МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА
КАФЕДРА ТРАНСПОРТНЫХ ПРОЦЕССОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Студент
гр. БТТ-25-ЭУ1 _____ В.А.Покатилова

Руководитель
к.э.н., доцент _____ Е.В. Тунгусова

Владивосток 2026

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Владивостокский государственный университет

Инженерная школа

Кафедра транспортных процессов и технологий

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия

Направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль: Экономика и управление на транспорте

Форма обучения: очная

Курс: 1

Семестр: 2

Продолжительность: 2 недели (72 часа)

Студент: Покатилова Вероника Андреевна

Группа: БТТ-25-ЭУ1

Руководитель практики от кафедры: канд. экон. наук, доцент, Тунгусова Е. В.

Цель практики:

формирование универсальной компетенции УК-3: способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде через участие в общественно полезной деятельности и социально-значимых проектах университета.

В ходе практики студент должен продемонстрировать:

– знания:

1) принципов социального взаимодействия;

2) норм и ценностей организационной культуры университета;

3) моделей поведения в команде;

– умения:

1) эффективно взаимодействовать с членами коллектива;

2) выполнять поручения в установленные сроки;

3) адаптироваться к требованиям рабочей среды;

– навыки:

1) участия в общественно полезной деятельности;

2) самоорганизации и управления временем;

3) подготовки отчетной документации.

Содержание учебной практики по формированию навыков социального взаимодействия

1. Подготовительный этап:

– участие в организационном собрании;

– прохождение инструктажа по технике безопасности.

2. Основной этап:

– проект «За чистый университет» (дежурство по университету; поддержание санитарного состояния помещений; участие в обеспечении порядка территории университета);

– социально-значимые мероприятия (помощь в организации и проведении мероприятий университета; участие в работе молодежных объединений; участие в конкурсах, проектах социальной направленности; работа в составе инициативных и проектных групп);

– профилактические мероприятия (участие во встречах и лекциях в рамках профилактики экстремизма, национализма и иных деструктивных идеологий).

Объем участия фиксируется в Листе социальной активности студента.

3. Самоанализ профессионального и командного опыта.

Форма отчётности:

– отчёт по практике (6-8 страниц);

– заполненный лист социальной активности;

– подтверждающие материалы (при необходимости / наличии).

Отчет оформляется в соответствии с требованиями СТО ВВГУ.

Срок предоставления – не позднее 18 сентября 2026.

Форма аттестации – защита отчета / зачёт.

Руководитель практики _____ /Тунгусова Е. В./

Студент _____ /Покатилова В.А./

Дата выдачи задания: «4» июня 2026 г.

Введение

Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия пройдена в период с «04» июня 2026 г. по «18» сентября 2026 г. Общая трудоемкость практики составила 72 часа.

Цель практики – закрепление теоретических знаний и формирование навыков социального взаимодействия, а также развитие способности реализовывать свою роль в команде через участие в общественно полезной деятельности и социально-значимых мероприятиях университета.

Задачи практики:

– ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда и техники безопасности;

– принять участие в общественно полезной деятельности, направленной на улучшение университетской среды;

– развить навыки взаимодействия в команде, ответственности, дисциплины и самоорганизации;

– оформить отчетную документацию по результатам практики.

В ходе практики формировалась компетенция УК-3 (социальное взаимодействие и роль в команде), в частности индикатор УК-3.4в (участие в общественно полезной деятельности для улучшения университетской и городской среды).

1 Краткая характеристика места прохождения практики и требований безопасности

Учебную практику я проходила на базе университета (учебные корпуса и территория), участвуя в мероприятиях и работах, направленных на поддержание и улучшение университетской среды. Практика носила социально-ориентированный характер и включала общественно полезную деятельность, выполнение поручений по заявкам подразделений, а также участие в социально-значимых мероприятиях.

Перед началом практики я посетила организационное собрание, на котором мне разъяснили цель, задачи, порядок прохождения практики, правила учёта часов и требования к отчетности. Также я прошла инструктаж по технике безопасности и была ознакомлена с правилами внутреннего распорядка. В результате я поняла, какие требования предъявляются к дисциплине, срокам выполнения поручений и качеству работы, а также к культуре взаимодействия с сотрудниками и другими студентами.

В ходе практики я соблюдала основные требования безопасности и организационной дисциплины:

– выполняла только те поручения, которые были согласованы с ответственным лицом и не требовали специальных допусков или квалификации;

– соблюдала аккуратность при перемещении по зданиям университета и при выполнении поручений в местах общего пользования, не создавала помех для учебного процесса;

– придерживалась санитарно-гигиенических требований и поддерживала порядок на рабочем участке;

– соблюдала нормы делового общения, корректно взаимодействовала с сотрудниками и участниками мероприятий;

– при необходимости обращалась к ответственным лицам за уточнениями и согласованием действий.

Считаю важным, что уже на этом этапе у меня формировалась привычка работать по правилам организации: соблюдать регламент, уважать общее пространство и учитывать интересы других участников образовательной среды.

