направлять Заказчику, не позднее, чем за 12 часов до погрузки, факсом или эл. почтой (по e-mail), уведомление с предоставлением следующей информации:

Рисунок Б.1 – Пример договора между клиентом и перевозчиком

Индивидуальное задание по производственной практике

Студентка Гузеева Ульяна Петровна,
(Ф.И.О.)

обучающаяся на 1 курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) прошла производственную практику в объеме 144 часов с «5» июня 2024 г. по «2» июля 2024 г. в организации ООО «Межрегиональная Транспортная Компания», 690066, Приморский край, город Владивосток, ул. Шилкинская 16 а, кабинет 9
(наименование организации, юридический адрес)

Виды и объем работ в период учебной практики

№ п/п	Вид работ	Кол-во часов
1	Организационное собрание: – ознакомление с особенностями прохождения практики; – получение индивидуального задания на практику.	0,5
2	Инструктаж по технике безопасности: – ознакомление с правилами безопасности на предприятии; – общее ознакомление с процессом работы на данном предприятии.	0,5
3	1. Ознакомление с предприятием – изучить правила внутреннего распорядка, учредительные и другие документы; – изучить имеющееся на предприятии технологическое оборудование и технологическую оснастку.	6
4	2. Выполнение работ согласно бланку индивидуального задания: – участие в выпуске транспортных средств на линию, их возврат с линии; – анализ принимаемых диспетчерских решений; – инструктаж водителей перед выходом на линию; – участие в работе маршрутного диспетчера по заполнению ведомости движения, составлений отчёта; – участие в работе линейного диспетчера по учёту движения; – анализ регулярных и нерегулярных рейсов; – обработка путевых листов, листов регулярности; – определение основных показателей работы транспортных средств на маршруте; – анализ исполненного движения транспортного средства; – права и обязанности сторон по договору между клиентом и перевозчиком (кроме оплаты)	125
5	Обобщение полученных материалов	12
	Подготовка и оформление отчета по практике	
	Защита отчета	
Всего:		144

Дата выдачи задания «5» _____ июня _____ 2024 г.

Срок сдачи отчета по практике «2» _____ июля _____ 2024 г.

Подпись руководителя практики

_____ / Карсаков К.Б., преподаватель Академического колледжа ВВГУ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студентка Гузеева Ульяна Петровна,
(Ф.И.О.)

обучающаяся на 2 курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) прошла производственную практику в объёме 144 часа с «05» июня 2024 г. по «02» июля 2024 г.

в организации ООО «Межрегиональная Транспортная Компания», 690066, Приморский край, город Владивосток, ул. Шилкинская 16 а, кабинет 9,

(наименование организации, юридический адрес)

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Выполнение работ по должности служащего «Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы»	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	– участие в выпуске транспортных средств на линию, их возврат с линии; – анализ принимаемых диспетчерских решений; – участие в работе линейного диспетчера по учёту движения; – анализ регулярных и нерегулярных рейсов; – анализ исполненного движения транспортного средства	<i>отлично</i>
	ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	– ознакомление с правилами безопасности на предприятии; – общее ознакомление с процессом работы на данном предприятии; – изучить правила внутреннего распорядка; – изучить имеющееся на предприятии технологическое оборудование и технологическую оснастку; – инструктаж водителей перед выездом на линию	<i>отлично</i>
	ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	– изучение учредительных и других документов предприятия; – участие в работе маршрутного диспетчера по заполнению ведомости движения, составлений отчёта; – обработка путевых листов, листов регулярности; – права и обязанности сторон по договору между клиентом и перевозчиком (кроме оплаты)	<i>отлично</i>
Итоговая оценка по ПМ 04. Выполнение работ по должности служащего «Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы»			<i>отлично</i>

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

освоены на продвинутом уровне

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне /
освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата 02 июля 2024 г.

Оценка за практику отлично

Руководитель практики от предприятия



Сертков З.В.
(Ф.И.О.)

