

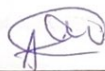
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ

по учебной практике по получению первичных
профессиональных умений и навыков
(ознакомительная)

ОА «Дальневосточный Банк»

Студент
группы ЗДБЭУ-20-БУ



А. О. Осокина

Руководитель
канд. экон. наук, доцент

Е.В. Конвисарова

Руководитель от предприятия
Начальник Контакт-центра



О. В. Ботнаръ

Нормоконтролер
канд. экон. наук, доцент

Е.В. Конвисарова

Владивосток 2022

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную ознакомительную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительную)

Студенту Осокиной Алине Олеговне

Группы ЗДБЭУ-20-БУ

1. Цель учебной практики: получение студентами первичных профессиональных умений и навыков по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы

2. Задачи практики :

- изучение теоретических основ работы с массивом правовой информации;
- ознакомление с работой основных справочно-правовых систем;
- получение практических навыков поиска информации о деятельности организации в СПС.


3. Отчет по учебной практике должен содержать следующие разделы:

- 1 теоретические основы работы с массивом правовой информации;
- 2 Работа основных справочно-правовых систем

4.К защите представить:

Руководитель учебной практики Конвисарова Е.В.

Задание получил «__» _____ 20__ г.




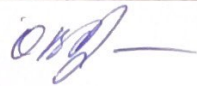
«  »

(подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК


прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) студента ВГУЭС

Студент Осокина Алина Олеговна направляется для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) в АО «Дальневосточный банк» с 17.01.2022 г. по 29.01.2022 г.

Содержание выполняемых работ по программе	Сроки выполнения	Заклучение и оценка руководителя	Подпись руководителя
1. Изучение теоретических основ работы с массивом правовой информации	17.01.2022 – 20.01.2022	Студентом изучены теоретические основы работы с массивом правовой информации. Оценка - Отлично	
2. Ознакомление с работой основных справочно-правовых систем	21.01.2022 – 25.01.2022	Студент ознакомлен с работой основных справочно-правовых систем. Оценка - Отлично	
3. Получение практических навыков поиска информации о деятельности организации в СПС	26.01.2022 – 28.01.2022	Студентом получены практические навыки поиска информации о деятельности организации в СПС. Оценка - Отлично	
4. Подготовка и сдача отчета	29.01.2022	Студентом подготовлен отчет. Оценка - Отлично	

Согласовано:
Начальник Контактного Центра АО «Дальневосточный банк»
29.01.2022

Студент-практикант Осокина А.О.



подпись

29.01.2022

Руководитель от кафедры Конвисарова Е.В.

подпись

дата

Руководитель от организации Ботнарь О.В.



подпись, печать

29.01.2022



Содержание

Введение	3
1 Теоретические основы работы с массивом правовой информации	4
2 Работа основных справочно-правовых систем	6
Заключение	10
Список использованных источников	12

Введение

Прохождение учебной ознакомительной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков направлено на расширение и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков в профессиональной деятельности.

Целью учебной практики является получение студентами первичных профессиональных умений и навыков по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

Основными задачами практики являются:

- изучение теоретических основ работы с массивом правовой информации;
- ознакомление с работой основных справочно-правовых систем;
- получение практических навыков поиска информации о деятельности организации в СПС.

Базой прохождения практики является АО «Дальневосточный банк».

1 Теоретические основы работы с массивом правовой информации

В общем смысле информация представляет собой сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, воспринимаемые человеком. Информация является основным объектом, по поводу которого возникают общественные отношения между различными субъектами в информационной сфере. Являясь разновидностью правовых отношений, информационные отношения регулируются информационно-правовыми актами, которые устанавливают порядок распространения информации, доступа к ней, ограничения, защиты и т.д.

Информация может существовать в различных формах. Она может быть напечатана или написана на бумаге, храниться в электронном виде, передаваться по почте или с использованием электронных средств связи, демонтироваться на пленке или быть выражена устно.

В соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» информация – это сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

К числу признаков, свойств информации можно отнести:

- ее системность. Информация, как и любой другой объект реальности, обладает системной структурой. Совокупность информации о чем-либо формирует понятие «знание»;
- неисчерпаемость информации;
- материальность информации (информация – это нечто, что может объективно существовать, к примеру, на материальном носителе, кроме того, она отражает многообразие материального мира);
- объективность информации: информация – отражение внешнего объективного мира;
- идеальность информации – часто информацию можно воспринимать с технических средств.

Существует множество критериев классификации информации.