2 Выполненные работы по этапам практики

2.1 Подготовительный этап

На подготовительном этапе я:

– приняла участие в установочном собрании, где были обозначены цели и задачи практики, а также порядок оформления отчетных документов;

– получила индивидуальное задание и согласовала рабочий график;

– прошла инструктаж по технике безопасности и уточнила ограничения по видам работ;

– определила, к кому обращаться при постановке задач и кому сдавать результаты работы.

Данный этап помог мне организоваться: понять ожидания руководителя практики, заранее спланировать время и подготовиться к работе в командном формате.

2.2 Практический этап

2.2.1 Проект «За чистый университет»

В рамках проекта «За чистый университет» я участвовала в деятельности, направленной на поддержание порядка и комфортной среды в университете. Работа строилась по понятной последовательности: получение поручения/участка ответственности → выполнение → информирование ответственного о результате.

В ходе дежурств я выполняла следующие типовые задачи (в пределах поручений руководителя):

– участвовала в поддержании санитарного состояния и порядка в закрепленных зонах общего пользования;

– следила за тем, чтобы проходы и рабочие зоны оставались свободными и безопасными для перемещения;

– при выявлении замечаний (необходимость дополнительной уборки, нарушения порядка, организационные проблемы) передавала информацию ответственному лицу.

Этот блок работы позволил мне лучше понять, что качество университетской среды зависит от регулярных действий и дисциплины, а также от согласованности в коллективе.

Результат: я закрепила навыки пунктуальности, исполнительской дисциплины и взаимодействия с участниками команды при распределении задач.

2.2.2 Работа по заявкам подразделений университета

Отдельной частью практики стала работа по заявкам подразделений. Такой формат

оказался максимально приближенным к реальным организационным процессам.

В рамках заявок я выполняла поручения социально-организационного характера, например:

– помогала в подготовке пространства к мероприятиям (организация зоны, подготовка материалов, приведение участка в порядок);

– выполняла вспомогательные поручения, необходимые для текущей работы подразделения (в пределах поставленных задач).

В процессе работы я старалась придерживаться делового подхода (уточнять задачу (что именно требуется сделать, к какому сроку, какой должен быть результат), затем выполнять поручение и сообщать о готовности). Это снижало риск ошибок и ситуаций, когда работу нужно переделывать.

Результат: у меня развились навыки коммуникации «задача → уточнение → выполнение → отчёт», а также навыки планирования времени и ответственности за результат.

2.2.3 Участие в социально-значимых мероприятиях

В период практики я участвовала в социально-значимых мероприятиях университета. Данный вид деятельности потребовал от меня активного взаимодействия, так как в рамках мероприятия важно действовать согласованно, соблюдать тайминг и быстро реагировать на поручения координатора.

Мое участие включало:

– организационную помощь на этапе подготовки (подготовка площадки, материалов, проверка готовности зоны);

– поддержку в ходе мероприятия (выполнение поручений координатора, помощь участникам при необходимости);

– завершающий этап (приведение пространства в порядок, сбор материалов, передача результата ответственному).

Результат: я закрепила навыки командной работы в условиях ограниченного времени и поняла важность четких договоренностей и своевременной обратной связи.

2.2.4 Участие в профилактических мероприятиях

В рамках практики я приняла участие в мероприятии профилактической направленности. Для меня этот блок был важен с точки зрения формирования культуры безопасного и уважительного общения в университетской среде.

По итогам участия я сделала следующие выводы:

– социальная безопасность в образовательной среде поддерживается не только

правилами, но и ежедневными нормами поведения, уважением к людям и их позициям;

– важно критически оценивать информацию и не допускать распространения материалов, провоцирующих агрессию, нетерпимость или противоправные действия;

– профилактика экстремизма и иных деструктивных идеологий является частью общей ответственности студентов за университетскую среду.

Результат: у меня сформировалось более осознанное отношение к нормам коммуникации и социальной ответственности.

2.3 Заключительный этап

На заключительном этапе я систематизировала выполненные виды работ и часы участия, оформила лист социальной активности и дневник практики, после чего подготовила итоговый отчёт.

3 Социальное взаимодействие и роль в команде

В ходе практики я постоянно взаимодействовала с другими студентами, ответственными лицами и сотрудниками подразделений университета. Основной акцент был на умении работать в команде, соблюдать правила организации, корректно коммуницировать и выполнять поручения в установленный срок. Я убедилась, что даже при одинаковых задачах общий результат зависит от качества согласования действий и ответственности каждого участника.

3.1 Моя роль в команде

В течение практики моя роль чаще всего проявлялась как исполнитель и помощник организатора: я получала поручения, уточняла требования, выполняла задачи и предоставляла обратную связь о результате. Иногда я также выполняла функцию «координатора на участке» – помогала распределять небольшие задачи внутри группы и поддерживать порядок выполнения действий, чтобы избежать дублирования.

3.2 Коммуникация и взаимодействие

Для эффективной работы мне было важно выстроить понятную коммуникацию. Я использовала следующие приемы:

- задавала уточняющие вопросы;
- подтверждала понимание поручения;
- по завершении сообщала о результате и, при необходимости, уточняла, требуется ли дополнительная доработка.