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

Студентка Гузеева Ульяна Петровна
Фамилия Имя Отчество
 Специальность: «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
 Группа: СО-ОП-22-2
 Место прохождения практики ООО «Межрегиональная Транспортная Компания»
 Сроки прохождения с 5 июня 2024 г. по 2 июля 2024 г.

Инструктаж на рабочем месте «05 июня 2024 г. Григорьев Черников З.В.
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
5.06.2024	Посетила организационное собрание, на котором ознакомилась с особенностями прохождения практики и получила индивидуальное задание.		
5.06.2024	Посетила инструктаж по технике безопасности на предприятии. На нем мне объяснили правила и меры безопасности, которые необходимо соблюдать во время работы.	отлично	
5.06.2024	Участвовала в выпуске транспортных средств на линию, их возврат с линии.	хорошо	
6.06.2024	Ознакомилась с предприятием, изучила правила внутреннего распорядка, учредительные документы. Изучила имеющееся на предприятии технологическое оборудование и технологическую оснастку.	отлично	
7.06.2024 – 8.06.2024	Участвовала в выпуске транспортных средств на линию, их возврат с линии.	хорошо	
10.06.2024 – 11.06.2024	Провела анализ принимаемых диспетчерских решений.	хорошо	
12.06.2024 – 13.06.2024	Инструктировала водителей перед выездом на линию.	отлично	
14.06.2024 – 15.06.2024	Принимала участие в работе маршрутного диспетчера по заполнению ведомости движения, составлений отчета.	отлично	
17.06.2024 – 18.06.2024	Принимала участие в работе линейного диспетчера по учету движения.	отлично	
19.06.2024 – 20.06.2024	Проводила анализ регулярных и нерегулярных рейсов.	отлично	
21.06.2024 – 22.06.2024	Занималась обработкой путевых листов, листов регулярности.	хорошо	
24.06.2024 – 25.06.2024	Определяла основные показатели работы транспортных средств на маршруте.	отлично	
26.06.2024 –	Анализировала выполненное движение	отлично	

27.06.2024	транспортного средства.	хорошо	хорошо
28.06.2024 – 29.06.2024	Работала с договором между клиентом и перевозчиком (кроме оплаты).	хорошо	хорошо
1.07.2024	Обобщила полученные материалы, полученные во время практики.	отлично	хорошо
2.07.2024	Оформление отчёта практики	отлично	хорошо
2.07.2024	Дифференцированный зачет	хорошо	хорошо

Руководитель



Сергеев В.В.
Подпись
Ф.И.О

Характеристика

В период с 5 июня 2024 г. по 2 июля 2024г. студентка Гузеева Ульяна Петровна проходила производственную практику по профилю специальности в ООО «Межрегиональная Транспортная Компания». За время прохождения учебной практики она проявила себя с положительной стороны. Место проведения практики посещала регулярно в соответствии с графиком и программой прохождения практики. К должностным обязанностям и поставленным задачам относилась с особым вниманием проявляя интерес к работе. Опозданий не допускала. Порученные задания выполняла аккуратно и в срок. Обладает хорошей теоретической базой, необходимой для формирования профессиональных качеств.

В коллективе вежлива и дружелюбна. Претензий и замечаний во время прохождения практики не получила.

Программу прохождения практики выполнила в полном объеме. По результатам труда рекомендуется положительная оценка.

Рекомендуемая оценка отлично

Руководитель практики

от организации

Ген директор

должность

[Подпись]

Чертков С.В.

ФИО



«02» июля 2024г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент Гузеева Ульяна Петровна

Подразделение Академический колледж Группы СО-ОП-22-2

согласно приказу ректора № _____ от _____ года

направляется в ООО "Межрегиональная Транспортная Компания", г. Владивосток

для прохождения производственной (по профилю специальности) практики по
специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
на срок 4 недели с 05.06.2024 года по 02.07.2024 года.

Руководитель практики Карсаков К.Б.



Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись
ООО «Международная Транспортная Компания»	05.06.2024	
ООО «Международная Транспортная Компания»	02.07.2024	