По степени организованности выделяют документированную и иную ин-

формацию; информационные ресурсы и свободную информацию, не находящуюся в информационных системах; систематизированную информацию (каталоги, энциклопедии, рубрикаторы и т.п.) и несистематизированную;

По виду носителя (форме закрепления) – на бумажном носителе, видео- и звуковая, компьютерная информация, в объемно-пространственной форме, устная, энергетическая (биологическая) при энергоинформационном обмене;

По степени доступа – информация с ограниченным доступом, информация без права ограничения доступа, объекты интеллектуальной собственности, «вредная информация» с ограничением по распространению, иная общедоступная информация;

По функциональному предназначению (по сфере применения) – массовая информация, распространяемая через СМИ, и отраслевая, профессиональная (по интересам) информация и т.д.

Правовая информация – это массив правовых актов и тесно связанных с ними справочных, нормативно – технических и научных материалов, охватывающих все сферы правовой деятельности.

Реализация права на осуществление, поиск, получение и передачу информации (право на доступ к информации или право знать) является важнейшим определяющим институтом информационного права. Юридический фундамент этого института составляют информационно-правовые нормы Конституции РФ. Право на доступ к информации содержится в ст. 29 Конституции: «Каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом».

В АО «Дальневосточный банк» у каждого сотрудника на рабочем месте установлен персональный компьютер, с помощью которого можно произвести расчеты, находить и упорядочивать информацию, создавать таблицы и многое другое. Востребованность какой-либо программы зависит от ее функциональных возможностей, многообразия задач, для решения которых она создана.

2 Работа основных справочно-правовых систем

Справочно-правовая система (далее СПС) – программный комплекс, включающий массивы систематизированной электронной правовой информации и обеспечивающей ее рациональный поиск, обработку, анализ и использование.

СПС представляют собой особый комплекс компьютерных баз данных, содержащих тексты законов, указов, постановлений и решений разных государственных органов. В зависимости от полноты базы и версии конкретной программы такие базы данных могут также включать в себя тексты как федеральных, так и региональных, и даже местных органов власти. Кроме нормативных документов, они также содержат консультации специалистов по праву, бухгалтерскому и налоговому учету, судебные решения, типовые формы деловых документов и ряд других полезных для экономиста документов.

СПС дают возможность получать и использовать полную, достоверную информацию по правовым проблемам, но имеют статус именно справочных. Однако нельзя не заметить, что согласно ч.3 ст.15 Конституции РФ все законы и нормативные акты должны быть опубликованы для всеобщего сведения, поэтому ни одна компьютерная правовая база, кроме НТЦ «Система», не выступает официальным источником их опубликования.

Массивы электронной правовой информации в СПС размещены в форме базы данных различных уровней правовой информации (нормативных правовых актов, комментариев, судебных актов, справочных сведений и т.д.).

Наибольшее применение СПС находят в правоприменительной деятельности. С использованием этих систем существенно ускоряется и упрощается задача поиска необходимой нормативно-правовой информации.

Основные возможности СПС:

- возможность реализации систем законодательства;
- особенности поиска социально-правовой информации по тематическому классификатору;

- особенности поиска документов по ключевым понятиям;
- возможность поиска непосредственно по текстам документов;
- наличие текущей редакции документа и другие.

В настоящее время выделяются два типа СПС: коммерческие и некоммерческие (официальные).

Так, к некоммерческим системам относят:

- Информационно-поисковая система «Закон» - база законодательств Государственной думы Федерального Собрания РФ;
- База данных НПЦИ Министерства юстиции РФ;
- База данных Министерства иностранных дел РФ.

Данные СПС создаются исключительно для внутреннего пользования сотрудников государственных органов.

Среди коммерческих СПС наиболее известны в Российской Федерации:

- «Консультант Плюс»;
- «Гарант»;
- «Кодекс».

Эти базы данных являются коммерческими, и, как следствие, здесь можно наблюдать их наиболее высокие темпы развития. Они содержат огромный массив информации, включающей в себя как нормативные правовые акты, так и другие документы. Например, такие базы представляют собой также научные статьи и судебную практику.

Стоит отметить, что очень часто коммерческие базы данных используют и государственные органы. Это обусловлено прежде всего недостаточным уровнем развития государственных СПС и, напротив, высоким уровнем развития систем коммерческих.

В настоящее время сотрудники АО «Дальневосточный банк» ежедневно используют СПС. Наиболее популярными в данной организации являются: «Консультант Плюс» и «Гарант».

Основа любой из этих систем – база документов, которая регулярно пополняется.