Я старалась соблюдать деловой стиль общения: быть корректной, уважительной, не переходить на эмоциональные оценки, особенно в ситуациях, когда задача менялась или требовалось сделать работу быстрее.

3.3 Самоорганизация и управление временем

Практика помогла мне развить навыки самоорганизации. Чтобы соблюдать сроки, я:

- фиксировала задачи и время их выполнения;
- распределяла работу по приоритетам (что нужно сделать срочно, что можно выполнить позже);
- оставляла небольшой резерв времени на непредвиденные задержки или уточнения.

Если возникала ситуация одновременного поступления нескольких поручений, я уточнял(а) у ответственного лица приоритет, чтобы выполнять работу в правильной последовательности и не снижать качество результата.

3.4 Сложности и способы их решения

Основные сложности были организационными. Необходимость быстро включаться в работу, адаптироваться к изменениям и согласовывать действия с другими участниками. Я решала это через уточнение требований, спокойное обсуждение с участниками команды и согласование приоритетов с руководителем. Конфликтных ситуаций в период практики не возникало / возникали единичные рабочие недопонимания, которые удалось снять за счёт коммуникации и распределения задач.

3.5 Итоги по компетенции УК-3

Считаю, что в ходе практики у меня развивалась компетенция УК-3, так как я:

– участвовала в общественно полезной деятельности, влияющей на качество университетской среды;

– работала в команде и выполняла свою роль в общем процессе;

– соблюдала правила организации, сроки и требования к качеству работы;

– получила опыт конструктивного взаимодействия и ответственности за результат.

Практика показала мне, что социальное взаимодействие – это не только общение, но и готовность учитывать общий результат, работать по правилам и быть надежным участником команды.

Заключение

В ходе практики выполнены запланированные виды работ в общем объеме 72 часов, оформлены подтверждающие документы (лист социальной активности, дневник, приложения).

Цель практики достигнута: сформирован опыт участия в общественно полезной деятельности и взаимодействия в команде, закреплены навыки дисциплины, коммуникации и самоорганизации.

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

НАПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Студент Покатилова Вероника Андреевна
Фамилия, Имя, Отчество

Кафедра ГПТ гр. БГТ-25-Э41

Направляется в ИИ, ГПТ

Для прохождения практики

на срок 6 дней с «22» июня 2026 г. по «27» июня 2026 г.

Руководитель практики _____ // К.Б. Карсаков, ассистент

Отметки о выполнении практики

Дата	Место прохождения практики	Виды выполненных работ	Количество отработанных часов	Комментарий руководителя проекта	Ф.И.О. руководителя практики от подразделения, печать, подпись
22.06.26–27.06.26	Инженерная школа	Консультирование абитуриентов ИИ	30		

Лист социальной активности студента гр. БТТ-25-ЭЧ1 Бокатникова Вероника Андреевна
(Ф.И.О.)

Вид работы	Структурное подразделение/название проекта/мероприятия	Дата	Количество отработанных часов	Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий	Руководитель практики / проекта
Организационное собрание	Интеллектуальная школа	30.09.25	1	—	Корсаков К.Б.
Инструктаж по технике безопасности	ШИ/ТПТ	27.11.2025	1	—	Корсаков К.Б.
Проект «За чистый университет»					
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (дежурство по университету)	ОСТП	27.11.2025	6	—	Корсаков К.Б.
	ОСТП	15.01.2026г.	6	—	Корсаков К.Б.
	ОСТП	12.03.2026г.	6	—	Корсаков К.Б.
Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (работа по заявкам подразделений университета)	ШИ, ТПТ	22.06.26	6	—	Корсаков К.Б.
	ШИ, ТПТ	23.06.26	6	—	Корсаков К.Б.
	ШИ, ТПТ	24.06.26	6	—	Корсаков К.Б.
	ШИ, ТПТ	25.06.26	6	—	Корсаков К.Б.
	ШИ, ТПТ	26.06.26	6	—	Корсаков К.Б.

Вид работы	Структурное подразделение/название проекта/мероприятия	Дата	Количество отработанных часов	Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий	Руководитель практики / проекта
Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма	Инженерная школа ВВГУ, кафедра ТПТ	02.06.2026	2	+	Карсанов К.Б.
Реализации социально-значимых мероприятий, проектов., в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др. (всего 20 часов/уч.год)	Центр волонтеров	07.10. 2025	6	—	
	ЦМП	02.04.26 09.09.26	3 ч. 4 ч.	—"— —"—	
	Инженерная школа ВВГУ, субботник	24.04.2026	2 ч	—	Карсанов К.Б.
	ЦВ	29.05. 2026	4 ч	—	
	ЦВ	28.04 2026	3	—	
Защита отчета (ПА)	Кафедра ИТН	18.09.26	1	——	Карсанов. К.Б.
Итого	(Должно быть отработано 72 часа)	18.09.26	72	—	Карсанова К.Б.