СПС «Гарант» позволяет максимально автоматизировать работу разных подразделений, в том числе бухгалтерии. В ней представлены все типы правовой информации: нормативные акты, аналитические материалы к ним, судебная и арбитражная практика, международные договоры, формы документов, проектов законов, нормативно-технические справочники, словари. В системе «Гарант» представлено законодательство всех субъектов Российской Федерации и практика федеральных арбитражных судов всех округов. Информационный банк системы «Гарант» обновляется ежедневно, а поисковые и аналитические инструменты позволяют наиболее эффективно работать с правовыми документами.

Нормативные акты поступают в «Гарант» непосредственно из Администрации Президента РФ, Правительства РФ, Министерства финансов РФ, Центрального банка РФ, Государственного таможенного комитета РФ, Государственной налоговой службы РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ и других официальных источников.

Информационные базы фирмы «Гарант» содержат свыше 150 тыс. документов. Правовые базы и справочники составляют СПС «Гарант».

Комплекты поставки системы «Гарант»:

- «Гарант – Практик», «Гарант – Классик», «Гарант – Универсал»;
- «Гарант – Профессионал», «Гарант – Мастер»;
- «Гарант – Максимум».

«Гарант» формирует подборки основных документов по всем разделам законодательства. В систему входят банковское, таможенное, жилищное, земельное законодательство, уголовное и административное право, международное право (Россия - СНГ), судебная и арбитражная практика.

«Гарант» предлагает экономисту следующие элементы СПС:

- налоги, бухучет, предпринимательство;
- вопросы и ответы по налогам и бухучету;
- законодательство России;
- формы правовых документов;

- электронный помощник бухгалтера;
- календарь бухгалтера и другие.

«Консультант Плюс» - крупнейшая сервисная сеть, работающая долгое время на российском рынке информационно-правовых услуг. Основной деятельностью Сети является распространение правовой информации.

СПС «Консультант Плюс» характеризуется также: высокой степенью сжатия информации, быстрой, действием, простотой и удобством работы с программой. Технология «Консультант Плюс» позволяет обновлять информационный банк пользователя без его полной замены, требующей больших материальных и временных затрат. В пополнение включаются только новые документы и изменения уже находящиеся в эталонном банке документов.

Региональные информационные центры ежедневно получают текущие дополнения и изменения из эталонного банка координационного центра сети по системе электронных телекоммуникаций.

Список систем «Консультант Плюс» включает в себя:

- Системы по федеральному законодательству: «Консультант Плюс: Эксперт», «Консультант Плюс: Версия ПРОФ», «Консультант Плюс: Российское законодательство», «Консультант Плюс: Налоги Бухучет».
- Системы по региональному законодательству: «Консультант Плюс: Региональное законодательство», «Консультант Плюс: Региональный Выпуск».
- Системы по международному праву: «Консультант Плюс: Международное право».
- Системы поддержки принятия решений: «Консультант Финансист», «Консультант Бухгалтер», «Консультант Судебная практика», «Консультант Медицина Фармацевтика», «Деловые бумаги», «Ценные бумаги».

Одним из приоритетных направлений работы сети «Консультант Плюс» является сотрудничество с правотворческими органами. Эффективность и надежность сервиса и технологии «Консультант Плюс» позволяет обслуживать органы власти и управления вплоть до местного уровня, в том числе, в самых удаленных регионах России.

Заключение

На сегодняшний день трудно назвать категорию организаций, в которых бы не использовались СПС. С ними работают в Администрации Президента РФ, в министерствах и ведомствах, в сотнях налоговых инспекций, в вузах и банках (в том числе и АО «Дальневосточный банк»).

Говоря о значении СПС в настоящее время, стоит отметить, коммерческие и некоммерческие СПС являются наивысшей точкой развития систематизации нормативных правовых актов. Но при этом, СПС вышли далеко за пределы простых электронных сборников законодательства. СПС включают в себя огромный массив правовой информации помимо самих нормативных актов, которые, безусловно, служат основой такого рода баз данных.

Сейчас вследствие стремительного развития коммерческих СПС можно смело говорить о том, что абсолютно каждый гражданин имеет возможность ознакомиться с действующими нормами законодательства, судебной практикой по той или иной категории дел, комментариями юристов к тем или иным нормативным правовым актам.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать следующие выводы:

За несколько десятилетий своего существования СПС стали наиболее популярным и доступным способом получения различного рода правовой информации.

Если на этапе создания первых СПС предполагалось, что такие системы станут некими электронными сборниками законодательства, то на современном этапе их уже нельзя характеризовать как сборник нормативных правовых актов. СПС в настоящее время являются скорее базой источников информации правового характера.

Исходя из этого, СПС нельзя в полной мере рассматривать как вид систематизации законодательства. Делать это можно лишь в части нормативной правовой базы. Если же свести справочную правовую систему к той самой нормативной правовой базе, можно прийти к выводу, что она представляет собой всего лишь электронное собрание законодательства, дополненное весьма удобной поисковой системой.

Что касается значения СПС, то с точки зрения их информационной сути такие базы данных являются высшей точкой развития сборников правовой информации и наиболее удобным средством доступа к ней. Необходимо также понимать, что СПС, в отличие от экспертов-консультантов, не могут во всех деталях проанализировать конкретную ситуацию, а только дают пользователю информацию для самостоятельной работы и принятия решения.

Хочу отметить, что СПС стали удобным инструментом для работы сотрудников АО «Дальневосточный банк». Они помогают своевременно получить правовую информацию, изучать бухгалтер, использовать накопленный опыт коллег, грамотно организовать учет и избежать собственных досадных промахов.

Список использованных источников

- 1 Чеботарева А.А. Информационное право: учеб. пособие / А.А. Чеботарева. – М.: Юридический институт МИИТа, 2018.- 160 с.
- 2 Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ (ред. От 30.12.2021) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158429/.
- 3 Конституция Российской Федерации от 25 декабря 1993 года, с изменениями от 1 июля 2020 года // Российская газета. – 2009. – 21 января – С. 1-5.
- 4 Чистов Д.В. Банковские информационные системы и технологии: учеб. пособие / Я. Л. Гобарева, Е. Р. Кочанова. – М.: Финансы и статистика, 2019. – 384 с.
- 5 ГОСТ 34.003.90. Автоматизированные системы. Термины и определения [Электронный ресурс] // Vsegost: библиотека ГОСТов – Режим доступа: <http://vsegost.com/Catalog/10/10673.shtml>.
- 6 Белов Е.В. Основы информационной безопасности: учеб. пособие для вузов / Е. Б. Белов, В. П. Лось, Р. В. Мещеряков. – М. : Горячая линия – Телеком, 2018. – 544 с.
- 7 Брусакова И.А. Информационные системы и технологии в экономике: учеб. пособие / И. А. Брусакова, В. Д. Чертовской. – М.: Финансы и статистика, 2020. - 352 с.
- 8 Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учеб. пособие / Е. В. Михеева, Е. Ю. Тарасова, О. И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. -240 с.
- 9 Новиков Д.Б. Введение в правовую информатику. Справочные правовые системв Консультант Плюс: учебник для вузов / Д. Б. Новиков, В. Л. Камынин. – М.: ООО НПО «Вычислительная информатика», 2019. – 313 с.
- 10 Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2ч. Ч.: Основы информатики и информационных технологий: учеб. пособие / Ю. А. Шафрин. –

М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2018. - 320 с.

11 Гвоздева В.А. Основы построения автоматизированных систем: учебник / В. А. Гвоздева, И. Ю. Лаврентьева. – М.: Форум; ИНФРА-М, 2019. - 320 с.

12 Гагарина Л.Т. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учеб. пособие / Л. Т. Гагарина, Д.В. Киселев, Е. Л. Федотова. – М.: Форум; ИНФРА-М, 2017. – 384 с.

13 Уткин В.Б. Информационные системы в экономике: учебник для студ. высш. учеб. заведений/ Уткин В.Б., Балдин К.В. – М.: Академия, 2019. -288 с.

14 Убасев В.В. Официальные и неофициальные (коммерческие) справочные правовые системы: их информационное и регулятивное значение [Электронный ресурс] / Убасев В. В // Юридический вестник Самарского университета: науч. Электрон. Журнал. – 2016.- №2. – Режим доступа: <http://journals.ssau.ru/jjsu>.

15 Абдикеев Н.М. Автоматизированные информационные системы в производстве, маркетинге и финансах: учеб. пособие / И.И. Курбакова. - М.: Кос-Инф, 2017. – 182 с.

16 Андрейчиков А.В. Интеллектуальные информационные системы: учеб. пособие. / А.В. Андрейчиков, О.Н. Андрейчикова – М.: Финансы и статистика, 2019. – 422 с.

17 Ильина О.П. Информационные технологии бухгалтерского учета: учебник для студ. и препод. / О.П. Ильина. – М.: Юнити, 2020. - 684 с.

18 Титоренко Г.А. Автоматизированные информационные технологии в экономике: учебник 2-е изд./ Г.А. Титоренко. – М.: ЮПИТИ-ДАНА, 2018. - 463 с.

19 Болдин К.В. Теоретические основы автоматизации профессиональной деятельности в экономике: учебник / К. В. Болдин, В. Б. Уткин. – Воронеж: НПО «Модек», 2018. – 120 с.

20 Вдовин В.М. Информационные технологии в налогообложении: практикум / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова. – М.: «Дашков и К», 2019. – 247 с.